COMUNE DI ROVIGO

SETTORE URP, UFF. STAMPA, UFF. DI GABINETTO, CULTURA, MUSEO, TEATRO, GEMELLAGGI, TURISMO, EVENTI E MANIFESTAZIONI, DEMOGRAFICI E STATISTICA, DECENTRAMENTO E POL. DELLE FRAZIONI

MUSEO DEI GRANDI FIUMI

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Dal Bosco Davide

DETERMINAZIONE N. 702 DEL 01/03/2023

OGGETTO: APPROVAZIONE AVVISO PUBBLICO DI RECLUTAMENTO DI VOLONTARI DI SUPPORTO ALLA VIGILANZA E ALL'ACCOGLIENZA DEI VISITATORI PRESSO IL MUSEO DEI GRANDI FIUMI DI ROVIGO.

IL DIRIGENTE

Premesso che:

- con la delibera della Giunta n. 48 del 04 marzo 2021, immediatamente eseguibile, è stato approvato l'assetto della macrostruttura dell'Ente;

- con Decreto Sindacale n. 43 del 11.11.2022 è stato conferito l'incarico dirigenziale per il Settore Urp Comunicazione e Qualità, Ufficio Stampa, Ufficio di Gabinetto, Cultura, Museo, Teatro, Gemellaggi, Turismo, Eventi e Manifestazioni, Demografici e Statistica, Decentramento e Politiche delle Frazioni alla Dott.ssa Micaela Pattaro;

- con il medesimo decreto sono stati individuati anche i dirigenti sostituti in caso di assenza o impedimento del dirigente titolare, ai sensi dell'articolo 5-bis, commi 1 e 2, del Regolamento delle funzioni dirigenziali;

- tra le competenze in capo al Settore Cultura rientra anche la gestione del Museo dei Grandi Fiumi;

- responsabile del procedimento è il Dott. Davide Dal Bosco, designato con decreto dirigenziale n. 133 del 14/10/2022.

Richiamate le DD.GG. n. 55 del 23/02/2022, avente ad oggetto “Linee d'indirizzo per l'avvio di un avviso di reclutamento di volontari di supporto alla vigilanza e all'accoglienza dei visitatori presso il

Museo dei Grandi Fiumi", e n. 489 del 31/12/2022, avente ad oggetto "Rinnovo convenzione con l'Associazione "Renzo Barbujani" di Rovigo per la gestione della biblioteca "A. Carlizzi";

Visto che la convenzione in atto con l'Associazione "Renzo Barbujani" prevede al punto n. 5, fra le attività richieste nell'ambito del rapporto in essere per la gestione della biblioteca comunale "A. Carlizzi", anche l'accoglienza dei visitatori presso il Museo dei Grandi Fiumi nelle giornate prefestive, festive ed in occasione di eventi concordati con l'Amministrazione Comunale;

Ritenuto che in un'ottica di miglioramento e di ripensamento strategico è auspicabile favorire il potenziamento della collaborazione con l'Associazione "Renzo Barbujani" per promuovere il volontariato presso il Museo anche come strumento di valorizzazione del Museo stesso;

Preso atto della disponibilità dell'Associazione "R. Barbujani":
- a favorire e farsi promotore di una campagna di reclutamento di nuovi volontari attraverso un avviso pubblico da diffondere con i canali ufficiali del Museo dei Grandi Fiumi;
- ad estendere la copertura assicurativa riservata ai propri volontari anche ai nuovi volontari che verranno reclutati attraverso il nuovo bando;
- a realizzare un incontro di formazione all'attività di volontario di supporto alla vigilanza e all'accoglienza dei visitatori in collaborazione con il personale del Museo dei Grandi Fiumi;

Considerato di approvare la pubblicazione di un "Avviso pubblico di reclutamento di volontari di supporto alla vigilanza e all'accoglienza dei visitatori presso il museo dei Grandi Fiumi di Rovigo", da realizzare in collaborazione con l'Associazione "R. Barbujani", e del relativo schema di domanda di ammissione;

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 96 del 28/12/2021 di "Approvazione Documento Unico di Programmazione (DUP) 2022/2024, relativa Nota di Aggiornamento al DUP 2022/2024, Bilancio di Previsione esercizio 2022/2024 e relativi allegati";
Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 80 del 15.03.2022 di "Approvazione piano esecutivo di gestione 2022-2024 e piano degli obiettivi 2022";
Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 148 del 27/04/2022 di "Approvazione del Piano integrato di attività e organizzazione 2022/2024 (PIAO)".
Visto il T.U. sull'Ordinamento degli Enti Locali approvato con il D.lgs. n. 267/2000;
Visto il vigente Regolamento delle funzioni dirigenziali;
Visto il vigente Regolamento di contabilità;

DETERMINA

1. di dare atto che quanto in premessa esplicitato è parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

2. di approvare l'avvio di una campagna di ricerca di volontari disponibili a prestare la propria opera presso il Museo dei Grandi Fiumi;

COMUNE DI ROVIGO

3. di approvare lo schema di “Avviso pubblico di reclutamento di volontari di supporto alla vigilanza e all'accoglienza dei visitatori presso il Museo dei Grandi Fiumi di Rovigo” (Allegato A), unitamente allo schema di “Domanda di ammissione al gruppo comunale di volontari per attività di supporto al servizio di accoglienza e sorveglianza presso il Museo dei Grandi Fiumi di Rovigo” (Allegato B), quali parti integranti e sostanziali del presente atto;

4. di pubblicare l’avviso sul sito del Comune nella sezione “gare e avvisi” per un periodo di almeno 10 giorni;

5. di affidare all'Unità Operativa Museo dei Grandi Fiumi la gestione organizzativa dell'attività di promozione dell'avviso, di reclutamento e di supporto alla formazione dei Volontari, unitamente e in collaborazione con l’Associazione “Renzo Barbujani” di Rovigo;

6. di comunicare all’Associazione “R. Barbujani” gli estremi del presente provvedimento, una volta completato l’iter di adozione;

7. di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (d.lgs. 33/2013) nell'apposita sezione “Amministrazione trasparente – sezione provvedimenti – provvedimenti dei dirigenti”, ed altresì nella sottosezione “Bandi e gare” del sito web dell'ente;

8. di dare atto che la pubblicazione dell’atto all’albo online del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali". Ai fini della pubblicità legale, l’atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;

9. di dare atto che il presente provvedimento non comporta oneri a carico del Bilancio comunale.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell’art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Micaela Pattaro

Documento sottoscritto con firma digitale