COMUNE DI ROVIGO

SETTORE URP, UFF. STAMPA, UFF. DI GABINETTO, CULTURA, MUSEO, TEATRO, GEMELLAGGI, TURISMO, EVENTI E MANIFESTAZIONI, DEMOGRAFICI E STATISTICA, DECENTRAMENTO E POL. DELLE FRAZIONI

MUSEO DEI GRANDI FIUMI

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Padovani Sara

DETERMINAZIONE N. 3978 DEL 23/12/2022

OGGETTO: **LIQUIDAZIONE DELLA FATTURA N. 9 DEL 7/12/2022 EMESSA DA ROVIGO CONVENTION & VISITORS BUREAU CVB PER ATTIVAZIONE RETI TERRITORIALI NELL'AMBITO DEL WP3 DEL PROGETTO HISTORIC RELATIVO AL PROGETTO INTERREG V-A ITALY-CROATIA 'HISTORIC – HERITAGE FOR INNOVATIVE AND SUSTAINABLE TOURIST REGIONS IN ITALY AND CROATIA' (ID 10049024) – CIG Z7C38517DF**

IL DIRIGENTE

IL DIRIGENTE

Premesso:

- con la delibera della Giunta n. 48 del 04/03/2021, esecutiva, è stato approvato l'assetto della macrostruttura dell'Ente;
- con Decreto Sindacale n. 43 dell'11/11/2022 è stato conferito l'incarico dirigenziale per il Settore Urp Comunicazione e Qualità, Ufficio Stampa, Ufficio di Gabinetto, Cultura, Museo, Teatro, Gemellaggi, Turismo, Eventi e Manifestazioni, Demografici e Statistica, Decentramento e Politiche delle Frazioni alla Dott.ssa Micaela Pattaro;
- con il medesimo decreto sono stati individuati anche i dirigenti sostituti in caso di assenza o impedimento del dirigente titolare, ai sensi dell'articolo 5-bis, commi 1 e 2, del Regolamento delle funzioni dirigenziali;
- tra le competenze in capo alla suindicata Dirigente rientra la gestione del Museo dei Grandi Fiumi;
- che responsabile del procedimento è la Dott.ssa Sara Padovani, giusto decreto dirigenziale n. 14 del 28/02/2017;

COMUNE DI ROVIGO

Dato atto che, con Determinazione Dirigenziale n. 3157 del 31/10/2022, è stato affidato a ROVIGO CONVENTION &VISITORS BUREAU CVB con sede in Viale del Lavoro, n. 4 Rovigo, cod.fiscale/P.iva 01615760293, il servizio di implementazione, condivisione e divulgazione delle attività di tipo turistico per MARCHIO D'AREA "Terre tra Adige e Po'" di cui al punto WP3 del Progetto "Historic: Heritage for innovative and sustainable tourist regions in Italy and Croatia";

Preso atto che:
la suindicata ditta, applicando l'istituto dello split payment, ha emesso in data 07/12/2022 la fattura **n. 9** (PG 91983 del 19/12/2022) di **€ 4.000,00 (IVA esclusa)**, ovvero **€ 4.880,00 (IVA compresa)**, identificativo Sdi 8650826998 del 19/12/2022, la quale riporta tutti i dati trasmessi all'operatore economico dalla U.O. Museo con l'invio dell'ordinativo di fornitura, ai sensi dell'art.191 del TUEL;

Rilevato che:
- il servizio è stato regolarmente svolto;
- che la Ditta Convention & Visitors Bureau Società Cooperativa Consortile non è soggetta a Durc come da dichiarazione sostitutiva agli atti dell'ufficio;
- alla data del 20/12/2022 non risulta a carico del suddetto operatore economico alcuna annotazione sul Casellario dell'ANAC;

Ritenuto di disporre la liquidazione ed il pagamento della suindicata fattura;

Considerato che, ai sensi di quanto disposto dalla Determina dell'AVCP n. 8/2010 sulla tracciabilità dei flussi finanziari, alla procedura il Sistema ha assegnato il seguente CIG: **Z7C38517DF;**

Tutto quanto premesso

Visto il T.U. sull'Ordinamento degli Enti Locali approvato con D.lgs. n. 267/2000;
Visto l'art.16 del vigente Regolamento per le funzioni dirigenziali;
Visto il Regolamento di Contabilità armonizzata;

D E T E R M I N A

- **di approvare** l'istruttoria espletata dal Responsabile del procedimento individuato in premessa;

- **di liquidare** conseguentemente a ROVIGO CONVENTION & VISITORS BUREAU CVB con sede in Viale del Lavoro, n. 4 Rovigo, cod.fiscale/P.iva 01615760293, la fattura n. 9 del 7/12/2022, meglio specificata in premessa, che qui si intende integralmente richiamata, la cifra di **€ 4.000,00 (IVA esclusa)**, - **CIG: Z7C38517DF;**

- **di accantonare** l'importo di **€ 880,00** dovuto per IVA, che sarà versato direttamente dalla Ragioneria del ns. Ente allo Stato in applicazione dello *split payment;*

- **di far fronte** alla suindicata spesa complessiva di **€ 4.880,00 (IVA compresa)** sul capitolo 180130/9003 "Prestazioni di servizi per progetto Italia – Croazia" cod. fin. U.1.03.02.99.999 (Vinc. E.180224/9000) esigibilità 2022, **impegno n. 197971;**

- **di precisare** che il pagamento andrà eseguito entro il **18/01/2023**;

COMUNE DI ROVIGO

- **di accreditare** l'importo di **€ 4.000,00,** specificandone la causale, a favore di ROVIGO CONVENTION & VISITORS BUREAU CVB, sul conto corrente dedicato IBAN: IT20W0898212200019000002908, come indicato nel PG/2022/91983;

- **di assolvere** l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (d.lgs. 33/2013) nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente – sezione provvedimenti – provvedimenti dei dirigenti" del sito web dell'ente;

- **di dare atto** che la pubblicazione dell'atto all'albo online del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;

- **di trasmettere** il presente atto al Settore Economico Finanziario per l'emissione del relativo mandato di pagamento.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Micaela Pattaro

Documento sottoscritto con firma digitale