COMUNE DI ROVIGO
www.comune.rovigo.it

Settore Lavori Pubblici Suolo Fabbricati, Patrimonio Espropri,
Ufficio Acquisti e Gare, Ambiente ecologia, Sistemi Informativi
Sezione Ambiente, Ecologia, Igiene e sanità

SERVIZI DI CONTENIMENTO DELLA POPOLAZIONE DI COLOMBI (*Columba Livia*), DERATTIZZAZIONE E DISINFESTAZIONE DA INSETTI NOCIVI E INFESTANTI PER L'ANNO 2023

CAPITOLATO PRESTAZIONALE

Oggetto del contratto

Sono oggetto del contratto i seguenti servizi da effettuarsi sul territorio del Comune di Rovigo presso le aree e gli edifici pubblici e ad uso pubblico, di proprietà comunale o in uso al Comune, con le modalità specificate nel presente Capitolato:

1 - INTERVENTI DI CONTENIMENTO DELLA POPOLAZIONE DI COLOMBI (*Columba Livia*) PROGRAMMATI E A RICHIESTA

- **A) Somministrazione di mangime medicato con antifecondativo e monitoraggio**
- **B) Interventi di protezione fisica** con installazione, sostituzione e ripristino di dissuasori
- **C) Interventi di pulizia** con rimozione di guano ed eventuali carcasse

2 - INTERVENTI DI DERATTIZZAZIONE E MONITORAGGIO PROGRAMMATI E A RICHIESTA

3 - INTERVENTI DI DISINFESTAZIONE DA INSETTI NOCIVI E INFESTANTI A RICHIESTA

4 - *"PACCHETTO SCUOLE"*

L'organizzazione dei servizi, i contatti preventivi per l'accesso ad aree e locali, l'acquisizione di eventuali autorizzazioni (es. accesso in ZTL, occupazione temporanea di suolo pubblico), nonché la pubblicizzazione degli interventi mediante apposizione di idonei avvisi informativi, necessari alla corretta esecuzione degli stessi, sono interamente a carico della "ditta aggiudicataria".
L'attivazione e la modalità di svolgimento dei servizi che costituiscono oggetto del presente contratto sono specificate per ciascuno nel relativo paragrafo.
Gli edifici pubblici interessati dai servizi oggetto del presene capitolato sono elencati nell'allegato A – ELENCO EDIFICI COMUNALI.
Per le scuole del territorio di cui all'allegato B - PACCHETTO SCUOLE – ELENCO SCUOLE sono previste modalità specifiche di espletamento dei servizi (vedasi paragrafo"**Pacchetto scuole**").

Durata del contratto
Il contratto ha durata di un anno, dal 01.01.2023 (o comunque dalla data di affidamento dell'incarico, se successiva) fino al 31.12.2023.

La conclusione dei servizi e di ogni attività ad essi connessa deve avvenire entro e non oltre il 31.12.2023.

1 - INTERVENTI DI CONTENIMENTO DELLA POPOLAZIONE DI COLOMBI *(Columba Livia)*

Il presente servizio ha per oggetto il contenimento della popolazione dei colombi di città *(Columba Livia)* nel territorio del Comune di Rovigo in ambito urbano e, più in generale, del territorio non assoggettabile alla pianificazione faunistico-venatoria, mediante l'utilizzo di metodi non cruenti e che non comportino il maltrattamento degli animali, nel rispetto della vigente normativa in materia, in recepimento del *Piano di controllo del Colombo di città (Columba livia forma domestica) nel territorio regionale (2021-2025)* approvato con Deliberazione della Giunta Regionale n.971 del 13 luglio 2021, al fine di:

- tutelare l'igiene e il decoro urbano;
- ridurre i potenziali veicoli di diffusione di patologie interspecifiche che possono interessare l'uomo (aspetto sanitario).

Per il raggiungimento degli obiettivi di cui sopra, il servizio prevede interventi finalizzati a:

- prevenire il rischio di compromissione dell'igiene e della sanità pubblica
- interferire sulle capacità riproduttive degli individui di piccione, verificando l'efficacia delle attività mediante periodici monitoraggi.

Il servizio potrà interessare anche siti inclusi in ambiti urbani, quali quelli industriali e/o artigianali, anche dismessi o depositi di materiali industriali, dove sia accertato un nocumento di natura igienico-sanitaria e/o economico ascrivibile alla concentrazione dei volatili.

A) Somministrazione di mangime medicato con antifecondativo e monitoraggio

Monitoraggio

- conduzione di un monitoraggio iniziale standardizzato della consistenza numerica di colombi presenti almeno nel centro storico in due periodi, quello invernale e quello autunnale, eventualmente distinto per quartieri. Per ciascun periodo vanno condotte tre ripetizioni intervallate da pochi giorni mediante *distance sampling* applicato al metodo del transetto lineare.
- conduzione periodica di rilievi a vista dei siti riproduttivi e di quelli di alimentazione ricorrente con relativa geo-referenziazione GPS ed inserimento su cartografia digitale periodicamente aggiornata.

Somministrazione

- in modalità **manuale e/o automatica** con distributori temporizzati per la progressiva riduzione della popolazione presente.

Per entrambe le modalità la somministrazione deve essere effettuata in modo tale che i colombi assumano una dose compresa tra 10 ai 20 grammi di mangime con antifecondativo, tale da garantire l'effetto antifecondativo nel periodo compreso **tra aprile ed ottobre**. Il periodo di somministrazione può subire variazioni in base alle condizioni climatiche.

La somministrazione **manuale** deve essere effettuata in **almeno 3 postazioni** all'esterno in strade, piazze o parchi del territorio comunale, concordate preventivamente con la Sezione Ambiente ed Ecologia del Comune di Rovigo, dal lunedì al venerdì entro le 3 ore successive all'alba e, comunque, non oltre le ore 10.00.

La somministrazione **automatica**, in alternativa, deve essere effettuata in **almeno 3 postazioni all'interno** di edifici ed aree di proprietà del Comune o concesse a tale scopo all'Amministrazione, attraverso il caricamento dei distributori con frequenza da una volta a due volte alla settimana, in base al consumo riscontrato nel periodo.

La ditta aggiudicataria dovrà mettere a disposizione l'attrezzatura per la distribuzione del mangime ed assicurane la regolare manutenzione per tutto il periodo di durata dell'appalto.

Per lo svolgimento del servizio la ditta deve acquisire una quantità di mangime medicato disponibile sul commercio **stimata** in **4 quintali** e garantirne lo stoccaggio in condizioni tali da non alterarne le caratteristiche nel periodo di utilizzo.

La ditta aggiudicataria dovrà trasmettere **mensilmente** una relazione al Responsabile del servizio nella quale, per ogni sito e ogni giorno, sia indicato il quantitativo di mangime distribuito; eventuali sospensioni del servizio e le relative motivazioni devono essere comunicate tempestivamente.

La ditta aggiudicataria dovrà iniziare il servizio entro 10 gg lavorativi dalla data di affidamento dell'incarico.

Nel corrispettivo sono compresi tutti i costi per le attività indicate e le attrezzature necessarie che devono essere possedute dall'appaltatore, inclusi i costi di montaggio, smontaggio ed asportazione degli strumenti utilizzati.

