COMUNE DI ROVIGO

SETTORE POLITICHE SOCIALI E PER LA FAMIGLIA, POLITICHE PER LA CASA, POLITICHE DEL LAVORO, VOLONTARIATO, PARI OPPORTUNITA', SUSSIDIARIETA', ISTRUZIONE, UNIVERSITA', SPORT POLITICHE GIOVANILI E ASSOCIAZIONISMO

SEZIONE SERVIZI SOCIALI

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Orna Valeria

DETERMINAZIONE N. 484 DEL 13/02/2023

OGGETTO: ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA A FAVORE DI FORMEL S.R.L. PER LA PARTECIPAZIONE DI N. 1 DIPENDENTE DEL SETTORE POLITICHE SOCIALI AL CORSO DI FORMAZIONE DEL 9 MARZO 2023 DENOMINATO: "IL DIRITTO DI ACCESSO AGLI ATTI"

IL DIRIGENTE

IL DIRIGENTE

Premesso che con Decreto Sindacale n. 43 dell' 11 novembre 2022, al sottoscritto Dirigente è stato conferito l'incarico dirigenziale relativo al settore in epigrafe indicato;

Considerato che FORMEL S.r.l., con sede in Via Vitruvio 43, 20124 Milano, P.Iva 01784630814, propone un corso di formazione che si terrà in modalità webinar il 9 marzo 2023 dalle 9.15 alle 13.00 e dalle 14.00 alle 16.30, mirato a potenziare il quadro conoscitivo di base sulle funzioni e sugli adempimenti connessi alla disciplina del nuovo accesso agli atti mediante FOIA (Freedom Of Information Act) aggiornato alla Circolare n.1/2019 del Ministero per la Pubblica Amministrazione e alla più recente giurisprudenza, fornendo competenze e strumenti per definire e condividere prassi di lavoro che permettano di facilitare il lavoro degli operatori responsabili, anche alla luce della Legge di Bilancio emanata nel dicembre 2021;

Considerato che con il corso si persegue l'obiettivo di fornire gli strumenti per poter meglio affrontare e risolvere le problematiche connesse all'esercizio del diritto di accesso ai documenti amministrativi valutando anche le interazioni con diritti altrettanto garantiti come quello alla riservatezza, quello relativo alla tutela degli interessi pubblici e dalla tutela di una serie di interessi privati (commerciali, epistolari ecc.), a seguito della riforma Madia che introduce una rivoluzionaria forma di accesso, il "Freedom of information act" (FOIA), il quale radica nel cittadino il diritto di accedere a qualunque atto o informazione detenuti da una P.A.;

Valutato che l'argomento trattato è indispensabile per la formazione e l'aggiornamento normativo, procedurale ed operativo della Sezione Politiche e Interventi per la Coesione Sociale;

Ravvisata la necessità della partecipazione al suddetto corso di aggiornamento di un dipendente della Sezione Politiche e Interventi per la Coesione Sociale indicato nell'allegato A) parte integrante del presente provvedimento non ostensibile;

Dato atto che in data 31 gennaio 2023 con e-mail agli atti dello Sportello Servizi Sociali, la sottoscritta Dirigente ha autorizzato il dipendente a partecipare al menzionato corso di formazione;

Atteso che per gli Enti Locali, è prevista una quota di adesione per ciascun partecipante pari ad € 400,00 + € 2,00 di bollo in fattura a carico dell'Ente, ma, in base ad un particolare sconto concesso all'Ente da Formel, nella fattispecie del succitato corso formativo, il costo per partecipante è di € 340,00 esente IVA, ai sensi dell'Art.10, D.P.R. n.633/72 e successive modificazioni, + € 2,00 di bollo in fattura a carico dell'Ente, per un totale complessivo di € 342,00;

Verificato che nel caso di specie l'importo della spesa è contenuto nel limite di legge (euro cinquemila) come modificato dal comma 130 dell'art.1 della legge 145/2018 precedentemente disposto di euro mille dall'art. 1 comma 502 lett a) della Legge 28 dicembre 2015 n. 208 (legge di Stabilità 2016), che consente alle PP.AA. di non ricorrere al Mepa;

Dato atto che, in base a quanto disposto dalla Circolare interna del Segretario Generale n. 7 del 7/04/2016, avente ad oggetto "Disposizioni organizzative in merito alla operatività dell'ufficio Unico Acquisti e gare", sono di competenza di ciascun Settore gli approvvigionamenti di beni e servizi di importo non superiore ad € 1.000,00 (IVA esclusa);

