COMUNE DI ROVIGO

SETTORE LAVORI PUBBLICI, SUOLO E FABBRICATI, PATRIMONIO, ESPROPRI, AMBIENTE ECOLOGIA, TRASPORTI E MOBILITA'

SEZIONE LAVORI PUBBLICI - SUOLO

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Previato Erica

DETERMINAZIONE N. 35 DEL 05/01/2023

OGGETTO: LIQUIDAZIONE FATTURA N. 5/67 DEL 23/11/2022 ALLA DITTA F.LLI MASSOLIN PER GLI INTERVENTI DI PULIZIA DELLA RETE ACQUE METEORICHE IN GESTIONE AL COMUNE DI ROVIGO – SMART CIG Z65371630B.

IL DIRIGENTE

Visti

- il Decreto Sindacale n. 43 del 11/11/2022 con il quale è stato conferito all'Ing. Marzia Rizzi l'incarico dirigenziale per il settore Lavori Pubblici Suolo Fabbricati, Patrimonio Espropri, Ambiente Ecologia, Trasporti, e sono stati individuati i dirigenti sostituti in caso di sua assenza o impedimento;
- il Decreto Dirigenziale n. 169 del 27/07/2022 prorogato con decreto n. 169 del 23.12.2022 ad oggetto: "Conferimento dell'incarico di posizione organizzativa di tipo "A" all'Ing. Federico Modonesi della sezione lavori pubblici-fabbricati-suolo-patrimonio e nomina quale responsabile del procedimento (L.241/1990) e RUP (DLGS 50/2016) per la sezione Fabbricati e Patrimonio;
- il Decreto Dirigenziale n.110 del 27.07.2022, prorogato con decreto n. 190 del 29.12.2022, con il quale è stata individuata, nell'Ing. Erica Previato, la figura professionale cui affidare il compito di responsabile del procedimento per determinate funzioni all'Unità Lavori Pubblici – Suolo;

Richiamata la determinazione dirigenziale n.2301 del 05/08/2022 con la quale sono stati affidati alla ditta Fratelli Massolin srl, con sede a Ponzano Veneto in via del Bellato, 30 – P.IVA/C.F. n. 03413170261, alcuni interventi di manutenzione della rete acque meteoriche per l'importo totale di € 37.202,00, compresa IV.A. 10% ;

Constatato che gli interventi sono stati regolarmente eseguiti, come verificato dal tecnico della sezione suolo;

Valutato che è quindi possibile provvedere alla liquidazione della fattura inviata;

Visti ora:

- la fattura n. 5/67 del 23/11/2022, emessa dalla ditta Fratelli Massolin srl di complessivi di € 35.250,82, a titolo di acconto degli interventi di pulizia della rete acque bianche;
- il documento unico di regolarità contributiva (Durc) con n. di protocollo INAIL_34962663 del 10/10/2022 con scadenza 07/02/2023;
- la comunicazione dell'Agenzia delle Entrate - Riscossione rilasciata in data 15/12/2022 di avvenuta verifica nei confronti della ditta F.lli Massolin srl degli adempimenti di cui al D.M. 18/01/08, n. 40 "Modalità di attuazione dell'art. 48-bis del D.P.R. n. 602/1973, recante disposizioni in materia di pagamenti da parte delle pubbliche amministrazioni", afferente la presente liquidazione (Identificativo univoco richiesta:: 202200004434724 : Esito della richiesta = soggetto non inadempiente);
- il D.Lgs n.267/2000 "Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali";
- il D.lgs n. 50/2016 ed il D.P.R. 207/2010 (per le parti ancora in vigore);
- il vigente Regolamento di Contabilità armonizzata;
- il vigente Regolamento delle Funzioni Dirigenziali;

DETERMINA

1. di liquidare e pagare la fattura n. 5/67 del 23/11/2022 dell'importo di € 32.046,20 oltre IVA 10% di € 3.204,62per complessivi € 35.250,82, a titolo di acconto degli interventi di pulizia eseguiti, come da fattura emessa dalla ditta F.lli Massolin srl, ed acquisita al nostro P.G. al n. 89022/2022;

2. di far fronte alla spesa di € 35.250,82 (IVA inclusa) con i fondi iscritti al capitolo 2752016438 – codice finanziario U.2.02.01.09.010 esigibilità 2022, finanziato con avanzo libero;

3. Di precisare inoltre che:

- lo Smart CIG è **Z65371630B**;
- la somma complessiva liquidata pari ad € 35.250,82 (IVA inclusa) verrà corrisposta con mandato di pagamento a favore della ditta Flli Massolin srl con le modalità indicate in fattura;
- il pagamento dovrà effettuarsi entro il 07/01/2023;

4. di trasmettere il presente atto al Settore Economico Finanziario, per gli adempimenti di competenza;

5. di dare atto dell'avvenuto assolvimento degli obblighi di astensione cui all'art. 10 c. 2 e c. 3, e art.11 del Codice di Comportamento aziendale e dell'art 6 /bis della legge 241/90 per cui sul presente provvedimento non sussiste situazione di conflitto di interessi né in capo al responsabile del procedimento né in capo al soggetto che sottoscrive il presente atto, né in capo a chi partecipa, a qualsiasi titolo, a detto procedimento;

6. di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D.Lgs.33/2013) nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente - sezione provvedimenti - provvedimenti dei dirigenti";

7. di dare atto che la pubblicazione dell'atto all'albo on line del Comune, avviene nel rispetto della riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla

pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Christian Scalabrin

Documento sottoscritto con firma digitale