B) Interventi di protezione fisica

Il presente servizio è volto alla prevenzione del rischio di compromissione dell'igiene e della sanità pubblica legato alla presenza del colombo di città e, quindi, del rischio di veicolazione di patologie, da concentrarsi principalmente nelle pertinenze dei luoghi di cura (ospedali, case di cura e case protette) e delle aree frequentate da bambini (scuole) mediante i**nterventi di protezione fisica** finalizzati ad innalzare la distanza tra volatili e persone attraverso l'**installazione, la sostituzione ed il ripristino di dissuasori** su tetti e davanzali degli edifici pubblici di proprietà comunale o in uso al Comune per impedire la posa, lo stazionamento e la nidificazione dei volatili.

C) Interventi di pulizia

Il presente servizio è volto alla prevenzione del rischio di compromissione dell'igiene e della sanità pubblica legato alla presenza del colombo di città e, quindi, del rischio di veicolazione di patologie, da concentrarsi principalmente nelle pertinenze dei luoghi di cura (ospedali, case di cura e case protette) e delle aree frequentate da bambini (scuole) mediante interventi di **pulizia con rimozione di guano ed eventuali carcasse** presso aree pubbliche ed immobili pubblici di proprietà comunale o in uso al Comune.

I servizi di cui ai **punti B) e C)** si svolgono su **richiesta** dell'Amministrazione comunale nel periodo di validità contrattuale, per n. **45 ore complessive previste** con l'utilizzo di un singolo operatore, salvo specifiche necessità. Gli interventi con più operatori verranno concordati preventivamente dall'azienda aggiudicataria con il Responsabile del Servizio comunale nel caso di eventuali criticità e rischi connessi alla sicurezza del personale e dell'utenza eventualmente presenti nel corso delle operazioni di disinfestazione.
Le attrezzature utilizzate devono soddisfare le esigenze di buona tecnica e le norme vigenti in materia. In particolare, nel caso siano necessarie macchine operatrici con ausilio di cestello gru, l'area di intervento deve essere oggetto di interdizione di accesso da parte di soggetti terzi.
La scelta dei prodotti utilizzati per la disinfezione delle aree e dei dispositivi forniti ed installati dalla ditta aggiudicataria per impedire ai volatili di accedere o stazionare presso le aree oggetto di protezione deve essere compatibile con le attività previste.
La ditta aggiudicataria, al termine degli interventi richiesti, deve compilare e trasmettere un **rapporto di intervento** e al Responsabile del Servizio del Comune di Rovigo **entro 5 giorni** all'indirizzo di posta elettronica ambiente@comune.rovigo.it, indicando:

- area/luogo trattato;
- modalità di intervento;
- prodotti e materiali utilizzati;
- data e tempi d'intervento;
- firma di un incaricato della struttura, se questa risulta custodita al momento degli interventi, per presa visione di quanto sopra specificato.

Le ore impiegate per ciascun intervento verranno cumulate fino alla concorrenza del numero di ore previsto nel presente capitolato.

2 - INTERVENTI DI DERATTIZZAZIONE E MONITORAGGIO

Il presente servizio prevede la lotta ai roditori nocivi sinantropi con particolare riferimento a *Rattus norvegicus* (ratto delle fogne), *Rattus rattus* (ratto nero), *Mus domesticus* (topo domestico) e comprende l'insieme delle procedure e delle operazioni di derattizzazione da svolgersi in ambito pubblico, nei periodi dell'anno in cui è maggiormente riscontrata la presenza di popolazioni in ambito urbano, di norma in autunno, inverno e inizio primavera.
Gli interventi oggetto del presente servizio sono da eseguirsi secondo le modalità operative fissate dalle "Linee guida per l'organizzazione e la gestione delle attività di disinfezione e disinfestazione da ratti e zanzare" della Regione Veneto approvate con Deliberazione della Giunta Regionale n. 324 del 14/02/2006, integrate con Deliberazione della Giunta Regionale n. 2206 del 06/11/2012.

A) Interventi di derattizzazione programmati

Sono richiesti **minimo 9 interventi programmati** nell'ambito di tutto il territorio urbano, da distribuire nel periodo di durata dell'appalto.
Gli interventi di derattizzazione devono essere progettati ed eseguiti dalla Ditta aggiudicataria in modo tale da garantire la maggiore efficacia possibile nel contenimento numerico delle popolazioni e nella prevenzione di di infestazioni.
La ditta aggiudicataria dovrà iniziare il servizio entro 10 giorni lavorativi dalla data di affidamento dell'incarico.
Il servizio comprende:

- **mappatura** delle aree pubbliche maggiormente a rischio (aree di mercato o comunque dove ci sono movimentazioni di alimenti, giardini pubblici, parchi pubblici, ecc.);
- **posizionamento** di una rete di postazioni con installazione di erogatori di esche, da rifornirsi periodicamente, presso le aree individuate mediante mappatura e presso gli edifici pubblici indicati nell'allegato;
- **monitoraggio** dell'efficacia degli interventi eseguiti
- **valutazione** ed eventuale revisione della frequenza degli interventi programmati e delle postazioni individuate**,** in accordo con gli Uffici della Sezione Ambiente ed Ecologia.

Ogni postazione dovrà essere conforme alla normativa vigente.

Gli interventi sono da realizzarsi in base ad un **Piano Tecnico Operativo redatto s**ulla base della mappatura delle aree maggiormente a rischio mediante la creazione di una rete strutturata in **almeno 80 postazioni/erogatori di esche** fisse ed integrata con paraffinature di tombini, laddove non sia opportuno e/o tecnicamente possibile posizionare delle postazioni/erogatori di esche. Detta paraffinatura dovrà essere concepita per **almeno 40 tombini.**
La rete così strutturata dovrà essere integrata dagli interventi da effettuarsi presso gli edifici comunali elencati in allegato (vedi allegato: "EDIFICI COMUNALI INTERESSATI DALLE VERIFICHE ED INTERVENTI PROGRAMMATI") privilegiando interventi di monitoraggio a carattere preventivo.
Per ogni fabbricato comunale è prevista l'esecuzione di sopralluoghi a cadenza periodica, con valutazione generale dello stato igienico e rilevazione della presenza di tane e/o di fattori favorevoli all'infestazione.
Ogni intervento programmato deve prevedere, per ciascuna postazione/erogatore di esche collocato e per i tombini paraffinati, il controllo periodico ed il ripristino delle esche. Nell'ambito di uno stesso intervento, in aree particolarmente infestate individuate in accordo con il Committente, possono essere richiesti un controllo e un ripristino più frequenti in rapporto alla criticità rilevata, fino al raggiungimento di una situazione stabile, senza oneri aggiuntivi.
Una postazione/erogatore di esche che presenti esche non consumate per almeno 3 controlli consecutivi, potrà essere rimossa e ricollocata in altra sede, in modo da mantenere il numero minimo di postazioni/erogatori di esche della rete, salvo eventuali incrementi necessari in base alle criticità rilevate, da eseguirsi senza oneri aggiuntivi.
Tecniche diverse e/o innovative, rispetto a quanto offerto, potranno essere attuate solo previo assenso del Committente che si riserva di chiedere eventuale parere all'Azienda ULSS territorialmente competente e senza comportare maggiori oneri, organizzativi ed economici, in capo al Committente.

