COMUNE DI ROVIGO

SETTORE URP, UFF. STAMPA, UFF. DI GABINETTO, CULTURA, MUSEO, TEATRO, GEMELLAGGI, TURISMO, EVENTI E MANIFESTAZIONI, DEMOGRAFICI E STATISTICA, DECENTRAMENTO E POL. DELLE FRAZIONI

UNITA' OPERATIVA DI STAFF E COORDINAMENTO SETTORE

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Zago Francesco

DETERMINAZIONE N. 4042 DEL 29/12/2022

OGGETTO: MODIFICA DEL CONTRATTO APPALTO REP. N. 186 DEL 16/11/2022 (CIG Z5938462DB) AI SENSI DELL'ART. 106 COMMA 1, LETT. B) PER I SERVIZI SUPPLETTIVI DI BIGLIETTERIA - GESTIONE E NOLEGGIO DEL TEMPIO LA ROTONDA (CHIESA DELLA BEATA VERGINE DEL SOCCORSO)

IL DIRIGENTE

Premesso:

. che, con delibera n. 357 del 29/09/2022 immediatamente eseguibile, la Giunta Comunale ha approvato il progetto sperimentale "*VisitRovigo*" e le relative linee di indirizzo, incaricando i rispettivi responsabili di servizio all'adozione dei successivi e consequenziali atti e determinazioni volti all'esecuzione del progetto;

. che il progetto prevede l'introduzione di un prodotto turistico che consente attraverso un biglietto unico la visitazione dei maggiori luoghi culturali della città, tra i quali il Tempio la Rotonda (Chiesa della Beata Vergine del Soccorso) ;

. che la novità di maggior rilievo del progetto è rappresentata proprio dall'introduzione del biglietto per l'accesso e la visitazione del Tempio quale nuovo servizio a domanda individuale, al fine di valorizzare e divulgare al meglio la conoscenza dell'inestimabile patrimonio artistico del monumento cittadino e offrire allo stesso tempo all'utenza un servizio sempre più qualificato ed in linea con le altre realtà artistico-culturali a livello nazionale;

. che con determina dirigenziale n. 3089 del 25/10/2022, ai sensi dell'art. 1, comma 2, lett. a) del D.L n. 76/2020, conv. in Legge n. 120/2020 cd "DL Semplificazioni" come modificato dal DL n. 77/2021, venivano inizialmente affidati in via sperimentale per la durata di otto mesi i servizi

integrati di apertura, chiusura, vigilanza, bookshop e visite guidate al Tempio della Rotonda (Chiesa della Beata Vergine del Soccorso) alla società "AQUA SRL" per un importo di euro 13.000,00 oltre IVA 22%, per un totale complessivo pari ad euro 15.860,00, nelle more dell'istituzione da parte del Consiglio Comunale della tariffa d'ingresso e il noleggio a soggetti terzi degli spazi con i relativi criteri;

- che nella sopracitata determinazione si prevedeva la riserva di affidare ulteriori servizi supplementari qualora si rendessero necessari, ai sensi dell'art. 106, comma 1 lett. b) del D.lgs n. 50/2016, modificando il contratto senza indire una nuova procedura di affidamento;

. che con delibera di Consiglio Comunale n. 77 del 25/11/2022 dichiarata immediatamente eseguibile, venivano istituite le tariffe e i criteri di determinazione dei nuovi servizi a domanda individuale quali la visita del Tempio la Rotonda con biglietto d'ingresso e il noleggio dello stesso a soggetti terzi richiedenti per la realizzazione di eventi di carattere culturale;

. che successivamente con delibera di Giunta Comunale immediatamente eseguibile n. 466 del 14/12/2022 venivano determinate le rispettive tariffe dei predetti nuovi servizi;

Considerato che tali servizi risultano pertanto necessari per dare piena ed effettiva esecuzione a quanto deciso dalla Giunta Comunale con delibera n. 357 del 29/09/2022 e quindi al progetto turistico "VisitRovigo" che include il Tempio la Rotonda nel circuito itinerante a bigliettazione unica oltre alla possibilità di visitarlo singolarmente;

Atteso che:

