COMUNE DI ROVIGO

SETTORE URP, UFF. STAMPA, UFF. DI GABINETTO, CULTURA, MUSEO, TEATRO, GEMELLAGGI, TURISMO, EVENTI E MANIFESTAZIONI, DEMOGRAFICI E STATISTICA, DECENTRAMENTO E POL. DELLE FRAZIONI

SEZIONE ATTIVITA' TEATRALI

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Proni Michela

DETERMINAZIONE N. 393 DEL 03/02/2023

OGGETTO: ACCERTAMENTO, IMPEGNO DI SPESA E CONTESTUALE LIQUIDAZIONE DEI CONTRIBUTI PREVIDENZIALI DEL PERSONALE ARTISTICO IMPIEGATO NEL MESE DI GENNAIO 2023

La P.O. delegata

Premesso che:
- con la deliberazione di Giunta Comunale n. 48 del 04 marzo 2021, immediatamente eseguibile , è stato approvato l'assetto della macrostruttura dell'Ente**;**
- con Decreto Sindacale n. 43 del 11.11.2022 è stato conferito l'incarico dirigenziale per il Settore Urp Comunicazione e Qualità, Ufficio Stampa, Ufficio di Gabinetto, Cultura, Museo, Teatro, Gemellaggi, Turismo, Eventi e Manifestazioni, Demografici e Statistica, Decentramento e Politiche delle Frazioni alla D.ssa Micaela Pattaro;
-con Decreto Dirigenziale n. 37 del 16/03/2022 e n. 52 del 23/03/2022 è stato conferito alla dott.ssa Carla Cibola l'incarico di Posizione Organizzativa di tipo "A" con delega di funzioni dirigenziali e coordinamento delle sezioni Teatro/Demografici e Statistica;
- che il responsabile del presente procedimento amministrativo è la Dott.ssa Michela Proni, designata con Decreto Dirigenziale n. 125 del 21/09/2022;
- che tra le competenze in capo alla Sezione Attività Teatrali rientra la gestione del Teatro Sociale e del Laboratorio teatrale di scenografia;

Preso atto:
- che con Delibera di Giunta n. 255 del 14/07/2022 e n. 336 del 20/09/2022 è stato approvato il calendario della stagione lirica, di prosa e danza, concertistica e TeatroRagazzi - periodo 2022/2023;
- che pertanto sono stati definiti gli spettacoli che prevedono l'impiego di personale artistico (lavoratori dello spettacolo);
- che con Determina dirigenziale n. 2868 del 07/10/2022 si è provveduto all'affidamento dell'incarico per gli adempimenti amministrativi/contabili riferiti al personale artistico impegnato nelle Stagioni teatrali 2022/2023 e 2023/2024, allo Studio di Consulenza Bonagurio Rag. M. Chiara, avente sede in Vicolo Cattaneo 5/2 – 45026 Lendinara (RO);

Tenuto presente che la liquidazione dei contributi previdenziali INPS-FPLS deve avvenire secondo il principio di competenza e che, pertanto, sebbene non si sia ancora provveduto alla liquidazione

dei singoli cachet, si deve comunque provvedere alla liquidazione degli oneri previdenziali di competenza del mese di gennaio 2023, così come previsto dalla normativa vigente e quantificati in complessivi **€ 9.016,00** provvedendo prima all'accertamento e all'impegno della quota parte contributiva a carico dei singoli lavoratori, pari ad **€ 2.425,00**;

Considerato che il termine per il pagamento dei contributi assistenziali e previdenziali alle competenze del mese di gennaio 2023 è fissato il 16 febbraio 2023;

Visti i conteggi predisposti dallo Studio di Consulenza Bonagurio (P.G. n. 8207/2023) dai quali risultano i seguenti contributi:

INPS FPLS parte di rivalsa	Euro	€ 2.425,00
INPS FPLS c/ente	Euro	€ 6.591,00
Totale contributi da versare	Euro	**€ 9.016,00**

Dato atto che il presente provvedimento è compatibile con gli stanziamenti di bilancio, ai sensi dell'art. 9, comma 1, del DL 78/2009, convertito in legge 102/2009.

Preso atto della necessità di accertare ed impegnare la spesa relativa ai contributi Inps Fpls (ex-Enpals) a carico del personale artistico impegnato nel mese di gennaio 2023;

Vista la necessità di liquidare e pagare per i contributi previdenziali Inps Fpls del personale artistico impiegato nel settore dello spettacolo nel mese di gennaio 2023, che è di complessivi **€ 9.016,00** come di seguito indicati in dettaglio:

INPS FPLS parte di rivalsa	Euro	€ 2.425,00
INPS FPLS c/ente	Euro	€ 6.591,00
Totale contributi da versare	Euro	**€ 9.016,00**

