COMUNE DI ROVIGO

SETTORE LAVORI PUBBLICI, SUOLO E FABBRICATI, PATRIMONIO, ESPROPRI, AMBIENTE ECOLOGIA, TRASPORTI E MOBILITA'

SEZIONE AMBIENTE, ECOLOGIA, IGIENE E SANITA'

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Sedazzari Paola

DETERMINAZIONE N. 3948 DEL 22/12/2022

OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA E CONTESTUALE LIQUIDAZIONE A FAVORE DI VARI COMUNI A TITOLO DI RIMBORSO PER LE SPESE DI NOTIFICA DI VERBALI DI ACCERTAMENTO E CONTESTAZIONE AMMINISTRATIVA VIOLAZIONE AL REGOLAMENTO COMUNALE PER IL SERVIZIO DI GESTIONE DEI RIFIUTI URBANI.

IL DIRIGENTE

Visti:

- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 48 del 04/03/2021 recante "Approvazione Macrostruttura dell'Ente", con la quale è stato ridefinito il Settore assegnato all'Ing. Marzia Rizzi nel seguente modo: Lavori Pubblici, Suolo e Fabbricati, Patrimonio, Espropri, Ambiente Ecologia, Trasporti e Mobilità;
- il Decreto Sindacale N. 43 del 11/11/2022 con il quale è stato conferito all'Ing. Marzia Rizzi l'incarico dirigenziale per il settore Lavori Pubblici, Suolo e Fabbricati, Patrimonio, Espropri, Ambiente Ecologia, Trasporti e Mobilità, e sono stati individuati i dirigenti sostituti in caso di sua assenza o impedimento;
- il Decreto Dirigenziale n.106 del 28/7/2016, con il quale è stata nominata Responsabile del procedimento la Dott.ssa Paola Sedazzari;

Considerato che sono pervenute da parte di vari Comuni richieste di rimborso per spese di notifica di verbali di accertamento e contestazione amministrativa violazione al regolamento comunale per il servizio di gestione dei rifiuti urbani, presenti agli atti;

Accertata la necessità di assumere l'impegno di spesa e, contestualmente, di disporre la liquidazione della somma complessiva di euro 129,36 a favore dei comuni pro quota come specificato nell'allegato, a titolo di rimborso per le spese di notifica di verbali di accertamento e contestazione amministrativa violazione al regolamento comunale per il servizio di gestione dei rifiuti urbani;

COMUNE DI ROVIGO

Vista la Determinazione dirigenziale N. 3720 del 14/12/2022 ad oggetto "Variazione compensativa ai sensi dell'Art. 175 comma 5 quater lett.a) D.lgs 267/2000", con la quale è stata prevista la necessaria dotazione finanziaria nell'apposito Capitolo di Spesa 290130/1312 – SPESE PER SERVIZI AMMINISTRATIVI;

Atteso che la procedura in questione non è soggetta all'acquisizione del CIG ed agli obblighi sulla tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Determinazione AVCP n. 4 del 7 luglio 2011"Linee guida sulla tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136", essendo riconducibile al seguente motivo di esclusione: "Trasferimento Fondi";

Visti:

- il D.Lgs. n. 267/2000 "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali";
- la Legge 241/1990 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";
- il Regolamento di contabilità armonizzata, approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 4 del 27/01/2017 divenuta esecutiva in data 06/03/2017;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n.96 del 28/12/2021 "Approvazione Documento Unico di Programmazione (DUP) 2022/2024, relativa nota di aggiornamento al DUP 2022/2024, bilancio di previsione esercizio 2022/2024 e relativi allegati";
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 80 del 15/03/2022 "Approvazione Piano Esecutivo di Gestione 2022-2024 e Piano Obiettivi 2022", dichiarata immediatamente eseguibile;

DETERMINA

1. di dare atto che le premesse costituiscono parte integrante del presente provvedimento;
2. di impegnare la somma complessiva di euro 129,36 a favore dei comuni pro quota come specificato nell'allegato, a titolo di rimborso per le spese di notifica dei verbali di accertamento e contestazione amministrativa violazione al regolamento comunale per il servizio di gestione dei rifiuti urbani, con imputazione al Capitolo 290130/1312 – SPESE PER SERVIZI AMMINISTRATIVI (P.Fin. U.1.03.02.16.999 - Altre spese per servizi amministrativi) del Bilancio di Previsione del Triennio 2022/2024 – esercizio finanziario 2022;

3. di liquidare e pagare i comuni la somma complessiva di euro 129,36 a favore dei comuni pro quota come specificato nell'allegato, con i fondi impegnati al Capitolo 290130/1312 – SPESE PER SERVIZI AMMINISTRATIVI (P.Fin. U.1.03.02.16.999 - Altre spese per servizi amministrativi) del Bilancio di Previsione del Triennio 2022/2024 nell'esercizio finanziario 2022;

4. di dare atto che la pubblicazione del presente provvedimento all'albo pretorio on-line del Comune di Rovigo, avviene nel rispetto della normativa vigente in materia di trattamento dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, eccedenti o non pertinenti, ovvero il riferimento a dati sensibili o giudiziari;

5. di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni ai sensi del D.Lgs.n.33/2013, nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente - sezione provvedimenti - provvedimenti dei dirigenti" del sito web dell'ente;

6. di trasmettere il presente provvedimento al Settore Risorse Finanziarie per gli adempimenti di competenza.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
RIZZI MARZIA

Documento sottoscritto con firma digitale