COMUNE DI ROVIGO

SERVIZI DI STAFF AL SEGRETARIO GENERALE

AVVOCATURA CIVICA

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Ballarin Alessandro

DETERMINAZIONE N. 72 DEL 11/01/2023

OGGETTO: CONFERIMENTO INCARICO DI PATROCINIO LEGALE ALL'AVVOCATO ANTONIO SARTORI NEL RICORSO IN APPELLO AVANTI AL CONSIGLIO DI STATO R.G. 1651/2017 – SMART CIG Z373974149.

SEGRETARIO

Premesso:
- che una ditta ha impugnato avanti al T.A.R. Veneto, con ricorso notificato al Comune di Rovigo e all'ULSS 18 – Rovigo la concessione edilizia n. 209 del 27.05.1998;
- che l'Amministrazione comunale si è costituita in giudizio domandando il rigetto del ricorso;
- che, con la sentenza n. 928/2016, pubblicata in data 02.08.2016, il T.A.R. Veneto ha rigettato il ricorso, compensando tra le parti le spese di lite;
- che, con ricorso notificato al Comune di Rovigo in data 20.03.2017 e assunto al protocollo dell'Ente con il n. 15563 del 21.03.2017, la ditta ricorrente in primo grado ha impugnato avanti al Consiglio di Stato la citata sentenza del T.A.R. Veneto n. 928/2016;
- che, con determinazione dirigenziale n. 2431 del 15.11.2017, è stato conferito all'Avvocato Civico, nella persona dell'avv. Ferruccio Lembo, l'incarico di rappresentare e difendere il Comune di Rovigo nel procedimento anzidetto, conferendogli, tramite il Sindaco *pro tempore*, ogni e più ampio mandato in ordine a tale causa e ad eventuali provvedimenti ulteriori e conseguenti la medesima con facoltà di nominare domiciliatario e procuratore;
- che l'avv. Ferruccio Lembo si è ritualmente costituito nel succitato giudizio avanti al Consiglio di Stato, iscritto nel R.G. 1651/2017;
- che in data 17.01.2021, l'avv. Ferruccio Lembo ha cessato le proprie funzioni di Avvocato Civico del Comune di Rovigo per passaggio ad altra Amministrazione;
- che relativamente al procedimento di appello in oggetto, in data 25.03.2022, è stato notificato avviso di perenzione con l'avvertenza che qualora la parte appellante avesse ancora interesse ad ottenere una sentenza dal Consiglio di Stato, non presentasse nuova domanda di fissazione d'udienza nel termine di 120 giorni;
- che in data 24.11.2022 è stato notificato avviso di fissazione di udienza nel citato ricorso R.G. 1651/2017, con udienza prevista per il giorno 23 febbraio 2023;

dato atto che non è presente nell'organico dell'Amministrazione comunale un legale abilitato al patrocinio avanti alle giurisdizioni superiori;

ritenuto che sussista la necessità di affidare l'incarico di rappresentare e difendere il Comune di Rovigo nel procedimento in oggetto ad un legale abilitato al patrocinio avanti alle giurisdizioni superiori;

vista la nota prot. 1894 del 11.01.2023, con la quale l'Avvocato Civico ha suggerito l'affidamento di incarico all'avv. Antonio Sartori per l'assistenza legale nel citato procedimento di appello;
ritenuto di aderire al suggerimento formulato con la predetta nota prot. 1894 del 11.01.2023 tenuto conto della competenza del professionista individuato, come risultante dal suo *curriculum vitae;*
valutato, conseguentemente, opportuno affidare all'avv. Antonio Sartori un incarico di patrocinio legale in rappresentanza e difesa del Comune di Rovigo;
dato atto che, in ragione di quanto sopra, si è provveduto ad acquisire un preventivo di spesa da parte dall'avv. Antobio Sartori (C.F.: SRTNTN61M01L736H), con studio professionale in Venezia, via San Polo 2464/O;
visto il suddetto preventivo di spesa, acquisito a prot. n. 1880 del 11.01.2023, dell'importo complessivo di Euro 5.980,00 (di cui Euro 5.000,00 per compensi, Euro 750,00 per spese generali al 15%, Euro 230,00 per CPA al 4%, IVA non dovuta in quanto il professionista opera in regime forfettario);
accertata la regolarità contributiva dell'avv. Antonio Sartori, come da autocertificazione prot. n. 1880 del 11.01.2023, agli atti dell'Avvocatura Civica;
dato atto che ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari al procedimento in oggetto è stato attribuito lo SMART CIG Z373974149;
dato atto che il presente incarico di patrocinio legale deve ritenersi escluso dal programma incarichi trattandosi di incarico relativo allo svolgimento di prestazioni professionali altamente specializzate e non preventivabile;
visto l'art. 1, comma 775, della legge di bilancio 29 dicembre 2022 n. 197, con il quale è stato differito al 30 aprile 2023 il termine per l'approvazione del Bilancio di previsione 2023/2025 del Enti Locali;
visto l'art. 163 del T.U.E.L. (D.Lgs. n. 267/2000), il quale stabilisce che, nel caso in cui norme statali fissino la scadenza del termine per la deliberazione del bilancio in un periodo successivo all'inizio dell'esercizio finanziario di riferimento, l'esercizio provvisorio si intende automaticamente autorizzato sino a tale termine e si applicano le modalità di gestione di cui al comma 1, intendendosi come riferimento l'ultimo bilancio definitivamete approvato;
considerato che, ai sensi del comma 1 del citato articolo 163, è consentito effettuare, per ciascun intervento, spese in misura non superiore mensilmente ad un dodicesimo delle somme previste nel bilancio deliberato, ad eccezione delle spese tassativamente regolate dalla legge o non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi, come nel caso di specie, per il quale la spesa non appare frazionabile trattandosi di spesa necessaria per la rappresentanza e difesa in giudizio dell'Ente;

