COMUNE DI ROVIGO

SETTORE PROGRAMMAZIONE STRATEGICA ED EUROPROGETTAZIONE, SISTEMI INFORMATIVI, RISORSE UMANE, PRIVACY, AFFARI GENERALI, ELETTORALE, ARCHIVIO E PROTOCOLLO, UFFICIO ACQUISTI E GARE

UNITA' SISTEMI INFORMATIVI

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Franceschetti Devis

DETERMINAZIONE N. 227 DEL 23/01/2023

OGGETTO: LIQUIDAZIONE SERVIZIO HOSTING GESTITO, MANUTENZIONE SITO E WEBAPP. SMART. CIG: Z6C390A493

IL DIRIGENTE

Premesso che con Decreto Sindacale n. 43 del 11.11.2022 è stato conferito al Dr. Marco Plechero l'incarico dirigenziale per il settore Programmazione Strategica ed Europrogettazione, Sistemi Informativi, Risorse Umane, Privacy, Affari Generali, Elettorale, Archivio e Protocollo, Ufficio Acquisti e Gare, e sono stati individuati i dirigenti sostituti in caso di sua assenza o impedimento;

Richiamata la propria determinazione dirigenziale n. 3755/2022 concernente l'impegno di spesa a favore di BBS Srl - PI 03516570177 - per la fornitura del servizio triennale a pagamento anticipato di hosting gestito, manutenzione sito e webapp;

Tenuto conto che sono stati assolti gli obblighi di comunicazione al destinatario di cui all'art. 191, comma 1, del D.Lgs n. 267/2000;

Vista la seguente fattura emessa dalla società BBS Srl:

Protocollo	Numero fattura	Data fattura	Scadenza	Importo
0094299/2022	141/P	27.12.2022	27.01.2023	15.311,00

Ritenuto, attesa la regolarità, di disporne la liquidazione;

Accertata la regolarità contributiva del fornitore come da attestazione Durc in corso di validità - protocollo INAIL_35100764 (scadenza validità 15.02.2023);

Atteso che per la fornitura in oggetto è stato assegnato il CIG Z6C390A493;

Fatto presente che il Responsabile del procedimento è il signor Franceschetti Devis, designato con decreto dirigenziale n. 101 del 28.07.2016;

Visto il Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali, D.Lgs. 267 del 18/08/2000 e s.m.i.;

Visto il vigente Regolamento delle Funzioni Dirigenziali;

COMUNE DI ROVIGO

Visto il vigente Regolamento di contabilità;

DETERMINA

1. di liquidare e pagare a favore di BBS Srl - PI 03516570177 - l'importo di € 12.550,00 (oltre IVA 22%) a saldo della fattura sopraindicata emessa dalla società medesima per la fornitura del servizio triennale a pagamento anticipato di hosting gestito, manutenzione sito e webapp;
2. di far fronte alla spesa complessiva di € 15.311,00 con i fondi impegnati con la determinazione dirigenziale sopra richiamata, al capitolo 100130 articolo 1320 codice impegno 198631 esercizio di competenza 2022;
3. di dare atto che l'ufficio ragioneria applicherà ai sensi della Legge di stabilità per l'anno 2015 (legge 190/2014, art. 1, co. 629) l'Istituto dello split payment trattandosi di fattura emessa a partire dal 1° gennaio 2015, trattenendo l'importo dell'IVA per versarla direttamente allo Stato;
4. di trasmettere il presente atto al settore economico contabile per la successiva emissione del mandato di pagamento secondo le indicazioni fornite dall'interessato;
5. di dare atto che la pubblicazione del presente atto all'albo online del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;
6. di dare atto che il presente provvedimento verrà pubblicato sul sito web dell'Ente all'albo pretorio on line;
7. di assolvere l'obbligo di pubblicazione del provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (d.lgs.33/2013) con la pubblicazione nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente – provvedimenti – provvedimenti dirigenziali" del sito web dell'ente;

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Marco Plechero

Documento sottoscritto con firma digitale