- le modifiche, ai sensi dell'art. 106 d.lgs 50/2016, nei contratti d'appalto (nei settori ordinari e speciali) possono avvenire senza l'attivazione di una nuova procedura di affidamento solo nei casi tassativamente previsti dalla legge;
- l'integrazione in argomento non è inclusa nell'appalto iniziale con l'operatore AQUA S.R.L. – CIG Z5938462DB;
- tali attività non sono configurabili come prestazioni meramente aggiuntive, bensì funzionalmente connesse a quelle del contratto principale, in quanto le integra ed appaiono quindi necessarie (per ragioni sopravvenute) al completamento del progetto turistico "VisitRovigo" deliberato dalla Giunta Comunale;
- un nuovo affidamento a diverso operatore avrebbe comportato, come disposto dall'art 106 del d.lgs 50/2016, sia il mancato rispetto dei requisiti di intercambiabilità o interoperabilità tra servizi forniti nell'ambito dell'appalto iniziale, ovvero altre difficoltà di tipo economico

o tecnico in tal senso, che notevoli disguidi o una consistente duplicazione dei costi per l'ente aggiudicatore.

- la fattispecie in argomento appare riconducibile a quanto previsto all'art. 106, comma 1, lett b), in combinato disposto con i suoi commi 4 e 7, trattandosi di modifica contrattuale il cui valore, perché non sia sostanziale, deve essere inferiore al 50% dell'importo iniziale del contratto; pertanto, ai fini degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari e di comunicazione all'ANAC deve essere acquisito un nuovo CIG;

Dato atto che a tal fine è stato acquisito dalla società "AQUA SRL", con sede legale a Taglio di Po (RO), C.F./P.IVA 01200790291, un preventivo per l'espletamento dei servizi supplementari in via sperimentale di cui sopra e che soddisfano le esigenze richieste, come da documentazione acquisita agli atti dell'ufficio procedente per un importo complessivo di **4.140,00** Iva di legge inclusa (prot. n. 90818 del 15/12/2022) che comprende il sistema di biglietteria da attivare entro il 2022;
Considerato che il l'offerta economica è ritenuta congrua e rispondente alle esigenze richieste dell'Amministrazione comunale ed è così composta:
. per il sistema di biglietteria comprensivo di licenza d'uso del software, la sua attivazione e configurazione, formazione del suo utilizzo, relativi servizi continuativi e accessori (manutenzione e assistenza) un costo pari ad euro 4.140,00 (Iva di legge inclusa) per il periodo dicembre 2022 al 30 giugno 2023 e così suddiviso: 2.740,00 (Iva inclusa) nell'esercizio 2022 (attivazione, configurazione, manutenzione e assistenza del sistema di biglietteria in loco e on-line) ed euro 1.400,00 nell'esercizio 2023 quale costo di ordinaria manutenzione e assistenza del sistema;

Che oltre al costo di attivazione del servizio di prenotazione e di vendita dei biglietti/titoli di accesso al Tempio la Rotonda, verrà riconosciuto all'operatore economico in questa fase sperimentale, un corrispettivo su base trimestrale a partire dal mese successivo a quello in cui verrà attivato il servizio, pari all'intero introito incassato (esente Iva ai sensi dell'art 10 comma 1 n. 22) del DPR n. 633/72);
. oltre ad un corrispettivo pari al 75% degli introiti derivati dal servizio di gestione e noleggio del Tempio (Iva di legge se dovuta);
Di dare atto
. che i relativi incassi verranno introitati e versati da parte della società AQUA SRL mediante bonifico bancario sul capitolo d'entrata vincolato **190314/1085** "*Proventi di entrata Tempio la Rotonda*", previa preventiva dettagliata rendicontazione al Comune, come meglio disciplinato nel capitolato d'oneri;

. che il Comune e la ditta affidataria dei servizi a domanda individuale emetteranno le rispettive fatture con cadenza trimestrale per poter riscuotere le altrettanto corrispondenti spettanze;

Ritenuto per le ragioni sopra esposte di modificare il contratto d'appalto Rep. n. 186 del 16/11/2022, integrandolo con il servizio inerente sistema di biglietteria per l'accesso al Tempio negli orari prestabiliti dalla delibera di Giunta 466 del 14/12/2022 e nel rispetto delle fasce di orario dedicate all'esercizio del culto, oltre al servizio di gestione e noleggio del Tempio in occasione di eventi culturali, impegnando di conseguenza la spesa complessiva di € **4.140,00 (**Iva di legge inclusa) da imputare:

. per euro 2.740,00 (Iva inclusa) nell'esercizio 2022 per l'attivazione, configurazione, manutenzione e assistenza del sistema di biglietteria informatico;

. euro 1.400,00 nell'esercizio 2023 quale costo di ordinaria manutenzione e assistenza del sistema;

e che trova adeguata copertura finanziaria nel bilancio pluriennale in corso sul capitolo **1901301313** denominato "Prestazione di servizi ausiliari Tempio Beata Vergine del Soccorso" negli esercizi 2022 e 2023;

- che l'operatore economico è in regola con gli oneri contributivi e previdenziali mediante acquisizione del **DURC** "positivo" prot. INAIL_32864739 del 27/09/2022 con validità al **25/01/2023** ed è privo di annotazione nel Casellario ANAC;

Dato atto che il **CIG** rilasciato dal portale ANAC è: **Z02391CC8A** e che ai sensi dell'art 106 comma 8 del d.lgs. 50/2016 il RUP provvederà a comunica all'ANAC la modifica contrattuale oggetto della presente determinazione;

Atteso che con l'ordinativo della fornitura del servizio, ai sensi dell'art. 191, 1 comma, del TUEL, all'operatore economico in questione saranno comunicati il numero del presente provvedimento, il CIG e il numero dell'impegno con cui si farà fronte alla spesa in questione.

Visti:

- il D.lgs. n. 267 del 18.8.2000 "Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali";
- il D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i. e in particolare l'art 106, comma 1 lett. b);
- il vigente Regolamento di Contabilità armonizzata;
- il vigente Regolamento delle Funzioni Dirigenziali;

Dato atto:

- che con Decreto Sindacale n. 43 del 11/11/2022 è stato conferito l'incarico dirigenziale per il Settore "Urp Comunicazione e Qualità, Ufficio Stampa, Ufficio di Gabinetto, Cultura, Museo, Teatro, Gemellaggi, Turismo, Eventi e Manifestazioni, Demografici e Statistica, Decentramento e Politiche delle Frazioni" alla dott.ssa Micaela Pattaro;

- che il Responsabile Unico del procedimento (RUP) è la sottoscritta dirigente;
- che il responsabile del presente procedimento ai sensi della Legge n. 241/1990 è il dott. Francesco Zago, giusto decreto dirigenziale n. 38 del 16/03/2022;

Richiamati i seguenti atti di programmazione:

- la Delibera del Consiglio Comunale n. 96 del 28/12/2021 di approvazione documento unico di programmazione (DUP) 2022/2024, relativa nota di aggiornamento al DUP 2022/2024, bilancio di previsione esercizio 2022/2024 e relativi allegati;
- la delibera della Giunta Comunale n. 80 del 15/02/2022 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2022-224 e il Piano degli Obiettivi per l'anno 2022, dichiarata immediatamente eseguibile;
- la delibera della Giunta Comunale n. 148 del 27/04/2022 con la quale è stato approvato il PIAO (Piano integrato di attività e organizzazione) 2022/2024, dichiarata immediatamente eseguibile, integrato con delibera di Giunta comunale n. 283 del 15/06/2022;

D E T E R M I N A

1. che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del dispositivo del presente atto e si intendono qui integralmente richiamate e riportate ai sensi di cui all'art. 3 della Legge n. 241/01;

2. di approvare e autorizzare, ai sensi e per gli effetti dell'art 106, comma 1 lett. b) d.lgs 50/2016, la modifica contrattuale non sostanziale del contratto d'appalto Rep. N. 186 del 16/11/2022, stipulato con la società "**AQUA SRL**", con sede legale a Taglio di Po (RO) in via Romea Comunale, 277/A, C.F./P.IVA **01200790291**, senza indire una nuova procedura di affidamento per le motivazioni di cui in premessa che qui si intendono integralmente richiamate e trascritte;

3. di ritenere comprese tra le attività già affidate in via sperimentale alla società AQUA S.R.L. con il vigente contratto d'appalto e citato nella premessa (Rep. n. 186 del 16/11/2022) anche con i servizi supplettivi di biglietteria e di gestione e noleggio a soggetti terzi del Tempio la Rotonda (Chiesa della Beata Vergine del Soccorso) per il periodo compreso dal mese di dicembre 2022 fino al 30 giugno 2023, in forza delle tariffe istituite dal Consiglio Comunale con delibera n. 77 del 25/11/2022 e successivamente determinate dalla Giunta comunale con delibera n. 466 del 14/12/2022;

