COMUNE DI ROVIGO

SETTORE PROGRAMMAZIONE STRATEGICA ED EUROPROGETTAZIONE, SISTEMI INFORMATIVI, RISORSE UMANE, PRIVACY, AFFARI GENERALI, ELETTORALE, ARCHIVIO E PROTOCOLLO, UFFICIO ACQUISTI E GARE

UNITA' AMMINISTRATIVA RISORSE UMANE

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Caselli Mirna

DETERMINAZIONE N. 4069 DEL 30/12/2022

OGGETTO: PROGRESSIONE VERTICALE CON DECORRENZA DAL 15.01.2023 PER N. 1 ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO A TEMPO PIENO E INDETERMINATO – CATEGORIA C – POSIZIONE ECONOMICA C1, DA ASSEGNARE AL SETTORE POLIZIA LOCALE, DI UN DIPENDENTE INQUADRATO NELLA CATEGORIA GIURIDICA B 3.

IL DIRIGENTE

Premesso:

- che con Deliberazione di Giunta Comunale n. 48 del 04/03/2021 esecutiva, è stato approvato l'assetto della macrostruttura dell'Ente, come già previsto nella Deliberazione di Giunta Comunale n. 70 del 29/07/2019
- che con Decreto Sindacale n. 43 dell' 11/11/2022 al Dirigente dott. Plechero Marco è stato conferito l'incarico dirigenziale per il Settore "Programmazione Strategica ed Europrogettazione, Sistemi Informativi, Risorse Umane, Privacy, Affari Generali, Elettorale, Archivio e Protocollo, Ufficio Acquisti e Gare";
- che il responsabile del presente procedimento amministrativo è la dr.ssa Mirna Caselli, nominata con decreto dirigenziale n. 12 del 21.01.2021, agli atti dell'Ufficio Risorse Umane;

Vista la Deliberazione della Giunta Comunale n. 72 del 11/03/2022, esecutiva, di approvazione del Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale 2022-2024, integrata dalla Deliberazione della Giunta Comunale n. 375 del 10/10/2022, esecutiva con le quali l'Amministrazione, verificati i requisiti necessari previsti dalla legislazione vigente, ha approvato , per la copertura di alcuni profili professionali, tra cui n. 1 Istruttore Amministrativo cat. C – da assegnare al Settore Polizia Locale, l'utilizzo dell'istituto delle progressioni tra le categorie, al fine di valorizzare delle professionalità interne che hanno dimostrato un'alta professionalità operativa;

COMUNE DI ROVIGO

Considerato che con determina dirigenziale n.2922 del 13.10.2022 è stato pubblicato un Avviso per procedura comparativa interna ai fini della progressione verticale di n. 1 unità alla categoria C (posizione economica C1) nel profilo professionale di istruttore amministrativo da assegnare al Settore Polizia Locale;

Preso atto che la procedura selettiva si è regolarmente svolta come risulta dalla determinazione dirigenziale n. 3457 del 25.11.2022 con la quale è stato approvato l'esito della procedura comparativa interna pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente;

Dato atto che dall'esito finale della procedura suindicata si evince che risulta vincitore il dipendente, i cui dati identificativi e personali risultano dal prospetto allegato sub A) al presente provvedimento quale sua parte integrante e sostanziale, ma non ostensibile per ragioni di tutela dei dati personali identificativi e la cui diffusione risulta quindi non necessaria ed eccedente rispetto alle finalità del presente procedimento;

Considerato che, alla luce anche degli ultimi orientamenti Aran in tema di progressioni verticali, il passaggio tra categorie di un dipendente, vincitore di una procedura comparativa interna, non comporta alcuna novazione del rapporto di lavoro, e di conseguenza al lavoratore interessato dovrà anche riconoscersi la trasposizione, nonché il godimento, di tutti quegli istituti che hanno avuto maturazione prima della progressione e non siano stati fruiti.