Visti:
- il vigente Regolamento di contabilità armonizzata;
- il vigente Regolamento delle Funzioni Dirigenziali;
- il D. Lgs. 18/08/2000, n. 267: "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali";
- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 96 del 28/12/2021, esecutiva, avente ad oggetto: "Approvazione Documento Unico di Programmazione (DUP) 2022/2024, relativa nota di aggiornamento al DUP 2022/2024, Bilancio di Previsione Esercizio 2022/2024 e relativi allegati";
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 80 del 15/03/2022, esecutiva, di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2022-2024 e Piano Dettagliato degli Obiettivi 2022;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 148 del 27/04/2022, esecutiva, di approvazione del Piano Integrato di Attività ed Organizzazione (PIAO);
- il Decreto sindacale n. 43 del 11.11.2022, con il quale è stato conferito al Segretario Generale in carica l'incarico dirigenziale afferente il Settore "Servizi di staff al Segretario Generale – Organi istituzionali, Servizio Programmazione e Controllo, Anticorruzione e Trasparenza, Avvocatura

COMUNE DI ROVIGO

Civica, Rogito Contratti" ed è stato individuato l'ordine di sostituzione dei dirigenti in caso di assenza o impedimento;
- il vigente regolamento in materia di Avvocatura Civica, approvato con deliberazione del Commissario Straordinario con i poteri della Giunta Comunale n. 118 del 15.05.2015;

DETERMINA

1. di dare atto che le premesse costituiscono parti integranti e sostanziali del presente atto;
2. di conferire all'avvocato Antonio Sartori (C.F.: SRTNTN61M01L736H), con studio professionale in Venezia, via San Polo n. 2464/O, l'incarico di rappresentare e difendere il Comune di Rovigo nel ricorso in appello promosso contro il Comune di Rovigo avverso la sentenza del T.A.R. Veneto n. 928/2016, pendente avanti al Consiglio di Stato e iscritto nel R.G. al n. 1651/2017;

3. di impegnare a tal fine la complessiva somma di Euro 5.980,00 a favore dell'avv. Antonio Sartori mediante imputazione al Capitolo di spesa 0401301361 denominato "Spese legali – Iscrizione a ruolo cause civili, amministrative etc.", conto finanziario U.1.03.02.99.999 denominato "Altri servizi diversi n.a.c." del bilancio 2023;
4. di dare atto che la spesa non è suscettibile di pagamento frazionato in dodicesimi;
5. di dare atto che il codice SMART CIG attribuito alla procedura è il seguente: Z373974149;
6. di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (d.lgs. n. 33/2013), nell'apposita sezione "amministrazione trasparente – sezione provvedimenti – provvedimenti dirigenziali" nonché nella sezione "amministrazione trasparente - bandi di gara e contratti", del sito web dell'ente;
7. di dare atto che la pubblicazione dell'atto all'albo *online* del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini secondo quanto disposto dal d.lgs. 196/2003 e dal regolamento UE n. 679/2016 in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a dati sensibili;
8. di trasmettere il presente atto al Responsabile del Servizio Finanziario per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria (Art.151, comma 4, d.lgs. 18.08.2000, n. 267).

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

SEGRETARIO
Alessandro Ballarin

Documento sottoscritto con firma digitale