Il **Piano tecnico operativo** dovrà essere presentato al Committente almeno 10 giorni prima dell'inizio delle attività e dovrà contenere almeno:
- programmazione ciclica degli interventi programmati, incluse le attività di monitoraggio;
- prodotti rodenticidi che si intendono utilizzare e quantitativi presunti;
- nome del referente responsabile degli interventi e suo sostituto in caso di assenza o imedimento (inclusi i riferimenti per contatti);
- metodi che si intende utilizzare per valutare il grado di infestazione e loro definizione;

Eventuali modifiche e rimodulazioni del Piano tecnico operativo dovranno essere preventivamente concordate con il Committente.
Sulla base delle previsioni contenute nel Piano tecnico operativo, la ditta aggiudicataria dovrà trasmettere 5 giorni prima dell'attivazione degli interventi previsti un **Piano di lavoro** con la programmazione mensile delle attività; eventuali modifiche al Piano di lavoro dovranno essere comunicate con un preavviso di almeno 48 ore.
Entro le 24 ore del giorno seguente all'intervento, dovranno essere trasmessi al Committente i "**rapporti giornalieri**" elaborati sotto forma di "**schede di intervento**" che dovranno indicare almeno:

- data e ora di intervento;
- zona di intervento con indicazione dei codici identificativi delle singole postazioni/erogatori di esche controllate;
- eventuale variazione di codifica in caso di nuova collocazione delle postazioni/erogatori di esche e relativa georeferenziazione;
- consumi di esca controllati secondo la seguente scala:
- lettera **R** rimozione postazione;
- lettera **N** nuova postazione;
- lettera **X** postazione non rinvenuta;
- lettera **P** tombino paraffinato
- lettera **E** postazione con eventuali anomalie
- valore **0** per consumo dell'esca pari a 0;
- valore **1** per consumo dell'esca da 5 a 25%;
- valore **2** per consumo dell'esca da 26 a 50%;

- valore **3** per consumo dell'esca da 51 a 75%;
- valore **4** per consumo dell'esca da 76 a consumo completo.
- eventuali problemi insorti che abbiano limitato/impossibilitato la resa dell'intervento

B) Interventi di derattizzazione a richiesta

Il presente servizio deve essere svolto con le stesse modalità tecniche utilizzate per il servizio relativo agli interventi programmati e consiste in interventi su chiamata, da rendersi **entro 24 ore** dalla richiesta che sarà inoltrata dal Committente per iscritto a mezzo e-mail, ovvero tramite apertura di apposita richiesta di assistenza tramite portale dedicato messo a disposizione dalla ditta aggiudicataria, a seguito di segnalazioni pervenute da privati cittadini, enti o istituzioni, ovvero rilevate direttamente presso le aree e gli edifici pubblici di competenza dal personale comunale.

Nello specifico, **entro 24 ore** dal ricevimento della richiesta di intervento, la ditta aggiudicataria dovrà effettuare un sopralluogo tecnico presso il sito segnalato le opportune verifiche e l'esecuzione delle operazioni del caso, in funzione della valutazione delle condizioni dell'ambiente e delle circostanze predisponenti l'infestazione (presenza di rifiuti, mancata manutenzione, ecc), posizionando postazioni/erogatori di esche in numero adeguato all'estensione dell'area e procedendo con controlli funzionali all'entità della problematica riscontrata.
Nel caso in cui, a seguito del sopralluogo eseguito, la segnalazione sia riconducibile alla necessità di intervento in area privata, la ditta aggiudicataria provvederà a redigere un rapporto che sarà utilizzato dal Committente per sollecitare l'esecuzione dei necessari da parte dei relativi proprietari responsabili.
Entro 5 giorni dalla fine di ciascun intervento la ditta aggiudicataria dovrà presentare un "rapporto di intervento" con indicazione della data di esecuzione e del sito trattato. Il rapporto deve indicare: l'andamento dell'infestazione, i prodotti rodenticidi utilizzati e loro quantitativi, la valutazione dell'efficacia dei trattamenti eseguiti, le eventuali problematiche riscontrate.

Indicazioni comuni a gli interventi di derattizzazione programmati e a richiesta

Rapporto conclusivo
Entro 20 giorni dalla conclusione dell'attività, la ditta aggiudicataria dovrà presentare un "Rapporto conclusivo" riportante il riepilogo delle operazioni svolte e delle azioni intraprese: interventi programmati e a richiesta eseguiti, mezzi e prodotti impiegati (rodenticidi ed insetticidi, principi attivi e formulati) con relativi quantitativi, struttura della rete di postazioni/erogatori di esche realizzata, numero di tombini trattati, eventuali problematiche insorte e conseguenti soluzioni adottate, andamento delle infestazioni, esiti dei controlli, eventuali suggerimenti e proposte. Il rapporto dovrà contenere:

- la cartografia riportante la rete di postazioni/erogatori di esche fisse e paraffinature;
- la cartografia riportante la localizzazione degli interventi, distinta per tipologia di intervento.

Prodotti
Tutti i prodotti utilizzati devono essere registrati dal Ministero della Salute, in qualità di presidi medico-chirurgici, nel rispetto alla normativa vigente in materia di biocidi.
Per i rodenticidi sono da preferire formulati anticoagulanti a bassa tossicità contenenti sostanze repellenti non percepite da topi e ratti.
I prodotti utilizzati non debbono contenere sostanze attive già revocate o in fase di imminente revoca, secondo la normativa sui biocidi (direttiva 98/8/CE e s.m.i.).
L'offerta di ogni prodotto rodenticida e/o insetticida deve essere correlata di:

- copia autenticata della registrazione presso il Ministero della Salute;
- scheda tecnica;
- scheda di sicurezza.

La predetta documentazione dovrà essere trasmessa a cura della ditta aggiudicataria anche al Dipartimento di Prevenzione - Unità Operativa Complessa di Servizio di igiene e sanità pubblica dell'Azienda ULSS 5 Polesana.
Le modalità e i tempi di applicazione dovranno garantire la tutela della popolazione, delle abitazioni, delle coltivazioni pronte per raccolto ed uso e degli animali domestici.
L'uso dei prodotti deve tenere conto della possibile assuefazione biologica e, quindi, dello sviluppo di resistenza ai trattamenti, pertanto, si richiede di utilizzare formulati di ultima generazione e di monitorarne l'efficacia nel tempo.

