COMUNE DI ROVIGO

SETTORE PROGRAMMAZIONE STRATEGICA ED EUROPROGETTAZIONE, SISTEMI INFORMATIVI, RISORSE UMANE, PRIVACY, AFFARI GENERALI, ELETTORALE, ARCHIVIO E PROTOCOLLO, UFFICIO ACQUISTI E GARE

UNITA' AMMINISTRATIVA RISORSE UMANE

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Scaranello Luigi

DETERMINAZIONE N. 375 DEL 02/02/2023

OGGETTO: LIQUIDAZIONE E PAGAMENTO SPESA PER SERVIZIO DI ELABORAZIONI STIPENDIALI - MESE DI GENNIAO 2023 - SMART CIG Z50334239C

IL DIRIGENTE

Premesso che:

- con Deliberazione di Giunta Comunale n. 48 del 04/03/2021 esecutiva, è stato approvato l'assetto della macrostruttura dell'Ente, come già previsto nella Deliberazione di Giunta Comunale n. 70 del 29/07/2019;
- con Decreto Sindacale n. 43 del 11/11/2022 al dirigente dott. Marco Plechero è stato conferito l'incarico dirigenziale per il Settore "Programmazione Strategica ed Europrogettazione, Sistemi Informativi, Risorse Umane, Privacy, Affari Generali, Elettorale, Archivio e Protocollo, Ufficio Acquisti e Gare";
- il Responsabile del presente procedimento amministrativo è il dott. Luigi Scaranello, nominato con Decreto Dirigenziale n. 29 del 15/03/2022, prorogato con Decreto dirigenziale n. 157 del 20/12/2022, agli atti dell'Ufficio Risorse Umane;
- con Determinazione dirigenziale n. 2626 del 12/10/2021 è stato disposto l'affidamento diretto, ex articolo 36, comma 2, lettera a) del D. Lgs. n. 50/2016, alla ditta Windex srl, con sede a Bussolengo (VR), in via S. Chiara n. 22, codice fiscale e partita IVA 02986820237, del servizio di elaborazioni stipendiali a supporto dell'Ufficio stipendi/pensioni/rilevazione presenze e di utilizzo di apposito modulo applicativo per la gestione della spesa di personale, oltre all'attività di addestramento/formazione e di presa in carico e start up;
- con il medesimo provvedimento è stata impegnata la somma complessiva di €. 48.351,65, IVA 22% inclusa, a titolo di corrispettivo per il servizio affidato per il periodo dal 01/11/2021 al 31/03/2023;

Considerato che:

- è pervenuta regolare fattura elettronica n. 3/PA del 31/01/2023 (con scadenza 02/03/2023) registrata al prot. n. 7755/2023 di importo pari ad €. 2.650,45, comprensivo di IVA al 22%, con la quale viene richiesto il pagamento del servizio effettuato nel mese di gennaio 2023;

- è stata acquisita al prot. n. 71330 del 06/10/2021 la comunicazione del conto corrente dedicato, trasmessa dalla ditta ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'articolo 3 della Legge n. 136/2010;

Accertato che:

- l'attività riferita al mese di gennaio 2023 per la quale viene richiesta l'erogazione del relativo corrispettivo è stata regolarmente svolta e che, pertanto, si può disporre la liquidazione ed il pagamento della fattura sopra indicata;

Dato atto della regolarità contributiva della ditta in oggetto, come da documento Protocollo INAIL_35032081 con scadenza 10/02/2023;

Dato atto che alla procedura di affidamento del servizio è stato assegnato lo Smart CIG n. Z50334239C;

Visto il D. Lgs. n. 267/2000 recante il "Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali";

Visto il Regolamento comunale di contabilità armonizzata, approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 4 del 27/01/2017, esecutiva;

Vista la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 96 del 28/12/2021, esecutiva, avente ad oggetto: "Approvazione Documento Unico di Programmazione (DUP) 2022/2024, relativa nota di aggiornamento al DUP 2022/2024, Bilancio di Previsione Esercizio 2022/2024 e relativi allegati";

Vista la Deliberazione di Giunta Comunale n. 80 del 15/03/2022, esecutiva, di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2022-2024 e Piano Dettagliato degli Obiettivi 2022;

Vista la Deliberazione di Giunta Comunale n. 148 del 27/04/2022, esecutiva, di approvazione del Piano Integrato di Attività ed Organizzazione (PIAO);

DETERMINA

1. di dare atto che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del dispositivo del presente atto e si intendono qui integralmente richiamate e riportate;
2. di provvedere alla liquidazione ed al pagamento della somma di €. 2.650,45, comprensiva di IVA 22%, come da fattura elettronica n. 3/PA del 31/01/2023 (con scadenza 02/03/2023), registrata al prot. n. 7755/2023, a favore della ditta Windex srl, con sede a Bussolengo (VR) in via S. Chiara n. 22, codice fiscale e partita IVA 02986820237;
3. di pagare alla predetta ditta il solo importo imponibile di **€. 2.172,50**, accreditandolo, ai sensi dell'articolo 3 della Legge n. 136/2010, sul conto corrente dedicato indicato in fattura e riportato nella comunicazione resa ai fini degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari;
4. di accantonare l'importo di **€. 477,95** dovuto a titolo di IVA 22%, che sarà versato allo Stato direttamente dalla Sezione Ragioneria in base dell'istituto del c.d. *split payment;*
5. di imputare la suddetta spesa al **capitolo 030 130 1328** denominato "Servizio di supporto ufficio stipendi" (**conto finanziario U.1.03.02.11.008**) del Bilancio di Previsione 2022-2024, Esercizio 2023, ove esiste la necessaria disponibilità (**codice impegno n. 193360/2023**);
6. di trasmettere il presente atto alla Sezione Ragioneria per i successivi adempimenti di competenza;
7. di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D. Lgs. n. 33/2013) nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente - Sezione provvedimenti - Provvedimenti dei dirigenti";
8. di dare atto che la pubblicazione dell'atto all'albo on line del Comune, avviene nel rispetto della riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in

modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati sensibili;

9. di dare atto che la presente determinazione:
   - è soggetta a pubblicazione, unitamente ai dati connessi al presente provvedimento, sul sito web comunale nella sezione “Amministrazione trasparente” ai sensi del D. Lgs. 14/03/2013, n. 33;
   - va pubblicata all’albo pretorio on-line di questo ente per quindici giorni consecutivi ai sensi dell’articolo 32, comma 1, della Legge 18/06/2009, n. 69;
   - va inserita nel registro generale delle determinazioni.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell’art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Marco Plechero

Documento sottoscritto con firma digitale