COMUNE DI ROVIGO

SETTORE PROGRAMMAZIONE STRATEGICA ED EUROPROGETTAZIONE, SISTEMI INFORMATIVI, RISORSE UMANE, PRIVACY, AFFARI GENERALI, ELETTORALE, ARCHIVIO E PROTOCOLLO, UFFICIO ACQUISTI E GARE

UNITA' AFFARI GENERALI

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Plechero Marco

DETERMINAZIONE N. 844 DEL 14/03/2023

OGGETTO: IMPEGNO E LIQUIDAZIONE DELLA QUOTA ASSOCIATIVA ALL'UNIONE NAVIGAZIONE INTERNA ITALIANA PER L'ANNO 2023

IL DIRIGENTE

Visto il Decreto Sindacale n. 43 del 11/11/2022 al dirigente dott. Marco Plechero è stato conferito l'incarico dirigenziale per il Settore “Programmazione Strategica ed Europrogettazione, Sistemi Informativi, Risorse Umane, Privacy, Affari Generali, Elettorale, Archivio e Protocollo, Ufficio Acquisti e Gare”;

Richiamata la Deliberazione di Giunta Comunale Nr. 307 del 07.10.2021, con la quale è stata approvata l'adesione all'Unione Navigazione Interna Italiana, con sede legale in Via Nazionale n.420 - Mira (VE) - C.F. 80010560276;

Precisato che il tema della navigazione interna riveste un interesse strategico per l'Amministrazione Comunale di Rovigo, che già nelle "Linee programmatiche di Governo per il quinquennio 2019-2024 ha precisato che "a*ndrà approfondito il ruolo di Interporto di Rovigo, in termini di collegamento/coordinamento con le altre strutture logistiche della provincia e di area vasta"*, interesse ripadito anche nel Documento Unico di Programmazione anni 2022-2024 Sez.Obiettivi - Sezione strategica Organismi variamente partecipati e vigilati - Promozione, progettazione e realizzazione aree interportuali e strutture portuali con le attività accessorie al servizio trasporti;

Visto che, l’Associazione, ha deliberato le quote associative per il 2023 e quella prevista per la categoria di appartenenza del Comune di Rovigo ammonta a € 3.800,00 come specificato nella nota assunta al protocollo generale al n 542 del 04/01/2023;

Ritenuto, per quanto sopra espresso, di provvedere ad impegnare e liquidare la citata somma di € 3.800,00 a favore dell’Unione Navigazione Interna Italiana, con sede legale in Via Nazionale n.420 - Mira (VE) - C.F. 80010560276;

Richiamata la Delibera ANAC n. 556 del 31.5.2017 “Determinazione n. 4 del 7 luglio 2011 recante: Linee guida sulla tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell’articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136” - Aggiornata al decreto legislativo 19 aprile 2017, n. 56 recante “Disposizioni integrative e

correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50" con delibera n. 556 del 31 maggio 2017 – la quale, al punto 3.10 - Contratti di associazione, dispone che *"La normativa sulla tracciabilità non trova applicazione al pagamento di quote associative effettuato dalle stazioni appaltanti, atteso che le suddette quote non configurano un contratto d'appalto";*

Dato atto che la presente assunzione di impegno di spesa si riferisce ad una tipologia di "contratto" esclusa dalla normativa sulla tracciabilità finanziaria di cui all'art 3 della Legge n.136/2010 e ss.mm. ed ii., in quanto rientrante fra le tipologie di esclusione denominata "Contratti di Associazione";

Dato atto altresì che la quota non è soggetta al versamento dell'IVA ai sensi degli artt 2 e 4 del DPR n. 633 del 29 settembre 1972 e smi;

Vista la certificazione DURC prot. INAIL_36604437 del 31/01/2023, agli atti dell'ufficio Affari Generali, dalla quale risulta la regolarità contributiva dell'Azienda;

Visti:

- il vigente Regolamento di contabilità armonizzata;
- il vigente Regolamento delle Funzioni Dirigenziali;
- il D. Lgs. 18/08/2000, n. 267: "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali";
- la Deliberazione di Consiglio Comunale n.10 del 28/02/2023, avente ad oggetto "Approvazione documento unico di programmazione (DUP) 2023/2025, relativa nota di aggiornamento al DUP 2023/2025, bilancio di previsione esercizio 2023/2025 e relativi allegati";
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 64 del 03/03/2023, esecutiva, di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2023-2025;
- il "Codice di comportamento dei dipendenti pubblici", approvato con D. P. R. 16/04/2013, n. 62, ed il "Codice di comportamento aziendale del Comune di Rovigo", approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 2 del 07/01/2014 ed aggiornato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 5 del 18/01/2018;

D E T E R M I N A

1. che la narrativa costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e i documenti citati sono agli atti d'ufficio;

2. di dare corso , come disposto dalla deliberazione di Giunta Comunale Nr. 307 del 07.10.2021, all'adesione del Comune di Rovigo alla Unione Navigazione Interna Italiana con sede legale in Via Nazionale n.420 - Mira (VE) - C.F. 80010560276;

3. di disporre il versamento della quota associativa relativa all'anno 2023, come precisato dalla nota dell'U.N.I.I. agli atti dell'Ufficio Affari Generali , che è pari ad alla somma complessiva di € 3.800,00 ;

4. di impegnare la spesa complessiva di **€ 3.800,00** al **Capitolo 040150-Articolo 1500 "Quote associative ANCI (e altri)" (conto finanziario U.1.03.02.99.003 – Quote di associazioni)** del bilancio pluriennale 2022/2024 in conto esercizio 2023 ove è prevista la

necessaria disponibilità, a favore dell'Unione Navigazione Interna Italiana con sede legale in Via Nazionale n.420 - Mira (VE) - C.F. 80010560276;

5. di liquidare la succitata somma di € 3.800,00 per il tramite della tesoreria comunale con accredito bancario appoggiato alle seguenti coordinate bancarie, con spese del relativo bonifico a carico del mittente: **IBAN IT 78 O(OTRANTO)05034 36180 0000 0000 0 41880** intestato a **Unione Navigazione Interna Italiana** Presso Banco San Marco, Agenzia di Mira Centro – Venezia, specificando nel bonifico la causale "Quota UNII 2023 Comune di Rovigo, Piazza Vittorio Emanuele II n 1 part IVA/cod fisc: 00192630291

6. di trasmettere il presente atto al responsabile del servizio finanziario per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria (articolo 153 del D. Lgs. n. 267/2000);

7. di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D. Lgs. n. 33/2013) nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente - Sezione provvedimenti - Provvedimenti dei dirigenti";

8. di dare atto che la pubblicazione dell'atto all'albo on line del Comune, avviene nel rispetto della riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati sensibili;

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Marco Plechero

Documento sottoscritto con firma digitale