COMUNE DI ROVIGO

Finanziato dall'Unione europea
NextGenerationEU

SETTORE LAVORI PUBBLICI, SUOLO E FABBRICATI, PATRIMONIO, ESPROPRI, AMBIENTE ECOLOGIA, TRASPORTI E MOBILITA'

SEZIONE LAVORI PUBBLICI - SUOLO

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Trondoli Linda

DETERMINAZIONE N. 918 DEL 17/03/2023

OGGETTO: **OP 161 – FINANZIATO DALL'UNIONE EUROPEA – NEXT GENERATION EU - PNRR M2C4 INV. 2.2 - PRESA D'ATTO DELLE CONCLUSIONI DELLA CONFERENZA DI SERVIZI ISTRUTTORIA IN FORMA SEMPLIFICATA E IN MODALITA' ASINCRONA AI SENSI DELL'ART.14BIS DELLA L.241/1990 PER IL PROGETTO RELATIVO AGLI "INTERVENTI DI RISANAMENTO STRUTTURALE DELLE SEDI VIARIE NEL CENTRO CAPOLUOGO E NELLE FRAZIONI" - CUP G17H20001330001**

IL DIRIGENTE

Visti:

- il Decreto Sindacale n. 43 del 11/11/2022 con il quale è stato conferito all'Ing. Marzia Rizzi l'incarico dirigenziale per il settore Lavori Pubblici Suolo Fabbricati, Patrimonio Espropri, Ambiente Ecologia, Trasporti e sono stati individuati i dirigenti sostituti in caso di sua assenza o impedimento;
- il Decreto Dirigenziale n.111 del 27/07/2022, con il quale è stata individuata, nell'Ing. Linda Trondoli, la figura professionale cui affidare il compito di responsabile del procedimento per determinate funzioni all'Unità Lavori Pubblici – Suolo;

Considerato che:

- con decreto dell'08/11/2021 del Dipartimento per gli Affari interni e territoriali del Ministero dell'Interno – Direzione Centrale per la finanza locale sono stati finanziate alcune opere di "Messa in sicurezza edifici e territorio – comma 139 – anno 2021";
- l'Amministrazione comunale intende procedere con l'esecuzione di "*Interventi di risanamento strutturale delle sedi viarie nel centro capoluogo e nelle frazioni*" nel Comune di Rovigo;

Visti:

- il progetto di fattibilità tecnica ed economica per gli "*Interventi di risanamento strutturale delle sedi viarie nel centro capoluogo e nelle frazioni*" di importo complessivo di **€ 1.000.000,00** di cui € 725.000,00 per lavori ed oneri della sicurezza ed € 275.000,00 per somme in diretta amministrazione;

- Determina Dirigenziale n. 2743 del 26/09/2022 avente ad oggetto affidamento all'Ing. Marco PASETTO, del servizio tecnico di *"Progettazione definitiva, esecutiva e coordinamento per la sicurezza in fase di progettazione*" relativo agli "*Interventi di risanamento strutturale delle sedi viarie nel centro capoluogo e nelle frazioni*";
- la nota prot. n. 7347/2023 del 30/01/2023 con cui il Responsabile del procedimento ing. Linda Trondoli ha indetto la Conferenza dei Servizi istruttoria in forma semplificata e modalità asincrona ai sensi dell'art. 14Bis della L. 241/90 per l'esame contestuale degli interessi pubblici coinvolti;

Visti altresì:

- gli art. 31 comma4 lett. H e art. 27 del D.lgs 50/2016 e ss.mm.ii.;
- l'art. 14 e seguenti della L.241/90 e ss.mm.ii. che dettano disposizioni in materia di Conferenza dei Servizi;

Preso atto dello svolgimento e dei pareri acquisiti nell'ambito della Conferenza dei Servizi il cui verbale allegato (trasmesso ai partecipanti con nota prot. n. 21996/2023 del 17/03/2023);

Dato atto che l'adozione del seguente provvedimento non comporta alcun onere a carico del bilancio comunale;

Visti:

- il vigente Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- l'art. 16 comma 3 del vigente Regolamento delle Funzioni Dirigenziali;
- il vigente Regolamento di Contabilità armonizzata;
- il D.Lgs n.267/2000 "Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali";
- il D.lgs n. 50/2016 ed il D.P.R. 207/2010 (per le parti ancora in vigore);
- il Piano Triennale per la Prevenzione della corruzione e della Trasparenza 2021-2023 approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 71 del 31/03/2021;
- il "Codice di comportamento dei dipendenti pubblici" approvato con D.P.R. 16/04/2013, n. 62 ed il "Codice di comportamento aziendale del Comune di Rovigo" approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 2 del 07/01/2014 ed aggiornato con deliberazione di G.C. n. 5 del 18/01/2018;

DETERMINA

1. di prendere atto del verbale della Conferenza dei Servizi istruttoria in forma semplificata ed in modalità asincrona ai sensi dell'art. 14Bis della L.241/90 e ss.mm.ii. volta alla valutazione di diversi interessi pubblici coinvolti;
2. di dichiarare conclusa positivamente la conferenza dei servizi in forma semplificata e asincrona convocata ex art. 14 e ss.gg. Della L. 241/90;
3. di dare atto dell'avvenuto assolvimento degli obblighi di astensione di cui all'art. 10 c. 2 e c. 3, e art. 11 del Codice di Comportamento aziendale del Comune di Rovigo" approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 2 del 07/01/2014 ed aggiornato con deliberazione di G.C. n. 5 del 18/01/2018 e dell'art 6 /bis della legge 241/90, per cui sul presente provvedimento non sussiste situazione di conflitto di interessi né in capo al responsabile del procedimento né in capo al soggetto che sottoscrive il presente atto, né in capo a chi partecipa, a qualsiasi titolo, a detto procedimento;

4. di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni (D.Lgs. 33/2013) nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente – sezione provvedimenti – provvedimenti dei Dirigenti" del sito Web dell'ente ed altresì nella sottosezione "Gare ed Appalti" del sito web dell'Ente contestualmente alla pubblicazione dello stesso all'albo Pretorio online;
5. di dare atto che la pubblicazione dell'atto all'albo online del Comune, avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Rizzi Marzia

Documento sottoscritto con firma digitale