COMUNE DI ROVIGO

SETTORE SICUREZZA, POLIZIA LOCALE E PROTEZIONE CIVILE

STAFF E SEGRETERIA COMANDO

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Rizzati Anna

DETERMINAZIONE N. 102 DEL 12/01/2023

OGGETTO: LIQUIDAZIONE SPESA PER SERVIZIO DI SANIFICAZIONE DEI VEICOLI APPARTENENTI AL PARCO MEZZI DEL COMANDO DI POLIZIA LOCALE – MESE DI NOVEMBRE E DICEMBRE (SMARTCIG: Z56353B05E)

IL DIRIGENTE

Premesso

- che con determinazione dirigenziale n. 503 del 21/02/2022 è stato assunto l'impegno di spesa per l'effettuazione della sanificazione dei veicoli appartenenti al parco mezzi del Comando di Polizia locale;

Visto il Decreto del Sindaco del Comune di Rovigo n. 43 del 11/11/2022, con il quale, a seguito della Deliberazione di Giunta n. 48 del 04/03/2021, al sottoscrittore del presente atto viene conferito l'incarico dirigenziale relativo al Settore Sicurezza Polizia Locale e Protezione Civile;

Visto che l'istruttoria del presente atto è stata svolta dall'Istruttore Direttivo Dott.ssa Anna Rizzati, in qualità di Responsabile del procedimento designato con Decreto Dirigenziale n. 44 del 07/09/2020

Viste le fatture emesse dalla ditta GF MOTORI DI GIANESE NICOLA (C.F. GNSNCL91D23D548Q, P.I. 01507940282), relativa al servizio di cui all'oggetto del presente provvedimento:

Numero	Lotto SDI	Importo totale	Scadenza	Prot.
1815	8575982558 del 07/12/2022	137,86	31/01/2023 (come iscritto dalla ditta)	89168/2022
4	8763411199 del 03/01/2023	122,00	31/01/2023 (in concomitanza con la fattura 1815)	356/2023

Vista la regolare esecuzione del servizio dei mezzi specificati in fattura;

Considerato che non perverranno altre fatture relative al servizio in oggetto concluso con l'ultimo lavaggio effettuato in data 29/12/2022, si ritiene opportuno dichiarare l'economia di spesa pari ad euro 115,10 dei fondi impegnati al cap. 120130/1346 "MANUTENZIONE ATTREZZATURE E AUTOMEZZI" - P. Fin. 1.03.02.09.001 – Annualità 2022 – Imp. 195225;

COMUNE DI ROVIGO

Verificata altresì la regolarità contributiva tramite acquisizione del DURC direttamente sul sito http://www.inail.it (protocollo INAIL_36213461 del 04/01/2023 con scadenza validità 04/05/2023);

Vista la L. n. 136/2010 e il D.L. n.187/2010, il CIG attribuito alla procedura di affidamento è il seguente: Z56353B05E;

Visti:

- il D.Lgs n. 267 del 18/08/2000, art.184, "Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali " che regola la procedura delle liquidazioni di spesa;";

- il vigente Regolamento di Contabilità armonizzata;

- il vigente Regolamento delle Funzioni Dirigenziali;

- la Delibera di Consiglio Comunale n. 96 del 28 dicembre 2021 avente ad oggetto:"Approvazione documento unico di programmazione (DUP) 2022/2024, relativa nota di aggiornamento al DUP 2022/2024, Bilancio di Previsione esercizio 2022/2024 e relativi allegati", dichiarata i.e.;

- la Delibera di Giunta Comunale n. 80 del 15/03/2022 avente ad oggetto: "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2022/2024 e piano degli obiettivi 2022 dichiarata i.e.;

- la Delibera di Giunta Comunale n. 148 del 27/04/2022 è stato approvato il **Piano integrato di attività e organizzazione 2022/2024** (PIAO) che assorbe il Piano degli obiettivi, il Piano Anticorruzione, il Piano Azioni Positive, il Piano dei Fabbisogni di Personale, il Piano Organizzativo del Lavoro Agile (POLA) e il Piano Formativo;

Tenuto conto che sono stati assolti gli obblighi di cui all'art. 191, 1° comma, del D.Lgs n. 267/2000;

DETERMINA

1) di approvare l'istruttoria del responsabile di procedimento,

2) di procedere alla liquidazione a favore della ditta GF MOTORI DI GIANESE NICOLA (C.F. GNSNCL91D23D548Q, P. IVA 01507940292), il corrispettivo relativo alla fattura di cui in premessa, per l' importo pari ad euro 259,86 (IVA al 22% inclusa) per l'effettuazione del lavaggio e sanificazione mezzi secondo quanto previsto da determinazione n. 503 del 21/02/2022;

3) di far fronte all'importo della spesa di euro 259,86 con i fondi impegnati al cap. 120130/1346 "MANUTENZIONE ATTREZZATURE E AUTOMEZZI" - P. Fin. 1.03.02.09.001 – Annualità 2022 – Imp. 195225;

4) di dichiarare un'economia sull'impegno 195225 pari ad euro 115,10;

5) di dare atto che l'ufficio ragioneria applicherà ai sensi della Legge di stabilità per l'anno 2015 (legge 190/2014, art. 1, co. 629) l'istituto dello split payment trattandosi di fattura emessa a partire dal 1° gennaio 2015, trattenendo l'importo dell'IVA (IVA al 22% pari a 46,86 euro) per versarla direttamente allo Stato;

6) di precisare che la somma da versare verrà corrisposta con le modalità di pagamento indicate nella fattura stessa che riporta gli estremi del conto corrente bancario, ai sensi dell'art. 3 c. 7 della Legge n. 136 del 13/08/2010;

7) Di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D. Lvo 33/2013) nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente – sezione provvedimenti – provvedimenti dei dirigenti" del sito web dell'ente;

COMUNE DI ROVIGO

8) Di dare atto che la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo on-line del Comune, salve le garanzie previste dalla legge 241/90 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela della riservatezza dei cittadini, ai fini della pubblicità legale;

9) Di trasmettere il presente atto al settore Risorse Finanziarie affinché emetta il mandato di pagamento all'avente diritto.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Alfonso Cavaliere

Documento sottoscritto con firma digitale