COMUNE DI ROVIGO

SETTORE URP, UFF. STAMPA, UFF. DI GABINETTO, CULTURA, MUSEO, TEATRO, GEMELLAGGI, TURISMO, EVENTI E MANIFESTAZIONI, DEMOGRAFICI E STATISTICA, DECENTRAMENTO E POL. DELLE FRAZIONI

SEZIONE ATTIVITA' TEATRALI

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Merlini Valentina

DETERMINAZIONE N. 160 DEL 17/01/2023

OGGETTO: ACCERTAMENTI IN ENTRATA VINCOLATA – SU INCASSI DEL TEATRO PER TIPOLOGIE DIVERSE DI SERVIZI

IL DIRIGENTE

Premesso:
- che con la delibera della Giunta n. 48 del 04 marzo 2021, immediatamente eseguibile, è stato approvato l'assetto della macrostruttura dell'ente;
- che con Decreto Sindacale n. 43 del 11.11.2022 è stato conferito l'incarico dirigenziale per il Settore Urp Comunicazione e Qualità, Ufficio Stampa, Ufficio di Gabinetto, Cultura, Museo, Teatro, Gemellaggi, Turismo, Eventi e Manifestazioni, Demografici e Statistica, Decentramento e Politiche delle Frazioni alla D.ssa Micaela Pattaro;
- che con il medesimo decreto sono stati individuati anche i dirigenti sostituti in caso di assenza o impedimento del dirigente titolare, ai sensi dell'articolo 5-bis, commi 1 e 2, del Regolamento delle funzioni dirigenziali;
- con Decreto Dirigenziale n. 37 del 16/03/2022 e n. 52 del 23/03/2022 è stato conferito alla dott.ssa Carla Cibola l'incarico di Posizione Organizzativa di tipo "A" con delega di funzioni dirigenziali e coordinamento delle sezioni Teatro/Demografici e Statistica;
- il responsabile del presente procedimento amministrativo è la dott.ssa Valentina Merlini, come da designazione di cui al Decreto Dirigenziale n. 122 del 20/09/2022.

Preso atto:
- che tra le competenze in capo alla Sezione Attività Teatrali rientra la gestione/concessione delle Sale Pescheria Nuova, Gran Guardia, Ridotto del Sociale e del Teatro Sociale di Rovigo per l'anno 2023;
- che la a Sezione Attività Teatrali svolge attività di fatturazione attiva nei confronti di privati e di pubbliche amministrazioni che richiedono la concessione delle suddette sale;
- che la Sezione Attività Teatrali svolge attività di fatturazione attiva nei confronti di istituti comprensivi e di privati per quanto concerne il pagamento di titoli di accesso agli spettacoli;
- che, connessi al servizio di concessione, vi sono anche servizi di pulizia e servizi di assistenza del personale amministrativo (in modo particolare per quanto concerne il noleggio del Ridotto del Teatro Sociale).

COMUNE DI ROVIGO

Dato atto che si rende necessario effettuare degli accertamenti a 0 euro (soprannominati auto-incrementanti) sui seguenti capitoli di entrata vincolata:

- capitolo 190314/1080 denominato *"Proventi da Teatro"* – bilancio in esercizio provvisorio 2023 – codice finanziario E.3.01.02.01.013, sul quale creare un accertamento a 0 € - auto -incrementante per l'emissione di fatture verso PA e verso privati per il pagamento di titoli d'accesso agli spettacoli;

- capitolo 190312/1115 denominato *"INTROITI DA NOLEGGIO SALE, ATTREZZATURE E RIMB. COSTO PERSONALE PER MANIFESTAZIONI CULTURALI"*- bilancio in esercizio provvisorio 2023 - codice finanziario E.3.01.03.02.002, sul quale creare un accertamento a 0 € - auto – incrementante per l'emissione di fatture verso privati ed enti pubblici per il pagamento delle tariffe di concessione delle sale;

- capitolo 190312/1116 denominato "PROVENTI DA TEATRO PER SERVIZI COLLEGATI AL NOLEGGIO DI TEATRO E SALE" – del bilancio in esercizio provvisorio - codice finanziario E.3.01.03.02.013, sul quale creare un accertamento a 0 € - auto – incrementante per le spese relative a pulizie e al personale amministrativo in assistenza.

Visto l'articolo 1, comma 775, della Legge di Bilancio 29/12/2022, n. 197, con il quale è stato differito al 30/04/2023 il termine per l'approvazione del Bilancio di previsione 2023/2025 degli Enti locali;

Visto l'articolo 163 del Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali (D. Lgs. n. 267/2000), il quale stabilisce che,
nel caso in cui norme statali fissino la scadenza del termine per la deliberazione del bilancio in un periodo successivo all'inizio dell'esercizio finanziario di riferimento,
l'esercizio provvisorio si intende automaticamente autorizzato sino a tale termine e si applicano le modalità di gestione di cui al comma 1, intendendosi come riferimento l'ultimo bilancio definitivamente approvato;

Considerato che, ai sensi del comma 1 del citato articolo 163, è consentito effettuare, per ciascun intervento,
spese in misura non superiore mensilmente ad un dodicesimo delle somme previste nel bilancio deliberato, ad eccezione delle spese tassativamente regolate dalla legge o non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi,
come nel caso di specie, per il quale la spesa non appare frazionabile trattandosi di spesa afferente un intervento formativo fondamentale e necessario al fine degli adempimenti da porre in essere per il corretto funzionamento del Servizio afferente i sistemi informativi;

Visti:
- il D.Lgs n.267 del 18.8.2000 "Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali";
- il vigente Regolamento di Contabilità armonizzata;
- il vigente Regolamento delle Funzioni Dirigenziali;

DETERMINA

1. che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto e sono date per integralmente riportate;

2. di istituire tre accertamenti a 0 € - auto incrementanti sui seguenti capitoli:

- capitolo 190314/1080 denominato *"Proventi da Teatro"* – bilancio in esercizio provvisorio 2023 – codice finanziario E.3.01.02.01.013, sul quale creare un accertamento a 0 € - auto -incrementante per l'emissione di fatture verso PA e verso privati per il pagamento di titoli d'accesso agli spettacoli;

- capitolo 190312/1115 denominato *"INTROITI DA NOLEGGIO SALE, ATTREZZATURE E RIMB. COSTO PERSONALE PER MANIFESTAZIONI CULTURALI"*- bilancio in esercizio provvisorio 2023 - codice finanziario E.3.01.03.02.002, sul quale creare un accertamento a 0 € - auto – incrementante per l'emissione di fatture verso privati ed enti pubblici per il pagamento delle tariffe di concessione delle sale;

- capitolo 190312/1116 denominato *"PROVENTI DA TEATRO PER SERVIZI COLLEGATI AL NOLEGGIO DI TEATRO E SALE"* – del bilancio in esercizio provvisorio - codice finanziario E.3.01.03.02.013, sul quale creare un accertamento a 0 € - auto – incrementante per le spese relative a pulizie e al personale amministrativo in assistenza.

3. di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (d.lgs. 33/2013) nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente – sezione provvedimenti – provvedimenti dei dirigenti" del sito web dell'ente;

4. di dare atto che la pubblicazione dell'atto all'albo online del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Micaela Pattaro

Documento sottoscritto con firma digitale