COMUNE DI ROVIGO

SETTORE BILANCIO E GESTIONE RISORSE FINANZIARIE, TRIBUTI, ORGANISMI VARIAMENTE PARTECIPATI E VIGILATI

SEZIONE ECONOMATO, ASSICURAZIONI E SINISTRI

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Govoni Nicoletta

DETERMINAZIONE N. 14 DEL 03/01/2023

OGGETTO: LIQUIDAZIONE E PAGAMENTO FATTURA N. 169/FE DEL 29.12.2022 EMESSA DALLA DITTA F.LLI BONAFIN SRL DI ROVIGO PER IL SERVIZIO DI DEMOLIZIONE E RADIAZIONE DAL P.R.A. DI VEICOLI COMUNALI DISMESSI E CANCELLATI DALL'INVENTARIO DEI BENI MOBILI - ANNO 2022. SMARTCIG ZCC38C1924.

IL DIRIGENTE

Premesso:

- che con il Decreto Sindacale n. 44 in data 11/11/2022 alla sottoscritta è stato conferito l'incarico dirigenziale per il Settore Bilancio e gestione risorse finanziarie, Tributi, Organismi variamente partecipati e vigilati, per il periodo di tre anni con decorrenza dal 15 novembre 2022;
- che il Decreto Sindacale n. 43 in data 11/11/2022 stabilisce che la sottoscritta sia sostituita in caso di assenza/impedimento dai dirigenti (per primo nell'ordine: Segretario Generale);
- che tra i servizi del citato Settore rientra l'attività della Sezione Economato/Assicurazioni, cui spetta, ai sensi del vigente "Regolamento sull'uso dei veicoli del Comune di Rovigo", la gestione dell'autoparco dell'Ente;
- che con la determinazione dirigenziale n. 3661 del 07/12/2022 è stato affidato alla ditta F.lli Bonafin srl, con sede a Rovigo in Via dell'Artigianato n. 28/E, codice fiscale e partita IVA 01557060298, il servizio di demolizione e radiazione dal P.R.A. di n. 9 veicoli comunali dismessi e cancellati dall'inventario dei beni mobili, per l'importo complessivo di € 452,27, corrispondente ai soli costi per oneri e bolli relativi alla pratica di radiazione, esclusi da IVA;
- che con il medesimo provvedimento è stata impegnata la spesa di € 452,27 (IVA esente), impegno n. 198481 anno 2022 - smart CIG ZCC38C1924;
- che il servizio in oggetto si è svolto regolarmente in data 16/12/2022, come da formulari rifiuti nn. 105423 e 105424 agli atti della Sezione Economato;
- che la suindicata ditta ha emesso la fattura n. 169/FE del 29/12/2022, ns.prot. n. 94988 del 30/12/2022, per l'importo complessivo di € 452,27 (IVA esente);
- che la Dott.ssa Nicoletta Govoni, responsabile del presente procedimento designata dalla sottoscritta con Decreto Dirigenziale n. 70 del 10/05/2022, con la predisposizione e

validazione del presente atto riconosce l'esattezza della somma riportata nel documento contabile in argomento ed attesta l'avvenuta esecuzione del servizio in oggetto;

- che la ditta in questione risulta inoltre in regola con i versamenti contributivi, come documentato dal relativo DURC (protocollo INPS_33524240 con scadenza validità 10/03/2023) agli atti della Sezione Economato;
- che con l'invio dell'ordinativo del servizio alla predetta ditta sono stati comunicati, ex art. 191 del TUEL, il numero del provvedimento di affidamento, il numero dell'impegno di spesa ed il relativo CIG;
- che, conseguentemente, si può procedere alla liquidazione ed al pagamento della suindicata fattura, verificatane la regolarità;
- che, ai sensi dell'art. 3 della legge n. 136/2010, la ditta affidataria, con nota acquisita al prot.n. 91448 del 16/12/2022 e rettificata con successiva nota prot.n. 325 del 03/01/2023, ha indicato il proprio conto corrente dedicato presso Intesa San Paolo, filiale di Rovigo, di coordinate IBAN IT51P0306912208100000012217;

Tutto quanto sopra premesso

Visto l'art. 30 del vigente Regolamento di contabilità armonizzata del nostro Ente.

Visto l'art. 16 del vigente Regolamento delle Funzioni Dirigenziali**.**

Vista la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 96 del 28/12/2021 avente ad oggetto: "Approvazione documento unico di programmazione (DUP) 2022/2024, relativa nota di aggiornamento al DUP 2022/2024, Bilancio di previsione esercizio 2022/2024 e relativi allegati" esecutiva;

Vista la Deliberazione della Giunta Comunale n.80 del 15/03/2022 avente ad oggetto: "Approvazione piano esecutivo di gestione 2022/2024 e piano degli obiettivi 2022", esecutiva;

Vista la Deliberazione della Giunta Comunale n.148 del 27/04/2022 di approvazione del "Piano integrato di attività e organizzazione 2022/2024 (PIAO), esecutiva;

Visto l'art. 184 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli EE.LL";

Visto l'art. 1, comma 469-bis, della Legge n. 197 del 29/12/2022 (legge di bilancio 2023), con il quale è stato differito al 30 aprile 2023 il termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2023/2025 da parte degli enti locali;

DETERMINA

1. **di approvare** l'istruttoria svolta dal Responsabile del Procedimento indicato in premessa;
2. **di liquidare e pagare**, conseguentemente, alla ditta F.lli Bonafin srl con sede a Rovigo in Via dell'Artigianato n. 28/E, codice fiscale e partita IVA 01557060298, la fattura n. 169/FE del 29/12/2022, ns. prot. n. 94988 del 30/12/2022, emessa per l'importo complessivo di **€ 452,27 (IVA esente)**;
3. **di imputare** la spesa di **€ 452,27** concernente la fattura in oggetto al cap./art. 040130/1300 denominato "Prestazioni diverse di terzi" del bilancio dell'esercizio 2022, conto finanziario U.1.03.02.99.999, **impegno codice 198481/2022 -** smart CIG ZCC38C1924**;**
4. **di precisare** che il pagamento andrà eseguito entro il 28/01/2023;

5. **di accreditare** l'importo di **€ 452,27**, specificandone la causale, a favore della ditta F.lli Bonafin srl sul proprio conto corrente dedicato presso Intesa San Paolo, filiale di Rovigo, di coordinate **IBAN IT51P0306912208100000012217** indicato nel documento contabile e come da comunicazione agli atti della Sezione Economato;
6. **di assolvere** l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D.Lgs. n. 33/2013) nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente–sezione provvedimenti–provvedimenti dei dirigenti" ed altresì Sezione "Bandi e contratti–sottosezione informazioni sulle singole procedure in formato tabellare" del sito web dell'Ente;
7. **di dare atto** che la pubblicazione dell'atto all'albo online del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;
8. **di trasmettere** il presente atto alla Sezione Ragioneria per l'emissione del relativo mandato di pagamento.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Nicoletta Cittadin

Documento sottoscritto con firma digitale