Tutti gli interventi debbono essere condotti secondo le buone pratiche in materia di derattizzazione in ambito civile e nel rispetto della normativa vigente, con modalità tali da non nuocere in alcun modo a persone ed animali non bersaglio. **Ogni intervento deve essere adeguatamente pubblicizzato mediante apposizione di apposita cartellonistica.**

Rientrano nel servizio le seguenti attività e condizioni:

- il **recupero** di eventuali **carcasse** giacenti in area derattizzata, di cui è richiesta la ricerca attiva;
- al termine delle operazioni, la rimozione di tutti i **materiali** utilizzati (es. esche non usate, postazioni/erogatori di esca in disuso, utensili e materiali vari come guanti, pezzi di postazioni, ecc.) in modo che il sito sia sgombro da ogni elemento inerente la derattizzazione;
- la predisposizione di **avvisi per la cittadinanza,** da apporre con almeno 5 gg. lavorativi di anticipo (O.M.5/2/12) rispetto alla data di esecuzione dell'intervento. A tal fine, nelle aree sottoposte a trattamento, quanto più possibile presso le postazioni/erogatori di esca ed in modo visibile, dovrà essere installata idonea segnaletica indicante l'operazione in corso. Gli avvisi dovranno essere di colore vistoso, realizzati in materiale impermeabile e ad alta resistenza ai raggi U.V. e riportare le seguenti informazioni:

- sostanza utilizzata e natura del rischio;
- divieto di toccare e rimuovere le esche ai non addetti;
- sostanza antidoto da usare in caso di avvenuto contatto da parte di animali e/o persone;
- numero di telefono del centro antiveleni di riferimento;
- estremi della ditta aggiudicatrice, in quanto responsabile dell'intervento, con indicazioni del recapito telefonico;
- spazio per inserire la data dell'ultimo intervento

Detti avvisi non dovranno in alcun modo costituire forma di pubblicità per la ditta aggiudicataria;

- i trattamenti dovranno essere eseguiti senza arrecare disturbo alla cittadinanza e senza interrompere il normale funzionamento di qualsiasi attività; nei in casi che comportino necessità particolari, la ditta aggiudicataria provvederà ad interpellare il Committente;
- in funzione del livello di infestazione e della dimensione dell'area trattata dovrà essere posizionato un numero adeguato di postazioni/erogatori di esche o di paraffinature.
- le postazioni/erogatori di esche da utilizzare debbono presentare almeno le seguenti caratteristiche:

- essere provviste di chiusura a chiave;
- essere strutturate per evitare l'intrusione di animali non bersaglio;
- avere forma di parallelepipedo o a triangolo con alloggiamenti interni per l'inserimento delle esche.
- per favorire l'accesso dei roditori, la mangiatoia deve avere un canale di luce libero atto ad evitare l'ingresso di acqua piovana e di ruscellamento;
- essere di colore mimetico con l'ambiente comunque non appariscente (es. nero, grigio, verde) per non attirare l'attenzione di bimbi o persone;
- presentare la possibilità di essere ancorati a sostegni fissi reperibili sul posto (es. pali) e/o essere provvisti di ancoraggi specifici connessi al dispositivo stesso;
- presentare etichetta resistente agli agenti atmosferici con indicato il numero progressivo della postazione, gli estremi della ditta aggiudicataria in quanto responsabile e la natura dell'intervento. Dette etichette non dovranno in alcun modo costituire forma di pubblicità per la ditta aggiudicataria;

- in particolari e circostanziate situazioni, la ditta aggiudicataria potrà utilizzare sistemi di trappolaggio da concordarsi con il Committente. Durante tutto il corso delle operazioni dovrà essere evitato ogni maltrattamento animale. I ratti catturati dovranno essere trasportati e soppressi nel rispetto delle normative vigenti;
- le postazioni/erogatori di esca e/o le eventuali trappole a cattura debbono essere poste garantendo la sicurezza dei cittadini;
- per evitare usi impropri e dispendio di denaro, le esche rodenticide non dovranno essere lasciate/consegnate dalla ditta aggiudicataria ad alcuno (es. privati cittadini, ditte, ecc.). Eventuali richieste, inerenti a situazioni particolari e circostanziate, dovranno essere comunicate al Committente che provvederà a valutarle;
- eventuali collocazioni di postazioni/erogatori di esca in aree private, relative a situazioni particolari e circostanziate, dovranno essere concordate preventivamente con il Committente;
- al Committente dovrà essere fornita a cadenza trimestrale, la **collocazione georeferenziata ed aggiornata** delle postazioni/erogatori di esche, delle eventuali trappole di cattura e dei tombini paraffinati, riportata in apposita cartografia su supporto informatico, con software concordati con il Committente e che permettano un aggiornamento in tempo reale;
- in ogni momento, nel corso degli interventi, il Committente potrà richiedere:

- una diversa articolazione degli interventi;
- la manutenzione e la verifica dell'integrità delle attrezzature installate;

- il monitoraggio di aree da trattare, con particolare riferimento ai siti sensibili, mediante la collocazione di esche prive di rodenticida o di trappole di cattura, con la finalità di stimare la densità della popolazione presente;
- al termine dell'appalto tutto il materiale posizionato nel territorio deve essere recuperato e rimosso.

Durante tutte le fasi dei trattamenti, la ditta aggiudicataria dovrà monitorare l'evoluzione delle condizioni predisponenti l'infestazione e suggerire all'Amministrazione tutti gli accorgimenti necessari a contenere l'infestazione nei luoghi trattati. Inoltre, devono essere individuati e ritirati eventuali materiali utilizzati in interventi precedenti e abbandonati dalla ditta stessa o da altre ditte nell'ambito del servizio pubblico.
Nei locali più sensibili, come scuole e nidi d'infanzia, l'intervento deve prevedere un impiego molto contenuto di esche velenose, solo quando strettamente necessario, esclusivamente se è garantita una loro collocazione sicura al di fuori della portata dei bambini o negli orari in cui la struttura non è da loro frequentata e su parere positivo dell'Azienda ULSS n.5. Generalmente in questi casi l'intervento, anche con la collaborazione del personale scolastico, prevede l'installazione di apposite trappole a cattura che non implichino eccessiva sofferenza dell'animale.

3 - INTERVENTI DI DISINFESTAZIONE DA INSETTI NOCIVI E INFESTANTI A RICHIESTA

Il presente servizio riguarda l'esecuzione, nel periodo di validità contrattuale, di interventi di disinfestazione contro la presenza di:

- blattari
- imenotteri
- afanitteri
- altri insetti indesiderati occasionalmente presenti in edifici pubblici che potrebbero essere causa di inconvenienti igienico sanitari
- culicidi

La ditta aggiudicataria deve eseguire gli interventi di disinfestazione nei luoghi di volta in volta indicati dall'Amministrazione Comunale, presso edifici pubblici e aree pubbliche di competenza comunale o, comunque, aperte al pubblico.
Gli interventi di disinfestazione sono richiesti qualora venga segnalata la presenza di insetti infestanti (es. blatte, scarafaggi, mosche, scorpioni, vespe, zecche, culicidi e parassiti in genere), prevedono un'ispezione generale per la rilevazione del problema segnalato, al fine di concordare tempi e modalità di intervento compatibili con le esigenze del richiedente. L'intervento consiste nella distribuzione di opportuno prodotto disinfestante secondo le specifiche modalità di impiego.
Per il servizio di disinfestazione i trattamenti devono essere eseguiti, sia all'interno dei fabbricati e nelle relative pertinenze, sia in aree pubbliche o aperte al pubblico, nel rispetto delle seguenti regole:
- gli interventi devono essere effettuati con la massima cautela in modo da evitare qualsiasi danno all'uomo o agli animali non target;
- occorre prestare la massima attenzione e cura ai dispositivi di protezione individuali che devono essere sempre adeguati ed efficienti, nonché alle misure di sicurezza nei confronti di terzi, nel rispetto della vigente normativa;
- la ditta aggiudicataria ha l'onere di valutare la situazione e suggerire le soluzioni più idonee in relazione alla natura del sito, in particolare nel caso di interventi nei plessi scolastici che richiedano l'eventuale chiusura temporanea della struttura su parere degli organi competenti in materia di vigilanza e profilassi.

