# COMUNE DI ROVIGO

## SERVIZI DI STAFF AL SEGRETARIO GENERALE

### UNITA' ASSISTENZA ORGANI ISTITUZIONALI

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Miceli Silvia

DETERMINAZIONE N. 67 DEL 11/01/2023

**OGGETTO: LIQUIDAZIONE GETTONI DI PRESENZA PER LE SEDUTE DI CONSIGLIO COMUNALE E COMMISSIONI CONSILIARI – MESI DI NOVEMBRE-DICEMBRE 2022**

**SEGRETARIO**

**Premesso che:**
- con Decreto sindacale n. 43 del 11/11/2022 è stato conferito al sottoscritto Segretario Generale in carica l'incarico dirigenziale afferente il Settore "Servizi di staff al Segretario Generale – Organi istituzionali, Servizio Programmazione e Controllo, Anticorruzione e Trasparenza, Avvocatura Civica, Rogito Contratti";
- il responsabile del procedimento è la Sig.ra Silvia Miceli designata con decreto dirigenziale n. 53 del 23/03/2022;

**Richiamata** la determinazione dirigenziale n. 3832 del 30/12/2021 con la quale è stata impegnata la spesa relativa alla liquidazione dei gettoni di presenza dei Consiglieri per la partecipazione alle sedute dei Consigli Comunali e delle Commissioni Consiliari per l'**anno 2022**;
**Considerato** che ai sensi dell'art. 82 – comma 11 – del D.Lgs 267 del 18.08.2000 (Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali) la corresponsione dei gettoni di presenza ai Consiglieri Comunali è subordinata alla loro effettiva partecipazione ai Consigli Comunali e alle Commissioni Consiliari;
**Visto** l'art. 45 del Regolamento per il funzionamento del Consiglio Comunale, che al comma 1 stabilisce che il gettone di presenza è riconosciuto se il Consigliere ha partecipato ad almeno metà del tempo di durata della seduta di Consiglio e Commissione, e al comma 6 che la liquidazione dei gettoni è disposta periodicamente in ragione bimestrale;
**Preso atto** dell'attività espletata dai Consiglieri Comunali come risulta dai verbali delle sedute dei Consigli comunali e delle Commissioni consiliari, e dal prospetto delle presenze riportato nell'allegato A), parte integrante e ostensibile del presente atto;
**Stabilito** che, come disposto dall'art. 82 – comma 2 – del D.Lgs. n. 267/2000 in nessun caso l'ammontare dei gettoni di presenza percepito nell'ambito di un mese da un consigliere può superare l'importo pari ad un quarto dell'indennità mensile di carica prevista per il rispettivo Sindaco, corrispondente ad Euro 1.672,59;
**Accertato** che nessun ammontare di gettoni spettante a ciascun consigliere supera tale importo;
**Viste** le comunicazioni, acquisite ed agli atti dell'ufficio scrivente, con le quali veniva richiesta una diversa applicazione dell'aliquota IRPEF sui gettoni di presenza da parte di alcuni Consiglieri;
**Visti:**

- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 96 del 28/12/2021, ad oggetto “Approvazione documento unico di programmazione (DUP) 2022/2024, relativa nota di aggiornamento al DUP 2022/2024, bilancio di previsione esercizio 2022/2024 e relativi allegati”;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 80 del 15/03/2022, ad oggetto “ Approvazione Piano Esecutivo di Gestione 2022-2024 e Piano degli Obiettivi 2022”
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 148 del 27/04/2022, ad oggetto “Approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2022/2024”
- il D.Lgs. n. 267/2000, recante il Testo Unico delle leggi sull’ordinamento degli Enti Locali e s.m.i.;
- l’art.184 del citato D.Lgs. n. 267/2000;
- il vigente Regolamento delle Funzioni Dirigenziali;
- il vigente Regolamento di Contabilità;

**DETERMINA**

1) che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del dispositivo del presente atto e si intendono qui integralmente richiamate e riportate;
2) di liquidare e pagare a favore dei Consiglieri Comunali l’importo complessivo di **Euro 12.640,77** (composto dall'importo di **Euro 7.242,98** relativo alla liquidazione dei gettoni di presenza per le sedute dei Consigli Comunali, dall'importo di **Euro 4.407,50** relativo alla liquidazione dei gettoni di presenza per le sedute delle Commissioni Consiliari, e dall'importo di **Euro 990,29** per relativa IRAP) come da prospetto denominato **Allegato A) parte integrante e ostensibile del presente provvedimento**;
3) di far fronte alla spesa complessiva di **Euro 12.640,77** così come segue:
   - quanto a **Euro 7.242,98** imputando la somma sul CODICE IMPEGNO n 194683 denominato “Gettoni di presenza dei Consiglieri Comunali” - **Anno 2022**;
   - quanto a **Euro 4.407,50** imputando la somma sul CODICE IMPEGNO n 194684 denominato “Gettoni di presenza dei Consiglieri Comunali per Commissioni consiliari” - **Anno 2022**;
   - quanto a **Euro 990,29** imputando la somma sul CODICE IMPEGNO n. 194685 denominato “IRAP su gettoni di presenza dei Consiglieri Comunali” - **Anno 2022**;
4) di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D.lgs. 33/2013) nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente “Sezione provvedimenti, Sottosezione “Provvedimenti dei Dirigenti” del sito del Comune e nella Sezione Organizzazione, Sottosezione “Titolari di incarichi politici, di amministrazione, di direzione o di governo”;
6) di dare atto che la pubblicazione dell'atto all'albo on line del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l’atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;
7) di trasmettere il presente atto al Responsabile del Servizio finanziario per la successiva emissione dei mandati di pagamento secondo le modalità indicate nel modello **Allegato B) parte integrante del presente atto ma non ostensibile** per ragioni di tutela della privacy.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell’art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

# COMUNE DI ROVIGO

**SEGRETARIO**
Alessandro Ballarin

*Documento sottoscritto con firma digitale*