# COMUNE DI ROVIGO

## SERVIZI DI STAFF AL SEGRETARIO GENERALE

### UNITA' CONTRATTI

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Longhin Riccardo

DETERMINAZIONE N. 3095 DEL 25/10/2022

**OGGETTO: ACCERTAMENTO, IMPEGNO E LIQUIDAZIONE DEGLI ONERI FISCALI INERENTI L'ANNUALITA' 2022/2023 DEL CONTRATTO DI LOCAZIONE L'ALLOGGIO DI EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA DI PROPRIETÀ DEL COMUNE DI ROVIGO SITO A ROVIGO, FRAZIONE DI BORSEA, VIA FILIPPO BRUNELLESCHI N. 10 - PIANO PRIMO – REP. N. 263 DEL 26/10/2021. ACCERTAMENTO, IMPEGNO E LIQUIDAZIONE DEGLI ONERI FISCALI INERENTI LA RISOLUZIONE DEL CONTRATTO REP. N. 154/2018. ACCERTAMENTO DEL RIMBORSO DELLA SOMMA ASSOLTA A TITOLO DI ONERI FISCALI PER L'ANNUALITA' 2022/2023 DEL CONTRATTO REP. N. 154/2018.**

**SEGRETARIO**

Visto il Decreto Sindacale n. 40 del 20/09/2019 con il quale è stato il Dott. Alessandro Ballarin quale Segretario titolare della sede di Segreteria del Comune di Rovigo;

Visto il Decreto Sindacale n. 42 del 24/09/2019 con il quale è stato conferito al Dott. Alessandro Ballarin l'incarico di direzione del Servizio Legale Contenzioso Rogito Contratti;

Considerato che:

- In data 26/10/2021 è stato sottoscritto il contratto in oggetto recante rep. n. 263 in esecuzione della determinazione del Settore Patrimonio n. 2578 del 06/10/2021;
- Con determinazione n. 3676/2021 è stata regolarmente assolta l'imposta di registro inerente la prima annualità del contratto rep. n. 263/2021, giusta ricevuta di registrazione allegata e non pubblicabile a tutela della riservatezza del conduttore;
- Si rende necessario assolvere l'imposta di registro inerente la seconda annualità del contratto rep. n. 263/2021 entro il 24/11/2022 complessivamente pari ad euro 40,00= a carico del conduttore e del locatore in parti uguali ai sensi dell'art. 8 L. n. 392/78;
- Si rende necessario assolvere l'imposta di registro – pari ad euro 67,00=, integralmente a carico del conduttore – inerente la risoluzione del contratto rep. n. 154/2018, stipulato dallo stesso conduttore del contratto rep. n. 263/2021;
- Si rende necessario richiedere all'Amministrazione finanziaria, successivamente alla registrazione della risoluzione del contratto rep. n. 154/2018, il rimborso della somma di euro 40,00= liquidata dal Comune locatore con determinazione n. 2446/2022 ed erroneamente imputata a titolo di imposta di registro per l'annualità 2022/2023 del contratto rep. n. 154/2018;

- In data 13/10/2022 il conduttore del contratto di cui in oggetto ha versato la somma pari ad euro 20,00= a titolo di 50% dell'imposta di registro inerente l'annualità 2022/2023 del contratto rep. n. 263/2021, oltre agli importi pari ad euro 13,50= e 13,00= a titolo di rimborso del 50% dell'imposta di registro per le annualità 2020/2021 e 2021/2022 – fino al 25/10/2021, data di risoluzione del contratto rep. n. 154/2018 – inerenti il contratto rep. n. 154/2018 accertati ed assolti dal Comune locatore con determinazione n. 2570/2022 (accertamento n. 75258/2022; giusta ricevuta allegata alla presente e non pubblicabile a tutela della riservatezza del conduttore);
- Ai sensi degli artt. 5 del DPR n. 404/2001 e 10 lett. b) del DPR n. 131/1986 i procedimenti di registrazione dei contratti di locazione di cui in oggetto verranno perfezionati con modalità telematica RLI-web dal Responsabile del Procedimento di seguito identificato;
- L'assolvimento degli oneri fiscali avverrà mediante addebito sul conto corrente del Servizio Tesoreria Comunale in esito al procedimento telematico di registrazione RLI-web, ai sensi del Provvedimento del Direttore dell'Agenzia delle Entrate n. 64442 del 19 marzo 2019;
- Il Responsabile del procedimento è il Dott. Riccardo Longhin, designato con atto dirigenziale prot. n. 56493 del 01/09/2020 integrato con decreto dirigenziale n. 103 del 05/07/2022.