Ritenuto pertanto che sussistano tutti i presupposti in fatto ed in diritto per il passaggio di categoria del dipendente , i cui dati identificativi e personali risultano dal prospetto allegato sub A) al presente provvedimento quale sua parte integrante e sostanziale, ma non ostensibile per ragioni di tutela dei dati personali identificativi e la cui diffusione risulta quindi non necessaria ed eccedente rispetto alle finalità del presente procedimento nel profilo professionale di Istruttore Amministrativo di categoria giuridica C, posizione economica C1, da assegnare al Settore Polizia Locale con effetto dal 15 gennaio 2023;

Visto il D.Lgs. 30.03.2001, n. 165 ad oggetto "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e successive modificazioni ed integrazioni;

Visti i vigenti Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro del Comparto Funzioni Locali;

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 96 del 28/12/2021 recante "Approvazione documento unico di programmazione (DUP) 2022/ 2024, relativa nota di aggiornamento al DUP 2022/2024, bilancio di previsione esercizio 2022/2024 e relativi allegati";

Vista la Deliberazione di Giunta Comunale n.80 del 15/03/2022 avente ad oggetto "Approvazione piano esecutivo di gestione 2022 - 2024 e piano degli obiettivi 2022", dichiarata immediatamente eseguibile;

Vista la Deliberazione di Giunta Comunale n. 148 del 27/04/2022 con la quale è stato approvato il Piano integrato di attività e organizzazione 2022/2024 (PIAO);

Visto il D.Lgs. n. 267/2000 recante il testo unico sull'Ordinamento degli Enti Locali;

Visto il Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi, approvato con la deliberazione della Giunta Comunale n. 333 del 22.10.1998, esecutiva;

Visto il Regolamento delle funzioni dirigenziali;

Visto il nuovo Regolamento comunale di contabilità armonizzata, approvato con la deliberazione del Consiglio Comunale n. 4 del 27.01.2017, esecutiva

COMUNE DI ROVIGO

Tutto ciò premesso,

DETERMINA

1. che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del dispositivo del presente atto e si intendono qui integralmente richiamate e riportate;

2. di disporre il passaggio di categoria del dipendente, con decorrenza 15 gennaio 2023, i cui dati identificativi e personali risultano dal prospetto allegato sub A) al presente provvedimento quale sua parte integrante e sostanziale, ma non ostensibile per ragioni di tutela dei dati personali identificativi e la cui diffusione risulta quindi non necessaria ed eccedente rispetto alle finalità del presente procedimento, con l'inquadramento nella categoria C- posizione economica C1 e nel profilo professionale di Istruttore Amministrativo - secondo l' ordinamento professionale delineato dall'articolo 12 del CCNL 21.05.2018 - da assegnare al Settore Polizia Locale;

3. di dare atto che la spesa relativa al nuovo inquadramento giuridico , per il periodo dal 15 gennaio al 31 dicembre 2023 e quantificata in complessivi € **30.352,34** trova copertura nel Bilancio Pluriennale 2022/2024 -annualità 2023, che presenta la necessaria disponibilità, con la seguente imputazione:

   - per **€ 22.379,55** al Capitolo 120 110-Articolo 1100, denominato "Stipendi personale di ruolo" (**conto finanziario U.1.01.01.01.002);**
   - per **€ 5.427,03** al Capitolo 120 110-Articolo 1104, denominato "Oneri riflessi personale di ruolo" (**conto finanziario U.1.01.02.01.001**);
   - per **€ 643,50** al Capitolo 120 110-Articolo 1104, denominato "Oneri riflessi personale di ruolo" (**conto finanziario U.1.01.02.01.003**);
   - per **€ 1.902,26** al Capitolo 120 170-Articolo 1755, denominato "Irap personale di ruolo" (**conto finanziario U.1.02.01.01.001**);

7. di dare atto che la spesa per la retribuzione, per gli oneri riflessi e il TFR delle annualità successive all'esercizio 2023 troverà imputazione nei relativi bilanci;

8. di trasmettere il presente atto al Responsabile del Servizio Finanziario per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'articolo 153, comma 5, del D.Lgs.n. 267/2000;

9. di dare atto che la pubblicazione dell'atto all'albo on line del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dalla normativa in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a dati sensibili;

10. di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D.Lgs. n. 33/2013), nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente – sezione provvedimenti – provvedimenti dei dirigenti" del sito web dell'Ente.

COMUNE DI ROVIGO

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Marco Plechero

Documento sottoscritto con firma digitale