COMUNE DI ROVIGO

SETTORE POLITICHE SOCIALI E PER LA FAMIGLIA, POLITICHE PER LA CASA, POLITICHE DEL LAVORO, VOLONTARIATO, PARI OPPORTUNITA', SUSSIDIARIETA', ISTRUZIONE, UNIVERSITA', SPORT POLITICHE GIOVANILI E ASSOCIAZIONISMO

SEZIONE SERVIZI SOCIALI

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Pertegato Fabrizia

DETERMINAZIONE N. 636 DEL 23/02/2023

OGGETTO: ASSEGNO PER MATERNITÀ AI SENSI DELL'ART.74 DEL D.LGS. 151/2001 E D.P.C.M. 21 DICEMBRE 2000 N. 452 – INDIVIDUAZIONE DELLE DOMANDE AVENTI DIRITTO AL RICONOSCIMENTO DEI BENEFICI EROGATI DALL'INPS. FEBBRAIO (1) 2023.

IL DIRIGENTE

Richiamata la Legge 23.12.1998 n.448 e s.m.i., in particolare l'art. 65, relativo all'Assegno al Nucleo familiare con tre figli minori e l'art. 66, quest'ultimo disciplinato dal D.P.C.M. 21 dicembre 2000 n. 452 e dall'art.74 del D.Lgs.151/2001 concernente l'Assegno per Maternità;
Vista la direttiva 2011/98/UE;
Vista la direttiva 2011/98/UE;
Viste le ulteriori disposizioni normative vigenti in materia, comunicati ministeriali e circolari INPS;
Avuto presente che ricade in capo ai Comuni la potestà concessoria del beneficio in parola, che sarà poi erogato dall'INPS;
Considerato che è pervenuta una domanda di assegno per maternità in atti PG/7226/30.1.2023, elaborata da un CAF territoriale;
Considerato che con mail del 22 febbraio 2023, è stata richiesta all'INPS di Rovigo, la verifica che il soggetto in parola non fosse già percettore di assegno maternità INPS o presentato domanda di congedo maternità;
Considerato che, con nota PG/14249/23.2.2023 , l'INPS ha confermato che il nominativo indicato non ha percepito l'assegno di maternità INPS o presentato domanda di congedo maternità;
Constatata la regolarità della domanda di maternità ed il possesso da parte del richiedente dei dovuti requisiti di legge;
Dato atto che, contestualmente alla concessione del presente beneficio, si provvede all'adempimento della pubblicazione degli stessi, in osservanza alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni, anche nella sezione Sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi economici - Atti di concessione (Art. 26, c. 2, D.Lgs. n. 33/2013 - Art. 27, cc. 1 e 2, D.Lgs. n. 33/2013);
Dato atto che è competenza dell'INPS, che eroga i presenti benefici, con riferimento al suo successivo atto di liquidazione, provvedere agli adempimenti di comunicazione delle prestazioni

economiche, entro i termini di legge, al Sistema informativo unitario dei servizi sociali (SIUSS), istituito con D.Lgs. 147/2017;
Visto il Decreto Sindacale n. 43 del 11/11/2022 che conferisce alla dott.ssa Valeria Orna l'incarico dirigenziale relativo al Settore Politiche Sociali e per la Famiglia, Politiche per la casa, Politiche del Lavoro, Volontariato, Pari opportunità, Sussidiarietà, Istruzione, Università, Sport, Politiche Giovanili e Associazionismo in cui si stabilisce, tra l'altro, l'ordine di sostituzione dei dirigenti in caso di assenza e/o impedimento;
Avuto presente che il responsabile del procedimento è la dott.ssa Fabrizia Pertegato designata con decreto dirigenziale n. 55 del 30 marzo 2022;
Visto il D.Lgs. n. 267/2000 recante "Ordinamento delle autonomie locali" e s.m.i.;
Visto l'art.16, comma 3, del vigente Regolamento delle Funzioni Dirigenziali;

DETERMINA

Di approvare e fare propria l'istruttoria svolta, intendendo qui integralmente riportata ed approvata la parte narrativa;
Di concedere il beneficio di "Assegno di Maternità ex art. 74 del D.Lgs. 151/2001 e D.P.C.M. 21 dicembre 2000 n. 452 e s.m.i., a n. 1 istanza, generalizzata nell'allegato facente parte integrante e sostanziale del presente atto, non pubblicabile ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali;
Di trasmettere informaticamente all'INPS, sede provinciale di Rovigo, i dati relativi all'avente diritto e l'ammontare del beneficio economico concesso, al fine che lo stesso possa provvedere alla successiva erogazione del contributo;
Di dare atto che la pubblicazione dell'atto all'albo on line del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale l'atto, destinato alla pubblicazione, è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;
Di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D.Lgs. n. 33/2013) nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente - sottosezione Provvedimenti/Provvedimenti dei Dirigenti" e altresì nella sottosezione "Sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi economici - atti di concessione" del sito web dell'ente, contestualmente alla pubblicazione dello stesso all'Albo pretorio on line";
Di dare atto che è competenza dell'INPS, che eroga i presenti benefici, con riferimento al suo successivo atto di liquidazione, provvedere agli adempimenti di comunicazione delle prestazioni economiche, entro i termini di legge, al Sistema informativo unitario dei servizi sociali (SIUSS), istituito con D.Lgs. 147/2017;
Di dare atto che la documentazione e l'elenco sopra indicato relativi al presente provvedimento sono conservati agli atti dell'Ufficio;

Di dare atto, altresì, che tale provvedimento non comporta alcun onere a carico del Comune, in quanto il pagamento dell'assegno è posto, ope legis, a carico dell'INPS.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

COMUNE DI ROVIGO

IL DIRIGENTE
Valeria Orna

Documento sottoscritto con firma digitale