COMUNE DI ROVIGO

SERVIZI DI STAFF AL SEGRETARIO GENERALE

AVVOCATURA CIVICA

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: De Giorgio Marco

DETERMINAZIONE N. 842 DEL 14/03/2023

OGGETTO: AFFIDAMENTO SERVIZIO DI INVESTIGAZIONI PATRIMONIALI E ACCERTAMENTI FUNZIONALI ALL'ATTIVITÀ DI RECUPERO CREDITI. IMPEGNO DI SPESA – SMART CIG ZD43A44804.

SEGRETARIO

Premesso che:
- tra i compiti affidati all'Avvocatura Civica rientra l'attività di recupero crediti, che viene promossa su richiesta dei singoli dirigenti o direttamente in conseguenza di pronunce giudiziali favorevoli all'Ente;
- propedeutica all'introduzione di qualunque azione esecutiva è la fase di indagine volta all'accertamento delle disponibilità economiche in capo al soggetto debitore, onde meglio indirizzare l'azione nell'ottica del contenimento delle spese da anticipare e con l'intento di assicurare l'integrale recupero del credito, e se del caso, per valutare l'eventuale ipotesi di messa in sofferenza dell'intero credito;
- per ogni singola azione è quindi necessario svolgere investigazioni sulla consistenza patrimoniale del soggetto debitore – sia esso persona fisica o persona giuridica – per acquisire quante più informazioni possibili sulla solvenza dello stesso in ragione dei beni mobili e/o immobili posseduti;
- oltre alle attività sopra elencate, l'Avvocatura ha necessità di svolgere attività di ricerca effettuando visure camerali ordinarie e storiche sui bilanci delle imprese;
- tale attività non è delle più semplici, non avendo l'Avvocatura la possibilità di accedere liberamente a banche dati utili per ricavare le informazioni necessarie, in particolare quelle che consentano di accertare l'esistenza di conti correnti bancari e/o postali, titoli di credito, fondi, azioni, partecipazioni societarie ecc., che meglio garantiscono il raggiungimento dell'obiettivo;

considerato che:
- è necessario procedere, ai sensi dell'art. 192 del d.lgs. 267/2000, all'affidamento di tale servizio;
- la spesa presunta per lo svolgimento delle investigazioni sulla consistenza patrimoniale del soggetto debitore e delle attività di ricerca è stimata in circa Euro 1.000,00 (IVA inclusa) per il corrente anno;
- l'art. 1, comma 2, lett. a) del D.L. 76/2020, come convertito dalla l. 120/2020 e successivamente modificato, stabilisce che le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di servizi di importo inferiore a Euro 139.000,00 mediante affidamento diretto;
- non sussiste l'obbligo di fare ricorso al Mercato Elettronico per gli acquisti di beni e servizi della Pubblica Amministrazione di importo inferiore a Euro 5.000,00, come indicato dall'art. 1, comma 450, della Legge 27 dicembre 2006, n. 296, come modificato dall'art. 1, comma 130, legge 30 dicembre 2018, n. 145, ed è pertanto possibile procedere nel libero mercato;

visto che:

- per tali indagini esistono sul mercato operatori economici, muniti di apposita autorizzazione, che offrono una gamma di servizi, con costi specifici tra cui poter scegliere in base alle specifiche esigenze;
- si rende necessario procedere all'individuazione di un soggetto a cui affidare le indagini sulla situazione patrimoniale dei debitori nonché le attività di ricerca di visure camerali (ordinarie e storiche) e dei bilanci delle imprese, che man mano verranno richieste dall'Avvocatura Civica, e allo scopo sono state acquisite delle offerte da ditte specializzate;
- in particolare, l'Avvocatura Civica ha acquisito n. 3 preventivi di spesa per le suddette attività di indagine e ricerca, rispettivamente dalle società Trust s.r.l., Europol s.r.l. e AEG Credit s.r.l., conservati agli atti;

ritenuto che:

- l'operatore AEG Credit soddisfi meglio le esigenze dell'Ufficio per i prezzi più favorevoli in termini reali e per le modalità di risposta, anche in relazione alla tipologia di ricerche e servizi offerti;
- appaia congruo l'importo offerto dal suddetto operatore con comunicazione acquisita a prot. n. 11962 del 15.02.2023 per le diverse tipologie di attività di indagine e più precisamente:
    - Euro 60,00 oltre IVA per la ricerca mirata di un rapporto bancario attivo con indicazione del saldo;
    - Euro 160,00 oltre IVA per la ricerca dei rapporti bancari attivi con saldo positivo ed indicazione del rispettivo saldo;
    - Euro 20,00 oltre IVA per rintraccio di lavoro dipendente o pensione sul territorio nazionale;
    - Euro 140,00 oltre IVA per rintraccio di contratti di locazione;
    - Euro 30,00 oltre IVA per rintraccio automezzi;
    - Euro 5,00 oltre IVA per la ricerca di bilanci società;
    - Euro 8,95 oltre IVA per ciascuna estrrazione di visura camerale ordinaria di impresa;
    - Euro 10,50 oltre IVA per ciascuna estrazione di visura camerale storica di impresa;
- sia pertanto corretto l'affidamento diretto del servizio all'operatore AEG Credit s.r.l., c.f. e p. IVA 04094140276, con sede in San Donà di Piave (VE), via Centenario n. 120, e a tal fine per l'anno corrente è prevista una spesa presunta complessiva di Euro 1.000,00;
- che la prestazione verrà eseguita da AEG Credit sulla base delle richieste che di volta in volta l'Avvocatura Civica riterrà di inoltrare in relazione alle singole pratiche affidate;

dato atto che:

- la predetta società AEG Credit s.r.l. ha trasmesso la dichiarazione attestante l'assenza di conflitti di interesse, l'assenza di cause di esclusione ai sensi dell'art. 80 del d.lgs. 50/2016 nonché l'assenza di stipulazione di contratti di lavoro subordinato o autonomo e l'assenza di conferimento di incarichi ad ex dipendenti del Comune di Rovigo che abbiano esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto della PA nei confronti dell'operatore, per tutto il triennio successivo alla cessazione del rapporto, ai sensi dell'art. 53 del d.lgs. 165/2001, così come modificato dalla L. 190/2012;
- l'affidamento del servizio verrà perfezionato mediante sottoscrizione di un contratto il cui schema costituisce allegato parte integrante della presente determinazione;

visto il DURC Online della ditta in questione, conservato in atti, dal quale risulta che essa è in regola con i versamenti contributivi e previdenziali (Prot. INAIL n. 36021321 - scadenza 13.04.2023);

atteso che lo smart CIG assegnato alla fornitura del servizio in oggetto è ZD43A44804;

dato atto che il responsabile del procedimento è l'avv. Marco De Giorgio, in forza del decreto dirigenziale n. 183 del 29.12.2022;

visti:

- l'art. 107 del d.lgs. 267/2000, in materia di funzioni e responsabilità della dirigenza;
- il vigente Regolamento delle Funzioni dirigenziali;

COMUNE DI ROVIGO

- il vigente Regolamento di Contabilità armonizzata;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 10 del 28.02.2023 con cui è stato approvato il bilancio previsionale 2023-2025;
- il decreto sindacale n. 43 del 11.11.2022, con il quale è stato conferito al Segretario Generale in carica l'incarico dirigenziale afferente il Settore "Servizi di staff al Segretario Generale – Organi istituzionali, Servizio Programmazione e Controllo, Anticorruzione e Trasparenza, Avvocatura Civica, Rogito Contratti";

DETERMINA

1) di dare atto che le premesse sono parti integranti e sostanziali del presente provvedimento e sono date per integralmente riportate;
2) di procedere, per le motivazioni e secondo le modalità esplicitate in premessa, all'affidamento del servizio di investigazioni patrimoniali e accertamenti funzionali all'attività di recupero crediti, che verranno richiesti dall'Avvocatura Civica sino al 31.12.2023, alla società AEG Credit s.r.l., c.f. e p. IVA 04094140276, con sede legale in San Donà di Piave (VE), via Centenario n. 120;
3) di approvare lo schema di contratto che costituisce allegato parte integrante della presente determinazione;
4) di impegnare a tal fine la somma complessiva di Euro 1.000,00, IVA al 22% compresa, al capitolo 0401301300 "Prestazione diverse di terzi" - Cod. Finanziario U 2.1.2.01.99.999 "Altri servizi diversi n.a.c." del bilancio 2023;
5) che alla procedura in questione è stato assegnato dal Sistema dell'ANAC lo smart CIG ZD43A44804;
6) di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (d.lgs. 33/2013) nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente – sottosezione Provvedimenti/Provvedimenti dei Dirigenti – e nella sottosezione bandi di gara e contratti - del sito web dell'Ente;
7) di dare atto che la pubblicazione dell'atto all'Albo *online* del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;
8) di trasmettere il presente atto al dirigente Settore Risorse Finanziarie per l'apposizione del parere di regolarità contabile e del visto attestante la copertura finanziaria.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

SEGRETARIO
Alessandro Ballarin

Documento sottoscritto con firma digitale