COMUNE DI ROVIGO

SETTORE BILANCIO E GESTIONE RISORSE FINANZIARIE, TRIBUTI, ORGANISMI VARIAMENTE PARTECIPATI E VIGILATI

SEZIONE ECONOMATO, ASSICURAZIONI E SINISTRI

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Govoni Nicoletta

DETERMINAZIONE N. 712 DEL 01/03/2023

OGGETTO: LIQUIDAZIONE E PAGAMENTO DELLA FATTURA EMESSA DALLA DITTA CECCATO AUTOMOBILI SPA, CON SEDE A THIENE (VI), PER LA FORNITURA DI UN AUTOVEICOLO FIAT MODELLO FIORINO QUBO DA ASSEGNARE ALLA SEZIONE ECONOMATO/ASSICURAZIONI–SMARTCIG Z573835E7E.

IL DIRIGENTE

PREMESSO:

Che con il Decreto Sindacale n. 44 in data 11.11.2022, alla sottoscritta è stato conferito l'incarico dirigenziale per il Settore Bilancio e gestione risorse finanziarie, Tributi, Organismi variamente partecipati e vigilati, per il periodo di tre anni con decorrenza dal 15 novembre 2022;

Che il Decreto Sindacale n. 43 in data 11.11.2022 stabilisce che la sottoscritta sia sostituita in caso di assenza/impedimento dai dirigenti (per primo nell'ordine: Segretario Generale);

Che tra i servizi in capo alla sottoscritta rientra la Sezione Economato/Assicurazioni, che ha per competenza la gestione dell'autoparco dei veicoli dell'Ente;

Che con la Determinazione Dirigenziale n. 3313 del 14.11.2022 è stato aggiudicata alla ditta Ceccato Automobili spa, con sede a Thiene (VI) in Via dell'Economia n. 2/6, codice fiscale e partita IVA 00588470245, la fornitura di un nuovo autoveicolo modello Fiat Fiorino Qubo da assegnare alla Sezione Economato/Assicurazioni a conclusione della trattativa diretta n. 3259969 sul portale Acquistinrete del MePA - smart CIG Z573835E7E;

Che col medesimo provvedimento è stata impegnata la spesa complessiva di € 19.737,02, IVA 22% inclusa, dando atto che l'IPT (imposta provinciale di trascrizione), la marca da bollo e l'ecotassa sugli pneumatici sono esenti da IVA e che la spesa per la messa in strada è parzialmente fuori campo IVA;

Che il veicolo in oggetto è stato regolarmente consegnato e ritirato in data 28.02.2023 ed allo stesso è stato assegnato il numero di inventario 25380;

Che la suindicata ditta ha emesso la fattura n. 9/24140 del 20.02.2023, ns. prot. arrivo n. 14409 del 23.02.2023, per l'importo complessivo di € 19.737,02, IVA 22% compresa;

Che la Dott.ssa Nicoletta Govoni, responsabile del presente procedimento, designata dalla sottoscritta con Decreto Dirigenziale n. 70 del 10.05.2022, con la predisposizione e validazione del presente atto ha riconosciuto l'esattezza della somma riportata nel documento contabile in argomento e attestato il ritiro del veicolo in oggetto;

Che la ditta in questione risulta in regola con i versamenti contributivi, come documentato dal relativo DURC protocollo INPS_34560592 del 06.02.2023 con scadenza validità 06.06.2023 depositato agli atti della Sezione Economato.
Che con l'invio dell'ordinativo di acquisto del veicolo alla predetta ditta sono stati comunicati, ex art.191 del TUEL, il numero del provvedimento di affidamento, il numero dell'impegno con cui si sarebbe fatto fronte alla spesa in questione ed il relativo CIG;
Che, conseguentemente, si può procedere alla liquidazione ed al pagamento della suindicata fattura, verificatane la regolarità.

Tutto quanto sopra premesso

Visto l'art.30 del vigente Regolamento di contabilità armonizzata del nostro Ente.
Visto l'art. 16 del vigente Regolamento delle Funzioni Dirigenziali**.**
Vista la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 96 del 28/12/2021 avente ad oggetto: "Approvazione documento unico di programmazione (DUP) 2022/2024, relativa nota di aggiornamento al DUP 2022/2024, Bilancio di previsione esercizio 2022/2024 e relativi allegati" esecutiva.
Vista la Deliberazione della Giunta Comunale n.80 del 15/03/2022 avente ad oggetto: "Approvazione piano esecutivo di gestione 2022/2024 e piano degli obiettivi 2022", esecutiva.
Vista la Deliberazione della Giunta Comunale n.148 del 27/04/2022 di approvazione del "Piano integrato di attività e organizzazione 2022/2024 (PIAO), esecutiva.
Visto l'art. 184 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli EE.LL".
Visto l'art. 1, comma 775, della Legge n. 197 del 29/12/2022 (legge di bilancio 2023), con il quale è stato differito al 30 aprile 2023 il termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2023/2025 da parte degli enti locali;

D E T E R M I N A

1. di approvare l'istruttoria svolta dal responsabile del procedimento indicato in premessa;
2. di liquidare e pagare, conseguentemente, alla ditta Ceccato Automobili spa, con sede a Thiene (VI) in Via dell'Economia n. 2/6, codice fiscale e partita IVA 00588470245, la fattura n. 9/24140 del 20.02.2023, ns.prot. arrivo n. 14409 del 23.02.2023, emessa per l'importo complessivo di € 19.737,02, di cui € 3.483,76 per IVA 22%, dando atto che l'IPT (imposta provinciale di trascrizione), la marca da bollo e l'ecotassa sugli pneumatici sono esenti da IVA e che la spesa per la messa in strada è parzialmente fuori campo IVA;
3. di accantonare l'importo di **€ 3.483,76** dovuto per IVA, che sarà versato direttamente dalla Ragioneria del ns. Ente allo Stato in applicazione dello split payment sulla fattura in parola;
4. di precisare che la spesa di **€ 19.737,02**, IVA compresa **(pagamento al fornitore € 16.253,26)**, va imputata al Cap./Art. 040205/5063 "Acquisto mezzi di trasporto" del bilancio dell'esercizio 2023 - conto finanziario U.2.02.01.01.001 - smartCIG Z573835E7E, **impegno codice 198147;**
5. di accreditare l'importo di **€ 16.253,26,00**, specificandone la causale, a favore della ditta Ceccato Automobili spa sul conto corrente dedicato, acquisito agli atti con nota prot.n. 78052 del 28.10.2022, di coordinate **IBAN IT58F0200805364000003721285** presso Unicredit spa indicato nel documento contabile;
6. di precisare che il pagamento andrà eseguito entro il 20.03.2023;
7. di dare atto che al veicolo in oggetto è stato assegnato il **numero di inventario 25380**;
8. di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D.Lgs. n. 33/2013) nell'apposita sezione "Amministrazione

trasparente – sezione provvedimenti – provvedimenti dei dirigenti" ed altresì Sezione "Bandi e contratti – sottosezione informazioni sulle singole procedure in formato tabellare" del sito web dell'ente;
9. di dare atto che la pubblicazione dell'atto all'albo online del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;
10. di trasmettere il presente atto alla Sezione Ragioneria per l'emissione del relativo mandato di pagamento.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Nicoletta Cittadin

Documento sottoscritto con firma digitale