COMUNE DI ROVIGO

SETTORE PROGRAMMAZIONE STRATEGICA ED EUROPROGETTAZIONE, SISTEMI INFORMATIVI, RISORSE UMANE, PRIVACY, AFFARI GENERALI, ELETTORALE, ARCHIVIO E PROTOCOLLO, UFFICIO ACQUISTI E GARE

UNITA' AMMINISTRATIVA RISORSE UMANE

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Peretto Ombretta

DETERMINAZIONE N. 12 DEL 03/01/2023

OGGETTO: LIQUIDAZIONE FATTURA ELETTRONICA N. 6820221105000842 DEL 15/11/2022 RELATIVA ALL'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI GESTIONE DI CONCORSI SMART RELATIVO ALLE PROVE SCRITTE DI TRE PROCEDURE CONCORSUALI SVOLTESI NEL SECONDO SEMESTRE 2022

IL DIRIGENTE

Premesso:

- che con Deliberazione di Giunta Comunale n. 48 del 04/03/2021 esecutiva, è stato approvato l'assetto della macrostruttura dell'Ente, come già previsto nella Deliberazione di Giunta Comunale n. 70 del 29/07/2019
- che con Decreto Sindacale n. 43 dell' 11/11/2022 al Dirigente dott. Plechero Marco è stato conferito l'incarico dirigenziale per il Settore "Programmazione Strategica ed Europrogettazione, Sistemi Informativi, Risorse Umane, Privacy, Affari Generali, Elettorale, Archivio e Protocollo, Ufficio Acquisti e Gare";
- il responsabile del presente procedimento amministrativo è la Sig.ra Ombretta Peretto, nominata con decreto dirigenziale n. 11 del 21.01.2021, agli atti dell'Ufficio Risorse Umane;

Richiamata la determinazione dirigenziale n. 3357 del 09.12.2021 avente ad oggetto: Affidamento diretto, ex art.36, comma 2, lett. a) del D.lgs.50/2016, per fornitura del servizio di gestione prove concorsuali fino al 31 dicembre 2022 (n. 608 candidati totali ipotizzati nei concorsi pubblici in previsione anno 2021/2022) in modalita' informatica e digitale ed in presenza ai sensi della nuova normativa sulle modalita' di gestione dei concorsi pubblici (art. 10 del d.l. 1 aprile 2021, n. 44 c.d. Decreto covid' come convertito con modificazioni con la legge 28 maggio 2021 n. 76) – acquisto mediante trattativa diretta n. 1918580 sul mercato elettronico della pubblica amministrazione (mepa) – SMART CIG Z7333FAF5A a favore della ditta Telecom Italia spa, con sede a Milano in via Gaetano Negri n. 1 – P.I. 00488410010;
Considerato che in data 30 giugno e 30 agosto 2022 si sono regolarmente svolte le prove scritte di tre procedure concorsuali e precisamente per il concorso per n. 1 posto a tempo pieno ed

