COMUNE DI ROVIGO

SETTORE LAVORI PUBBLICI, SUOLO E FABBRICATI, PATRIMONIO, ESPROPRI, AMBIENTE ECOLOGIA, TRASPORTI E MOBILITA'

UNITA' TRASPORTI E MOBILITA'

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Marchesi Stefano

DETERMINAZIONE N. 880 DEL 15/03/2023

OGGETTO: **INCARICO DI PATROCINIO LEGALE NEL RICORSO AVANTI LA SUPREMA CORTE DI CASSAZIONE, PROMOSSO DA SITA SPA IN LIQUIDAZIONE CONTRO REGIONE VENETO, PROVINCIA DI PADOVA, PROVINCIA DI ROVIGO, COMUNE DI ROVIGO AVVERSO LA SENTENZA DELLA CORTE D'APPELLO DI VENEZIA, SEZ. I CIVILE, N. 1631/2022, DEPOSITATA IN DATA 15.7.2022 E NON NOTIFICATA, RESA INTER-PARTES NEL GIUDIZIO DI APPELLO ISCRITTO AL R.G. N. 3433/2018 + IMPEGNO DI SPESA A FAVORE DI ANAC.**

IL DIRIGENTE

Premesso che:

- con Determinazione Dirigenziale n. 2222 del 23.10.2018 si conferiva l'incarico all'Avvocato Ferruccio Lembo, in qualità di responsabile dell'Avvocatura Civica di Rovigo, a costituirsi nel giudizio promosso dalla Società SITA SpA in liquidazione contro il Comune di Rovigo, la Regione Veneto, la Provincia di Padova e la Provincia di Rovigo, avverso la sentenza n. 344/2018 del Tribunale di Venezia resa nei giudizi riuniti rrggnn 4075/2011 e 627/2013;

- l'Avvocato Ferruccio Lembo ha svolto l'attività giudiziaria prevista relativamente al predetto contenzioso sino alla data di rassegnazione delle dimissioni da titolare dell'Avvocatura Civica, essendo risultato vincitore di pubblico concorso presso altra amministrazione pubblica;

- con determinazione n. 120 del 17/01/2022 è stato conferito incarico professionale per l'attività di patrocinio legale nel ricorso promosso da SITA SpA avanti la Corte d'Appello di Venezia all'Avvocato Antonio Sartori, con studio in San Polo 2464/O – 30125 Venezia (VE), affinché provvedesse ad espletare le attività giudiziarie residue necessarie alla difesa dell'Ente;

- in data 13/02/2023 è stato notificato al Comune di Rovigo - nel domicilio eletto presso l'avv. Antonio Sartori, quale difensore del Comune nel giudizio di secondo grado, *sub* R.G. 3433/2018 della Corte d'Appello di Venezia – ricorso per la cassazione della sentenza della Corte d'Appello di Venezia, Sez. I Civile, n. 1631/2022;

Ritenuto opportuno, anche sentita l'opinione dell'Avvocatura civica (nota Prot. 11357 del 14/02/2023), resistere in giudizio avverso tale ulteriore ricorso;

Preso atto atto che l'avvocatura del Comune di Rovigo non è abilitata ai ricorsi presso la Suprema Corte di Cassazione e ravvisata quindi la necessità di ricorrere ad un incarico esterno;

Valutato che lo stesso Avv. Antonio Sartori risulta abilitato al patrocinio avanti alle giurisdizioni superiori, ha approfondita conoscenza dei fatti di causa ed è già in possesso degli atti del procedimento;

Ricordato quanto stabilito dall'art 1, co. 2 della Legge 11 settembre 2020, n. 120 in merito agli affidamenti diretti;

Acquisito quindi il preventivo di spesa dell'avvocato Antonio Sartori (Prot. Gen. n. 15018 del 27/02/2023) in riferimento al presente giudizio, dell'importo di euro 41.045,00 per compenso, oltre ad euro 6.158,10 per spese generali al 15%, ed euro 1.888,48 per CPA al 4%, IVA non dovuta perché in regime fiscale forfettario, per la somma complessiva di euro 49.100,58, oltre a euro 3.372,00 per spese esenti per il contributo unificato per il ricorso incidentale;

Dato atto che il professionista ha dichiarato, con successiva nota acquisita con Prot. n. 20102 del 14/03/2023, di non avere maestranze alle proprie dipendenze, trasmettendo inoltre dichiarazione di regolarità contributiva da parte della Cassa Forense in data 03/03/2023 e dichiarazione di assenza di conflitto di interesse;

Atteso che ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari al procedimento in oggetto è stato attribuito il CIG n. 9712473A43, numero gara 8998124, perfezionata in data 14/03/2023, per un importo di euro 41.054,00;

Rilevato altresì che all'atto della finalizzazione e conferma della procedura di gara si rende necessario prevedere, in attuazione alla normativa vigente, il versamento a favore dell'ANAC della contribuzione determinata in base alla deliberazione n 1121 del 29 dicembre 2020 della predetta Autorità, ammontante, nel caso di specie, ad € 30,00;

