COMUNE DI ROVIGO

SETTORE URP, UFF. STAMPA, UFF. DI GABINETTO, CULTURA, MUSEO, TEATRO, GEMELLAGGI, TURISMO, EVENTI E MANIFESTAZIONI, DEMOGRAFICI E STATISTICA, DECENTRAMENTO E POL. DELLE FRAZIONI

SEZIONE ATTIVITA' TEATRALI

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Cibola Carla

DETERMINAZIONE N. 4082 DEL 30/12/2022

OGGETTO: APPROVAZIONE VERBALI DELLE OPERAZIONI DELLA COMMISSIONE PER LA SELEZIONE DEL DIRETTORE ARTISTICO, DELLO SCHEMA DI CONTRATTO E AFFIDAMENTO DELL'INCARICO DI DIRETTORE ARTISTICO DEL TEATRO SOCIALE DI ROVIGO - TRIENNIO 2023-2025

IL DIRIGENTE

Premesso:

- con la deliberazione di Giunta Comunale n. 48 del 04 marzo 2021, esecutiva, è stato approvato l'assetto della macrostruttura dell'Ente, come già previsto nella Deliberazione di Giunta Comunale n. 70 del 29/07/2019 **;**

- con Decreto Sindacale n. 43 del 11.11.2022 è stato conferito l'incarico dirigenziale per il Settore Urp Comunicazione e Qualità, Ufficio Stampa, Ufficio di Gabinetto, Cultura, Museo, Teatro, Gemellaggi, Turismo, Eventi e Manifestazioni, Demografici e Statistica, Decentramento e Politiche delle Frazioni alla D.ssa Micaela Pattaro;

- il Responsabile del presente procedimento è la Dott.ssa Carla Cibola alla quale con Decreto Dirigenziale n. 37 del 16/03/2022 e n. 52 del 23/03/2022 è stato conferito l'incarico di Posizione Organizzativa di tipo "A" con delega di funzioni dirigenziali e coordinamento delle sezioni Teatro/Demografici e Statistica;

- che con determina n. 3445 del 24/11/2022 è stata indetta, mediante avviso pubblico prot. n. 84769/2022, una selezione per l'affidamento dell'incarico professionale per la "Direzione artistica del Teatro Sociale" per il triennio 2023/2025;

- che lo stesso avviso prevedeva che le domande di partecipazione dovessero pervenire al Comune di Rovigo entro le ore 12.00 del 09 dicembre 2022;

-che con la determina dirigenziale n. 3825 del 15/12/2022, si è provveduto alla costituzione di una Commissione per la valutazione delle domande di partecipazione pervenute a seguito della

pubblicazione dell'avviso pubblico di selezione del Direttore Artistivo per il Teatro Sociale di Rovigo;

Considerato che a seguito dell'avviso pubblico di cui sopra sono pervenute n. 20 domande di partecipazione alla procedura selettiva per l'affidamento dell'incarico professionale di Direttore Artistico del Teatro Sociale di Rovigo;

Richiamati i lavori svolti dalla Commissione di cui ai verbali n. 1 del 16/12/2022, n. 2 del 19/12/2019 e n. 3 del 22/12/2022 e preso atto che:
- in data 16/12/2022 la Commissione, dopo la verifica formale delle domande pervenute, ha proceduto alla valutazione dei curricula e alla richiesta di integrazione documentale per nr. 4 canditati alla selezione;
- in data 19/12/2022 la Commissione, dopo la verifica formale delle domande pervenute , ha proceduto all'ammissione al colloquio dei candidati con il punteggio previsto dall'avviso;
- in data 22/12/2022 la Commissione ha proceduto all'audizione dei concorrenti convocati e presenti;

Visti i verbali dei lavori della commissione di valutazione n. 1 del 16/12/2022, n. 2 del 19/12/2022 e n. 3 del 22/12/2022, allegati quali parti integranti e sostanziali della presente determinazione ancorchè non ostensibili, da cui risulta che a seguito dei colloqui la suddetta commissione ha formulato graduatoria dei candidati risultati idonei, individuando nel Sig. Edoardo Bottacin il candidato 1° classificato per il conferimento dell'incarico professionale di Direttore Artistico del Teatro Sociale di Rovigo;

