COMUNE DI ROVIGO

SETTORE PROGRAMMAZIONE STRATEGICA ED EUROPROGETTAZIONE, SISTEMI INFORMATIVI, RISORSE UMANE, PRIVACY, AFFARI GENERALI, ELETTORALE, ARCHIVIO E PROTOCOLLO, UFFICIO ACQUISTI E GARE

SEZIONE APPALTI E GARE

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Plechero Marco

DETERMINAZIONE N. 682 DEL 28/02/2023

OGGETTO: AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI DELL'ART. 36, C. 2, LETT. A) DEL D. LGS. N. 50/2016 DEL «SERVIZIO DI TRASLOCO DEGLI UFFICI DEL SETTORE SERVIZI SOCIALI DALLA SEDE ATTUALE DI VIALE TRIESTE N. 18 ALLA NUOVA, SITUATA IN VIALE MARCONI N. 2 A ROVIGO PRESSO L'EX SEDE DEL CUR»

IL DIRIGENTE

PREMESSO che in data 23/01/2023 il Settore Bilancio e gestione risorse finanziarie, Tributi, Organismi variamente partecipati e vigilati, Sezione Economato/Assicurazioni trasmetteva alla Sezione Acquisti e Gare la nota prot. n. 5068/2023, con la quale veniva richiesto l'espletamento della procedura di affidamento del «servizio di trasloco degli uffici del Settore Servizi Sociali dalla sede attuale di Viale Trieste n. 18 alla nuova, situata in Viale Marconi n. 2 a Rovigo presso l'ex sede del CUR», per un importo pari ad Euro 16.000,00 IVA esclusa;

RITENUTO di procedere all'affidamento diretto del servizio in parola, ai sensi dell'art. 36, c. 2, lett. a) del D. Lgs. 18 Aprile 2016, n. 50 e ss.mm.ii. (nel seguito, "Codice"), previo svolgimento di apposita indagine di mercato, volta a conoscerne l'assetto e ad acquisire più preventivi;

DATO ATTO che, a tal fine, in data 24/01/2023 è stato pubblicato nella Sezione "Amministrazione Trasparente" (sottosezione "Bandi di gara e Contratti") del sito *web* istituzionale l'avviso di indagine di mercato prot. n. 5527/2023, prevedendo quale termine per la presentazione dei preventivi le ore 10:00 del giorno 08/02/2023;

PRECISATO che il predetto avviso di indagine di mercato è stato altresì pubblicato nella piattaforma telematica Sintel, di proprietà di Aria S.p.A., all'interno della quale la si è svolta la relativa procedura (ID 164473996), in ottemperanza all'obbligo di cui all'art. 40 del Codice;

RILEVATO che alla scadenza del termine sopra indicato si appurava la presenza di n. 6 preventivi, di seguito elencati:

NUMERO PROTOCOLLO INFORMATICO	FORNITORE	DATA	VALORE ECONOMICO
1675776460952	CUBO TRASLOCHI DI SIMONI STEFANO SNC 03594830980	martedì 7 febbraio 2023 14.27.40 CET	8.960,00000 EUR

1675776497289	TRASLOCHI SCABELLI GROUPS S.R.L. 03540190984	martedì 7 febbraio 2023 14.28.17 CET	13.890,00000 EUR
1675784114416	FERCAM S.p.A. 00098090210	martedì 7 febbraio 2023 16.35.14 CET	15.900,00000 EUR
1675788407175	Coopservice S. Coop. p. A. 00310180351	martedì 7 febbraio 2023 17.46.47 CET	15.040,00000 EUR
1675791161238	TRASLOCHI ROLOIS dt Stecca rag. Massimo & c. s.n.c. 01153100290	martedì 7 febbraio 2023 18.32.41 CET	13.790,00000 EUR
1675811699196	ALMAsnc di Albertini Riccardo e Marinelli Massimo 01031690298	mercoledì 8 febbraio 2023 0.14.59 CET	12.499,00000 EUR

ATTESO che:

