COMUNE DI ROVIGO

SETTORE SICUREZZA, POLIZIA LOCALE E PROTEZIONE CIVILE

STAFF E SEGRETERIA COMANDO

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Rizzati Anna

DETERMINAZIONE N. 4056 DEL 29/12/2022

OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA E CONTESTUALE RESTITUZIONE CON RIMBORSO DI SOMME ERRONEAMENTE VERSATE AL COMUNE DI ROVIGO.

IL DIRIGENTE

Premesso:
- che durante il periodo di emergenza epidemiologica da covid 19 nell'anno 2020 il Comando di Polizia locale ha elevato sanzioni per violazione dell'art. 4 del DL 19/2020 convertito con modificazioni nella legge n. 35/2020, inerenti il mancato rispetto delle misure di contenimento atte a contrastare la diffusione del virus;
- che nei verbali era riportata l'indicazione della modalità di pagamento di dette sanzioni, considerato che l'autorità competente per l'incasso della stessa poteva essere il Comune, la Regione o lo Stato;

Tenuto conto che il settore ha rilevato, in fase di verifica dei versamenti effettuati per il totale dei verbali, pagamenti erroneamente versati al Comune mentre trattasi di proventi da imputare allo Stato:

- Verbale K20 del 05/04/2020 per un importo pari ad euro 280,00 poiché la sig.ra B.M. ha compilato erroneamente il bonifico di pagamento;
- Verbale K25 del 05/04/2020 per un importo pari ad euro 280,00 poiché il sig. L.V. ha compilato erroneamente il bonifico di pagamento;

Tenuto conto dunque che dette somme sono da versare allo Stato al fine del perfezionamento del pagamento del verbale;

Visto il Decreto del Sindaco del Comune di Rovigo n. 43 del 11/11/2022, con il quale, a seguito della Deliberazione di Giunta n. 48 del 04/03/2021, al sottoscrittore del presente atto viene conferito l'incarico dirigenziale relativo al Settore Sicurezza Polizia Locale e Protezione Civile;

Visto che l'istruttoria del presente atto è stata svolta dall'Istruttore Direttivo Dott.ssa Anna Rizzati, in qualità di Responsabile del procedimento designato con Decreto Dirigenziale n. 44 del 07/09/2020;

Visti:

- il D.Lgs n. 267 del 18/08/2000, "Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali";
- il vigente Regolamento di Contabilità armonizzata, art. 27;
- il vigente Regolamento delle Funzioni Dirigenziali;

COMUNE DI ROVIGO

- la Delibera di Consiglio Comunale n. 96 del 28 dicembre 2021 avente ad oggetto:“Approvazione documento unico di programmazione (DUP) 2022/2024, relativa nota di aggiornamento al DUP 2022/2024, Bilancio di Previsione esercizio 2022/2024 e relativi allegati”, dichiarata i.e.;

- la Delibera di Giunta Comunale n. 80 del 15/03/2022 avente ad oggetto: “Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2022/2024 e piano degli obiettivi 2022 dichiarata i.e.;

- la Delibera di Giunta Comunale n. 148 del 27/04/2022 è stato approvato il Piano integrato di attività e organizzazione 2022/2024 (**PIAO**) che assorbe il Piano degli obiettivi, il Piano Anticorruzione, il Piano Azioni Positive, il Piano dei Fabbisogni di Personale, il Piano Organizzativo del Lavoro Agile (POLA) e il Piano Formativo;

DETERMINA

1) di approvare l’istruttoria del responsabile di procedimento;
2) di prendere atto che gli importi di euro 280,00 (verbale K20) ed euro 280,00 (K25) relativi a dette sanzioni sono stati erroneamente versati al Comune di Rovigo nel 2020, come sopra motivato e come si evince dalla documentazione agli atti d'ufficio che non sarà pubblicata per rispetto della privacy;
3) di impegnare e contestualmente liquidare la somma complessiva di 560,00 euro, con fondi a cap. 120190/1901 “RIMBORSI ALLO STATO DI SOMME INCASSATE NON DOVUTE“ - P. Fin. U.1.09.99.01.000 - Rimborsi di parte corrente ad Amministrazioni Centrali di somme non dovute o incassate in eccesso, la cui causale è meglio dettagliata nell’allegato parte integrante ma non pubblicabile dell’atto, secondo le modalità indicate nei verbali:

- Proventi Stato: mediante bonifico bancario “Altre entrate di carattere straordinario” – IBAN IT12A0100003245350014356006 (Tesoreria Centrale di Roma)

4) di trasmettere il presente atto al Servizio Finanziario per l’apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;

5) di dare atto, altresì, che la pubblicazione del presente atto all’albo online del Comune, avviene nel rispetto della riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l’atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;

6) di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo Pretorio e nel sito web dell'Ente, alla sezione Amministrazione Trasparente, sottosezione Provvedimenti/ Provvedimenti dei dirigenti.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell’art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
RIZZI MARZIA

Documento sottoscritto con firma digitale