Richiamata nuovamente la propria determina dirigenziale n. 3445 del 24/11/2022, nella quale è stata prenotata la spesa per il compenso del Direttore artistico per il triennio 2023/2025, e nella quale è indicato che :
- l'incarico di "Direttore artistico" è previsto nella programmazione annuale degli incarichi professionali, così come approvata con deliberazione del Commissario Comunale n. 49 del 28/07/2022;
- l'incarico avrà durata di tre anni (36 mesi) non rinnovabili e decorrerà dalla data di sottoscrizione del relativo contratto;
- il compenso previsto è di € 30.000,00 (euro trentamila/00) complessivi per annualità, pari a euro 90.0000,00 per l'intero triennio, al lordo delle ritenute fiscali, previdenziale, assicurative e di ogni altro onere diretto e indiretto a carico dell'ente, incluso il contributo obbligatorio alla Cassa di previdenza;
- l'incarico sarà regolato da un apposito contratto, allegato quale parte integrante e sostanziale della presente determinazione, contenente le condizioni e modalità di svolgimento del rapporto, che si inquadrerà nel regime giuridico del lavoro autonomo disciplinato dagli artt. 2222 e seguenti e dagli artt.2229 e seguenti del Codice Civile. Il contratto sarà eseguito senza vincolo di subordinazione o sottoposizione al potere direttivo e disciplinare del Committente e non comporterà nessun inserimento stabile nella struttura organizzativa dell'Ente. L'incaricato dovrà tuttavia garantire la collaborazione con gli uffici del teatro in adempimenti agli obblighi contrattuali.

Considerato che, si rende necessario approvare i lavori della Commissione per la selezione del Direttore artistico del Teatro Sociale di Rovigo di cui ai verbali n. 1 del 16/12/2022, n. 2 del 19/12/2022 e n. 3 del 22/12/2022;

Ritenuto di procedere all'affidamento dell'incarico di " Direttore Artistico" del Teatro Sociale di Rovigo al Sig. Edoardo Bottacin, ritenuto idoneo a ricoprire tale incarico dalla Commissione di cui

sopra, alle condizioni e norme contrattuali indicate nell'Avviso pubblico, Prot. n. 84769/2022, di cui alla determina n. 3445 del 24/11/2022.

Dato atto che, la spesa di cui trattasi non è soggetta alla richiesta del C.I.G. in quanto trattasi di incarico professionale conferito ai sensi dell'art. 7 comma 6 del Lgs. 165/2001, come peraltro precisato dall'ANAC con parere del 21/05/2014;

Visti:

L'art. 110 comma 6 del D.lgs 267/2000 e s.m.i.;

L'art. 21 quinquies della legge n. 241/1990;

Visto il D.Lgs. n. 165/2001;

L'art. 7 comma 6 e l'art. 53 comma 14 del D.lgs 165/2001 e s.m.i;

L'art. 3 commi 54, 55 e 56 della legge finanziaria n. 244 del 24 dicembre 2007 e s.m.i;

L'art. 107 comma 3 del D.lgs 267/2000 che attribuisce, in via esclusiva, ai dirigenti tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo adottati dagli organi preposti;

Visto il vigente Regolamento delle Funzioni Dirigenziali;

Visto il nuovo Regolamento comunale di contabilità armonizzata, approvato con la deliberazione del Consiglio Comunale n. 4 del 27.01.2017, esecutiva;

Visto il "Regolamento per il conferiemnto di incarichi professionali ad esperti esterni dell'amminsitrazione" approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 54 del 4/5/2009;

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n.49 del 28.07.2022 di "Integrazione del Programma incarichi bilancio 2022-2024 - annualità 2023-2024-2025 ";

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 96 del 28.12.2021 di "Approvazione Documento Unico di Programmazione (DUP) 2022/2024, relativa Nota di Aggiornamento al DUP 2022/2024, Bilancio di Previsione esercizio 2022/2024 e relativi allegati";

Vista la delibera della Giunta Comunale n. 80 del 15/02/2022 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2022-224 e il Piano degli Obiettivi per l'anno 2022, dichiarata immediatamente eseguibile;

Visto il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2022/2024, approvato con Delibera di Giunta Comunale n. 148 del 27/04/2022, che assorbe il Piano degli obiettivi, il Piano Anticorruzione, il Piano Azioni Positive, il Piano dei Fabbisogni di Personale, il Piano Organizzativo del Lavoro Agile (POLA) e il Piano Formativo;

DETERMINA

1. che le motivazioni riportate nella premessa narrativa costituiscono parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;

2. di dare atto della regolarità dei lavori della Commissione di cui sopra e della correttezza delle procedure seguite per il conferimento dell'incarico professionale in oggetto;