- da un'analisi economico-comparativa dei suddetti preventivi, in considerazione delle caratteristiche richieste per il servizio, indicate nel capitolato e come tali accettate dai partecipanti all'indagine, ed anche in considerazione dell'avvenuto sopralluogo, effettuato dagli stessi presso l'attuale sede degli uffici interessati dal trasloco, il preventivo presentato dalla Società Cubo Traslochi di Simoni Stefano Snc presenta un ribasso maggiore;
- al servizio appaltando sono assegnati i seguenti codici:
  - **Smart CIG**: **Z99399B3BF**;
  - **CPV**: **98392000 7** Servizi di trasloco;

RICHIAMATO l'art. 32 del Codice, ai sensi del quale «*la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti*»;

DATO ATTO che, ai sensi dell'art. 192, D. Lgs. n. 267/2000 (T.U.E.L.):

- il fine del contratto è garantire l'effettuazione ed il completamento entro il 24 marzo 2023 del trasloco degli uffici del Settore Servizi Sociali, attualmente ubicati in locali in affitto siti in Viale Trieste n. 18, in locali di proprietà comunale siti in Viale Marconi n. 2 (ex sede del CUR), con eventuale trasferimento ad apposito magazzino comunale del materiale ancora utilizzabile, nonché con conferimento presso discariche autorizzate dei beni mobili fuori uso e dei rifiuti derivanti dalle attività sopra indicate.
- Le condizioni contrattuali sono quelle previste dalla documentazione allegata alla procedura Sintel ID 164473996, con specifico riferimento all'offerta ID 1675776460952 e al capitolato allegato alla presente determinazione;
- Il presente affidamento è disposto ai sensi dell'art. 36, c. 2, lett. a) del Codice, mediante l'utilizzo della piattaforma Sintel di Aria S.p.A.;

VISTO il DURC, prot. INPS_34200644 del 12/01/2023 con scadenza al 12/05/2023, attestante la regolarità contributiva di Cubo Traslochi di Simoni Stefano Snc con sede in Montirone (Bs) P.IVA 03594830980;

DATO ATTO, altresì, dell'esito positivo delle verifiche effettuate in ordine al possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del Codice, per la Società summenzionata;

RITENUTO, pertanto, di affidare il «servizio di trasloco degli uffici del Settore Servizi Sociali dalla sede attuale di Viale Trieste n. 18 alla nuova, situata in Viale Marconi n. 2 a Rovigo presso l'ex sede del CUR», alla Società Cubo Traslochi di Simoni Stefano Snc con sede in Montirone (Bs) P.IVA 03594830980, per l'importo di Euro 8.960,00 oltre IVA al 22% pari ad Euro 1.971,20, per complessivi Euro 10.931,20;

VISTI:

- l'art. 6*bis* della Legge 7 agosto 1990, n. 241, introdotto dall'art. 1 c. 41 della Legge 6 novembre 2012, n. 190, in forza del quale il responsabile del procedimento e i titolari degli uffici competenti ad adottare i pareri, le valutazioni tecniche, gli atti endoprocedimentali e il provvedimento finale devono astenersi in caso di conflitto di interessi, segnalando ogni situazione di conflitto, anche potenziale;

- l'art. 1 commi 15 e 32 della Legge 6 novembre 2012, n. 190 in ordine agli obblighi di pubblicazione delle informazioni relative ai procedimenti amministrativi nei siti *web* istituzionali delle pubbliche amministrazioni secondo criteri di facile accessibilità, completezza e semplicità di consultazione;
- il D. Lgs. 14 marzo 2013, n. 33, relativo al riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni e, in particolare, l'art. 37, inerente gli obblighi di pubblicità concernente i contratti pubblici di lavori, servizi e forniture;
- il D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
- il vigente Statuto comunale ed in particolare l'art. 56, relativo alle funzioni dei dirigenti;
- il vigente Regolamento Generale di Organizzazione degli uffici e dei servizi;
- il vigente Regolamento di contabilità armonizzata;
- l'attestazione AUSA codice 0000155140 che certifica i requisiti di qualificazione di Stazione Appaltante;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 96 del 28.12.2021 di "Approvazione del documento unico di programmazione (DUP) 2022/2024, relativa nota di aggiornamento al DUP 2022/2024 e Bilancio di Previsione esercizio 2022/2024 con i relativi allegati";
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 80 del 15/03/2022 "Approvazione Piano esecutivo di gestione 2022-2024 e Piano degli obiettivi 2022";
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 148 del 27/04/2022 "Approvazione del Piano integrato di attività e organizzazione 2022/2024";
- il Decreto Sindacale n. 43 del 11/11/2022 con il quale è stato conferito al Dott. Marco Plechero l'incarico dirigenziale relativo al Settore Programmazione Strategica ed Europrogettazione, Sistemi Informativi, Risorse Umane, Privacy, Affari Generali, Elettorale, Archivio e Protocollo, Ufficio Acquisti e Gare;
- il Decreto Dirigenziale n. 11 del 16/02/2023 del Settore Programmazione Strategica ed Europrogettazione, Sistemi Informativi, Risorse Umane, Privacy, Affari Generali, Elettorale, Archivio e Protocollo, Ufficio Acquisti e Gare, con il quale la dipendente Silvia Zanirato è stata nominata quale responsabile dei procedimenti di competenza dell'unità operativa "acquisti e gare";

