COMUNE DI ROVIGO

SETTORE PROGRAMMAZIONE STRATEGICA ED EUROPROGETTAZIONE, SISTEMI INFORMATIVI, RISORSE UMANE, PRIVACY, AFFARI GENERALI, ELETTORALE, ARCHIVIO E PROTOCOLLO, UFFICIO ACQUISTI E GARE

SEZIONE EUROPROGETTAZIONE

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Plechero Marco

DETERMINAZIONE N. 4098 DEL 30/12/2022

OGGETTO: LIQUIDAZIONE PER ATTIVITA' DI CONTROLLO DI PRIMO LIVELLO E CERTIFICAZIONE DELLE SPESE INERENTI IL PROGETTO "HISTORIC: HERITAGE FOR INNOVATIVE AND SUSTAINABLE TOURIST REGIONS IN ITALY AND CROATIA" - PROROGATO AL 31/10/2022 - CIG: ZE437A77A6

IL DIRIGENTE

PREMESSO che:

- con la Delibera di Giunta Comunale n. 78 dell'1/08/2019 è stato approvato il Progetto HISTORIC *(Heritage for Innovative and Sustainable Tourist Regions in Italy and Croatia)*;
- a seguito dell'emergenza pandemica da Covid-19 è stato richiesto dal *leader partner* e concessa dall'Autorità di Gestione, una prima proroga (di n. 10 mesi) del Progetto al 30/04/2022 e, poi, una successiva proroga (di ulteriori n. 6 mesi) al 31/10/2022, entrambe regolarmente approvate dai competenti organi;
- con Note prot. n. 5704/2022 e prot. n. 7716/2022 sono stati trasmessi gli atti di approvazione delle summenzionate proroghe e gli *"Amendment Act to Subsydy Contract"* e *"Amendment Act to Partnership Agreement"* che attestano la proroga al 31/10/2022;
- con la Delibera di Giunta Comunale n. 81 del 16/03/2022 è stato dato atto della proroga del Progetto HISTORIC *(Heritage for Innovative and Sustainable Tourist Regions in Italy and Croatia)* al 31/10/2022, nonché è stato approvato l'*Amendment Act to the Partnership Agreement"* che stabilisce la nuova scadenza per concludere le azioni previste dando mandato al Sindaco, in qualità di rappresentante legale del Comune di Rovigo, alla relativa sottoscrizione;
- il Progetto ha subito delle modifiche ovvero sono state riviste le cifre stabilite per le varie fasi attuative, fermo restando il *budget* complessivo assegnato;

VISTA la Delibera di Giunta Comunale n. 48 del 04/03/2021 di approvazione della macrostruttura dell'Ente;

VISTO il Decreto Sindacale n. 43 dell'11/11/2022 di conferimento dell'incarico dirigenziale al Dott. Marco Plechero per il Settore "Programmazione Strategica ed Europrogettazione, Sistemi Informativi, Risorse Umane, Privacy, Affari Generali, Elettorale, Archivio e Protocollo, Ufficio

Acquisti e Gare" e che, con il medesimo decreto, sono stati individuati anche i Dirigenti sostituti in caso di assenza o impedimento del Dirigente titolare, ai sensi dell'articolo 5-bis, commi 1 e 2, del vigente Regolamento delle Funzioni Dirigenziali;

VISTO il T.U. Enti Locali approvato con il D.Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000;

VISTO il vigente Regolamento di Contabilità Armonizzata approvato con la Delibera del Consiglio Comunale n. 4 del 27/01/2017, divenuta esecutiva in data 06/03/2017;

VISTO lo Statuto Comunale ed il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli uffici e dei servizi;

VISTO il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) approvato con Delibera di Giunta Comunale n. 16 del 31/01/2019;

VISTO il "Codice di comportamento dei dipendenti pubblici" approvato con DPR n. 62 del 16/04/2013 ed il "Codice di comportamento aziendale del Comune di Rovigo" approvato con Delibera di Giunta Comunale n. 2 del 07/01/2014 ed aggiornato con Delibera di Giunta Comunale n. 5 del 18/01/2018;

VISTA la Delibera del Consiglio Comunale n. 96 del 28/12/2021 avente ad oggetto "Approvazione documento unico di programmazione (DUP) 2022/2024, relativa nota di aggiornamento al DUP 2022/2024, bilancio di previsione esercizio 2022/2024 e relativi allegati";

VISTA la Deliberazione di Giunta Comunale n. 80 del 15/03/2022, avente ad oggetto "Approvazione Piano Esecutivo di Gestione 2022/2024 e Piano degli Obiettivi 2022";