4. che tale modifica non è sostanziale rientrando nei parametri di cui ai sensi di cui ai commi 4 e 7 dell'art 106 del d.lgs n. 50/2016 e quindi inferiore al 50% dell'importo iniziale del contratto;

5. di **dare atto**:

- che tale modifica contrattuale prevede un costo complessivo di euro **4.140,00** (Iva di legge inclusa) per l'attivazione, configurazione, manutenzione e assistenza del sistema di biglietteria, da

imputare per euro 2.740,00 (Iva inclusa) nell'esercizio 2022 ed euro 1.400,00 nell'esercizio 2023 quale costo di ordinaria manutenzione e assistenza del sistema;

- che verrà riconosciuto inoltre alla società AQUA S.R.L. un corrispettivo su base trimestrale a partire dal mese successivo a quello in cui verrà attivato il servizio, pari cioè all'intero introito incassato dalla vendita dei biglietti (esente Iva ai sensi dell'art 10 comma 1 n. 22 del DPR n. 633/72), oltre ad un corrispettivo pari al 75% degli introiti derivati dal servizio a domanda individuale di gestione e noleggio del Tempio (Iva di legge se dovuta);
- che gli incassi verranno introitati e versati da parte dell'operatore AQUA SRL mediante bonifico bancario sul capitolo d'entrata vincolato **190314/1085** "Proventi di entrata Tempio la Rotonda", previa rendicontazione al Comune dei relativi introiti come meglio disciplinato nel capitolato;
- che il Comune e la ditta affidataria dei servizi a domanda individuale emetteranno le rispettive fatture per poter riscuotere le altrettanto corrispondenti spettanze;
- che la liquidazione del documento contabile che emetterà la ditta affidataria, avverrà con mandato di pagamento a **30** (trenta) giorni dalla data di accettazione della fattura elettronica (accettazione intesa come verifica della idoneità e conformità della fattura o attestazione di regolare esecuzione) mediante bonifico bancario nel conto corrente indicato con la modalità "split payment" (scissione dei pagamenti), previa verifica della regolarità dei versamenti contributivi (DURC);

5. di dare atto che la presente procedura soggiace alla normativa di cui alla legge 13/08/2010, n.136 e s.m.i. in materia di tracciabilità dei flussi finanziari e che per i servizi aggiuntivi di cui in oggetto, il codice Smart **CIG** è Z02391CC8A;

6. di dare atto che il contratto verrà modificato in modalità elettronica e comunicato all'ANAC ai sensi del comma 8 dell'art 106 d.lgs n. 50/2016;

7. di **impegnare** in favore della società "AQUA SRL", con sede legale a Taglio di Po (RO), C.F./P.IVA 01200790291, la somma complessiva di euro **4.140,00** Iva di legge inclusa, così come imputata:

- quanto ad euro **2.740,00** Iva di legge inclusa sul capitolo **1901301313** denominato "Prestazione di servizi ausiliari Tempio Beata Vergine del Soccorso" codice finanziario **U.1.03.02.13.001**, sul bilancio pluriennale 2022/2024, in relazione all'anno **2022** per l'attivazione, configurazione, manutenzione e assistenza del sistema di biglietteria;
- quanto ad euro **1.400,00** Iva di legge inclusa sul capitolo **1901301313** denominato "Prestazione di servizi ausiliari Tempio Beata Vergine del Soccorso" - codice finanziario **U.1.03.02.13.001** sul bilancio pluriennale 2022/2024, in relazione all'anno **2023** per le attività ordinarie di manutenzione e assistenza del sistema di biglietteria;

8. di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (d.lgs. n. 33/2013) nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente – sezione provvedimenti – provvedimenti dei dirigenti" del sito web dell'ente;

9. di dare atto che la pubblicazione dell'atto all'albo online del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;

10. di trasmettere copia del presente provvedimento alla Sezione Ragioneria per quanto di competenza.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Micaela Pattaro

Documento sottoscritto con firma digitale