È prevista l'esecuzione di interventi per un ammontare complessivo di **40 ore con l'impiego di un singolo operatore**; gli interventi con l'impiego di più operatori saranno concordati preventivamente dalla ditta aggiudicataria con il Responsabile del Servizio comunale nel caso di eventuale criticità e rischi connessi alla sicurezza del personale e dell'utenza eventualmente presenti presso la struttura interessata dalle operazioni di disinfestazione.

Prodotti e mezzi
Nell'utilizzo dei formulati disinfestanti devono essere rispettate le indicazioni ritenute dal Ministero della Salute necessarie al loro impiego e commercializzazione; pertanto, in nessun caso si può derogare a tali indicazioni ed a quelle riportate sull'etichetta dei prodotti.
Tutti i prodotti impiegati devono essere registrati come presidi medico-chirurgici, muniti di autorizzazione sanitaria ed utilizzati in conformità alle indicazioni del produttore riportate nelle schede tecniche.
Gli interventi devono essere eseguiti, nel rispetto della legislazione vigente, con l'utilizzo delle metodologie più idonee, al fine di ottimizzare la quantità di principi attivi distribuiti, garantendo il minimo impatto ambientale. Devono comunque essere privilegiati i prodotti di efficacia dimostrata e con più basso impatto ambientale, ritenuti non nocivi verso organismi non target e non fitotossici.
Per tutti i trattamenti, deve essere garantita la disponibilità di idonea attrezzatura per la corretta applicazione e/o distribuzione dei prodotti da utilizzare: nel caso della rimozione di favi di imenotteri, le attività in quota devono essere

effettuate utilizzando mezzi di sollevamento (autoscale, piattaforme, ecc) idonei, evitando ogni rischio di danno a persone o cose.

Rapporto
Al termine di ogni intervento la ditta aggiudicataria deve redigere una "**scheda di intervento"** che riporti, in particolare:
- area/luogo trattato/modalità di intervento;
- prodotti e materiali utilizzati;
- data e tempistiche di intervento;
- eventuale necessità di chiusura e non accessibilità a persone per le successive 24 ore;
- eventuali disposizioni cui il responsabile della struttura interessata deve attenersi, soprattutto di carattere preventivo, per evitare la presenza ulteriore di infestanti, inclusi suggerimenti inerenti la manutenzione e di carattere organizzativo;
- rischi derivanti dall'interferenza con le differenti attività (attività funzionale della struttura e attività di disinfestazione)
- firma di un incaricato della struttura, se questa risulta custodita al momento degli interventi, per presa visione di quanto sopra specificato.

La trasmissione di tali schede avverrà mensilmente all'indirizzo di posta elettronica ambiente@comune.rovigo.it.
Le ore impiegate per ciascun intervento saranno cumulate fino alla concorrenza del numero di ore previsto nel presente capitolato.

4 - PACCHETTO SCUOLE

I servizi di derattizzazione e disinfestazione da insetti nocivi e infestanti oggetto del presente capitolato saranno da eseguirsi presso gli edifici scolastici di competenza comunale e relative pertinenze, di cui all'allegato PACCHETTO SCUOLE – ELENCO SCUOLE, secondo le modalità specifiche di seguito indicate.
La ditta aggiudicataria dovrà redigere **entro 10 gg** dall'incarico un calendario di **interventi di derattizzazione programmati** con frequenza **bimestrale** per ogni scuola di competenza comunale (n. 6 interventi per scuola all'anno) che preveda:

- sopralluogo tecnico con la valutazione di aspetti che possano favorire la proliferazione di ratti e insetti nocivi/infestanti;
- intervista al personale di servizio scolastico per la rilevazione di eventuali non conformità e anomalie connesse alla presenza negli spazi scolastici interni ed esterni di ratti e insetti nocivi/infestanti,
- attivazione di misure immediate di primo contrasto alle non conformità di cui sopra ;
- rilascio di un *report* di intervento sia alla scuola che al Committente da trasmettersi all'indirizzo e-mail ambiente@comune.rovigo.it entro 24 ore.

Interventi aggiuntivi o diversi rispetto a quelli compresi nel "Pacchetto Scuole" dovranno essere preventivamente concordati formalmente col Committente, pena il non riconoscimento delle prestazioni.
Gli **interventi di derattizzazione a richiesta** e **interventi di disinfestazione da insetti nocivi/infestanti a richiesta** saranno disposti dal Committente in base alle segnalazioni pervenute da parte del personale scolatico e parascolastico.
Tutte le operazioni comprese nel "Pacchetto Scuole" sono da effettuarsi con la **massima priorità**, in modalità tale da non nuocere in alcun modo alle persone O alle specie animali non bersaglio.
Gli interventi devono essere pubblicizzati dalla ditta appaltatrice tramite l'esposizione di appositi avvisi con almeno cinque giorni lavorativi d'anticipo. Gli avvisi devono contenere l'indicazione di pericolo per la presenza di biocidi, gli elementi identificativi del responsabile del trattamento, la durata del trattamento e le sostanze utilizzate.
Al termine delle operazioni, l'operatore della ditta appaltatrice deve provvedere alla **bonifica immediata** del sito mediante la rimozione dei dispositivi utilizzati, la pulizia del sito da eventuali carcasse e l'igienizzazione, qualora necessaria.

2.Quinto d'obbligo

L'appaltatore ha l'obbligo di eseguire le variazioni apportate dalla stazione appaltante in aumento o in diminuzione, entro il 20% dell'importo complessivo dell'appalto, a fronte del solo pagamento delle maggiori opere eseguite, senza poter sottrarsi a tale obbligo oppure pretendere particolari indennità.

Oneri per la sicurezza

Per l'espletamento dell'appalto non sono rilevabili rischi da interferenza per i quali sia necessario prevedere la predisposizione del "Documento unico di valutazione delle interferenze" DUVRI e non sussistono, di conseguenza, specifici costi per la sicurezza di cui all'art. 26, comma 5, del D. Lgs. 81/2008.
L'importo offerto dovrà essere comprensivo di tutti gli oneri relativi ai mezzi, ai materiali, agli alimenti, ai farmaci, al personale impiegato nel servizio e di ogni altro onere dovuto alla società affidataria sulla base delle norme in vigore, in connessione con l'esecuzione del contratto.
L'importo effettivo dell'appalto potrà variare in aumento o in diminuzione rispetto a quello di aggiudicazione nelle ipotesi, nei limiti e con le modalità previsti dalla normativa sulle modifiche contrattuali e sarà calcolato sommando per ciascuna voce di intervento elencata nel paragrafo "Oggetto del servizio" gli importi ottenuti moltiplicando le quantità di progetto per i prezzi unitari specificati nell'offerta.
Il corrispettivo, risultante dagli atti di gara deve intendersi a corpo e a forfait ai sensi dell'art. 3 lett. ddddd) del D. Lgs. 50/2016 e comprensivo di tutti gli oneri direttamente o indirettamente previsti nel presente capitolato e non potrà essere variato in aumento per tutta la durata del contratto.
I prezzi contrattuali del servizio sono fissi ed immutabili, non essendo prevista alcuna revisione dei medesimi ai sensi dell'art. 106 comma 1, lettera a) del D. Lgs. 50/2016.

