COMUNE DI ROVIGO

SERVIZI DI STAFF AL SEGRETARIO GENERALE

UNITA' CONTRATTI

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Longhin Riccardo

DETERMINAZIONE N. 2969 DEL 17/10/2022

OGGETTO: ACCERTAMENTO, IMPEGNO E LIQUIDAZIONE DEGLI ONERI FISCALI INERENTI IL CONTRATTO DI LOCAZIONE ALLOGGIO E.R.P. DI PROPRIETÀ DEL COMUNE DI ROVIGO, SITO IN ROVIGO, FRAZIONE DI GRIGNANO POLESINE, VIA SCOLO VALDENTRO N. 46 CON ANNESSO GARAGE, CENSITO AL CATASTO DEL COMUNE DI ROVIGO, SEZIONE URBANA GR, FG. 6 - PARTICELLA 1032 - SUB 12 E SUB 30. REP. N. 279 DEL 26/09/2022.

SEGRETARIO

Visto il Decreto Sindacale n. 40 del 20/09/2019 con il quale è stato nominato il Dott. Alessandro Ballarin quale Segretario titolare della sede di Segreteria del Comune di Rovigo;

Visto il Decreto Sindacale n. 42 del 24/09/2019 con il quale è stato conferito al Dott. Alessandro Ballarin l'incarico di direzione del Servizio Legale Contenzioso Rogito Contratti;

Premesso che:

- la Sezione Patrimonio, con determinazione dirigenziale n. 2661 del 15/09/2022, ha, tra l'altro:
  - approvato il contratto di locazione relativo all'alloggio E.R.P. di proprietà comunale sito in frazione di Grignano Polesine a Rovigo, Via Scolo Valdentro n. 46 con annesso garage, posto al piano primo - censito al Catasto del Comune di Rovigo, Sezione Urbana GR - Fg. 6 - Particella 1032 - Sub 12 (A/2) e Sub 30 (C/6), assegnato alla persona identificata nell'allegato Sub A) al citato provvedimento;
  - accertato ed impegnato il deposito cauzionale pari ad €. 225,06 nel Bilancio per l'esercizio 2022, al Capitolo 040604/6040 denominato "Costituzione di depositi cauzionali o contrattuali di terzi" (conto finanziario E. 9.02.04.01.001 – Costituzione di depositi cauzionali contrattuali di terzi);
- in data 23/09/2022 il Conduttore ha versato a favore della Tesoreria comunale la somma complessivamente pari ad euro 340,56=, comprensiva: di euro 65,50= (dovuti a titolo di 50% dell'imposta di registro inerente il contratto di cui in oggetto); di euro 50,00= (dovuti a titolo di imposta di bollo per il contratto di cui in oggetto); di euro 225,06= (dovuti a titolo di deposito cauzionale per il contratto di cui in oggetto, giusta la citata determinazione della Sezione Patrimonio);
- in data 26/09/2022 è stato stipulato il contratto di locazione di cui in oggetto recante rep. n. 279.

Considerato che:

- le spese contrattuali sono a carico del conduttore, fatta eccezione per l'imposta di registro per il contratto di cui in oggetto che, ai sensi dell'art. 8 della L. n. 392/1978, dovrà essere assolta sul

corrispettivo pattuito per la prima annualità del contratto nella misura del 50% dal Conduttore e dal Locatore;

- ai sensi degli artt. 5 del DPR n. 404/2001 e 10 lett. b) del DPR n. 131/1986 il procedimento di registrazione del contratto di locazione di cui in oggetto verrà perfezionato con modalità telematica RLI-web dal Responsabile del Procedimento di seguito identificato;
- l'assolvimento sia dell'imposta di registro che dell'imposta di bollo, avverrà mediante addebito sul conto corrente del Servizio Tesoreria Comunale in esito al procedimento telematico di registrazione RLI-web, ai sensi del Provvedimento del Direttore dell'Agenzia delle Entrate n. 64442 del 19 marzo 2019;
- ai sensi dell'art. 5 Tariffa Parte I allegata al DPR n. 131/1986 l'imposta di registro inerente il contratto di locazione di cui in oggetto è complessivamente pari ad € 127,00;
- ai sensi degli artt. 2 e 28 Tariffa Parte I allegata al DPR n. 642/1972 l'imposta di bollo inerente il contratto di locazione di cui in oggetto è complessivamente pari ad € 50,00;
- Il Responsabile del procedimento è il Dott. Riccardo Longhin, designato con atto dirigenziale prot. n. 56493 del 01/09/2020 integrato con decreto dirigenziale n. 103 del 05/07/2022.