Richiamata da deliberazione di Giunta comunale n. 76 del 14/03/2023 con la quale sono stati resi disponibili i fondi di bilancio per procedere all'affidamento dell'incarico;

Visto il D.lgs. 18.8.2000 n. 267 "Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali" ed, in particolare, gli artt. 50, 107 e 183;

Visto l'art. 56, comma 2, lett. i) del vigente Statuto Comunale che attribuisce ai Dirigenti, oltre a quelli elencati dalla legge, i compiti di promuovere e resistere alle liti inerenti l'attività gestionale loro attribuita dalle leggi e dallo Statuto con il potere di transigere e conciliare;

Visto il Decreto Sindacale n. 43 del 11/11/2022 è stato conferito all'Ing. Marzia Rizzi l'incarico dirigenziale per il settore Settore Lavori Pubblici, Suolo e Fabbricati, Patrimonio, Espropri, Ambiente e Ecologia, Trasporti e Mobilità, e sono stati individuati i dirigenti sostituti in caso di sua assenza o impedimento;

Visto il Decreto dirigenziale n. 14 del 20.02.2019, con il quale è stato individuato, nel dr. Stefano Marchesi, la figura professionale cui affidare il compito di responsabile del procedimento per determinate funzioni all'Unità Mobilità e Trasporti;

COMUNE DI ROVIGO

Visto il Piano integrato di attività e organizzazione 2022/2024 (PIAO) approvato con deliberazione di G.C. n. 148 del 27/04/2022;

Visto il Regolamento di contabilità armonizzata, approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 4 del 27/1/2017, esecutiva;

Vista la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 10 del 28/02/2023 " Approvazione documento unico di programmazione (DUP) 2023/2025, relativa nota di aggiornamento al DUP 2023/2025, Bilancio di previsione esercizio 2023/2025 e relativi allegati", esecutiva;

Vista la Delibera di Giunta Comunale n. 64 del 3/03/2023 ad oggetto "Approvazione piano esecutivo di gestione 2023/2025. Assegnazione dotazioni finanziarie", esecutiva;

Visto il vigente Regolamento delle funzioni dirigenziali;

Visto il D.Lgs. 18/08/2000, n° 267 - T.U. delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali, e in particolare gli artt. 107 e 183 sulle modalità di assunzione degli impegni di spesa;

DETERMINA

1. di dare atto che le premesse sono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e sono date per integralmente riportate;
2. di conferire all'Avvocato Antonio Sartori, C.F. SRTNTN61M01L736H - P. Iva 02215460276, con studio in San Polo 2464/O – 30125 Venezia (VE), l'incarico di rappresentare e difendere il Comune di Rovigo, conferendo allo stesso ogni più ampio mandato in ordine alle azioni da intraprendere e, in particolare, quello di resistere nell'appello promosso dalla Società SITA Spa in liquidazione contro il Comune di Rovigo ed Altri avverso la sentenza della Corte d'Appello di Venezia, Sez. I civile, n. 1631/2022, depositata in data 15.7.2022 e non notificata, resa inter-partes nel giudizio di appello iscritto al R.G. n. 3433/2018;
3. di impegnare la spesa complessiva di euro 49.100,58 a favore dell'avvocato Antonio Sartori, mediante imputazione al Cap. 040130/1363 (conto finanziario U. 1.03.02.11.006 "Patrocinio legale"), oltre a euro 3.372,00 per spese esenti per il contributo unificato per il ricorso incidentale mediante imputazione al Cap. 040130/1361 "Spese legali – Iscrizione a ruolo cause civili, amministrative etc." (conto finanziario U. 1.03.02.99.002 "Altre spese legali") del Bilancio di Previsione 2023;
4. di impegnare altresì la somma di € 30,00 per il versamento a favore dell'ANAC, alla quale si farà fronte con le somme a disposizione al Cap. 0401301388 "Spese per servizi amministrativi" (Conto Finanziario U.1.03.02.16.999 "Altre spese per servizi amministrativi") del Bilancio di Previsione 2023, disponendo, in base alle nuove modalità di riscossione dei contributi deliberate dall'Autorità di Vigilanza, che il Settore Attività Economico/Finanziarie provveda al versamento della predetta somma mediante bollettino (MAV) che l'Autorità medesima renderà disponibile con cadenza quadrimestrale, e dando altresì atto che la procedura oggetto del presente atto è conforme alle disposizioni di cui

all'art. 26, comma 3 della Legge 488/1999 e s.m.i. nonché dell'art.1, commi 449 e 450 della legge 27 dicembre 2006 n. 296, attinenti alle modalità di acquisizione di beni e servizi nelle pubbliche amministrazioni;

5. di trasmettere il presente atto al Responsabile del Servizio Finanziario per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria e al Servizio Legale – Contenzioso per gli adempimenti di competenza;
6. di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D.Lgs. n. 33/2013) nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente" - sezione "Provvedimenti" - sottosezione "Provvedimenti Dirigenti" del sito web dell'Ente, contestualmente alla pubblicazione dello stesso all'Albo Pretorio *on line*;
7. di dare atto che la pubblicazione dell'atto all'albo *online* del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Rizzi Marzia

Documento sottoscritto con firma digitale