Visti:
- il D.Lgs n.267 del 18.8.2000 "Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali";
- il vigente Regolamento di Contabilità armonizzata;
- il vigente Regolamento delle Funzioni Dirigenziali;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 96 del 28.12.2021 di "Approvazione Documento Unico di Programmazione (DUP) 2022/2024, relativa Nota di Aggiornamento al DUP 2022/2024, Bilancio di Previsione esercizio 2022/2024 e relativi allegati";
- il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2022/2024, approvato con Delibera di Giunta Comunale n. 148 del 27/04/2022, che assorbe il Piano degli obiettivi, il Piano Anticorruzione, il Piano Azioni Positive, il Piano dei Fabbisogni di Personale, il Piano Organizzativo del Lavoro Agile (POLA) e il Piano Formativo;
- l'art. 1 comma 775 della Legge di bilancio 29 dicembre 2022 n. 197, con il quale è stato differito al 30 aprile 2023 il termine per l'approvazione del Bilancio di previsione 2023/2025 degli Enti locali;
- l'art. 163 del T.U.E.L. (D.Lgs. n. 267/2000), il quale stabilisce che, nel caso in cui norme statali fissino la scadenza del termine per la deliberazione del bilancio in un periodo successivo all'inizio dell'esercizio finanziario di riferimento, l'esercizio provvisorio si intende automaticamente

autorizzato sino a tale termine e si applicano le modalità di gestione di cui al comma 1, intendendosi come riferimento l'ultimo bilancio definitivamente approvato.

Considerato che ai sensi del 1° comma del citato art.163 del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli EE.LL. (D. Lgs. n. 267/2000) è consentito effettuare per ciascun intervento spese in misura non superiore mensilmente ad un dodicesimo delle somme previste nel bilancio deliberato, ad eccezione delle spese tassativamente regolate dalla legge o non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi, come in questo caso per il quale la spesa non è frazionabile per le evidenti necessità del caso, pertanto non verranno rispettati i dodicesimi stabiliti dall'art. 163 del D.Lgs. 267/2000;

DETERMINA

1. le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto e sono date per integralmente approvate;

2. di accertare la somma **€ 2.425,00** al capitolo 030601/6015 "Ritenute previdenziali ed assistenziali su redditi da lavoro autonomo per conto terzi" piano finanziario E.9.01.03.02.001, del bilancio di esercizio 2023, in corso di formazione, quale quota contributi Inps Fpls (ex-enpals) a carico del personale artistico impegnato nel mese di gennaio 2023 per il Concerto di Capodanno e per l'opera lirica "Il Trovatore" (prove) e alla cui riscossione si provvederà con successivi provvedimenti, contemporaneamente alla liquidazione dei relativi cachet;

3. di impegnare la somma di **€ 2.425,00** al capitolo 030401/4015 "Versamenti di ritenute previdenziali e assistenziali su redditi da lavoro autonomo per conto terzi" piano finanziario U.7.01.03.02.001 del bilancio di esercizio 2023, in corso di formazione, relativa ai contributi Inps Fpls (ex-Enpals) a carico del personale artistico impegnato nel mese di gennaio 2023 per il Concerto di Capodanno e per l'opera lirica "Il Trovatore" (prove), i cui cachet non sono ancora stati liquidati;

4. di dare atto che l'importo da liquidare e pagare per i contributi previdenziali Inps Fpls del personale artistico impegnato nel settore dello spettacolo nel mese di gennaio 2023 è di complessivi **€ 9.016,00** come di seguito indicati in dettaglio:

INPS FPLS parte di rivalsa	Euro	€ 2.425,00
INPS FPLS c/ente	Euro	€ 6.591,00
Totale contributi da versare	Euro	**€ 9.016,00**

5. di liquidare la somma complessiva di **€ 9.016,00** nel seguente modo:

- **€ 6.591,00** relativa ai contributi Inps-Flps per la quota a carico dell'ente con i fondi stanziati come di seguito indicato:
  - € 5.843,32 al capitolo di spesa 190130/0900 del bilancio 2023, cod. finanziario U.1.03.02.99.999, impegno n. 199640 - personale artistico opera lirica "Il Trovatore" (prove);
  - € 747,68 al capitolo di spesa 190130/1300 del bilancio 2023, cod. finanziario U.1.03.02.99.999, impegno n.198669 - personale artistico Concerto di Capodanno;

- **€ 2.425,00** con i fondi ben specificati al precedente punto n. 3)

6. di dare atto che la liquidazione deve essere effettuata entro il *16/02/2023* tramite versamento telematico F24EP;

7. di trasmettere il presente atto al Responsabile del Servizio Finanziario per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. 267/2000;

8. di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (d.lgs. 33/2013) nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente – sezione provvedimenti – provvedimenti dei dirigenti" del sito web dell'ente;

9. di dare atto che la pubblicazione dell'atto all'albo on - line del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dalla vigente normativa in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

La P.O. delegata
Carla Cibola

Documento sottoscritto con firma digitale