COMUNE DI ROVIGO

SETTORE SICUREZZA, POLIZIA LOCALE E PROTEZIONE CIVILE

SEZIONE CONTROLLO TERRITORIO

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Sprocatti Giampaolo

DETERMINAZIONE N. 474 DEL 13/02/2023

OGGETTO: LIQUIDAZIONE DELLA SPESA PER IL SERVIZIO DI PROGETTAZIONE FATTIBILITA' TECNICO-ECONOMICA RELATIVA ALL'AMPLIAMENTO DELLA VIDEOSORVEGLIANZA DELLA CITTA' DI ROVIGO E FRAZIONI.

IL DIRIGENTE

Premesso che con determinazione n. 3323 del 14.11.2022 è stato disposto di affidare alla società affidare alla società AS2 srl (P. Iva/C.F.: 01396160291) con sede in Via della Resistenza 4, Rovigo (RO) il servizio di progettazione fattibilità tecnico – economica relativa all'ampliamento della videosorveglianza della città di Rovigo e delle frazioni ed è stato assunto il relativo impegno di spesa;

Visto il Decreto del Sindaco del Comune di Rovigo n. 43 del 11.11./2022, con il quale, a seguito della Deliberazione di Giunta n. 48 del 04/03/2021, al sottoscrittore del presente atto viene conferito l'incarico dirigenziale relativo al Settore Sicurezza Polizia Locale e Protezione Civile;

Visto il Decreto Dirigenziale n. 9 del 27/01/2023 con il quale sono state conferite al Commissario dott. Giampaolo Sprocatti le funzioni di responsabile dei procedimenti di comptenza delle Sezioni "Controllo del territorio" – "Polizia edilizia, ambientale e commerciale";

Vista la fattura emessa dalla società AS2 srl (P. IVA 01396160291), relativa al servizio di cui all'oggetto del presente provvedimento:

Numero	Importo totale	Lotto S.D.I.	Scadenza	Prot.
AS2-FE20221113	5.490,00	8760980996 del 02/01/2023	28/02/2023 *(così come da fattura)*	236/2023

Verificato che detto progetto è pervenuto a mezzo pec con prot. 92980 del 22/12/2022;

Verificata altresì la regolarità contributiva tramite acquisizione del DURC direttamente sul sito http://www.inps.it (Numero Protocollo INPS_ 33063187 del 11/10/2022, con scadenza validità il 08/02/2023);

Dato atto che, come precisato dalla Determinazione n. 10 del 22 Dicembre 2010 dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture, sono escluse dalla normativa sulla tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge 136/2010 le movimentazioni di denaro

derivanti da prestazioni eseguite in favore di pubbliche amministrazioni da società in house di cui all'art. 13 L. n. 248/2006;

Visti:

- il D.Lgs n. 267 del 18/08/2000, art.184, "Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali" che regola la procedura delle liquidazioni della spesa;

- il vigente Regolamento di Contabilità armonizzata;

- il vigente Regolamento delle Funzioni Dirigenziali;

- la Delibera di Consiglio Comunale n. 96 del 28/12/2021 avente ad oggetto:"Approvazione documento unico di programmazione (DUP) 2022/2024, relativa nota di aggiornamento al DUP 2022/2024, Bilancio di Previsione esercizio 2022/2024 e relativi allegati", dichiarata i.e.;

- la Delibera di Giunta Comunale n. 148 del 27/04/2022 è stato approvato il Piano integrato di attività e organizzazione 2022/2024 (**PIAO**) che assorbe il Piano degli obiettivi, il Piano Anticorruzione, il Piano Azioni Positive, il Piano dei Fabbisogni di Personale, il Piano Organizzativo del Lavoro Agile (POLA) e il Piano Formativo;

Tenuto conto che sono stati assolti gli obblighi di cui all'art. 191, 1° comma, del D.Lgs n. 267/2000;

DETERMINA

1) di approvare l'istruttoria del responsabile di procedimento

2) di liquidare a favore di AS2 srl (P. IVA 01396160291), il corrispettivo relativo alla fattura di cui in premessa, per l'importo di euro 4.500,00 (IVA 22% pari ad euro 990,00) per il servizio di progettazione fattibilità tecnico – economica relativa all'ampliamento della videosorveglianza della città di Rovigo e delle frazioni secondo quanto previsto da determina n. 3323 del 14/11/2022;

3) di far fronte all'importo della spesa di euro 4.500,00 (IVA 22% pari ad euro 990,00) con i fondi impegnati al capitolo di bilancio cap. 120130/1323 "SERVIZI PER LA REDAZIONE DI UN PROGETTO PRELIMINARE PER LA VIDEOSORVEGLIANZA SISTEMICA DELLA CITTA'" - P. Fin. U.1.03.02.11.999 – Bilancio 2022 – Impegno 198173;

4) di dare atto che l'ufficio ragioneria applicherà ai sensi della Legge di stabilità per l'anno 2015 (legge 190/2014, art. 1, co. 629) l'Istituto dello split payment trattandosi di fattura emessa a partire dal 1° gennaio 2015, trattenendo l'importo dell'IVA, pari a euro 990,00 per versarla direttamente allo Stato;

5) di precisare che la somma da versare verrà corrisposta con le modalità di pagamento indicate nella fattura stessa che riporta gli estremi del conto corrente bancario, ai sensi dell'art. 3 c. 7 della Legge n. 136 del 13/08/2010;

6) di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D. Lvo 33/2013) nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente – sezione provvedimenti – provvedimenti dei dirigenti" del sito web dell'ente;

7) di dare atto che la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo on-line del Comune, salve le garanzie previste dalla legge 241/90 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela della riservatezza dei cittadini, ai fini della pubblicità legale;

8) di trasmettere il presente atto al settore Risorse Finanziarie affinché emetta il mandato di pagamento all'avente diritto.

COMUNE DI ROVIGO

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Alfonso Cavaliere

Documento sottoscritto con firma digitale