COMUNE DI ROVIGO

SETTORE SICUREZZA, POLIZIA LOCALE E PROTEZIONE CIVILE

STAFF E SEGRETERIA COMANDO

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Rizzati Anna

DETERMINAZIONE N. 4017 DEL 28/12/2022

OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA PER LA FORNITURA URGENTE DI VESTIARIO PER PERSONALE NEO-ASSUNTO E FORNITURA DI ACCESSORI PER IL PERSONALE DEL COMANDO DI POLIZIA LOCALE – SMART CIG: ZA3392502D.

IL DIRIGENTE

Premesso

- che a partire dal 15 dicembre è stato assunto n. 1 nuovo dipendente per il quale è necessario provvedere in regime d'urgenza alla fornitura completa di vestiario e relativo equipaggiamento per poter operare sul territorio;

- che per tale fornitura è necessario rispettare i criteri stabiliti dalla Regione Veneto secondo le indicazioni di cui all'art 17 L.R. n. 41 del 19/12/2003 e successive Deliberazioni di Giunta Regionale (DGR 2689/2004 - DGR 2350/2005 - DGR 1054/2006 - DGR 349/2012 – DGR 1308/2014);

Rilevato che la ditta Uniformi Italiane srl con sede a Montegrotto Terme (PD) in Via San Mauro 19 (P. Iva 04319050284) si è proposta con nota prot. 91356 del 16/12/2022 per la fornitura in oggetto, ed è in grado di fornire entrambe le tipologie di divisa (drop ed operativa), idonee calzature antiscivolo (conformi alla norma EN ISO 20347 o UNI EN 347) complementari alla prevista divisa e relative dotazioni previste dalla Legge Regionale;

Ritenuto quindi di procedere alla fornitura dei capi necessari mediante affidamento diretto alla ditta Uniformi Italiane srl con sede a Montegrotto Terme (PD) in Via San Mauro 19 (P. Iva 04319050284) visto il catalogo presentato a questo Comando che presenta prezzi congrui;

Rilevato che non sono attive convenzioni Consip aventi ad oggetto forniture con caratteristiche uguali o compatibili con quelle oggetto della presente determinazione;

Dato che nel caso di specie la spesa della presente fornitura è inferiore al limite disposto dall'art. 1, comma 130, legge 30/12/2018 n. 145 (€ 5.000,00) per cui è consentito non ricorrere al MEPA;

Considerato che vi sono i presupposti normativi per procedere con l'assunzione di impegno di spesa mediante la procedura di cui all'art. 36, co. 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016 – affidamento diretto;

Preso atto che:

- la società Uniformi Italiane srl con sede a Montegrotto Terme (PD) in Via San Mauro 19 (P. Iva 04319050284), risulta in regola con i versamenti contributivi, come documentato dal relativo DURC, scaricato dal sito http://www.inail.it (protocollo INAIL_34676588 del 20/09/2022, con scadenza validità il 18/01/2023) e depositato in atti della Segreteria Comando;

- ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, alla fornitura in oggetto il Sistema dell'ANAC ha assegnato lo Smart CIG: ZA3392502D;

- alla data del 15/12/2022 non risulta esserci a carico del citato operatore economico alcuna annotazione presso il Casellario Informatico dell'ANAC;

- il presente provvedimento è compatibile con gli stanziamenti di bilancio, ai sensi dell'art. 9, c.1 del D.L. 78/2009, convertito in Legge 102/2009;

Atteso che, ai sensi dell'art.191, co. 1, TUEL, alla ditta Uniformi Italiane srl (P. Iva 04319050284) saranno comunicati il numero del presente provvedimento, il CIG e il numero dell'impegno con cui si farà fronte alla spesa in questione;

Visto il Decreto del Sindaco del Comune di Rovigo n. 43 del 11/11/2022, con il quale, a seguito della Deliberazione di Giunta n. 48 del 04/03/2021, al sottoscrittore del presente atto viene conferito l'incarico dirigenziale relativo al Settore Sicurezza Polizia Locale e Protezione Civile;

Visto che l'istruttoria del presente atto è stata svolta dall'Istruttore Direttivo Dott.ssa Anna Rizzati, in qualità di Responsabile del procedimento designato con Decreto Dirigenziale n. 44 del 07/09/2020;

Visti:

- il D.Lgs n. 267 del 18/08/2000, art.183, "Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali";

- il vigente Regolamento di Contabilità armonizzata, art. 27;

- il vigente Regolamento delle Funzioni Dirigenziali;

- la Delibera di Consiglio Comunale n. 96 del 28 dicembre 2021 avente ad oggetto:"Approvazione documento unico di programmazione (DUP) 2022/2024, relativa nota di aggiornamento al DUP 2022/2024, Bilancio di Previsione esercizio 2022/2024 e relativi allegati", dichiarata i.e.;

- la Delibera di Giunta Comunale n. 80 del 15/03/2022 avente ad oggetto: "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2022/2024 e piano degli obiettivi 2022 dichiarata i.e.;

- la Delibera di Giunta Comunale n. 148 del 27/04/2022 è stato approvato il Piano integrato di attività e organizzazione 2022/2024 (**PIAO**) che assorbe il Piano degli obiettivi, il Piano Anticorruzione, il Piano Azioni Positive, il Piano dei Fabbisogni di Personale, il Piano Organizzativo del Lavoro Agile (POLA) e il Piano Formativo;

DETERMINA

1) di approvare l'istruttoria del responsabile di procedimento;

2) di impegnare la spesa complessiva pari ad euro 4.918,00 = (IVA esclusa) a favore di Uniformi Italiane srl (P. Iva 04319050284) mediante imputazione al cap. 120120/1230 – Bilancio 2022 – Cod. P. finanziario U.1.03.01.02.004 denominato "VESTIARIO PER IL PERSONALE";

3) di stabilire che la liquidazione del documento contabile che emetterà la ditta in parola avverrà con mandato a trenta giorni dalla data ricevimento fattura, purché la fornitura sia stata completata senza dare luogo a contestazioni o reclami e la ditta risulti in regola con i versamenti contributivi (DURC);

4) di trasmettere il presente atto al Servizio Finanziario per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;

5) di dare atto, altresì, che la pubblicazione del presente atto all'albo online del Comune, avviene nel rispetto della riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;

6) di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo Pretorio e nel sito web dell'Ente, alla sezione Amministrazione Trasparente, sottosezione Provvedimenti/ Provvedimenti dei dirigenti.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
RIZZI MARZIA

Documento sottoscritto con firma digitale