# COMUNE DI ROVIGO

## SETTORE PROGRAMMAZIONE STRATEGICA ED EUROPROGETTAZIONE, SISTEMI INFORMATIVI, RISORSE UMANE, PRIVACY, AFFARI GENERALI, ELETTORALE, ARCHIVIO E PROTOCOLLO, UFFICIO ACQUISTI E GARE

### UNITA' STIPENDI, PENSIONI, RILEVAZIONE PRESENZE

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Scaranello Luigi

DETERMINAZIONE N. 549 DEL 16/02/2023

**OGGETTO: LIQUIDAZIONE INDENNITA' DI TURNO MESE DI DICEMBRE 2022**

**IL DIRIGENTE**

Premesso che:

- con Deliberazione di Giunta Comunale n. 48 del 04/03/2021 esecutiva, è stato approvato l'assetto della macrostruttura dell'Ente, come già previsto nella Deliberazione di Giunta Comunale n. 70 del 29/07/2019;
- con Decreto Sindacale n. 43 del 11/11/2022 al dirigente dott. Marco Plechero è stato conferito l'incarico dirigenziale per il Settore "Programmazione Strategica ed Europrogettazione, Sistemi Informativi, Risorse Umane, Privacy, Affari Generali, Elettorale, Archivio e Protocollo, Ufficio Acquisti e Gare";
- il Responsabile del presente procedimento amministrativo è il dott. Luigi Scaranello, nominato con Decreto dirigenziale n. 29 del 15/03/2022, prorogato con Decreto dirigenziale n. 157 del 20/12/2022, agli atti dell'Ufficio Risorse Umane;

Vista la Determinazione Dirigenziale n. 3197 del 04/11/2022 con la quale si è provveduto ad impegnare il "Fondo per le risorse decentrate del comparto", in liquidazione nella mensilità stipendiale di FEBBRAIO 2023;
Dato atto che, attualmente, la struttura che articola l'orario di lavoro su più turni è il Comando di Polizia Locale;
Atteso che, l'Ufficio Risorse Umane, viste le comunicazioni del Responsabile del Settore Polizia Locale relative al prospetto preventivo, ha provveduto alla verifica del rendiconto presentato dal Comando, completo di nominativo e numero di ore individualmente effettuate nel mese di DICEMBRE 2022;
Ritenuto pertanto di disporre la liquidazione di quanto spettante a titolo di indennità di turno;
Visto il D. Lgs. n. 267 del 18/08/2000, "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali" e s.m.i.;
Visto il vigente Regolamento delle Funzioni Dirigenziali;
Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

# COMUNE DI ROVIGO

Vista la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 96 del 28/12/2021, avente ad oggetto “Approvazione documento unico di programmazione (DUP) 2022/2024, relativa nota di aggiornamento al DUP 2022/2024, bilancio di previsione esercizio 2022/2024 e relativi allegati”;

**DETERMINA**

1. di liquidare e pagare l’importo di €. 5.780,99a favore dei dipendenti del Servizio di Polizia Locale di cui all'Allegato A), qui richiamato come parte integrante ma non ostensibile del presente atto, l’indennità di turno relativa al mese di DICEMBRE 2022;
2. di far fronte alla spesa di €. 5.780,99 con i fondi a disposizione all'impegno n. 197961 esigibilità 2023, nel capitolo 030 110 1141 - U.1.01.01.01.004 “Fondo salario accessorio dipendenti” del bilancio per l’esercizio in corso;
3. di trasmettere il presente atto al Responsabile del Servizio Finanziario per l’apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
4. di trasmettere il presente atto al settore economico contabile per la successiva emissione del mandato di pagamento secondo le modalità indicate dagli interessati;
5. di dare atto che la pubblicazione dell’atto all’albo on line del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali". “Ai fini della pubblicità legale, l’atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali”;
6. di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D. Lgs. n. 33/2013) nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente - sezione provvedimenti - provvedimenti dei dirigenti” del sito web dell'ente.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell’art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

**IL DIRIGENTE**
Marco Plechero

*Documento sottoscritto con firma digitale*