COMUNE DI ROVIGO

SETTORE URP, UFF. STAMPA, UFF. DI GABINETTO, CULTURA, MUSEO, TEATRO, GEMELLAGGI, TURISMO, EVENTI E MANIFESTAZIONI, DEMOGRAFICI E STATISTICA, DECENTRAMENTO E POL. DELLE FRAZIONI

SEZIONE ATTIVITA' TEATRALI

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Merlini Valentina

DETERMINAZIONE N. 412 DEL 03/02/2023

OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA PER IL SERVIZIO DI SERVICE DURANTE LO SPETTACOLO "TINOTINO TINOTINA TINOTINTINTIN". SMART CIG Z6F39C608F

IL DIRIGENTE

Premesso che:

- che con la delibera della Giunta n. 48 del 04/03/2021, immediatamente eseguibile, è stato approvato l'assetto della macrostruttura dell'ente;
- che con Decreto Sindacale n. 43 del 11/11/2022 è stato conferito l'incarico dirigenziale per il Settore Urp Comunicazione e Qualità, Ufficio Stampa, Ufficio di Gabinetto, Cultura, Museo, Teatro, Gemellaggi, Turismo, Eventi e Manifestazioni, Demografici e Statistica, Decentramento e Politiche delle Frazioni alla Dott.ssa Micaela Pattaro;
- che con Decreto Dirigenziale n. 185 del 29/12/2022 è stato conferito alla Dott.ssa Carla Cibola l'incarico di Posizione Organizzativa di tipo "A" con delega di funzioni dirigenziali e coordinamento delle sezioni Teatro/Demografici e Statistica;
- il responsabile del presente procedimento amministrativo è la Dott.ssa Valentina Merlini, come da designazione di cui al Decreto Dirigenziale n. 122 del 20/09/2022;
- che tra le competenze in capo alla Sezione Attività Teatrali rientra la gestione del Teatro Sociale di Rovigo e degli spettacoli programmati nella stagione teatrale 2022-2023.

Preso atto che:

- con le Delibere di Giunta Comunale n. 255 del 14/07/2022 e n. 336 del 20/09/2022 è stato approvato il programma della Stagione teatrale autunno 2022 – primavera 2023, nell'ambito del quale figura il seguente evento in programma in data 09/02/2023 "*Tinotino Tinotina Tinotintintin*", realizzato dall'Atelier Elisabetta Garilli Srl, con sede in via L. Poloni, 28 – 37122 Verona (VR), con C.F. e P. IVA: 04596080236;
- La realizzazione dello spettacolo richiede la presenza di un service tecnico al fine di fornire tutta l'impiantistica audio – visiva necessaria alla corretta esecuzione dell'evento.

- si è interpellata la ditta C.S. Carlo Service di Carlo Buson con sede in Via San Salvaro n. 5 - 35043 Monselice PD, P.IVA: 03787320286 C.F.: BSNCRL65S21F382O, la quale si è resa disponibile a prestare il servizio richiesto nei tempi e nei modi necessari alla corretta realizzazione dello spettacolo.

Visto il preventivo presentato da C.S. Carlo Service di Carlo Buson (PG/2023/8027) pari a **€ 1.000,00** (Iva esclusa) ed **€ 1.220,00** (con Iva al 22%) per il servizio sopra descritto.

Considerato che:
- Che nel caso di specie la spesa complessiva presunta è inferiore al limite di legge (< euro cinquemila) disposto dall'art.1, comma 130, della Legge 30 dicembre 2018 n.145 (Legge finanziaria 2019), che consente alle PP.AA. di non ricorrere al MEPA;
- Che l'affidamento in oggetto non costituisce frazionamento artificioso;
- Nel rispetto di quanto stabilito dalla L. 136/2010, l'art.3, comma 5, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, alla fornitura del suindicato servizio il Sistema dell'ANAC ha attribuito il seguente **Smart CIG: Z6F39C608F;**
- la ditta in questione risulta in regola con i versamenti contributivi, come documentato dal relativo DURC protocollo_INPS_33952360 del 13/12/2022 con scadenza validità il 12/04/2023 e depositato in atti della Sezione Attività Teatrali;
- alla data del *02/02/2023* non sono state individuate annotazioni a carico del suddetto operatore sul Casellario dell'ANAC.

Considerato:
- ai sensi dell'art.32 c.2 del D.Lgs. 50/2016, con riferimento al possesso dei requisiti di carattere generale, è stata acquisita la seguente documentazione (*PG/8218 del 02/02/2023*), agli atti presso la Sezione Attività Teatrali:
  - comunicazione relativa al c.c. dedicato;
  - dichiarazione ai sensi dell'art. 53 D.Lgs.165/2001;
  - dichiarazione di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i,, resa ex artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 nell'ambito dell'affidamento ai sensi dell'art 36, D.Lgs. n. 50/16.

