COMUNE DI ROVIGO

SETTORE URP, UFF. STAMPA, UFF. DI GABINETTO, CULTURA, MUSEO, TEATRO, GEMELLAGGI, TURISMO, EVENTI E MANIFESTAZIONI, DEMOGRAFICI E STATISTICA, DECENTRAMENTO E POL. DELLE FRAZIONI

SEZIONE ATTIVITA' TEATRALI

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Cibola Carla

DETERMINAZIONE N. 384 DEL 02/02/2023

OGGETTO: LIQUIDAZIONE DEL COMPENSO AL DIRETTORE ARTISTICO DEL TEATRO SOCIALE – QUARTO TRIMESTRE 2022

IL DIRIGENTE

Premesso che:
- Che con la delibera della Giunta n. 48 del 04/03/2021, immediatamente eseguibile, è stato approvato l'assetto della macrostruttura dell'ente;
- Che con Decreto Sindacale n. 43 del 11/11/22 è stato conferito l'incarico dirigenziale per il Settore Urp Comunicazione e Qualità, Ufficio Stampa, Ufficio di Gabinetto, Cultura, Museo, Teatro, Gemellaggi, Turismo, Eventi e Manifestazioni, Demografici e Statistica, Decentramento e Politiche delle Frazioni alla D.ssa Micaela Pattaro;
- Con Decreto Dirigenziale n. 185 del 29/12/2022 è stato conferito alla Dott.ssa Carla Cibola l'incarico di Posizione Organizzativa di tipo "A" con delega di funzioni dirigenziali e coordinamento delle sezioni Teatro/Demografici e Statistica e che la medesima è responsabile del procedimento;
- che il responsabile del presente procedimento amministrativo è la Dott.ssa Carla Cibola;
- tra le competenze in capo alla Sezione Attività Teatrali rientra la gestione del Teatro Sociale di Rovigo con la realizzazione delle Stagioni Teatrali e del laboratorio del Teatro Sociale;

Preso atto che:
- con Determinazione Dirigenziale n. 2332 del 15/10/2019 è stata indetta, mediante avviso pubblico prot. n. 69250/2019, una selezione per l'affidamento dell'incarico professionale per la "Direzione artistica del Teatro Sociale" per il triennio 2020/2023;
- con Determinazione Dirigenziale n. 2789 del 09/12/2019 è stata nominata, la Commissione esaminatrice per l'affidamento dell'incarico professionale di Direttore Artistico del Teatro Sociale", per il triennio 2020/2023;
- con Determinazione Dirigenziale n. 3086 del 23/12/2019 sono stati approvati i verbali delle operazioni della Commissione Tecnica per la selezione del Direttore Artistico del Teatro Sociale di Rovigo e si è proceduto all'affidamento dell'incarico (i cui dati sono agli atti degli uffici della Sezione Attività Teatrali), per il triennio 2020/2022;
- con Determinazione Dirigenziale n. 1563 del 20/05/2022 è stata impegnata la somma di € 500,00 per rimborsi spese di missione;

COMUNE DI ROVIGO

Vista la fattura n. 01/2023 del 18/01/2023 (PG/3914/2023), emessa come compenso spettante per l'incarico di Direzione Artistica del Teatro Sociale per il quarto trimestre 2022 (periodo ottobre/dicembre) per un importo complessivo di **€ 8.000,00**, comprensivo dell'importo per Cassa previdenziale INPS, IVA al 22% e ritenuta d'acconto del 20% da trattenere, per un importo netto da corrispondere di **€ 6.688,52**;

Ritenuto di disporre la liquidazione della fattura suindicata, riconoscendo la regolarità delle prestazioni, così come indicato nel contratto di incarico rep. n. 01/2020 del 03/01/2020, con scadenza per il pagamento entro la data del **18/02/2023**;

Visto che la spesa di cui trattasi non è soggetta alle norme in materia di tracciabilità di cui alla legge n. 136 del 13/8/2010 e successive modifiche ed integrazioni e pertanto l'incarico affidato non è soggetto all'indicazione del CIG in quanto trattasi di *"Incarico di collaborazione ex art. 7 comma 6 del D. Lgs 165/2001"*;