3. di approvare, quindi, i verbali n. 1 del 16/12/2022, n. 2 del 19/12/2022 e n. 3 del 22/12/2022 della Commissione costituita per la valutazione delle domande pervenute a seguito di Avviso Pubblico per la Selezione del Direttore Artistico del Teatro Sociale di Rovigo, allegati parti integranti e sostanziali della presente determinazione ancorchè non ostensibili;

4. di conferire l'incarico professionale per la "Direzione artistica" del Teatro Sociale di Rovigo al Sig. Edoardo Bottacin, prescelto dalla Commissione esaminatrice a seguito della selezione pubblica;

5. di approvare lo schema di contratto relativo all'incarico in argomento allegato alla presente determinazione;

6. di dare atto che al finanziamento della spesa per il compenso del Direttore artistico si farà fronte con il contributo pubblico derivante dal Fondo Unico per lo Spettacolo. A tal proposito si richiamano gli accertamenti di € 30.000,00 del capitolo vincolato d' entrata 190216/0240, denominato *"contributo statale per allestimento Stagione Lirica Tradizionale*", codice finanziario E. 2.01.01.01.001 del Bilancio pluriennale 2023/2025, nr. *75707* per l'annualità 2023 e *nr. 75708* per l'annualità 2024 (per l'anno 2025 si terrà conto in sede di predisposizione del Bilancio Pluriennale 2023/2025 annualità 2025);

7. **di *impegnare la spesa annua di € 30.000,00 per il triennio 2023/2025*** corrispondente al compenso al lordo delle ritenute fiscali, previdenziali, assicurative e di ogni altro onere, diretto e indiretto, a carico dell'ente, incluso il contributo obbligatorio alla Cassa di previdenza, nei confronti del Sig.re Edoardo Bottacin, nato a Treviso (TV) il 22/11/1996, c.f. BTTDRD96S22L407A, residente in Treviso – 31100- in via Federici nr. 3. Al finanziamento della spesa sopra menzionata si farà fronte con il capitolo di spesa **vincolato** 190130/0900 denominato "*Attività teatrali diverse-artisti"* del Bilancio pluriennale 2023/2025, codice finanziario 1.03.02.99.999, **vincolato** al capitolo di entrata 190216/0240 denominato *"contributo statale per allestimento Stagione Lirica Tradizionale*" codice finanziario E. 2.01.01.01.001, del bilancio triennale 2023/2025 derivante dal contributo del Ministero FUS per il triennio 2023/2025 e basandosi sullo storico degli anni precedenti, suddivisa negli anni come segue:
   - anno 2023 € 30.000,00 (*prenot. 197920*);
   - anno 2024 € 30.000,00 (*prenot. 197924*);
   - anno 2025 € 30.000,00 (se ne terrà conto in sede di predisposizione del bilancio 2023-2025 annualità 2025);

8. di dare atto che, ai sensi dell'art. 75 del DPR 445/2000, gli effetti del presente provvedimento decadranno nel caso emerga successivamente la non veridicità della autocertificazione resa dal professionista incaricato e conseguentemente non si procederà con la sottoscrizione del contratto;

9. di dare atto dell'avvenuto assolvimento degli obblighi di astensione cui all'art. 10 c. 2 e c. 3, e art. 11 del Codice di comportamento aziendale e dell'art. 6/bis della legge n. 241/90 per cui sul presente provvedimento non sussiste situazioni di conflitto d'interesse né in capo al responsabile di procedimento, né in capo al soggetto che sottoscrive il presente atto, né in capo a chi partecipa, a qualsiasi titolo, a detto procedimento;

10. di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni (D.Lgs.22/2013) nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente - sezione provvedimenti - provvedimenti dei dirigenti" e sezione Consulenti e collaboratori e all'Albo pretorio on line del sito web dell'Ente;

11. di dare atto, infine, che la pubblicazione dell'atto all'albo on line del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dalla normativa in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a dati sensibili.

12. di pubblicare, ai sensi dell'art 15, commi 1 e 2 del L. Lgs n. 33/2013 i dati relativi all'incarico professionale di cui al precedente punto 4 sul sito dell'ente e sul portale PERLA. PA/ dell'Anagrafe, del Dipartimento Funzione Pubblica, secondo le disposizioni vigenti,

13. di dare atto che dalla data di pubblicazione dell'esito della selezione all'albo pretorio online decorrono i termini per eventuali impugnative;

14. di trasmettere il presente atto al responsabile del Servizio finanziario per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'articolo 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000;

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Micaela Pattaro

Documento sottoscritto con firma digitale