Visti:

- il D.Lgs. 267 del 18/08/2000, recante il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali e s.m.i. ed in particolare l'art. 191, c. 1 del medesimo TUEL;
- l'art. 16 comma 3 del Vigente Regolamento delle Funzioni Dirigenziali;
- il vigente Regolamento di Contabilità armonizzata;
- la Delibera del Consiglio Comunale n. 96 del 28.12.2021 di approvazione documento unico di programmazione (DUP) 2022/2024, relativa nota di aggiornamento al DUP 2022/2024, bilancio di previsione esercizio 2022/2024 e relativi allegati;
- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 80 del 15/03/2022 avente ad oggetto "Approvazione piano esecutivo di gestione 2022/2024 e piano degli obiettivi 2022", dichiarata immediatamente eseguibile.

DETERMINA

1. Di dare atto che le premesse sono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e sono date per integralmente riportate;
2. Di accertare in entrata la somma complessiva di € 115,50= al capitolo 0406056059 denominato "riscossione di imposte e tasse di natura corrente per conto di terzi - imposte di registro e di bollo" (conto finanziario E – 9.02.05.01.001), ricompresa nel versamento di cui alla ricevuta di data 23/09/2022 allegata alla presente e non pubblicabile a tutela della riservatezza del Conduttore;
3. Di dare atto che la somma di cui al punto precedente è comprensiva: del 50% dell'imposta di registro inerente il contratto di cui in oggetto, pari ad € 65,50=; dell'integrale imposta di bollo inerente il contratto di cui in oggetto,pari ad € 50,00;
4. Di impegnare - a favore dell'Agenzia delle Entrate - Direzione Provinciale di Rovigo - Ufficio Territoriale Rovigo, a titolo di spese di registrazione e di bollo del contratto di locazione di cui in oggetto - la somma complessivamente pari ad € 181,00=, così ripartita:

- la somma di € 115,50 - di cui ai precedenti punti nn. 2 e 3 - con il fondo stanziato nel Bilancio Esercizio finanziario 2022, mediante imputazione al Capitolo 0404054059 denominato "restituzione

di imposte e tasse di natura corrente per conto di terzi - imposte di registro e di bollo" (conto finanziario U - 7.02.05.01.001), dando atto che si tratta di spesa obbligatoria per legge;

- la somma di € 65,50 - quale quota parte, a carico del Comune di Rovigo, delle spese di registrazione del contratto di locazione di cui in oggetto - con il fondo stanziato nel Bilancio Esercizio finanziario 2022, mediante imputazione al Capitolo 040170/1751 denominato "Imposta di registro e di bollo" (conto finanziario U - 1.10.05.01.000), dando atto che si tratta di spesa obbligatoria per legge;

5. Di liquidare - mediante addebito sul conto corrente del Servizio Tesoreria Comunale in esito al procedimento telematico di registrazione RLI-web, a favore dell'Agenzia delle Entrate - Direzione Provinciale di Rovigo - Ufficio Territoriale Rovigo e a titolo di spese di registrazione e di bollo del contratto di locazione di cui in oggetto - la somma pari ad € 181,00= di cui agli impegni di spesa indicati al precedente punto n. 4;
6. Di dare atto che il relativo mandato di pagamento verrà emesso dalla Sezione Risorse Finanziarie - Ragioneria, a copertura del corrispondente provvisorio di uscita, conseguentemente alla ricezione di apposita comunicazione dell'Ufficio Contratti attestante l'avvenuta registrazione del contratto di cui in oggetto;
7. Di disporre che il presente atto venga trasmesso alla Sezione Risorse Finanziarie - Ragioneria per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria:
8. Di dare atto che la pubblicazione dell'atto all'albo on-line del Comune, avviene nel rispetto della riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;
9. Di dare atto di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D.Lgs.33/2013) nell'apposita sezione "Amministrazione Trasparente - sezione Provvedimenti - Provvedimenti dei dirigenti" del sito web dell'ente, nonché nella sezione "Beni immobili e gestione patrimonio - Canoni locazione o affitto" del sito web dell'ente.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

SEGRETARIO
Alessandro Ballarin

Documento sottoscritto con firma digitale