COMUNE DI ROVIGO

SETTORE URP, UFF. STAMPA, UFF. DI GABINETTO, CULTURA, MUSEO, TEATRO, GEMELLAGGI, TURISMO, EVENTI E MANIFESTAZIONI, DEMOGRAFICI E STATISTICA, DECENTRAMENTO E POL. DELLE FRAZIONI

SEZIONE ATTIVITA' TEATRALI

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Biolcati Stefano

DETERMINAZIONE N. 41 DEL 09/01/2023

OGGETTO: LIQUIDAZIONE DELLA FATTURA N. 201 DEL 23/12/2022 EMESSA DALLA DITTA CP FORNITURE INDUSTRIALI SRLS PER LA FORNITURA DI ARTICOLI DI FERRAMENTA PER IL TEATRO SOCIALE E PER IL LABORATORIO TEATRALE – SMART CIG Z5F38FA903

IL DIRIGENTE

Premesso:
- che con la delibera della Giunta n. 48 del 04 marzo 2021, immediatamente eseguibile, è stato approvato l'assetto della macrostruttura dell'ente;
- che con Decreto Sindacale n. 43 del 11.11.2022 è stato conferito l'incarico dirigenziale per il Settore Urp Comunicazione e Qualità, Ufficio Stampa, Ufficio di Gabinetto, Cultura, Museo, Teatro, Gemellaggi, Turismo, Eventi e Manifestazioni, Demografici e Statistica, Decentramento e Politiche delle Frazioni alla D.ssa Micaela Pattaro;
- che il responsabile del presente procedimento amministrativo è l'ing. Stefano Biolcati, come da designazione di cui al Decreto Dirigenziale n. 127 del 23/09/2022;
- che tra le competenze in capo alla Sezione Attività Teatrali rientra la gestione del Teatro Sociale di Rovigo e del laboratorio teatrale;

Dato atto che, con Determinazione Dirigenziale n. 3748 del 14/12/2022, è stata affidata alla ditta CP Forniture Industriali Srls, sedente in via Passetto, 72 – 45030 Crespino (RO) – P.IVA/C.F.: 01619500299 la fornitura di materiale di ferramenta di vario tipo a ripristino e integrazione della dotazione esistente

Preso atto che:
- la suindicata ditta, applicando l'istituto dello split payment, ha emesso in data 23/12/2022 la fattura **n. 201** (PG 94294/2022) di **€ 3.506,48= (Iva esclusa)**, ovvero **€ 4.277,91= (IVA compresa)**, la quale riporta tutti i dati trasmessi all'operatore economico dalla citata Sezione con l'invio dell'ordinativo di fornitura, ai sensi dell'art.191 del TUEL;

Rilevato che:
- la fornitura è stata regolarmente effettuata;

- la ditta in questione risulta in regola con i versamenti contributivi, come documentato dal relativo DURC, protocollo INAIL_35792826 del 30/11/2022 con scadenza validità il 30/03/2023, depositato in atti della Sezione Attività Teatrali;
- alla data del 04/01/2023 non risulta a carico del suddetto operatore economico alcuna annotazione sul Casellario dell'ANAC

Ritenuto di disporre la liquidazione ed il pagamento della suindicata fattura

Considerato che, ai sensi di quanto disposto dalla Determina dell'AVCP n.8/2010 sulla tracciabilità dei flussi finanziari, alla procedura il Sistema ha assegnato il numero di Smart CIG: **Z5F38FA903**

Tutto quanto premesso

Visto il T.U. sull'Ordinamento degli Enti Locali approvato con D.lgs. n. 267/2000;
Visto l'art.16 del vigente Regolamento per le funzioni dirigenziali;
Visto il Regolamento di Contabilità armonizzata

D E T E R M I N A

di approvare l'istruttoria espletata dal Responsabile del procedimento individuato in premessa;

di liquidare conseguentemente alla ditta CP Forniture Industriali Srls, sedente in via Passetto, 72 – 45030 Crespino (RO) – P.IVA/C.F.: 01619500299 la fattura n. 201 del 23/12/2022, meglio specificata in premessa, che qui si intende integralmente richiamata, al costo di **€ 3.506,48= Iva esclusa**, ovvero **€ 4.277,91= Iva compresa** – **Smart CIG: Z5F38FA903**;

di accantonare l'importo di **€ 771,43=** dovuto per IVA, che sarà versato direttamente dalla Ragioneria del ns. Ente allo Stato in applicazione dello split payment;

di far fronte alla suindicata spesa complessiva di **€ 4.277,91** con il capitolo di spesa 190120/1200 "*Acquisto materiale per attività teatrali*" – codice finanziario U.1.03.01.02.999, del bilancio 2022 – **smart CIG Z5F38FA903 – impegno 198555**

di precisare che il pagamento andrà eseguito entro il **20/01/2023**;

di accreditare l'importo di **€ 3.506,48=** specificandone la causale – a favore della ditta CP FORNITURE INDUSTRIALI SRLS - sul conto corrente dedicato – IBAN: IT11B0307501603CC8000926020 come confermato nel PG/813/2023;

di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (d.lgs. 33/2013) nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente – sezione provvedimenti – provvedimenti dei dirigenti" del sito web dell'ente;

di dare atto che la pubblicazione dell'atto all'albo online del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;

COMUNE DI ROVIGO

di trasmettere il presente atto al Settore Economico Finanziario per l'emissione del relativo mandato di pagamento.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Micaela Pattaro

Documento sottoscritto con firma digitale