Dato atto che ai sensi dell'art. 25, comma 2, lett. a) del D.L. 66/2014 convertito nella legge n. 9/2014, la partecipazione di un dipendente ad un seminario o ad un convegno non integra la fattispecie dell'appalto di servizi di formazione e, pertanto, alla specifica ipotesi non si applica la normativa sulla tracciabilità dei flussi finanziari (causa di esclusione CIG denominata DIRITTO_ESCLUSIVO), pertanto, non è necessaria l'acquisizione del CIG, come da comunicazione dall'Ufficio Personale;

Atteso che ai sensi dell'art. 191 del D. lgs 267/2000, alla ditta fornitrice il corso saranno comunicati il numero del presente provvedimento e il numero dell'impegno con cui si farà fronte alla spesa in questione;

Accertata la regolarità contributiva di "Formel S.r.l.", come da DURC acquisito online (protocollo INPS_33223955 del 20/10/2022 con scadenza di validità in data 17/02/2023 agli atti della sezione Sezione Politiche e Interventi per la Coesione Sociale;

Visti:

- l'articolo 1, comma 775, della Legge di Bilancio 29/12/2022, n. 197, con il quale è stato differito al 30/04/2023 il termine per l'approvazione del Bilancio di previsione 2023/2025 degli Enti locali;
- l'articolo 163 del Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali (D. Lgs. n. 267/2000), il quale stabilisce che, nel caso in cui norme statali fissino la scadenza del termine per la deliberazione del bilancio in un periodo successivo all'inizio dell'esercizio finanziario di riferimento, l'esercizio provvisorio si intende automaticamente autorizzato

sino a tale termine e si applicano le modalità di gestione di cui al comma 1, intendendosi come riferimento l'ultimo bilancio definitivamente approvato;

Visti inoltre:

- il D.Lgs. n. 267/2000 recante "Ordinamento delle autonomie locali" e s.m.i.;
- l'art.16, comma 3, del vigente Regolamento delle Funzioni Dirigenziali;
- il Regolamento comunale di contabilità armonizzata approvato con la deliberazione del Consiglio Comunale n. 4 del 27/01/2017, esecutiva;

Ritenuto di assumere il seguente provvedimento mantenendone la responsabilità di procedimento in quanto la formazione del personale assegnato è compito gestionale di competenza dirigenziale;

DETERMINA

1) La narrativa costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e i documenti citati sono agli atti d'ufficio;

2) Di autorizzare la partecipazione del dipendente, indicato nell'allegato A) parte integrante non ostensibile, a partecipare al corso di formazione professionale denominato: "Il diritto di accesso agli atti" organizzato da Formel Srl, con sede legale a Milano, in via Vitruvio, 43 – C.F. e P.IVA 01784630814, che si terrà in modalità webinar il 09/03/2023, dalle 9.15 alle 13.00 e dalle 14.00 alle 16.30;

3) Di approvare ed impegnare la spesa complessiva di € 342,00 (€ 340,00 Esente IVA, ai sensi dell'art. 10, DPR N. 633/72 + € 2,00 bollo in fattura), come in premessa precisato, al cap. 030130 1380 "Spese per formazione personale dipendente" conto finanziario U.1.03.02.04.999 "Acquisto di servizi per formazione e addestramento n.c.a.", Bilancio Provvisorio 2023, RR.PP. 2022;

4) Di precisare che con l'invio della conferma di partecipazione al corso formativo saranno comunicati anche, ex art.191 del TUEL, il numero del provvedimento di impegno di spesa e il numero dell'impegno con cui si farà fronte alla spesa in questione;

5) Di assumere a carico del Comune le eventuali spese bancarie per il bonifico che sarà emesso a favore della ditta creditrice;

6) Di precisare che con successiva Determinazione dirigenziale sarà disposta la liquidazione del suddetto importo a fronte di fattura elettronica che Formel S.r.l. provvederà ad inviare a questo Ente dopo lo svolgimento del citato corso di formazione;

7) Di dare atto che la quota di partecipazione andrà corrisposta al ricevimento della fattura elettronica, a corso avvenuto, tramite bonifico bancario secondo le coordinate bancarie che saranno indicate nella fattura stessa e riportate nell'atto di liquidazione;

8) Di dare atto che la pubblicazione dell'atto all'albo online del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali". "Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali";

COMUNE DI ROVIGO

9) Di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (art. 37 D.Lgs. 33/2013 e art. 29 D.Lgs. 50/2016), nell'apposita sezione amministrazione trasparente - sezione provvedimenti-provvedimenti dei dirigenti" e nella sezione "bandi di gara e contratti" del sito web dell'Ente, contestualmente alla pubblicazione dello stesso all'Albo Pretorio online;

10) Di trasmettere il presente atto al Servizio finanziario per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art.151, comma 4, del D.Lgs. 267/2000 e dell'art. 5 del vigente Regolamento di contabilità armonizzata.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Valeria Orna

Documento sottoscritto con firma digitale