COMUNE DI ROVIGO

SETTORE URP, UFF. STAMPA, UFF. DI GABINETTO, CULTURA, MUSEO, TEATRO, GEMELLAGGI, TURISMO, EVENTI E MANIFESTAZIONI, DEMOGRAFICI E STATISTICA, DECENTRAMENTO E POL. DELLE FRAZIONI

SEZIONE ATTIVITA' TEATRALI

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Merlini Valentina

DETERMINAZIONE N. 22 DEL 04/01/2023

OGGETTO: LIQUIDAZIONE DELLA FATTURA NR. 39/2022 DEL 13/12/2022 EMESSA DALLA DITTA COSTUME ART LAB SRLS PER LA FORNITURA DI COSTUMI DI SCENA – OPERA LIRICA "I CAPULETI E I MONTECCHI" – SMART CIG - ZC638C5741

IL DIRIGENTE

Premesso:
- che con la delibera della Giunta n. 48 del 04 marzo 2021, immediatamente eseguibile, è stato approvato l'assetto della macrostruttura dell'ente;
- che con Decreto Sindacale n. 43 del 11.11.2022 è stato conferito l'incarico dirigenziale per il Settore Urp Comunicazione e Qualità, Ufficio Stampa, Ufficio di Gabinetto, Cultura, Museo, Teatro, Gemellaggi, Turismo, Eventi e Manifestazioni, Demografici e Statistica, Decentramento e Politiche delle Frazioni alla D.ssa Micaela Pattaro;
- che con il medesimo decreto sono stati individuati anche i dirigenti sostituti in caso di assenza o impedimento del dirigente titolare, ai sensi dell'articolo 5-bis, commi 1 e 2, del Regolamento delle funzioni dirigenziali;
- con Decreto Dirigenziale n. 37 del 16/03/2022 e n. 52 del 23/03/2022 è stato conferito alla dott.ssa Carla Cibola l'incarico di Posizione Organizzativa di tipo "A" con delega di funzioni dirigenziali e coordinamento delle sezioni Teatro/Demografici e Statistica;
- il responsabile del presente procedimento amministrativo è la dott.ssa Valentina Merlini, come da designazione di cui al Decreto Dirigenziale n. 122 del 20/09/2022;
- che tra le competenze in capo alla Sezione Attività Teatrali rientra la gestione del Teatro Sociale di Rovigo e la stagione lirica 2022/2023.

Dato atto che, con Determinazione Dirigenziale n. **3635 del 07/12/2022** è stata affidata alla ditta *Costume ArtLab S.r.l.s.*, con sede in via D. Sturzo nr. 11 - 89032 Bianco, con C.F/P.IVA 03131910808 la fornitura di costumi di scena per l'opera lirica "I Capuleti e i Montecchi".

Preso atto che:
- la suindicata ditta ha emesso in data *13/12/2022* la fattura **n. 39/2022 (PG/90534/2022)** per **€ 4.562,50 IVA esclusa, ovvero € 5.566,25 inclusa,** in regime di *Split Payment* - *Smart Cig* – **ZC638C5741;**

- la ditta in questione risulta in regola con i versamenti contributivi, come documentato dal relativo DURC protocollo INAIL_35724142 del 25/11/2022 con scadenza validità 25/03/2023;
- alla data del 25/11/2022 non risulta a carico del suddetto operatore economico alcuna annotazione sul Casellario dell'ANAC;
- alla data del 04/01/2023 il soggetto non risulta inadempiente, come da controllo n. ***Identificativo Univoco Richiesta: 20230000001373.***

Dato atto che:
- il responsabile del procedimento ha attestato che la fornitura è avvenuta regolarmente;
- si può quindi disporre la liquidazione e il pagamento della suindicata fattura.

Tutto quanto premesso.

Richiamati i seguenti atti di programmazione:
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 96 del 28.12.2021 di "Approvazione Documento Unico di Programmazione (DUP) 2022/2024, relativa Nota di Aggiornamento al DUP 2022/2024, Bilancio di Previsione esercizio 2022/2024 e relativi allegati";
- la delibera della Giunta Comunale n. 80 del 15/02/2022 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2022-224 e il Piano degli Obiettivi per l'anno 2022, dichiarata immediatamente eseguibile;
- il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2022/2024, approvato con Delibera di Giunta Comunale n. 148 del 27/04/2022, che assorbe il Piano degli obiettivi, il Piano Anticorruzione, il Piano Azioni Positive, il Piano dei Fabbisogni di Personale, il Piano Organizzativo del Lavoro Agile (POLA) e il Piano Formativo;
- le Delibere di Giunta Comunale n. 255 del 14/07/2022 e n. 336 del 20/09/2022 con le quali è stato approvato il programma della Stagione teatrale autunno 2022 – primavera 2023.

Richiamato l'accertamento n. *75864* sul capitolo vincolato di entrata 190216/0240 denominato "*Contributo statale per allestimento stagione lirica tradizionale*" codice finanziario E.2.01.01.01.001 del bilancio 2022, derivante dal contributo del Ministero "F.U.S." - Determinazione Dirigenziale n. 3635 del 7/12/2022.

Visti altresì:
- il D.lgs.18/8/2000 n.267 "Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti locali";
- il vigente Regolamento di Contabilità Comunale;
- il vigente Regolamento sulle Funzioni Dirigenziali;
- *il vigente Regolamento dei Contratti.*

D E T E R M I N A

- di approvare l'istruttoria espletata dal Responsabile del procedimento individuato in premessa;

- di liquidare conseguentemente alla ditta *Costume ArtLab S.r.l.s.*, con sede in via D. Sturzo nr. 11 - 89032 Bianco (RC), con C.F/P.IVA 03131910808, la fattura n. **39/2022 del 13/12/2022 (PG/90534/2022) per € 4.562,50 IVA esclusa, ovvero € 5.566,25 inclusa** in regime di *Split Payment* - SmartCig – **ZC638C5741;**

- di far fronte alla spesa complessiva di **€ 5.566,25 IVA compresa** sul capitolo di spesa 190120/1205 "*Acquisto materiale per manifestazioni organizzate per conto di terzi*" – codice

finanziario U.1.03.01.02.999 (*impegno n. 198529*), del bilancio 2022 **vincolato** al capitolo di entrata 190216/0240 denominato "*Contributo statale per l'allestimento della stagione lirica tradizionale*" codice finanziario E 2.01.01.01.001 del bilancio 2022 derivante dal contributo del Ministero FUS anno 2022 (*Accertamento n. 75864*);

- di accantonare l'importo di **€ 1.003,75** = dovuto per IVA, che sarà versato direttamente dalla Ragioneria del ns. Ente allo Stato in applicazione dello *Split Payment*;

- di accreditare l'importo di **€ 4.562,50 =** specificandone la causale – a favore della ditta *Costume Art Lab Srls*, sul conto corrente dedicato indicato in fattura;

- di precisare che il pagamento andrà eseguito entro il **13/01/2023**;

- di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (d.lgs. 33/2013) nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente – sezione provvedimenti – provvedimenti dei dirigenti" del sito web dell'ente;

- di dare atto che la pubblicazione dell'atto all'albo online del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;

- di trasmettere il presente atto al Settore Economico Finanziario per l'emissione del relativo mandato di pagamento.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Alfonso Cavaliere

Documento sottoscritto con firma digitale