Termini di pagamento

Il pagamento avverrà entro **30 giorni** dalla data di ricevimento della fattura. Si prevede una cadenza trimestrale di fatturazione dei servizi effettivamente resi nel periodo di riferimento.

Prodotti e mezzi

Nell'utilizzo dei formulati disinfestanti devono essere rispettate le indicazioni ritenute dal Ministero della Salute necessarie al loro impiego e commercializzazione, pertanto, in nessun caso, si deve derogare a tali indicazioni ed a quelle riportate sull'etichetta dei prodotti.
Tutti i prodotti impiegati devono essere registrati come presidi medico-chirurgici e muniti di autorizzazione sanitaria ed utilizzati in conformità alle indicazioni del produttore riportate nelle schede tecniche.
Gli interventi devono essere eseguiti, nel rispetto della legislazione vigente, con l'utilizzo delle metodologie più idonee, al fine di ottimizzare le quantità di principi attivi eventualmente distribuiti, garantendo il minimo impatto ambientale. Devono comunque essere privilegiati i prodotti di efficacia dimostrata e con minore impatto ambientale, ritenuti non nocivi verso organismi non-target e non fitotossici.
Per tutti i trattamenti deve essere garantita la disponibilità di idonea attrezzatura per l'applicazione/distribuzione dei prodotti da utilizzare: nel caso della rimozione di favi di imenotteri, inoltre, le attività in quota devono essere effettuate utilizzando mezzi di sollevamento (autoscale, piattaforme, ecc) idonei, evitando ogni rischio di danno a persone o cose.

Rapporti di intervento e rapporti conclusivi

Al termine di ogni intervento la ditta aggiudicataria è tenuta a redigere una scheda di avvenuto intervento che riporta, in particolare:

- area/luogo trattata/o e modalità di intervento;
- prodotti e materiali utilizzati;
- data e tempistiche di intervento;
- eventuale necessità in merito alla chiusura e non accessibilità a persone per le successive 24 ore;
- eventuali disposizioni cui il responsabile della struttura oggetto di intervento deve attenersi, soprattutto di carattere preventivo, per evitare la presenza ulteriore di infestanti, incluso suggerimenti inerenti la manutenzione della struttura interessata o di carattere organizzativo;
- rischi derivanti dall'interferenza tra le differenti attività (attività funzionale della struttura e attività di disinfestazione)

- firma di un incaricato della struttura se questa risulta custodita al momento degli interventi, per presa visione di quanto sopra specificato.

La trasmissione di tali schede avverrà mensilmente utilizzando l'indirizzo di posta elettronica ambiente@comune.rovigo.it.
Le ore impiegate per ciascun intervento a richiesta verranno cumulate fino alla concorrenza del numero di ore previsto nel presente capitolato.

Personale

La ditta aggiudicataria dovrà indicare il nominativo del Tecnico Responsabile del Servizio e del suo sostituto che dovranno essere in possesso di almeno uno dei seguenti requisiti tecnico professionali:
a) assolvimento dell'obbligo scolastico, in ragione dell'ordinamento temporalmente vigente, almeno tre anni, svolti all'interno di imprese del settore, o comunque all'interno di uffici tecnici di imprese od enti, preposti allo svolgimento di attività di derattizzazione e disinfestazione, in qualità di dipendente qualificato, familiare collaboratore, socio partecipante al lavoro o titolare di impresa;
b) attestato di qualifica a carattere tecnico attinente l'attività conseguito ai sensi della legislazione vigente in materia di formazione professionale;
c) diploma di istruzione secondaria superiore in materia tecnica attinente l'attività;
d) diploma universitario o di laurea in materia tecnica utile ai fini dello svolgimento dell'attività.

Il Tecnico Responsabile del Servizio è il referente unico con i compiti di coordinamento del personale assegnato nella sua globalità (esecuzione interventi programmati e a richiesta, campagna informativa, ecc.). Potrà essere ricusato, a giudizio inappellabile del Committente, anche durante il corso dei lavori per validi motivi, quali assenze reiterate, incapacità organizzativa e/o tecnica rilevate sia dal Committente che dalla ditta aggiudicataria. Il Tecnico Responsabile del Servizio, o suo sostituto, dovrà essere sempre presente nel territorio oggetto dei trattamenti nei periodi di lavoro indicati nel Piano operativo. Il Tecnico Responsabile del Servizio, o suo sostituto, dovrà essere dotato di telefono cellulare per offrire la massima disponibilità, sia durante i normali orari di servizio sia al di fuori di essi per eventuali emergenze (almeno dalle 8.00 alle 18.00).
Inoltre, la ditta aggiudicataria dovrà indicare il nominativo del Responsabile Tecnico-Sanitario, e suo sostituto, che dovrà essere una figura specializzata in possesso di laurea in: Scienze Biologiche, Scienze Agrarie, Scienze Forestali, Medicina Veterinaria, Medicina e Chirurgia o titoli equipollenti con provata esperienza come entomologo e in materia di derattizzazione. Tale figura, che potrà anche essere coincidente con il Tecnico Responsabile del Servizio, o suo sostituto, funge da riferimento per il Committente per gli aspetti relativi alle strategie di intervento anche in caso di emergenza, ai prodotti e alle metodologie impiegati, al monitoraggio necessario alla verifica dell'efficacia degli interventi condotti. Anche il Responsabile Tecnico-Sanitario dovrà essere dotato di cellulare il cui numero deve essere comunicato al Committente.
Il Personale deve possedere attestazione di specifica formazione sull'utilizzo dei DPI previsti dalla scheda di sicurezza dei prodotti utilizzati. In ogni caso, l'utilizzo dei DPI deve discendere dalla valutazione del rischio legata all'attività svolta ed al tipo di prodotto utilizzato.
Il personale impiegato dovrà essere munito di telefono cellulare per poter essere rintracciato durante l'esecuzione degli interventi.