Visti:

- Il D.Lgs. 267 del 18/08/2000, recante il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali e s.m.i. ed in particolare l'art. 191, c. 1 del medesimo TUEL;
- L'art. 16 comma 3 del Vigente Regolamento delle Funzioni Dirigenziali;
- Il vigente Regolamento di Contabilità armonizzata;
- La Delibera del Consiglio Comunale n. 96 del 28.12.2021 di approvazione documento unico di programmazione (DUP) 2022/2024, relativa nota di aggiornamento al DUP 2022/2024, bilancio di previsione esercizio 2022/2024 e relativi allegati;

**DETERMINA**

1. Di dare atto che le premesse sono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e sono date per integralmente riportate;
2. Di accertare in entrata la somma complessiva di € 20,00= al capitolo 0406056059 denominato "riscossione di imposte e tasse di natura corrente per conto di terzi - imposte di registro e di bollo" (conto finanziario E – 9.02.05.01.001), di cui alla ricevuta di data 13/10/2022 allegata alla presente;
3. Di dare atto che la somma di cui al punto precedente è pari al 50% dell'imposta di registro dovuta dal conduttore per l'annualità 2022/2023 del contratto di locazione rep. n. 263/2021;
4. Di impegnare - a favore dell'Agenzia delle Entrate - Direzione Provinciale di Rovigo - Ufficio Territoriale Rovigo, a titolo di spese di registrazione dell'annualità 2022/2023 del contratto di locazione rep. n. 263/2021 - la somma complessivamente pari ad € 40,00=, così ripartita:

- la somma di € 20,00= - di cui ai precedenti punti nn. 2 e 3 - con il fondo stanziato nel Bilancio Esercizio finanziario 2022, mediante imputazione al Capitolo 0404054059 denominato "restituzione di imposte e tasse di natura corrente per conto di terzi - imposte di registro e di bollo" (conto finanziario U - 7.02.05.01.001), dando atto che si tratta di spesa obbligatoria per legge;
- la somma di € 20,00 - quale quota parte, a carico del Comune di Rovigo, delle spese di registrazione del contratto di locazione di cui in oggetto - con il fondo stanziato nel Bilancio Esercizio finanziario 2021, mediante imputazione al Capitolo 0401701751 denominato "Imposta di registro e di bollo" (conto finanziario U.1.02.01.02.001), dando atto che si tratta di spesa obbligatoria per legge;

5. Di liquidare - mediante addebito sul conto corrente del Servizio Tesoreria Comunale in esito al procedimento telematico di registrazione RLI-web, a favore dell'Agenzia delle Entrate - Direzione Provinciale di Rovigo - Ufficio Territoriale Rovigo e a titolo di spese di registrazione dell'annualità 2022/2023 del contratto di locazione rep. n. 263/2021 - la somma pari ad € 40,00 di cui agli impegni di spesa indicati al precedente punto n. 4;
6. Di accertare in entrata la somma complessiva di € 67,00= al capitolo 0406056059 denominato "riscossione di imposte e tasse di natura corrente per conto di terzi - imposte di registro e di bollo" (conto finanziario E – 9.02.05.01.001);
7. Di dare atto che la somma di cui al punto precedente è pari all'integrale imposta di registro dovuta dal conduttore per la risoluzione del contratto rep. n. 154/2018;
8. Di impegnare - a favore dell'Agenzia delle Entrate - Direzione Provinciale di Rovigo - Ufficio Territoriale Rovigo, a titolo di spese di registrazione inerenti la risoluzione del contratto di locazione rep. n. 154/2018 - la somma complessivamente pari ad € 70,19=, così ripartita:

- la somma di € 67,00= - di cui ai precedenti punti nn. 6 e 7 - con il fondo stanziato nel Bilancio Esercizio finanziario 2022, mediante imputazione al Capitolo 0404054059 denominato "restituzione di imposte e tasse di natura corrente per conto di terzi - imposte di registro e di bollo" (conto finanziario U - 7.02.05.01.001), dando atto che si tratta di spesa obbligatoria per legge;
- la somma di € 2,51= - quale ravvedimento operoso della sanzione inerente l'assolvimento dell'imposta di cui al punto precedente - con il fondo stanziato nel Bilancio Esercizio finanziario 2022, mediante imputazione al Capitolo 040170/1752 denominato "Sanzioni Amminsitrative" (conto finanziario U - 1.10.05.01.001), dando atto che si tratta di spesa obbligatoria per legge;
- la somma di € 0,68= - quali interessi inerenti l'imposta di registro relativa alla risoluzione del contratto di locazione rep. n. 154/2018 - con il fondo stanziato nel Bilancio Esercizio finanziario 2022, mediante imputazione al Capitolo 0401601625 denominato "Interessi passivi per ritardati pagamenti e sanzioni – interessi di mora" (conto finanziario U - 1.07.06.02.001), dando atto che si tratta di spesa obbligatoria per legge;

9. Di liquidare - mediante addebito sul conto corrente del Servizio Tesoreria Comunale in esito al procedimento telematico di registrazione RLI-web, a favore dell'Agenzia delle Entrate - Direzione Provinciale di Rovigo - Ufficio Territoriale Rovigo e a titolo di spese di registrazione della risoluzione del contratto di locazione rep. n. 154/2018 - la somma pari ad € 70,19= di cui agli impegni di spesa indicati al precedente punto n. 8;
10. Di accertare in entrata la somma complessiva di € 40,00=come di seguito ripartita:

- euro 20,00= al capitolo 0406056059 denominato "riscossione di imposte e tasse di natura corrente per conto di terzi - imposte di registro e di bollo" (conto finanziario E – 9.02.05.01.001);
- euro 20,00= al capitolo 0403561620 denominato "concorsi e rimborsi vari" (conto finanziario E.3.05.02.03.001);

11. Di dare atto che la somma di cui al punto precedente è dovuta dall'Amministrazione finanziaria al Comune locatore a titolo di rimborso dell'imposta di registro per l'annualità 2022/2023 erroneamente assolta con riferimento al contratto rep. n. 154/2018;
12. Di dare atto che i relativi mandati di pagamento verranno emessi dalla Sezione Risorse Finanziarie - Ragioneria, a copertura dei corrispondenti provvisori di uscita, conseguentemente alla ricezione di apposita comunicazione dell'Ufficio Contratti attestante l'avvenuta registrazione del contratto di cui in oggetto;
13. Di disporre che il presente atto venga trasmesso alla Sezione Risorse Finanziarie - Ragioneria per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria:

# COMUNE DI ROVIGO

14. Di dare atto che la pubblicazione dell'atto all'albo on-line del Comune, avviene nel rispetto della riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;
15. Di dare atto di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D.Lgs.33/2013) nell'apposita sezione "Amministrazione Trasparente - sezione Provvedimenti - Provvedimenti dei dirigenti" del sito web dell'ente, nonché nella sezione "Beni immobili e gestione patrimonio - Canoni locazione o affitto" del sito web dell'ente.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

**SEGRETARIO**
Alessandro Ballarin

*Documento sottoscritto con firma digitale*