indeterminato di istruttore direttivo coordinatore teatrale cat D da assegnare alla Sezione Teatro, per il concorso per n. 1 posto a tempo pieno ed indeterminato di Istruttore Direttivo Tecnico cat. D da assegnare al settore urbanistica - sezione sportello unico per l'edilizia e per la selezione finalizzata alla formazione di una graduatoria per assunzioni di personale con contratto di lavoro a tempo determinato ed a tempo pieno con profilo professionale di istruttore direttivo tecnico di cat. D nell'ambito del piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) ed eventuali altre esigenze;
Considerato che l'attività oggetto di affidamento è stata regolarmente eseguita dalla ditta TELECOM ITALIA SPA nelle due date sopra indicate per le tre procedure concorsuali regolarmente svoltesi (il 30 agosto una procedura il mattino e una il pomeriggio), nel rispetto delle condizioni contrattuali contenute nel capitolato speciale d'appalto;
Vista la fattura elettronica n. 6820221105 del 16/11/2022, acquisita al prot.n. 82741 del 17.11.2022, di importo totale pari a € 12.552,58 (IVA 22% inclusa), presentata dalla predetta ditta con scadenza di pagamento il 04.01.2023;
Preso atto che la ditta in questione è risultata regolare ai fini del DURC, come da documentazione agli atti d'ufficio del 23.09.2022;
Effettuata la verifica ai sensi dell'articolo 48 bis del D.P.R. 602/1973 e accertato quindi che la ditta Telecom Italia è soggetto non inadempiente;
Preso atto della cessione di credito stipulata fra Telecom Italia S.p.A. ed Intesa San Paolo S.p.A. con atto notarile n. 68659/2021 (acquisito al PG 56947/2021), dal quale deriva l'obbligo di pagare a Intesa San Paolo S.p.A. i crediti di Telecom Italia S.p.A.;
Accertata la regolarità contributiva di Intesa Sanpaolo S.p.A. come da attestazione Durc in corso di validità del 06/10/2022;
Ritenuto pertanto di procedere al pagamento della fattura sopra citata ;
Visto il Regolamento comunale di contabilità armonizzata, approvato con la deliberazione del Consiglio Comunale n. 4 del 27.01.2017, esecutiva;
Visto l'art.184 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli EE.LL.";
Visto l'art.16 del vigente Regolamento per le funzioni dirigenziali

DETERMINA

1. che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del dispositivo del presente atto e si intendono qui integralmente richiamate e riportate;

2. di liquidare a favore TELECOM ITALIA SPA, con sede a MILANO in via Gaetano Negri n. 1 – P.I. 00488410010, l'importo totale pari ad € 12.552,58 (IVA 22% inclusa) per la gestione delle prove scritte di tre procedure concorsuali che si sono regolarmente svolte i giorni 30 giugno e 30 agosto (mattina e pomeriggio) 2022 - SMARTCIG: Z7333FAF5A al Cap./Art.030130/1306 denominato "Prestazioni professionali e specialistiche per Risorse Umane" (conto finanziario U.1.03.02.11.999) del Bilancio di esercizio 2022 - imp. 194107/2022;

3. di prendere atto del subentro al credito di Telecom Italia S.p.A. relativo alla fattura elettronica n. 6820221105000842 del 16/11/2022, acquisita al prot.n. 82741 del 17.11.2022, di importo totale pari a € 12.552,58 (IVA 22% inclusa) a favore della società Intesa

Sanpaolo S.p.A. – C.F. E p.i. 00799960158 - in virtù della cessione di credito stipulata tra Telecom Italia S.p.A. ed Intesa Sanpaolo S.p.A. richiamata in premessa ;

4. di accreditare a favore di Intesa Sanpaolo S.p.A. , specificandone la causale, l'importo di **euro 10.289,00==,** con bonifico sul conto dedicato costituito presso l'istituto INTESA SAN PAOLO Corso Porta Romana 16 - Milano– **IBAN: IT37T0306909409100000046007** che la stessa ha comunicato ed è stato acquisito agli atti ;

5. di dare atto che l'ufficio ragioneria applicherà ai sensi della legge di Stabilità per l'anno 2015 (legge 190/2014, art. 1, co 629) l'istituto dello split payment trattandosi di fattura emessa a partire dal 1° gennaio 2015, trattenendo l'importo dell'IVA per versarla direttamente allo Stato;

6. di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni (d.lgs. 33/2013) nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente " sottosezioni Provvedimenti / Provvedimenti dei dirigenti del sito web dell'ente contestualmente alla pubblicazione dello stesso all'albo pretorio del sito web dell'ente;

7. di dare atto che la pubblicazione dell'atto all'albo online del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento categorie particolari di dati personali;

8. di trasmettere il presente atto al Settore Economico-Finanziario per gli adempimenti di competenza.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Marco Plechero

Documento sottoscritto con firma digitale