COMUNE DI ROVIGO

SETTORE URP, UFF. STAMPA, UFF. DI GABINETTO, CULTURA, MUSEO, TEATRO, GEMELLAGGI, TURISMO, EVENTI E MANIFESTAZIONI, DEMOGRAFICI E STATISTICA, DECENTRAMENTO E POL. DELLE FRAZIONI

SEZIONE ATTIVITA' TEATRALI

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Merlini Valentina

DETERMINAZIONE N. 394 DEL 03/02/2023

OGGETTO: AFFIDAMENTO DIRETTO, AI SENSI DELL'ART. 1, COMMA 2, LETT. A) DEL DL N. 76/2020, CONVERTITO NELLA LEGGE N. 120/11.09.2020 E COME MODIFICATO DALL'ART. 51 DEL DL N. 77/31.05.2021 CONVERTITO NELLA LEGGE N. 108 DEL 29 LUGLIO 2021 DEL SERVIZIO TECNICO PER L'ALLESTIMENTO DELL'OPERA LIRICA "IL BARBIERE DI SIVIGLIA" – SMART CIG - Z1A39C2F2D

La P.O. delegata

Premesso:
- che con la delibera della Giunta n. 48 del 04 marzo 2021, immediatamente eseguibile, è stato approvato l'assetto della macrostruttura dell'ente;
- che con Decreto Sindacale n. 43 del 11.11.2022 è stato conferito l'incarico dirigenziale per il Settore Urp Comunicazione e Qualità, Ufficio Stampa, Ufficio di Gabinetto, Cultura, Museo, Teatro, Gemellaggi, Turismo, Eventi e Manifestazioni, Demografici e Statistica, Decentramento e Politiche delle Frazioni alla D.ssa Micaela Pattaro;
- che con Decreto Dirigenziale n. 185 del 29/12/2022 è stato conferito alla dott.ssa Carla Cibola l'incarico di Posizione Organizzativa di tipo "A" con delega di funzioni dirigenziali e coordinamento delle sezioni Teatro/Demografici e Statistica;
- che il responsabile del presente procedimento amministrativo è la dott.ssa Valentina Merlini, come da designazione di cui al Decreto Dirigenziale n. 120 del 20/09/2022;
- che tra le competenze in capo alla Sezione Attività Teatrali rientra la gestione del Teatro Sociale di Rovigo e degli spettacoli programmati nella stagione teatrale 2022-2023, approvata con Delibera di Giunta Comunale **n. 255** del 14/07/2022.

Preso atto che:
- i giorni *29 e 31 marzo, 02 aprile p.v.* è prevista la messa in scena dell'opera lirica "Il Barbiere di Siviglia", opera buffa in due atti con musiche di G. Rossini;
- tale evento è stato inserito nell'istanza ministeriale anno 2023 per l'accesso al Fondo Unico per lo Spettacolo DOM-2023-136535-MTDT-00001, presentata con PG/7395/2023 agli atti della Sezione Attività Teatrali.
- per tale opera è necessaria la costruzione della scenografia e che, visti i tempi molto ristretti, si rende necessario l'ausilio di personale tecnico specializzato per la costruzione;

- tale scenografia è molto complessa e richiede l'impiego di personale di vario tipo, con qualifiche professionali differenti.

Preso atto:

- che ai sensi di quanto disposto dalla Legge di Bilancio 2019 (art. 1, co. 130 l. del 30 dicembre 2018 n. 145), per gli acquisti di beni e servizio di importi inferiori ad euro 5.000,00, le pubbliche amministrazioni possono svincolarsi dall'obbligo di ricorso al MEPA ed effettuare acquisti autonomi.

Dato atto:
- che è stato richiesto un preventivo ad un professionista del settore, con idonei requisiti di carattere tecnico e professionale;
- Stefano Mantovan, residente in Strada Madonna Marina 340/N 30015 Chioggia (VE) C.F. MNTSFN67R14C638M P.IVA 04416710277 - Iscritto al registro imprese di Venezia Rovigo Delta Lagunare Rea VE-411755 - codice ateco 90.02.09 – ha presentato un preventivo per la prestazione richiesta (PG/6593/2023) pari ad **€ 4.800,00** *esente Iva in quanto in regime forfetario* (totale di € 160,00/giorno per un totale di 30 giorni).
- che il servizio partirà dal giorno **08/02/2023**.

Atteso che, ai sensi di quanto disposto dalla Determina dell'AVCP N. 8/2010 sulla tracciabilità dei flussi finanziari, alla procedura in questione è stato assegnato il seguente numero di smart CIG n. **Z1A39C2F2D.**

Accertato che, ai sensi dell'art. 38 comma 1 lett. I, del D. Lgs. n. 163 del 12.04.2006, Stefano Mantovan ha il DURC regolare (Protocollo INPS_34381472 del 24-01-2023 con scadenza il 24-05-2023), agli atti della Sezione Attività Teatrali.

Considerato:
- ai sensi dell'art.32 c.2 del D.Lgs. 50/2016, con riferimento al possesso dei requisiti di carattere generale, è stata acquisita la seguente documentazione (PG/7702/2023), agli atti presso la Sezione Attività Teatrali:
  - comunicazione relativa al c.c. dedicato;
  - dichiarazione ai sensi dell'art. 53 D.Lgs.165/2001;
  - dichiarazione in atto notorio per quanto concerne le idoneità professionali.