VISTA la parcella n. 01/27 del 30/11/2022 emessa dal dott. Zanette Sebastiano, ns. Protocollo n. 87636 del 05/12/2022, indicante CIG errato;

VISTA la Nota di Credito n. NDC/1 del 05/12/2022 emessa successivamente dal dott. Zanette Sebastiano, di annullamento della precedente fattura, ns. Protocollo n. 91419 del 16/12/2022;

VISTA la parcella n. 01/28 del 05/12/2022 per un importo pari ai € 570,90 (di cui € 89,99 quale titolo di ritenuta Irpef per la quale il Comune è sostituto di imposta; di cui € 449,95 per attività di certificazione; di cui € 18,00 per Cassa di Previdenza Dottori Commercialisti, di cui € 102,95 per IVA al 22%) ns. Protocollo n. 91661 del 19/12/2022, indicante CIG corretto;

CONSIDERATO che il codice CIG risulta essere: ZE437A77A6;

CONSIDERATO che è possibile procedere con la liquidazione dell'incarico di cui alla determinazione n. 2675 del 16/09/2022;

VERIFICATO che il professionista incaricato Dott. Sebastiano Zanette ha condotto le attività di controllo e certificazione delle spese sostenute ai fini della certificazione contabile e della chiusura delle attività del Progetto in ordine all'ultimo periodo;

VERIFICATO che:

- la parcella n. 01/28 del 05/12/2022 riporta i dati trasmessi mediante comunicazione di affidamento del servizio, ai sensi dell'art. 191 del TUEL;
- ai sensi dell'articolo 3 della Legge n. 136/2010 e s.m.i, la ditta in questione, con propria dichiarazione, ha indicato il numero di conto dedicato, agli atti dell'Ente;
- il professionista dott. Zanette Sebastiano presenta una posizione contributiva regolare resa dalla specifica Cassa di Previdenza (Cnpadc), con Protocollo n. 79153/22 del 28/05/2022, ns. Protocollo n. 41064 in data 08/06/2022, in cui è indicata la regolarità degli adempimenti ai dati reddituali scaduti al 31/12/2021;

COMUNE DI ROVIGO

VERIFICATO che la spesa rispetta l'obbligo di cui all'articolo 9, comma 1, lett. a), punto 2, del D.L. n. 78/2009 convertito in Legge 102/2009 (Tempestività dei pagamenti delle pubbliche amministrazioni);

RITENUTO di poter disporre la liquidazione ed il pagamento della fattura emessa dal dott. Zanette Sebastiano in precedenza generalizzato, per il servizio svolto come previsto dall'incarico assegnato;

DATO ATTO della regolarità e correttezza del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 147 bis, co. 1, del D.Lgs. 267/2000;

DETERMINA

1. che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del dispositivo del presente atto e si intendono qui integralmente richiamate e riportate;
2. di liquidare la parcella n. 01/28 del 05/12/2022 per un importo pari ai € 570,90 (di cui € 89,99 quale titolo di ritenuta Irpef per la quale il Comune è sostituto di imposta; di cui € 449,95 per attività di certificazione; di cui € 18,00 per Cassa di Previdenza Dottori Commercialisti, di cui € 102,95 per IVA al 22%) emessa dal Dott. Zanette Sebastiano, ns. Protocollo n. 91661 del 19/12/2022;
3. di far fronte alla spesa di € 570,90 con i fondi impegnati al Cap/Art. 180130/9000 denominato "Servizi amministrativi per progetto Italia Croazia" codice finanziario U 1.03.02.16.999, anno di imputazione della spesa 2022, codice impegno U 197505 – 2022;
4. che il pagamento sarà effettuato entro il 16/01/2023 con le modalità indicate nella fattura stessa e nella comunicazione del professionista, ns. Protocollo n. 94773 del 29/12/2022;
5. che il CIG risulta essere: ZE437A77A6;
6. di trasmettere il presente atto al Servizio Finanziario per gli adempimenti di competenza;
7. di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D.Lgs. 33/2013) nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente - Sezione provvedimenti - Provvedimenti dei dirigenti";
8. di dare atto che la pubblicazione dell'atto all'Albo online del Comune, avviene nel rispetto della riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;
9. di dare atto che la presente determinazione:
   - è soggetta a pubblicazione, unitamente ai dati connessi al presente provvedimento, sul sito web comunale nella sezione "Amministrazione trasparente" ai sensi del D.Lgs. 14/03/2013, n. 33;
   - va pubblicata all'Albo pretorio online dell'Ente per quindici giorni consecutivi ai sensi dell'art. 32, co. 1, della L. 18/06/2009, n. 69;
   - va inserita nel registro generale delle determinazioni.

COMUNE DI ROVIGO

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Marco Plechero

Documento sottoscritto con firma digitale