P**recisato** che ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs. 267/2000:
- il fine che si intende perseguire con il presente affidamento è la corretta realizzazione di quanto previsto nella stagione teatrale 2022/2023 di cui alla delibera di giunta sopracitata;
- l'oggetto dell'affidamento riguarda il servizio di service tecnico al fine di noleggiare la strumentazione necessaria per la realizzazione dello spettacolo;
- la modalità di scelta del contraente è quella dell'affidamento diretto ai sensi del D.L. N. 76/2020, conv. in Legge n. 120/2020, come modificato dall'art 51 del D.L. 77/2021, conv. con L. 108/2021.

Atteso che con l'ordinativo della fornitura del servizio, ai sensi dell'art.191, 1 comma, del TUEL, alla ditta in questione saranno comunicati il numero del presente provvedimento, il CIG e il numero dell'impegno con cui si farà fronte alla spesa in questione.

Richiamati i seguenti atti di programmazione:

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 96 del 28.12.2021 di "Approvazione Documento Unico di Programmazione (DUP) 2022/2024, relativa Nota di Aggiornamento al DUP 2022/2024, Bilancio di Previsione esercizio 2022/2024 e relativi allegati";
- la delibera della Giunta Comunale n. 80 del 15/02/2022 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2022-224 e il Piano degli Obiettivi per l'anno 2022, dichiarata immediatamente eseguibile;
- il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2022/2024, approvato con Delibera di Giunta Comunale n. 148 del 27/04/2022, che assorbe il Piano degli obiettivi, il Piano Anticorruzione, il Piano Azioni Positive, il Piano dei Fabbisogni di Personale, il Piano Organizzativo del Lavoro Agile (POLA) e il Piano Formativo.

Considerato che ai sensi del comma 1 del citato art. 163 del TUEL (D.lgs. n. 267/2000) è consentito effettuare per ciascun intervento spese in misura non superiore mensilmente ad un dodicesimo delle somme previste nel bilancio deliberato, ad eccezione delle spese tassativamente regolate dalla legge o non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi, come in questo specifico caso trattandosi di spese a carattere continuativo per il quale la spesa non appare frazionabile trattandosi di spese correnti necessarie a garantire la continuazione della Stagione Lirica 2022/2023 programmata.

Visti:
- il D.Lgs n.267 del 18.8.2000 "Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali";
- il vigente Regolamento di Contabilità armonizzata;
- il vigente Regolamento delle Funzioni Dirigenziali;
- l'art. 1 comma 775 della Legge di bilancio 29 dicembre 2022 n. 197, con il quale è stato differito al 30 aprile 2023 il termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2023/2025 degli Enti Locali.
- l'art. 163 del TUEL (D.Lgs. n. 267/2000), il quale stabilisce che, nel caso in cui norme statali fissino la scadenza del termine per la deliberazione del bilancio in un periodo successivo all'inizio dell'esercizio finanziario di riferimento, l'esercizio provvisorio si intende automaticamente autorizzato sino a tale termine e si applicano le modalità di gestione di cui al comma 1, intendendosi come riferimento l'ultimo bilancio definitivamente approvato.

DETERMINA

1. di dare atto della regolarità della procedura attuata dal Responsabile del Procedimento indicato in premessa;

2. di accettare il preventivo di spesa meglio specificato in premessa, il cui importo complessivo è di **€ 1.220,00 (Iva compresa)** presentato da C.S. Carlo Service di Carlo Buson con sede in Via San Salvaro n. 5 - 35043 Monselice PD, P.IVA: 03787320286 C.F.: BSNCRL65S21F382O;

3. di affidare, conseguentemente, a C.S. Carlo Service di Carlo Buson la prestazione di service tecnico/audio;

4. di far fronte alla spesa di **€ 1.220,00** (Iva al 22% compresa) con i fondi di cui al capitolo di spesa 190130/1301 *"Prestazioni diverse per servizi ausiliari"* – codice finanziario U.1.03.02.13.999 (*"Altri servizi ausiliari n.a.c."*) del bilancio pluriennale 2022/2024, annualità 2023;

5. di dare atto che, in riferimento alla normativa sulla tracciabilità dei flussi finanziari ex art.3, Legge n. 136 del 13.08.2010, come modificato dal D.L. 12.11.2010 n.187, al presente procedimento è stato assegnato il codice SMART CIG: **Z6F39C608F;**

6. di stabilire che il pagamento avverrà con emissione della fattura elettronica da parte di C.S. Carlo Service di Carlo Buson purché la realizzazione artistica sia stata regolarmente eseguita, senza dar luogo a contestazioni e/o reclami e che l'associazione risulti in regola con i versamenti contributivi (DURC);

7. di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (d.lgs. 33/2013) nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente – sezione provvedimenti – provvedimenti dei dirigenti" ed altresì nella sottosezione *"Bandi di gara e contratti"* del sito web dell'ente;

8. di dare atto che la pubblicazione dell'atto all'albo online del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali". Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;

9. di trasmettere il presente atto al responsabile del servizio finanziario per l'approvazione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Micaela Pattaro

Documento sottoscritto con firma digitale