# COMUNE DI ROVIGO

## SETTORE URP, UFF. STAMPA, UFF. DI GABINETTO, CULTURA, MUSEO, TEATRO, GEMELLAGGI, TURISMO, EVENTI E MANIFESTAZIONI, DEMOGRAFICI E STATISTICA, DECENTRAMENTO E POL. DELLE FRAZIONI

### SEZIONE ATTIVITA' TEATRALI

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Proni Michela

DETERMINAZIONE N. 4010 DEL 28/12/2022

**OGGETTO: ACCERTAMENTO E IMPEGNO DI SPESA PER I CONTRIBUTI PREVIDENZIALI DEL PERSONALE ARTISTICO IMPIEGATO NEL MESE DI DICEMBRE 2022**

**La P.O. delegata**

**Premesso che:**
- con la deliberazione di Giunta Comunale n. 48 del 04 marzo 2021, immediatamente eseguibile , è stato approvato l'assetto della macrostruttura dell'Ente**;**
- con Decreto Sindacale n. 43 del 11.11.2022 è stato conferito l'incarico dirigenziale per il Settore Urp Comunicazione e Qualità, Ufficio Stampa, Ufficio di Gabinetto, Cultura, Museo, Teatro, Gemellaggi, Turismo, Eventi e Manifestazioni, Demografici e Statistica, Decentramento e Politiche delle Frazioni alla D.ssa Micaela Pattaro;
-con Decreto Dirigenziale n. 37 del 16/03/2022 e n. 52 del 23/03/2022 è stato conferito alla dott.ssa Carla Cibola l'incarico di Posizione Organizzativa di tipo "A" con delega di funzioni dirigenziali e coordinamento delle sezioni Teatro/Demografici e Statistica;
- che il responsabile del presente procedimento amministrativo è la Dott.ssa Michela Proni, designata con Decreto Dirigenziale n. 125 del 21/09/2022;
- che tra le competenze in capo alla Sezione Attività Teatrali rientra la gestione del Teatro Sociale e del Laboratorio teatrale di scenografia;

**Preso atto**:
- che con Delibera di Giunta n. 255 del 14/07/2022 e n. 336 del 20/09/2022 è stato approvato il calendario della stagione lirica, di prosa e danza, concertistica e TeatroRagazzi - periodo 2022/2023;
- che pertanto sono stati definiti gli spettacoli che prevedono l'impiego di personale artistico (lavoratori dello spettacolo);
- che con Determina dirigenziale n. 2868 del 07/10/2022 si è provveduto all'affidamento dell'incarico per gli adempimenti amministrativi/contabili riferiti al personale artistico impegnato nelle Stagioni teatrali 2022/2023 e 2023/2024, allo Studio di Consulenza Bonagurio Rag. M. Chiara, avente sede in Vicolo Cattaneo 5/2 – 45026 Lendinara (RO);

**Tenuto** presente che la liquidazione dei contributi previdenziali INPS-FPLS deve avvenire secondo il principio di competenza e che, pertanto, sebbene non si sia ancora provveduto alla liquidazione

dei singoli cachet, si deve comunque provvedere alla liquidazione degli oneri previdenziali di competenza del mese di dicembre 2022, così come previsto dalla normativa vigente e quantificati in complessivi € 12.494,00 provvedendo prima all'accertamento e all'impegno della quota parte contributiva a carico dei singoli lavoratori, pari ad **€ 3.410,29**;

**Considerato** che il termine per il pagamento dei contributi assistenziali e previdenziali alle competenze del mese di dicembre 2022 è fissato il 16 gennaio 2023;

**Visti** i conteggi predisposti dallo Studio di Consulenza Bonagurio (P.G. n. 93506/2022) dai quali risultano i seguenti contributi:

| | | |
|---|---|---|
| INPS FPLS parte di rivalsa | Euro | 3.410,29 |
| INPS FPLS c/ente | Euro | 9.083,71 |
| Totale contributi da versare | Euro | 12.494,00 |

**Dato atto** che il presente provvedimento è compatibile con gli stanziamenti di bilancio, ai sensi dell'art. 9, comma 1, del DL 78/2009, convertito in legge 102/2009.

**Preso atto** della necessità di accertare ed impegnare la spesa relativa ai contributi Inps Fpls (ex-Enpals) a carico del personale artistico impegnato nel mese di dicembre 2022 come di seguito indicati in dettaglio:

| **INPS FPLS parte di rivalsa** | **Euro** | **3.410,29** |
|---|---|---|
| INPS FPLS c/ente | Euro | 9.083,71 |
| Totale contributi da versare | Euro | 12.494,00 |

**Visti:**
- il Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali, D.Lgs. 267 del 18.08.2000;
- il vigente Regolamento delle Funzioni Dirigenziali;
- il nuovo regolamento di Contabilità armonizzata approvato con Delibera del Consiglio Comunale n. 4 del 27.01.2017, esecutiva;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 96 del 28/12/2021 di "Approvazione Documento Unico di Programmazione (DUP) 2022/2024, relativa Nota di Aggiornamento al DUP 2022/2024, Bilancio di Previsione esercizio 2022/2024 e relativi allegati";
- la delibera di Giunta Comunale n. 148 del 27/04/2022 di approvazione del "Piano integrato di attività e organizzazione 2022/2024 (PIAO)";

**DETERMINA**

1. le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto e sono date per integralmente approvate;

2. di accertare la somma **€ 3.410,29** al capitolo 030601/6015 "Ritenute previdenziali ed assistenziali su redditi da lavoro autonomo per conto terzi" piano finanziario E.9.01.03.02.001, quale quota contributi Inps Fpls (ex-enpals) a carico del personale

artistico impegnato nel mese di dicembre 2022 e alla cui riscossione si provvederà con successivi provvedimenti, contemporaneamente alla liquidazione dei relativi cachet;

3. di impegnare la somma di **€ 3.410,29** al capitolo 030401/4015 "Versamenti di ritenute previdenziali e assistenziali su redditi da lavoro autonomo per conto terzi" piano finanziario U.7.01.03.02.001 del bilancio di esercizio 2022, relativa ai contributi Inps Fpls (ex-Enpals) a carico del personale artistico impegnato nel mese di dicembre 2023, i cui cachet non sono ancora stati liquidati;

4. di dare atto che, alla liquidazione di cui sopra, da effettuarsi entro il 16/01/2023, si provvederà con successivo provvedimento;

5. di trasmettere il presente atto al Responsabile del Servizio Finanziario per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. 267/2000;

6. di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (d.lgs. 33/2013) nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente – sezione provvedimenti – provvedimenti dei dirigenti" del sito web dell'ente;

7. di dare atto che la pubblicazione dell'atto all'albo on - line del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dalla vigente normativa in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

**La P.O. delegata**
Carla Cibola

*Documento sottoscritto con firma digitale*