# COMUNE DI ROVIGO

## SETTORE URP, UFF. STAMPA, UFF. DI GABINETTO, CULTURA, MUSEO, TEATRO, GEMELLAGGI, TURISMO, EVENTI E MANIFESTAZIONI, DEMOGRAFICI E STATISTICA, DECENTRAMENTO E POL. DELLE FRAZIONI

### SEZIONE ATTIVITA' TEATRALI

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Proni Michela

DETERMINAZIONE N. 383 DEL 02/02/2023

**OGGETTO: LIQUIDAZIONE PER PRESTAZIONE ARTISTICA COME REGISTA E COMPENSO PER OPERA D'INGEGNO NELL'AMBITO DELL' OPERA LIRICA "RIGOLETTO" DI G. VERDI - STAGIONE TEATRALE AUTUNNO 2022 / PRIMAVERA 2023**

**IL DIRIGENTE**

**Premesso che :**

- - con la deliberazione di Giunta Comunale n. 48 del 04 marzo 2021, immediatamente eseguibile , è stato approvato l'assetto della macrostruttura dell'Ente;
- - con Decreto Sindacale n. 43 del 11.11.2022 è stato conferito l'incarico dirigenziale per il Settore Urp Comunicazione e Qualità, Ufficio Stampa, Ufficio di Gabinetto, Cultura, Museo, Teatro, Gemellaggi, Turismo, Eventi e Manifestazioni, Demografici e Statistica, Decentramento e Politiche delle Frazioni alla D.ssa Micaela Pattaro;
- - con Decreto Dirigenziale n. 37 del 16/03/2022 e n. 52 del 23/03/2022 è stato conferito alla dott.ssa Carla Cibola l'incarico di Posizione Organizzativa di tipo "A" con delega di funzioni dirigenziali e coordinamento delle sezioni Teatro/Demografici e Statistica;
- - che il responsabile del presente procedimento amministrativo è la D.ssa Michela Proni, designata con Decreto Dirigenziale n. 125 del 21/09/2022;
- - che tra le competenze in capo alla Sezione Attività Teatrali rientra la gestione del Teatro Sociale e del Laboratorio teatrale di scenografia;
- - con Le Delibere di Giunta Comunale n. 255 del 14/07/2022 e n. 336 del 20/09/2022 con le quali è stato approvato il programma della Stagione teatrale autunno 2022 – primavera 2023, nell'ambito di cui figura il seguente evento:

MERCOLEDÌ 16 NOVEMBRE 2022 ORE 16 TEATRORAGAZZI – anteprima studenti lirica
VENERDÌ 18 NOVEMBRE 2022 ORE 20.30
DOMENICA 20 NOVEMBRE 2022 ORE 16
**RIGOLETTO**
opera in tre atti
musiche di Giuseppe Verdi
libretto di Francesco Maria Piave

# COMUNE DI ROVIGO

Coproduzione Teatri di Treviso, Bassano del Grappa, Rovigo e Padova

- con la Determinazione dirigenziale n. 3338 DEL 15/11/2022 è stata approvata la spesa per gli incarichi artistici relativi al personale artistico impegnato nell'opera lirica RIGOLETTO di G. Verdi, sulla base della comunicazione del Direttore Artistico del Teatro sociale di Rovigo, P.g. n. 73454/2022 e n. 74750/2022 agli atti della Sezione Attività Teatrali;
- -con la Determinazione dirigenziale n. 2868 del 07/10/2022 si è provveduto all'affidamento dell'incarico per adempimenti amministrativi/contabili riferiti al personale artistico, impegnato nell'evento di cui sopra, allo Studio di Consulenza del lavoro "Bonagurio Rag. M. Chiara", avente sede in Vicolo Cattaneo 5/2 - 45026 Lendinara (RO);
- con Determinazione dirigenziale n. 3682 del 09/12/2022 si è provveduto, nei termini di legge, al pagamento dei contributi previdenziali Inps-Fpls a carico degli artisti relativi e con anticipo delle somme dovute da parte dell'ente e che, in riferimento all'artista oggetto del presente provvedimento, sono stati versati € 148,20 relativi al mese di novembre 2022;

**Dato atto** che le prove e le recite sono andate regolarmente in scena, come da programma del Teatro Sociale di Rovigo.

**Vista** la fattura emessa dall' artista sotto specificato e di seguito elencato:

| *Artista* | *dati fattura* | | | *ns. protocollo* | *scadenza pagamento* |
|---|---|---|---|---|---|
| | *n.* | *data* | *importo lordo* | *n.* | |
| EMILIANI GIUSEPPE | 16/01 | 14/12/2022 | 2.500,00 | 91581/2022 | **19/02/2023** |

**Ritenuto** di dover procedere alla liquidazione e al pagamento del cachet dovuto secondo quanto indicato in fattura;

**Dato atto** della regolarità del versamento dei contributi previdenziali dell'artista oggetto del presente provvedimento, come dichiarazione resa dall'artista, agli atti della Sezione Attività Teatrali;

**Considerato che** l'affidamento degli incarichi artistici sopraindicati non è soggetta agli obblighi di tracciabilità (richiesta del codice CIG e pagamento del contributo AVCP) trattandosi di "incarichi di collaborazione" ex articolo 7, comma 6, del decreto legislativo n. 165/2001 (punto 3.12 della determinazione dell'AVCP n. 4 del 7/7/2011"- Linee guida sulla tracciabilità dei flussi finanziari a sensi dell'art. 3 della L. 136/2010");

**Visti:**
- il Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali, D.Lgs. 267 del 18.08.2000;
- il vigente Regolamento delle Funzioni Dirigenziali;
- il nuovo regolamento di Contabilità armonizzata approvato con Delibera del Consiglio Comunale n. 4 del 27.01.2017, esecutiva;
- l'art. 16 del vigente Regolamento per le funzioni dirigenziali;

***DETERMINA***

1. che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto e sono date per integralmente riportate;

# COMUNE DI ROVIGO

2. di liquidare e pagare al personale artistico, indicato in premesse, il cachet spettante per le prestazioni artistiche rese nelle prove e nelle recite dell'opera lirica RIGOLETTO di G. Verdi, per una somma complessiva di € 2.500,00 (al lordo delle ritenute previdenziali Inps_Fpls per € 148,20);

3. di introitare la somma complessiva di € 148,20 relativi ai contributi inps-FPLS carico personale artistico al capitolo 030601/6015 Bilancio esercizio 2022, in conto R.P. 2022 (accertamento n. 74352/2022);

4. di far fronte alla spesa complessiva di € 2.500,00 con i fondi impegnati con la determinazione dirigenziale n. 3338 DEL 15/11/2022 ed esattamente con il Capitolo di spesa 190130/0900 codice finanziario 1.03.02.99.999 in conto R.P. 2022, Bilancio 2022 (impegno di spesa n. 197998);

5. di trasmettere il presente atto alla Sezione Ragioneria per le successive emissioni dei mandati di pagamento secondo le modalità indicate dall' interessato;

6. di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (d.lgs. 33/2013) nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente – sezione provvedimenti – provvedimenti dei dirigenti", all'Albo pretorio on line del sito web dell'Ente ed altresì nella sottosezione "Consulenti e collaboratori" del sito web dell'ente;

7. di dare atto che la pubblicazione dell'atto all'albo online del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dalla vigente normativa in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

**IL DIRIGENTE**
Micaela Pattaro

*Documento sottoscritto con firma digitale*