COMUNE DI ROVIGO

SETTORE PROGRAMMAZIONE STRATEGICA ED EUROPROGETTAZIONE, SISTEMI INFORMATIVI, RISORSE UMANE, PRIVACY, AFFARI GENERALI, ELETTORALE, ARCHIVIO E PROTOCOLLO, UFFICIO ACQUISTI E GARE

UNITA' AMMINISTRATIVA RISORSE UMANE

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Peretto Ombretta

DETERMINAZIONE N. 5 DEL 02/01/2023

OGGETTO: LIQUIDAZIONE FATTURA ELETTRONICA N. 547/03/2022 DEL 14.11.2022, (SOMMINISTRAZIONE LAVORO TEMPORANEO PER N. 1 ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO CAT. C PRESSO LA SEZIONE SERVIZI SOCIALI E N. 3 ASSISTENTI SOCIALI CAT. D PRESSO LA SEZIONE POLITICHE SOCIALI) – A FAVORE DELL'AGENZIA GENERAZIONE VINCENTE SPA. MESE DI OTTOBRE 2022.

IL DIRIGENTE

Premesso:

- che con Deliberazione di Giunta Comunale n. 48 del 04/03/2021 esecutiva, è stato approvato l'assetto della macrostruttura dell'Ente, come già previsto nella Deliberazione di Giunta Comunale n. 70 del 29/07/2019
- che con Decreto Sindacale n. 43 dell' 11/11/2022 al Dirigente dott. Plechero Marco è stato conferito l'incarico dirigenziale per il Settore "Programmazione Strategica ed Europrogettazione, Sistemi Informativi, Risorse Umane, Privacy, Affari Generali, Elettorale, Archivio e Protocollo, Ufficio Acquisti e Gare";
- il responsabile del presente procedimento amministrativo è la Sig.ra Ombretta Peretto, nominata con decreto dirigenziale n. 11 del 21.01.2021, agli atti dell'Ufficio Risorse Umane;

Richiamata la determinazione dirigenziale a contrarre della Sezione Appalti e Gare n. 1801 del 14/06/2022 con cui si è provveduto ad indire una procedura aperta finalizzata all'individuazione di una Agenzia interinale alla quale affidare il servizio di somministrazione lavoro temporaneo per la durata di anni 2 o comunque fino all'esaurimento dell'importo stimato, ai sensi dell'art. 52 del CCNL comparto "Funzioni locali" del 21/05/2018, dell'art. 36 del D.Lgs. n. 165/2001 e degli artt. 30 e ss. del D.Lgs. n. 81/2015 (per quanto applicabile alla Pubblica Amministrazione);

COMUNE DI ROVIGO

Dato atto che la procedura di gara tramite Accordo quadro, ex art.54 D.lgs n 50/2016, è avvenuta con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata, sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 60 e 95 del D.lgs n 50/2016 e ss.mm.ii, Codice dei contratti pubblici;

Dato atto che a seguito della procedura di cui al punto precedente, con determinazione dirigenziale della Sezione Appalti e Gare n. 2206 del 26/07/2022 si è provveduto ad effettuare l'aggiudicazione definitiva con valore di efficacia per l'affidamento tramite Accordo Quadro con un solo operatore economico per il servizio di somministrazione lavoro temporaneo all'Agenzia per il lavoro **Generazione Vincente S.p.A. con sede a Napoli** in Via GIOVANNI PORZIO ISOLA - codice fiscale 07249570636;

Richiamato il contratto sottoscritto tra le parti stipulato in data 28/09/2022 rep. Segr. n. 280 relativo all'Accordo Quadro;

Richiamato altresì il verbale di avvio dell'esecuzione del servizio del servizio in parola prot. 70041 del 28/09/2022 in conformità dell'Accordo Quadro sottoscritto dal Direttore di Esecuzione del Contratto del Comune di Rovigo e il referente per l'aggiudicataria Agenzia per il Lavoro GENERAZIONE VINCENTE SPA (agli atti) che ha disposto come decorrenza attività il 29 settembre 2022;

Dato atto che in funzione dell'Accordo Quadro stipulato, l'Amministrazione ha provveduto, sulla base delle esigenze rappresentate dai vari settori dell'Ente, all'adozione di apposite determinazioni dirigenziali a firma del dirigente della Sezione Risorse Umane, di affidamento di specifici contratti attuativi si somministrazione lavoro e contestuali impegni di spesa;

Richiamata a tal proposito la determinazione dirigenziale n. 2927 del 14.10.2022 avente come oggetto: "Affidamento del servizio di somministrazione lavoro temporaneo mediante contratto attuativo n. 6 in adesione ad Accordo Quadro e contestuale impegno di spesa;

Dato atto che con decorrenza 17 ottobre e fino al 31 dicembre 2022 è stato attivato con l'agenzia interinale affidataria un servizio di somministrazione lavoro temporaneo per n. 1 istruttore amministrativo cat. C assegnato alla Sezione Servizi Sociali e n. 3 assistenti sociali cat. D assegnati alla Sezione Politiche Sociali;