Ritenuto, pertanto, necessario assumere la spesa complessiva di **€ 4.800,00 (l'imposta di bollo è a carico del fornitore)** esente Iva in quanto in regime forfetario - per succitato servizio tecnico relativo alla costruzione di scenografie.

Precisato che ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs. 267/2000:
- il fine che si intende perseguire con il presente affidamento è la corretta realizzazione di quanto previsto nella stagione teatrale 2022/2023, di cui alla delibera di giunta sopraccitata;
- l'oggetto dell'affidamento riguarda una prestazione tecnica diretta a realizzare lo spettacolo in programma nella stagione teatrale 2022/2023 di cui alla delibera di giunta sopracitata.

COMUNE DI ROVIGO

Rilevato che il presente provvedimento è compatibile con gli stanziamenti di bilancio, ai sensi dell'art. 9, co.1 del d.l. 78/2009, convertito in legge 102/2009.
Atteso che con l'ordinativo della fornitura del servizio, ai sensi dell'art.191, 1 comma, del TUEL, alla ditta in questione saranno comunicati il numero del presente provvedimento, il CIG e il numero dell'impegno con cui si farà fronte alla spesa in questione.

Richiamati i seguenti atti di programmazione:
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 96 del 28.12.2021 di "Approvazione Documento Unico di Programmazione (DUP) 2022/2024, relativa Nota di Aggiornamento al DUP 2022/2024, Bilancio di Previsione esercizio 2022/2024 e relativi allegati";
- la delibera della Giunta Comunale n. 80 del 15/02/2022 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2022-224 e il Piano degli Obiettivi per l'anno 2022, dichiarata immediatamente eseguibile;
- il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2022/2024, approvato con Delibera di Giunta Comunale n. 148 del 27/04/2022, che assorbe il Piano degli obiettivi, il Piano Anticorruzione, il Piano Azioni Positive, il Piano dei Fabbisogni di Personale, il Piano Organizzativo del Lavoro Agile (POLA) e il Piano Formativo.

Considerato che ai sensi del comma 1 del citato art. 163 del TUEL (D.lgs. n. 267/2000) è consentito effettuare per ciascun intervento spese in misura non superiore mensilmente ad un dodicesimo delle somme previste nel bilancio deliberato, ad eccezione delle spese tassativamente regolate dalla legge o non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi, come in questo caso per il quale la spesa non è frazionabile per le evidenti necessità del caso, pertanto non verranno rispettati i dodicesimi stabiliti dall'art. 163 del D.Lgs. 267/2000.
Visti:
- il D.Lgs n.267 del 18.8.2000 "Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali";
- il vigente Regolamento di Contabilità armonizzata;
- il vigente Regolamento delle Funzioni Dirigenziali;
- l'art. 1 comma 775 della Legge di bilancio 29 dicembre 2022 n. 197, con il quale è stato differito al 30 aprile 2023 il termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2023/2025 degli Enti Locali.
- l'art. 163 del TUEL (D.Lgs. n. 267/2000), il quale stabilisce che, nel caso in cui norme statali fissino la scadenza del termine per la deliberazione del bilancio in un periodo successivo all'inizio dell'esercizio finanziario di riferimento, l'esercizio provvisorio si intende automaticamente autorizzato sino a tale termine e si applicano le modalità di gestione di cui al comma 1, intendendosi come riferimento l'ultimo bilancio definitivamente approvato.

DETERMINA

1. di approvare, per le motivazioni meglio specificate nelle premesse, che formano parte integrante e sostanziale del presente atto, la spesa per il servizio tecnico a *Stefano Mantovan*, residente in Strada Madonna Marina 340/N 30015 Chioggia (VE) C.F. MNTSFN67R14C638M e P.IVA 04416710277 di complessivi ***€ 4.800,00*** esente Iva in quanto in regime forfetario;

2. di far fronte alla spesa di cui sopra di **€ 4.800,00** esente Iva in quanto in regime forfetario, sul capitolo di spesa 190130/1301 *"Prestazioni diverse per servizi ausiliari"* – codice finanziario U.1.03.02.13.999 (*"Altri servizi ausiliari n.a.c."*) del bilancio pluriennale 2022/2024, annualità 2023 – **SMART CIG - Z1A39C2F2D**;

3. di dare atto che, in riferimento alla normativa sulla tracciabilità dei flussi finanziari ex art.3, Legge n.136 del 13.08.2010, come modificato dal D.L. 12.11.2010, n.187, al presente procedimento è stato assegnato il codice Smart CIG **Z1A39C2F2D;**

4. di stabilire che il pagamento del servizio tecnico avverrà con emissione della fattura elettronica da parte di Stefano Mantovan a trenta giorni dal ricevimento al protocollo generale dell'Ente del documento contabile, purché il servizio sia stato regolarmente eseguito, senza dar luogo a contestazioni e/o reclami e che la fotografa risulti in regola con i versamenti contributivi;

5. di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (d.lgs. 33/2013) nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente – sezione provvedimenti – provvedimenti dei dirigenti" ed altresì nella sottosezione *"Bandi di gara e contratti"* del sito web dell'ente;

6. di dare atto che la pubblicazione dell'atto all'albo online del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali". Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;

7. di trasmettere il presente atto al responsabile del servizio finanziario per l'approvazione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria (art. 151, comma 4, del d.lgs. 267/2000).

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

La P.O. delegata
Carla Cibola

Documento sottoscritto con firma digitale