Dato atto che:
- per quanto concerne i rimborsi spese per incarichi di collaborazione ex art. 7 comma 6 del D. Lgs 165/2001, essi sono assoggettati alla cassa di previdenza e alla ritenuta d'acconto (oltre a Iva di legge), ai sensi della Circolare del 18/06/2001 n. 58 - Agenzia delle Entrate (punto 2.2);
- ai sensi dell'art. 48-bis del D.P.R. 602/73 il soggetto non risulta inadempiente come da verifica: ***Identificativo Univoco Richiesta: 202300000379847*** del 02/02/2023, agli atti della Sezione Attività Teatrali;
- le prestazioni oggetto dell'incarico sono state regolarmente svolte per i periodi indicati.

Visti:
- il Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali, D.Lgs. 267 del 18/08/2000;
- il vigente Regolamento delle Funzioni Dirigenziali;
- il Regolamento di Contabilità armonizzata approvato con Delibera del Consiglio Comunale n. 4 del 27/01/2017, esecutiva;

DETERMINA

1. le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto e sono date per integralmente riportate;

2. di liquidare la fattura n. 01/2023 del 18/01/2023 (PG/3914/2023) per un importo complessivo di **€ 8.000,00**, comprensivo dell'importo per Cassa previdenziale INPS, IVA al 22% e ritenuta d'acconto del 20% da trattenere, per un importo netto da corrispondere di **€ 6.688,52**;

3. di accantonare l'importo di **1.311,48** = dovuto per ritenuta d'acconto del 20% che sarà liquidato dalla Ragioneria secondo le scadenze previste da normativa vigente nel seguente modo:

- € 1.229,51 con il capitolo vincolato di spesa 190130/0900 denominato "Attività teatrali diverse – artisti" codice finanziario U 1.03.02.99.999 del Bilancio anno 2022 (impegno padre n. 188006 e sottoimpegno n. 188007) vincolato al capitolo di entrata 190216/0240 denominato "Contributo statale per allestimento stagione lirica tradizionale" codice finanziario E.2.01.01.01.001 del Bilancio anno 2022 (accertamento n. 71506);
- € 81,97 con il capitolo di spesa 190130/1316 denominato "Rimborsi Spese di Viaggio" – codice finanziario U.1.03.02.02.001 del Bilancio anno 2022 (impegno n. 196756).

4. Di far fronte alla spesa complessiva di **€ 6.688,52** nel seguente modo:

- € 6.270,49 con il capitolo vincolato di spesa 190130/0900 denominato "Attività teatrali diverse – artisti" codice finanziario U 1.03.02.99.999 del Bilancio anno 2022 (impegno padre n. 188006 e sottoimpegno n. 188007) vincolato al capitolo di entrata 190216/0240 denominato "Contributo statale per allestimento stagione lirica tradizionale" codice finanziario E.2.01.01.01.001 del Bilancio anno 2022 (accertamento n. 71506);
- € 418,03 con il capitolo di spesa 190130/1316 denominato "Rimborsi Spese di Viaggio" – codice finanziario U.1.03.02.02.001 del Bilancio anno 2022 (impegno n. 196756).

5. di dare atto che il servizio è stato regolarmente svolto e che la scadenza del pagamento è fissata entro la data del **18/02/2023**;

6. di dare atto che il pagamento deve essere effettuato con bonifico bancario su conto corrente in essere presso la Banca INTESA SAN PAOLO avente il seguente codice IBAN: IT 43 H 03069 12215 0740 0070 1213, come da comunicazione prot. interno n. 48477 del 08/07/2021, agli atti della Sezione Attività Teatrali;

7. di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (d.lgs. 33/2013) nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente – sezione provvedimenti – provvedimenti dei dirigenti", all'Albo pretorio on line del sito web dell'Ente ed altresì nella sottosezione "Consulenti e collaboratori" del sito web dell'ente;

8. di dare atto che la pubblicazione dell'atto all'albo online del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dalla vigente normativa in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali.

9. di trasmettere il presente atto alla Sezione Ragioneria per la successiva emissione del mandato di pagamento secondo le modalità indicate dall'interessato;

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Micaela Pattaro

Documento sottoscritto con firma digitale