COMUNE DI ROVIGO

SERVIZI DI STAFF AL SEGRETARIO GENERALE

AVVOCATURA CIVICA

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: De Giorgio Marco

DETERMINAZIONE N. 4088 DEL 30/12/2022

OGGETTO: ACCERTAMENTO DEL CREDITO DERIVANTE DAL PAGAMENTO DELL'IMPOSTA DI REGISTRO PER LA SENTENZA N. 415/2022 EMESSA DA TRIBUNALE DI ROVIGO, DI CUI ALLA DETERMINAZIONE N. 3605/2022.

SEGRETARIO

Premesso che in data 15.11.2022 l'Agenzia delle Entrate Direzione Provinciale di Rovigo – Ufficio Territoriale di Rovigo ha notificato al Comune di Rovigo l'avviso di liquidazione n. 2022/002/SC/000000415/0/001, acquisito a prot. con il n. 82045 del 15.11.2022, relativo all'imposta di registro per la registrazione alla sentenza n. 415/2022 del Tribunale di Rovigo e le spese di notifica;
richiamata la determinazione n. 3605 del 07.12.2022 con cui si proceduto all'impegno e contestuale liquidazione della somma di Euro 222,60 per il pagamento dell'imposta di registro e le spese di notifica di cui al predetto avviso;
dato atto che il Comune di Rovigo, come indicato nella predetta determinazione n. 3605 del 07.12.2022, si riserva di rivalersi sulla controparte soccombente per il recupero della somma versata;
ritenuto di procedere pertanto all'accertamento della somma di Euro 222,60 al capitolo di bilancio n. 0403561620 denominato "Concorsi e rimborsi vari" - conto finanziario E. 3.05.02.03.004 "Entrate da rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da famiglie" del bilancio esercizio finanziario 2022, considerata l'esigibilità del credito da accertare;
dato atto che il responsabile del procedimento è l'avv. Marco De Giorgio, in forza del decreto dirigenziale n. 92 del 15.06.2022, ad oggetto "Istituzione e conferimento della posizione organizzativa del Servizio Legale – Avvocatura Civica";
visti:
- l'art. 179 del D.Lgs. 267/2000 relativo all'accertamento delle entrate;
- il vigente Regolamento di contabilità;
- il vigente Regolamento in materia di Avvocatura Civica approvato con delibera del Commissario Straordinario con i poteri della Giunta Comunale n. 118 del 15.05.2015;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 96 del 28.12.2021 di "Approvazione Documento Unico di Programmazione (DUP) 2022/2024, relativa nota di aggiornamento al DUP 2022/2024, Bilancio di Previsione Esercizio 2022/2024 e relativi allegati";
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 80 del 15.02.2022 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2022/2024 e il Piano degli obiettivi 2022, dichiarata immediatamente eseguibile;

COMUNE DI ROVIGO

- il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2022/2024, approvato con delibera di Giunta Comunale n. 148 del 27.04.2022, che assorbe il Piano degli obiettivi, il Piano Anticorruzione, il Piano Azioni Positive, il Piano dei Fabbisogni di Personale, il Piano Organizzativo del Lavoro Agile (POLA) e il Piano Formativo;
dato atto che sulla presente determinazione si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità e alla correttezza dell'azione amministrativa come previsto dall'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000;

DETERMINA

1. di dare atto che le premesse costituiscono parti integranti e sostanziali del presente atto;
2. di accertare in entrata, a titolo di recupero dell'imposta di registro e di spese di notifica versata all'Agenzia delle Entrate Direzione Provinciale di Rovigo – Ufficio Territoriale di Rovigo per la registrazione della sentenza n. 415/2022 emessa dal Tribunale di Rovigo, la somma di Euro 222,60 al capitolo n. 0403561620 denominato "Concorsi e rimborsi vari" - conto finanziario E. 3.05.02.03.004 "Entrate da rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da famiglie" del bilancio per l'esercizio finanziario 2022;
3. di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D.Lgs. 33/2013), nell'apposita sezione "amministrazione trasparente – provvedimenti/provvedimenti dei dirigenti", del sito web dell'ente, contestualmente alla pubblicazione dello stesso all'albo pretorio on line;
4. di dare atto che la pubblicazione del presente provvedimento all'albo pretorio online del Comune, salve le garanzie previste dalla legge 241/1990 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal D.Lgs. n. 196/03 in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, il presente provvedimento destinato alla pubblicazione viene redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a dati sensibili;
5. di trasmettere il presente atto al Responsabile del Servizio Finanziario per quanto di competenza.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

SEGRETARIO
Alessandro Ballarin

Documento sottoscritto con firma digitale