VISTI altresì:

- l'articolo 1, comma 775, della Legge di Bilancio 29/12/2022, n. 197, con il quale è stato differito al 30/04/2023 il termine per l'approvazione del Bilancio di previsione 2023/2025 degli Enti locali;
- l'articolo 163, comma 5 del D. Lgs. n. 267/2000, ai sensi del quale sono escluse dal limite di impegno mensile ivi previsto le spese non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi, come avviene in questo specifico caso, trattandosi di intervento da realizzarsi in unica soluzione, e dovendosi provvedere alla liberazione dell'immobile attualmente occupato dagli uffici dei Servizi Sociali entro il mese di marzo 2023.

DETERMINA

1. di dare atto che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e sono date per integralmente riportate;

2. di disporre l'affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, c. 2, lett. a) del D. Lgs. n. 50/2016 del «servizio di trasloco degli uffici del Settore Servizi Sociali dalla sede attuale di Viale Trieste n. 18 alla nuova, situata in Viale Marconi n. 2 a Rovigo presso l'ex sede del CUR» alla Società Cubo Traslochi di Simoni Stefano Snc con sede in Montirone (Bs) P.IVA 03594830980, per l'importo di Euro 8.960,00 oltre IVA al 22% pari ad Euro 1.971,20, per complessivi Euro 10.931,20;

3. di approvare il capitolato predisposto dal Settore Bilancio e gestione risorse finanziarie, Tributi, Organismi variamente partecipati e vigilati - Sezione Economato/Assicurazioni, unito al presente provvedimento per farne parte integrante;

4. di approvare ed impegnare la spesa di Euro 10.931,20 IVA inclusa sul Capitolo 040130/Articolo 1315 "Servizio di pulizia e traslochi" - Conto finanziario U.1.03.02.13.003 "Trasporti, traslochi e facchinaggio" del Bilancio comunale, esercizio 2023;

5. di dare atto che al presente intervento è stato assegnato il seguente codice SmartCIG: **Z99399B3BF;**

6. di dare atto dell'avvenuto assolvimento degli obblighi di astensione di cui all'art. 10, co. 2 e co. 3 e art. 11 del Codice di comportamento aziendale e dell'art. 6*bis* della Legge 241/90, per cui sul presente provvedimento non sussiste situazione di conflitto né in capo al responsabile del procedimento, né in capo al soggetto che sottoscrive il presente atto, né in capo a chi partecipa, a qualsiasi titolo, a detto procedimento;

7. di assolvere all'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni (D. Lgs. n. 33/2013) nell'apposita sezione "Amministrazione Trasparente - Sezione Provvedimenti – Provvedimenti dei Dirigenti" ed altresì nella sottosezione "Bandi di gara e contratti" del sito istituzionale;

8. di dare atto infine che la pubblicazione del presente atto all'albo *on line* del Comune avviene nel rispetto della tutela della riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali e che, a tal fine, esso è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;

9. di trasmettere il presente provvedimento al Settore Economico Finanziario per gli adempimenti di competenza.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Marco Plechero

Documento sottoscritto con firma digitale