Materiale d'uso e attrezzature

La ditta aggiudicataria dovrà provvedere direttamente a tutte le indicazioni previste nelle presenti specifiche tecniche, utilizzando i mezzi e le attrezzature che la ditta stessa si impegna a dedicare al servizio oggetto dell'appalto, come indicato in sede di offerta. Variazioni di disponibilità e/o dotazioni di tali mezzi dovranno essere tempestivamente comunicate al Committente.
Tutti le macchine, le attrezzature ed i componenti di sicurezza impiegati nell'espletamento del servizio indicato dovranno essere conformi a quanto stabilito dal DPR 459/96 e dal D.Lgs.277/91.
Tutte le attrezzature utilizzate per il servizio oggetto dell'appalto dovranno essere conformi alle norme europee ed essere rispondenti ai requisiti di sicurezza previsti dalle norme vigenti.
Le attrezzature e dei macchinari sopra citati, il loro impiego, la loro scelta e le loro caratteristiche tecniche dovranno essere perfettamente compatibili con l'uso alle quali sono destinate; dovranno essere tecnicamente efficienti e mantenute in perfetto stato, inoltre dovranno essere dotate di tutti gli accorgimenti ed accessori atti a proteggere e

salvaguardare l'operatore e terzi da eventuali infortuni. Su tali attrezzature in uso dovrà essere applicata un targa recante il nominativo della ditta con i relativi recapiti e la tipologia del servizio reso per conto del Committente. Tali targhe non debbono costituire pubblicità della ditta aggiudicataria.
La ditta aggiudicataria sarà responsabile della custodia di tutte le macchine ed attrezzature di cui sopra e il Committente non sarà responsabile in caso di danno o furto.

Requisiti particolari

Fermi restando i requisiti di ordine generale previsti dall'art.80 del D.Lgs.50/2016, ai fini dell'aggiudicazione, la ditta offerente dovrà possedere i seguenti requisiti:
1. disporre di automezzo autorizzato, ai fini del trasporto animali, dall'ULSS territorialmente competente;
2. disporre di idonee stalle di sosta (voliere di stabulazione) autorizzate dall'ULSS territorialmente competente;
Contestualmente alla presentazione dell'offerta, dovrà essere fornita la seguente documentazione comprovante il possesso dei predetti requisiti:
1. certificazione del possesso dei requisiti di idoneità tecnico professionale per l'attività specifica. (Dichiarazione art.26 comma 1 D.Lgs.81/2008);
2. autorizzazione per il trasporto di animali morti (carcasse).

Inadempienze e penali

In caso di inadempimento alle obbligazioni contrattuali del presente capitolato o di cattiva o insoddisfacente esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto sarà facoltà del Committente applicare, a suo insindacabile giudizio, una penalità dell'importo variabile da € 100,00 ad € 200,00 a seconda della tipologia di disservizio, ossia del mancato/tardivo adempimento.
In particolare, la penale viene stabilita in € 100,00 per tardivo adempimento, ed € 200,00 per mancato adempimento delle prestazioni richieste anche in considerazione di quanto previsto nel successivo paragrafo "Risoluzione".
Si specifica che il servizio non svolto secondo le prescrizioni del presente capitolato comporterà per la ditta aggiudicataria la ripetizione degli interventi.
L'applicazione delle penali sarà preceduta da regolare contestazione scritta dell'inadempienza, alla quale la ditta aggiudicataria ha facoltà di presentare le proprie controdeduzioni entro sette giorni dal ricevimento della predetta nota.
La penale così determinata sarà comunicata formalmente alla ditta aggiudicataria e dedotta dall'importo della fattura in sede di liquidazione.

Risoluzione

L'inosservanza degli obblighi concernenti l'impiego di personale idoneo e autorizzato per l'espletamento del servizio, assunto secondo le disposizioni di legge in vigore, a retribuirlo secondo l'inquadramento professionale in misura non inferiore al quella stabilita dal contratto collettivo di lavoro di categoria e ad assolvere tutti i conseguenti oneri previdenziali, assicurativi e similari, determina l'immediata risoluzione del contratto senza alcuna formalità.
E' fatta salva la facoltà del Committente di procedere alla risoluzione dello stesso ai sensi dell'articolo 1454 del Codice Civile, a tutto rischio e danno dell'assuntrice con riserva di risarcimento dei danni cagionati, qualora il servizio non venga effettuato secondo quanto pattuito e la ditta aggiudicataria, diffidata per iscritto alla puntuale esecuzione dello stesso, non provveda, entro il termine di tre giorni dalla relativa comunicazione, a sanare le inadempienze contrattuali.
In particolare, il Committente potrà richiedere la risoluzione del contratto, ai sensi dell'articolo 1456 del Codice Civile, nei seguenti casi:
a) in qualsiasi momento dell'esecuzione, avvalendosi della facoltà consentita dall'art. 1671 del Codice Civile;
b) per motivi di interesse pubblico;
c) in caso di frode, grave negligenza o contravvenzione nell'esecuzione degli obblighi e condizioni contrattuali ove siano state applicate almeno cinque penali dovute a "gravi inadempienze".
Si intendono "gravi" le seguenti inadempienze:

- mancata esecuzione non motivata di un intervento programmato
- ritardo non motivato nell'esecuzione di un intervento ordinato dal Responsabile del Servizio del Comune di Rovigo
- mancanza di reperibilità del tecnico responsabile della ditta

- mancato rispetto delle modalità operative stabilite nel Capitolato
- cessione dell'azienda, cessazione dell'attività, fallimento e di in presenza di atti di sequestro o pignoramento a carico della ditta aggiudicataria;
- cessione del contratto o subappalto, che sono espressamente vietati;
- violazione degli obblighi previsti nel presente Capitolato.

Ove l'Ente ravvisasse la sussistenza di una delle situazioni sopra descritte, provvederà alla contestazione per iscritto, fermo restando il termine di sette giorni per la presentazione di controdeduzioni della controparte. Decorso tale termine il Comune di Rovigo adotterà le determinazioni ritenute opportune.
La risoluzione del contratto comporterà l'incameramento della cauzione, salvo il risarcimento dei maggiori danni.

Rovigo, _____

Il RUP
Dirigente del Settore Lavori Pubblici, Suolo e Fabbricati,
Patrimonio, Espropri, Ambiente Ecologia, Trasporti e Mobilità

ALLEGATO A - ELENCO EDIFICI COMUNALI

SEDE CENTRALE	PIAZZA VITTORIO EMANUELE II, 1
AMBIENTE URBANISTICA COMMERCIO TRASPORTI	VIA BADALONI, 31
COMANDO POLIZIA LOCALE	VIA OROBONI, 8 + VIA MARCONI 2
SERVIZI SOCIALI	VIALE TRIESTE, 18
UFFICIO VERBALI	VIA SACRO CUORE, 24
INFORMA GIOVANI	VIA DONATONI, 4
MUSEO GRANDI FIUMI	PIAZZA SAN BARTOLOMEO, 18
UFFICIO TRIBUTI	VIA RESISTENZA, 2
PALASPORT	LARGO ATLETI AZZURRI D'ITALIA VIA BRAMANTE
PALESTRA SAN PIO X	VIA W.A. MOZART, 16
PALESTRA BORSEA	VIA GIACOMO MATTEOTTI, 3B
PALESTRA BARBUIANI TASSINA	VIA ROVERETO, 1
PALESTRA FAVERO TRIESTE	VIALE TRIESTE, 1
PALESTRA GRANZETTE	VICOLO DELLA FORNACE, 1
PALESTRA MARCONI	VIALE MARCONI, 1
PALESTRA MARDIMAGO	VIA DEI MILLE
PALESTRA BONIFACIO	VIA DELLA COSTITUZIONE, 6
PALESTRA CASALINI	VIA DELLA RESISTENZA, 5
PALESTRA GRIGNANO POLESINE	VIA PONTE MERLO, 45
PALESTRA MEDIA PARENZO	LARGO CESARE PARENZO
PALESTRA MIANI	VIA CORRIDONI, 1
PALESTRA OROBONI	VIA OROBONI, 28
PALESTRA TINTORETTO	VIA TINTORETTO

