# COMUNE DI ROVIGO

## SETTORE URP, UFF. STAMPA, UFF. DI GABINETTO, CULTURA, MUSEO, TEATRO, GEMELLAGGI, TURISMO, EVENTI E MANIFESTAZIONI, DEMOGRAFICI E STATISTICA, DECENTRAMENTO E POL. DELLE FRAZIONI

### MUSEO DEI GRANDI FIUMI

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Cecchetto Anna Chiara

DETERMINAZIONE N. 537 DEL 15/02/2023

**OGGETTO: ACCERTAMENTI IN ENTRATA VINCOLATA – SU INCASSI DEL MUSEO PER TIPOLOGIE DIVERSE DI SERVIZI**

**IL DIRIGENTE**

**Premesso:**

- che con la delibera della Giunta n. 48 del 04 marzo 2021, immediatamente eseguibile, è stato approvato l'assetto della macrostruttura dell'ente;

- che con Decreto Sindacale n. 43 del 11.11.2022 è stato conferito l'incarico dirigenziale per il Settore Urp Comunicazione e Qualità, Ufficio Stampa, Ufficio di Gabinetto, Cultura, Museo, Teatro, Gemellaggi, Turismo, Eventi e Manifestazioni, Demografici e Statistica, Decentramento e Politiche delle Frazioni alla D.ssa Micaela Pattaro;

- che con il medesimo decreto sono stati individuati anche i dirigenti sostituti in caso di assenza o impedimento del dirigente titolare, ai sensi dell'articolo 5-bis, commi 1 e 2, del Regolamento delle funzioni dirigenziali;

- che responsabile del procedimento è la D.ssa Anna Chiara Cecchetto, nominata con Decreto Dirigenziale 134 del14/10/2022 ;

**Preso atto:**

- che tra le competenze in capo al Settore Cultura rientra anche la gestione degli spazi dell'ex Monastero degli Olivetani in cui si trova il Museo dei Grandi Fiumi per l'anno 2023;

- che la Sezione Museo svolge attività di fatturazione attiva nei confronti di privati e di pubbliche amministrazioni che richiedono la concessione delle suddette sale;

- che la Sezione Museo svolge attività di fatturazione attiva nei confronti della ditta affidataria individuata per la gestione dei servizi museali (Biglietteria e Bookshop) per quanto concerne il pagamento di titoli di accesso al museo e il pagamento di libri e gadget presenti nel bookshop;

# COMUNE DI ROVIGO

**Dato atto che** si rende necessario effettuare degli accertamenti a 0 euro (soprannominati auto-incrementanti) sul seguente capitolo di entrata vincolata:

- capitolo 180314/1390 denominato *"Proventi da Museo"* – bilancio in esercizio provvisorio 2023 – codice finanziario E.3.01.02.01.013, sul quale creare un accertamento a 0 € - auto -incrementante per le fatture verso PA per il pagamento di titoli d'accesso al museo e il pagamento di libri e gadget presenti nel bookshop;

**Visto** l'articolo 1, comma 775, della Legge di Bilancio 29/12/2022, n. 197, con il quale è stato differito al 30/04/2023 il termine per l'approvazione del Bilancio di previsione 2023/2025 degli Enti locali;

**Visto** l'articolo 163 del Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali (D. Lgs. n. 267/2000), il quale stabilisce che, nel caso in cui norme statali fissino la scadenza del termine per la deliberazione del bilancio in un periodo successivo all'inizio dell'esercizio finanziario di riferimento, l'esercizio provvisorio si intende automaticamente autorizzato sino a tale termine e si applicano le modalità di gestione di cui al comma 1, intendendosi come riferimento l'ultimo bilancio definitivamente approvato;

**Considerato** che, ai sensi del comma 1 del citato articolo 163, è consentito effettuare, per ciascun intervento, spese in misura non superiore mensilmente ad un dodicesimo delle somme previste nel bilancio deliberato, ad eccezione delle spese tassativamente regolate dalla legge o non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi, come nel caso di specie, per il quale la spesa non appare frazionabile trattandosi di spesa afferente un intervento formativo fondamentale e necessario al fine degli adempimenti da porre in essere per il corretto funzionamento del Servizio afferente i sistemi informativi;

**Visti**:
- il D.Lgs n.267 del 18.8.2000 "Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali";
- il vigente Regolamento di Contabilità armonizzata;
- il vigente Regolamento delle Funzioni Dirigenziali;

**DETERMINA**

1. che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto e sono date per integralmente riportate;

2. di istituire un accertamento a 0 € - auto incrementanti sul seguente capitolo:

- capitolo 180314/1390 denominato *"Proventi da Museo"* – bilancio in esercizio provvisorio 2023 – codice finanziario E.3.01.02.01.013, sul quale creare un accertamento a 0 € - auto -incrementante per le fatture verso PA per il pagamento di titoli d'accesso al museo e il pagamento di libri e gadget presenti nel bookshop;

3. di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (d.lgs. 33/2013) nell'apposita sezione “Amministrazione trasparente – sezione provvedimenti – provvedimenti dei dirigenti” del sito web dell'ente;

4. di dare atto che la pubblicazione dell’atto all’albo online del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l’atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell’art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

**IL DIRIGENTE**
Micaela Pattaro

*Documento sottoscritto con firma digitale*