Vista la fattura elettronica **n. 547/03/2022 del 14.11.2022 di euro 5.491,12 (**scadenza 04.01.2023 **-** Prot. n. 81878 del 15.11.2022) relativa a prestazioni di ottobre 2022**,** emesse dall'Agenzia per il lavoro **Generazione Vincente S.p.A. con sede a Napoli** in Via GIOVANNI PORZIO ISOLA - codice fiscale 07249570636;;

Visto il foglio di rapporto ore di presenza dei lavoratori con contratto di somministrazione lavoro relativo al periodo ottobre 2022 agli atti dell'ufficio;

Preso atto da parte del responsabile del procedimento dell'esatta esecuzione del servizio e della regolarità della fattura;

Visto il DURC, prot. INPS 31602247 del 05.10.2022 in corso di validità, che attesta la regolarità contributiva dell'Impresa Generazione Vincente S.p.A. con sede a Napoli;

Effettuata la verifica ai sensi dell'articolo 48 bis del D.P.R. 602/1973 e accertato quindi che l'Aagenzia per il lavoro Generazione Vincente Spa è soggetto non inadempiente;

Vista la Ris. N. 2/DPF del 12.08.2008 che dispone l'obbligo del versamento IRAP da parte dell'Ente che impiega il lavoratore interinale;

COMUNE DI ROVIGO

Dato atto che il versamento dell'IRAP dovuta deve avvenire sempre entro il 16 del mese successivo alla data di liquidazione fattura;
Considerato che ai sensi ex art. 3 della legge 136/2010 e s.m.i, la suindicata agenzia fornitrice del servizio in parola, ha indicato il proprio conto dedicato presso l'Istituto: BANCA POPOLARE DI NOVARA GRUPPO BANCO BPM S.P.A. - Filiale di Milano, - IBAN: IT 31 V 05034 01631 000000025165;
Ritenuto pertanto di procedere al pagamento dell'importo totale di **euro 5.491,12** IVA compresa riferito alla mensilità di ottobre 2022 per il servizio di somministrazione lavoro temporaneo per n. 1 istruttore amministrativo cat. C assegnato alla Sezione Servizi Sociali e n. 3 assistenti sociali cat. D assegnati alla Sezione Politiche Sociali **dal 17/10/2022 al 31//12/2022**;
Visto il Regolamento comunale di contabilità armonizzata, approvato con la deliberazione del Consiglio Comunale n. 4 del 27.01.2017, esecutiva;
Visto l'art.184 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli EE.LL.";
Visto l'art.16 del vigente Regolamento per le funzioni dirigenziali

DETERMINA

1. che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del dispositivo del presente atto e si intendono qui integralmente richiamate e riportate;

2. di far fronte alla spesa per IRAP pari ad euro **453,26 (**imponibile previdenziale euro 5.332,47) a mezzo F24 a favore della Regione Veneto al capitolo 320 170 1761 c.fin. U.1.02.01.01.001 gestione residui passivi del bilancio 2022 - imp.197783/2022 –;

3. di far fronte alla spesa e pagare a favore dell'Agenzia per il Lavoro **Generazione Vincente S.p.A. con sede a Napoli** in Via GIOVANNI PORZIO ISOLA - codice fiscale 07249570636 l'importo di **euro 5.491,12** IVA compresa – mensilità di ottobre 2022 **-** per il servizio di somministrazione lavoro temporaneo per n. 1 istruttore amministrativo cat. C assegnato alla Sezione Servizi Sociali e n. 3 assistenti sociali cat. D assegnati alla Sezione Politiche Sociali **dal 17/10/2022 al 31/12/2022** al capitolo 320 130 1333 c.fin. U.1.03.02.12.001 gestione residui passivi del Bilancio 2022 - impegno 197781/2022;

4. di accreditare a favore della suindicata Agenzia Interinale, specificandone la causale, l'importo di **euro 5.465,66==,** con bonifico sul conto dedicato costituito presso l'Istituto BANCA POPOLARE DI NOVARA GRUPPO BANCO BPM S.P.A. - Filiale di Milano, - IBAN: IT 31 V 05034 01631 000000025165;

5. **di dare atto che l'ufficio ragioneria applicherà ai sensi della legge di Stabilità per l'anno 2015 (legge 190/2014, art. 1, co 629) l'istituto dello split payment trattandosi di fattura emessa a partire dal 1° gennaio 2015, trattenendo l'importo dell'IVA per versarla direttamente allo Stato;**

6. di precisare che la suddetta fattura ha scadenza 04.01.2023;

7. di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni (d.lgs. 33/2013) nell'apposita sezione “Amministrazione trasparente “ sottosezioni Provvedimenti / Provvedimenti dei dirigenti del sito web dell'ente contestualmente alla pubblicazione dello stesso all'albo pretorio del sito web dell'ente;

8. di dare atto che la pubblicazione dell’atto all’albo online del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l’atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento categorie particolari di dati personali;

9. di trasmettere il presente atto al Settore Economico-Finanziario per gli adempimenti di competenza.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell’art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Marco Plechero

Documento sottoscritto con firma digitale