ALLEGATO B - “PACCHETTO SCUOLE” – ELENCO SCUOLE

COMUNE DI ROVIGO

www.comune.rovigo.it

ISTITUTO COMPRENSIVO ROVIGO 1		**V. della Costituzione -**	**45100 ROVIGO**	
Dirigente scol.:	**Pasqualin Maria Rita**	**roic82000q@istruzione.it**		**Tel. 0425 30600**
Dir. dei servizi:	**Mazzon Cora (inc.)**	**roic82000q@pec.istruzione.it**		**Fax 0425 30726**
	- Scuola dell'Infanzia "S. Antonio"	Via Montessori, 4	45100 Rovigo	Tel. 0425 30753
	- Scuola dell'Infanzia Via Montessori	Via Montessori, 1	45100 Rovigo	Tel. 0425/27452
	- Scuola dell'Infanzia Via Marchi	Via Marchi, 20	Ro. - Commenda Est	Tel. 0425 31963
	- Scuola dell'Infanzia - Buso	via Angeli 10	Buso	tel. 0425 – 490312
	- Scuola primaria "G. Pascoli"	Via del Tintoretto, 1	45100 Rovigo	Tel. 0425 411292
	- Scuola media "Bonifacio"	**Via della Costituzione, 6**	**45100 Rovigo**	Tel. 0425 31950

ISTITUTO COMPRENSIVO ROVIGO 2		**Via Corridoni, 40 -**	**45100 ROVIGO**	
Dirigente scol.:	**Vigna Maria Elisabetta**	**roic82100g@istruzione.it**		**Tel. 0425/22228**
Dir. dei servizi:	**Spigolon Danila (inc.)**	**roic82100g@pec.istruzione.it**		**Fax 0425/461906**
	- Scuola dell'Infanzia Via Sichirollo	Via Sichirollo, 31	45100 Rovigo	Tel. 0425 28494
	- Scuola primaria "G. Miani"	Via F. Corridoni, 1	45100 Rovigo	Tel. 0425 26215
	- Scuola primaria "Samuele Donatoni"	Via G. Mameli, 26	45100 Rovigo	Tel. 0425 26352
	- Scuola primaria "Scuola dell'amicizia"	Via dei Mille, 412	45030 Mardimago	Tel. 0425 935006
	- Scuola media "Parenzo"	L.go Parenzo, 1	45100 Rovigo	Tel. 0425 26750
	- Scuola media "Venezze"	Via Casalini, 25	45100 Rovigo	Tel. 0425 29885
	- Scuola dell'infanzia "Principe di Napoli"	via Sichirollo, 32	45100 Rovigo	Tel 0425 28494

ISTITUTO COMPRENSIVO ROVIGO 3		**Via F. Corridoni, 40 -**	**45100 ROVIGO**	
Dirigente scol.:	**Cusin Fabio**	**roic82200b@istruzione.it**		**Tel. 0425 28054**
Dir. dei servizi:	**Golinelli Paola**	**roic82200b@pec.istruzione.it**		**Fax 0425 461906**
	- Scuola dell'Infanzia Tassina	Via V.Veneto, 87	45100 Rovigo	Tel. 0425 27070
	- Scuola dell'Infanzia "S. Gaetano"	Via S. Gaetano, 8	Ro. - fraz. Fenil del Turco	Tel. 0425 476333
	- Scuola primaria "Giovanni XXIII"	V.le Oroboni, 2	45100 Rovigo	Tel/Fax. 0425 25625
	- Scuola primaria "A. Colombo"	Via S. Cipriano, 1	45100 Sarzano	Tel. 0425 490067
	- Scuola primaria "Mons. Mattioli"	Via V. Veneto, 61/a	45100 Rovigo	Tel. 0425 23097
	- Scuola primaria -S. Apollinare	Via Conciliazione, 7	45010 S. Apollinare	Tel. 0425 939257
	- Scuola media "Casalini"	Via della Resistenza, 5	45100 Rovigo	Tel./Fax 0425 22962

ISTITUTO COMPRENSIVO ROVIGO 4		**Via Mozart, 8 -**	**45100 Rovigo**	
Dirigente scol.:	**Malengo Paola**	**roic81900g@istruzione.it**		**Tel. 0425 421753**
Dir. dei servizi:	**De Stefani Massimo (inc.)**	**roic81900g@pec.istruzione.it**		**Fax 0425 462722**
	- Scuola dell'Infanzia "G. Rodari" c/o Duca d'Aosta	Via Gallani, 20	45100 Rovigo	Tel. 0425 360198
	- Scuola primaria "Duca d'Aosta"	Via Gallani, 20	45100 Rovigo	Tel. 0425 360198
	- Scuola primaria in Ospedale	V.le Tre Martiri, 89	45100 Rovigo	Tel 0425 394258
	- Scuola primaria "Collodi"	Via Bassa, 1	45020 Concadirame	Tel. 0425 930024
	- Scuola primaria Maria Rachele Ventre "Mariele"	Via Ramazzina, 2	45100 Granzette	Tel. 0425 35124
	- Scuola primaria "A. Moro"	Via Curtatone, 87	45030 Boara Polesine	Tel. 0425 484707
	- Scuola primaria "Col. Angelo Milan"	Via P.te Merlo, 45	45030 Grignano Pol.	Tel. 0425 494039
	- Scuola primaria "A. Maini"	Via Savonarola, 115	45030 Borsea	Tel. 0425 474378
	- Scuola media "Riccoboni"	**Via Mozart, 1**	**45100 Rovigo**	**Tel. 0425 30866**
	- Scuola media "Sante Zennaro"	Via P.te Merlo, 2	45100 Grignano Polesine	Tel. 0425 494015

ASILI NIDO COMUNALI
L'Ufficio Amministrativo "Nidi comunali" è presso il Comune di Rovigo - Sezione Istruzione - viale Trieste 18.

- Nido Buonarroti: Via Buonarroti, 12 Rovigo
- Nido Bramante: Via Bramante, 16 Rovigo
- Nido Integrato S. Antonio: Via Montessori, 4 Rovigo
- Nido Integrato Buso: P.zza S. Marco Evangelista, 1 Buso – Rovigo

Orari di apertura:

- ASILO NIDO BRAMANTE: dal Lunedì al Venerdì, dalle ore 7.30 alle ore 18.30;
- ASILO NIDO BUONARROTI: dal Lunedì al Venerdì, dalle ore 7.30 alle ore 16.30;
- NIDO INTEGRATO SANT'ANTONIO: da lunedì a venerdì, dalle 7.45 alle 16.00;
- NIDO INTEGRATO DI BUSO: da lunedì a venerdì, dalle 7.45 alle 16.00;