COMUNE DI ROVIGO

SERVIZI DI STAFF AL SEGRETARIO GENERALE

AVVOCATURA CIVICA

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: De Giorgio Marco

DETERMINAZIONE N. 3773 DEL 14/12/2022

OGGETTO: LIQUIDAZIONE FONDO SPESE AL PROF. ENZO RAISE PER L'INCARICO DI SPECIALISTA AUSILIARIO DEL CONSULENTE TECNICO DI PARTE PER CONTO DEL COMUNE DI ROVIGO NEL PROCEDIMENTO PENDENTE AVANTI AL TRIBUNALE DI VENEZIA R.G. 5303/2021 – CIG ZA63841495.

SEGRETARIO

Premesso:
- che, con determinazione dirigenziale n. 39093 del 25.10.2022 è stato conferito al prof. Enzo Raise, l'incarico di Ausiliario del Consulente Tecnico di Parte del Comune di Rovigo nel procedimento giudiziario pendente avanti al Tribunale di Venezia e portante n. di R.G. 5303/2021;
- che, con la medesima determinazione dirigenziale è stata impegnata in favore del prof. Enzo Raise la somma complessiva di € 2.440,00 (comprensiva di IVA al 22%) - codice impegno 197909 - come da preventivo acquisito con prot. n. 75464 del 19.10.2022;
- che il suddetto preventivo prevede la suddivisione del compenso come segue: Euro 1.000,00 oltre IVA al 22% come fondo spese ed Euro 1.000,00 oltre IVA al 22% a saldo della prestazione;

vista la regolare fattura elettronica n. 64 del 12.12.2022 (con scadenza al 12.01.2023), acquisita a prot. con il n. 90535/2022, dell'importo di Euro 1.220,00, con la quale il prof. Enzo Raise chiede la liquidazione del fondo spese in relazione all'incarico di Ausiliario del Consulente Tecnico di Parte del Comune di Rovigo nel procedimento giudiziario pendente avanti al Tribunale di Venezia e portante n. di R.G. 5303/2021;

accertata la regolarità contributiva del professionista come da autodichiarazione DURC agli atti dell'Avvocatura Civica – prot. n. 76145/2022;

visto il modulo per la tracciabilità dei flussi finanziari trasmesso dal prof. Enzo Raise ns. prot. n. 90589/2022;

atteso che alla fornitura in oggetto è stato assegnato il codice smart CIG: ZA63841495;

dato atto che il responsabile del procedimento in oggetto è l'Avv. Marco De Giorgio, in forza del decreto dirigenziale n. 92 del 15/06/2022, ad oggetto "Istituzione e conferimento della posizione organizzativa del Servizio Legale – Avvocatura Civica";

visti:
- il vigente Regolamento di contabilità;
- il D.lgs. 18.8.2000 n. 267 "Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali";

- il Decreto sindacale n. 43 del 11.11.2022, con il quale è stato conferito al Segretario Generale in carica l'incarico dirigenziale afferente il Settore "Servizi di staff al Segretario Generale – Organi istituzionali, Servizio Programmazione e Controllo, Anticorruzione e Trasparenza, Avvocatura Civica, Rogito Contratti" ed è stato individuato l'ordine di sostituzione dei dirigenti in caso di assenza o impedimento;

DETERMINA

1. di dare atto che le premesse sono parti integranti e sostanziali del presente provvedimento e sono date per integralmente riportate;

2. di liquidare la somma di Euro 1.220,00 (comprensiva di IVA al 22%) al netto della ritenuta d'acconto, come da fattura elettronica n. 64 del 12.12.2022 (con scadenza al 12.01.2023), in favore del prof. Enzo Raise (C.F.: RSANZE52T29H620O – P.I. 04312710272), con studio professionale in Venezia-Mestre, via Aleardo Aleardi 107, a titolo di fondo spese per l'espletamento dell'incarico di Ausiliario del Consulente Tecnico di Parte del Comune di Rovigo nel procedimento giudiziario pendente avanti al Tribunale di Venezia e portante n. di R.G. 5303/2021;

3. di dare atto che la suddetta spesa trova copertura mediante imputazione sui fondi stanziati al Cap. 040130/1360 "Spese legali" (conto finanziario U. 1.03.02.99.002 "Altre spese legali"), codice impegno n. 197909 del corrente bilancio;

4. di trasmettere il presente atto al Settore Economico-Contabile per i successivi adempimenti di competenza;

5. di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D.Lgs. n. 33/2013) nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente" - sezione "Provvedimenti" - sottosezione "Provvedimenti Dirigenti" del sito web dell'Ente, contestualmente alla pubblicazione dello stesso all'Albo Pretorio *on line;*

6. di dare atto che la pubblicazione dell'atto all'albo *online* del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

SEGRETARIO

COMUNE DI ROVIGO

Alessandro Ballarin

Documento sottoscritto con firma digitale