COMUNE DI ROVIGO

SETTORE URP, UFF. STAMPA, UFF. DI GABINETTO, CULTURA, MUSEO, TEATRO, GEMELLAGGI, TURISMO, EVENTI E MANIFESTAZIONI, DEMOGRAFICI E STATISTICA, DECENTRAMENTO E POL. DELLE FRAZIONI

UNITA' STATISTICA

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Cibola Carla

DETERMINAZIONE N. 525 DEL 14/02/2023

OGGETTO: INDAGINE USO DEL TEMPO (TUS) - ANNO 2023. IMPEGNO DI SPESA PER INCARICO A PERSONALE DIPENDENTE COMUNALE E A PERSONALE ESTERNO.

IL DIRIGENTE

Vista la delibera di Giunta n. 48 del 04.03.2021, esecutiva, con la quale è stato approvato l'assetto della macrostruttura dell'Ente, divenuta operativa il 15.11.2022.

visto il decreto Sindacale n. 43 del 11.11.2022 con cui è stato conferito l'incarico dirigenziale per il Settore Urp Comunicazioni e Qualità, Ufficio Stampa, Ufficio di Gabinetto, Cultura, Museo, Teatro Gemellaggi, Turismo, Eventi e Manifestazioni, Demografici e Statistica, Decentramento e Politiche delle Frazioni alla Dr.ssa Micaela Pattaro;

visto il decreto Dirigenziale n. 185 del 29.12.2022 con il quale è stato conferito alla dott.ssa Carla Cibola l'incarico di Posizione Organizzativa di tipo "A" con delega di funzioni dirigenziali e coordinamento delle sezioni Teatro/Demografici e Statistica;

avuto presente che l'ISTAT, con circolare prot. n. 1571930/22 del 22.09.2022, ha affidato all'Ufficio di Statistica del Comune di Rovigo per l'anno 2023 una indagine statistica che ha lo scopo di raccogliere informazioni sulla condizione lavorativa e sulla conciliazione tra tempi di lavoro, tempi familiari e tempi di svago della vita quotidiana dei cittadini;

La raccolta dei dati si svolgerà da gennaio 2023 a dicembre 2023 intervistando complessivamente 60 famiglie suddivise nelle 12 mensilità, il contributo massimo erogabile presunto per l'attività di rilevazione ammonta a 2913,00 euro, la liquidazione dei compensi avverrà trimestralmente;

considerato che la raccolta dei dati può essere affidata a personale non dipendente comunale, inserito nell'archivio dei rilevatori ISTAT, che dia sufficiente garanzia di serietà e competenza in materia e possibilmente un'adeguata esperienza al riguardo, stante l'impossibilità da parte dei componenti dell'Ufficio Statistica già impegnati in altre attività e indagini e precisato che agli interessati verrà corrisposto il solo contributo erogato dall'ISTAT per tutti i questionari compilati e

ritenuti validi pari ad € 2.593,00 (comprensivo di € 20,00 per la partecipazione alla riunione di istruzione) al lordo degli oneri;

considerato inoltre che per la suddetta indagine l'ISTAT corrisponde un compenso lordo pari a € 320,00 (comprensivo di € 20,00 per la partecipazione alla riunione di istruzione) oneri riflessi più IRAP compresi, al personale dell'Ufficio Statistica per le attività di controllo e di formazione;

ritenuto opportuno accertare ed impegnare la suddetta somma, quantificando il compenso presunto da destinare al personale interno ed esterno sulla base del numero di questionari assegnati e tenendo presente che lo stesso può subire le opportune variazioni durante lo svolgimento delle attività connesse;

viste le norme e le disposizioni ISTAT che disciplinano la suddetta rilevazione ed indicano gli obblighi e la facoltà dei Comuni stessi di ricorrere a personale non dipendente comunale;

visto il DPCM del 1° agosto 2000, che contempla la corresponsione di specifici compensi a carico dell' Istat per la realizzazione di determinate rilevazioni statistiche da parte del personale comunale in orario extra ufficio e a personale esterno qualora non sia possibile utilizzare personale dipendente;

Visto l'art. 1 comma 775 della Legge di bilancio 29 dicembre 2022 n. 197, con il quale è stato differito al 30 aprile 2023 il termine per l'approvazione del Bilancio di previsione 2023/2025 degli Enti locali ;

Visto l'art. 163 del T.U.E.L. (D.Lgs. n. 267/2000), il quale stabilisce che, nel caso in cui norme statali fissino la scadenza del termine per la deliberazione del bilancio in un periodo successivo all'inizio dell'esercizio finanziario di riferimento, l'esercizio provvisorio si intende automaticamente autorizzato sino a tale termine e si applicano le modalità di gestione di cui al comma 1, intendendosi come riferimento l'ultimo bilancio definitivamente approvato;
Considerato che, ai sensi del comma 1 del citato art. 163, è consentito effettuare, per ciascun intervento, spese in misura non superiore mensilmente ad un dodicesimo delle somme previste nel bilancio deliberato, ad eccezione delle spese tassativamente regolate dalla legge o non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi, come in questo specifico caso trattandosi di spese a carattere continuativo per il quale la spesa non appare frazionabile trattandosi di spese necessarie a garantire la continuazione delle attività del Servizio Statistica;

visto il D.Lgs 18.08.2000 n. 267, recante il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali;

visto il vigente Regolamento delle Funzioni Dirigenziali;

visto il vigente Regolamento di Contabilità;

D E T E R M I N A

1) di affidare l'incarico dell'indagine statistica "Uso del Tempo (TUS)" anno 2023 ai rilevatori indicati nell'elenco allegato (non ostensibile), non dipendenti comunali in possesso dei requisiti espressi in narrativa, che fa parte dell'Archivio generale dei rilevatori Istat;

COMUNE DI ROVIGO

2) di accertare la somma presunta complessiva pari a € 2.913,00 sul capitolo 090254/9000 conto finanziario E.2.01.01.01.13 a carico dell'ISTAT in relazione all'incarico con circolare ISTAT prot. n. 1571930/22 del 22.09.2022 per l'indagine di cui all'oggetto;

3) di impegnare la somma presunta di € 2.593,00 comprensivo di oneri, ai rilevatori per i questionari ritenuti validi dall'ISTAT (sono previsti n. 60 questionari), come segue:
- Compenso lordo di € 2.389,86 sul capitolo 090130/9000 conto finanziario 1.03.02.99.999
- Irap € 203,14 sul capitolo 090170/9000 conto finanziario 1.02.01.01.001

4) di impegnare la somma di € 320,00 comprensiva di oneri, al personale dell'Ufficio Statistica per le attività di formazione, coordinamento e organizzazione, come da elenco allegato (non ostensibile), nel seguente modo:

- Compenso lordo di € 241,15 sul capitolo 090110/9000 conto finanziario 1.01.01.01.004
- CPDEL € 57,39 sul capitolo 090110/9001 conto finanziario 1.01.02.01.001
- INAIL € 0,96 sul capitolo 090110/9001 conto finanziario 1.01.02.01.001
- IRAP € 20,50 sul capitolo 090170/9000 conto finanziario 1.02.01.01.001

5) di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D.Lgs.33/2013) nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente -sezione provvedimenti -provvedimenti dei dirigenti" del sito web dell'Ente;

6) di assolvere l'obbligo della pubblicazione dell'atto online del Comune nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;

7) di trasmettere il presente atto al Responsabile del Servizio Finanziario per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Micaela Pattaro

Documento sottoscritto con firma digitale