COMUNE DI ROVIGO

SETTORE POLITICHE SOCIALI E PER LA FAMIGLIA, POLITICHE PER LA CASA, POLITICHE DEL LAVORO, VOLONTARIATO, PARI OPPORTUNITA', SUSSIDIARIETA', ISTRUZIONE, UNIVERSITA', SPORT POLITICHE GIOVANILI E ASSOCIAZIONISMO

SEZIONE SPORT - POLITICHE GIOVANILI

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Orna Valeria

DETERMINAZIONE N. 747 DEL 03/03/2023

OGGETTO: RENDICONTO DI GESTIONE 2022 - RIACCERTAMENTO ORDINARIO DEI RESIDUI AL 31/12/2022 - VERIFICA RESIDUI ATTIVI E PASSIVI ANNI 2022 E PRECEDENTI: DETERMINAZIONI IN MERITO AI RESIDUI ATTIVI E PASSIVI GESTITI DAL SETTORE POLITICHE SOCIALE E PER LA FAMIGLIA, POLITICHE PER LA CASA, POLITICHE PER IL LAVORO, VOLONTARIATO, PARI OPPORTUNITA', SUSSIDIARIETA' ED ASSOCIAZIONISMO, ISTRUZIONE, UNIVERSITA', SPORT E POLITICHE GIOVANILI- SEZIONE SPORT POLITICHE GIOVANILI E ASSOCIAZIONISMO E CONTESTUALE REVOCA DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 583 DEL 17.02.2023.

IL DIRIGENTE

Premesso che:
- nella determinazione Dirigenziale n. 583 del 17.02.2023 ad oggetto “Rendiconto di gestione 2022 riaccertamento ordinario dei residui al 31/12/2022 - verifica residui attivi e passivi anni 2022 e precedenti: determinazioni in merito ai residui attivi e passivi gestiti dal settore politiche sociale e per la famiglia, politiche per la casa, politiche per il lavoro, volontariato, pari opportunita', sussidiarieta' ed associazionismo, istruzione, universita', sport e politiche giovanili- sezione sport politiche giovanili e associazionismo”, è emerso a seguito di verifica con il Servizio finanziario che alcune somme indicate nei rispettivi allegati necessitassero di una causale descrittiva più specifica;
- l’articolo art. 3 comma 4 D.Lgs 118/2011 prevede che: «*Al fine di dare attuazione al principio contabile generale della competenza finanziaria enunciato nell’allegato 1, gli enti di cui al comma 1 provvedono, annualmente, al riaccertamento dei residui attivi e passivi, verificando, ai fini del rendiconto, le ragioni del loro mantenimento*»;
- il citato articolo art. 3 comma 4 stabilisce le seguenti regole per la conservazione dei residui e per la reimputazione di accertamenti ed impegni: *«Possono essere conservati tra i residui attivi le entrate accertate esigibili nell’esercizio di riferimento, ma non incassate. Possono essere conservate tra i residui passivi le spese impegnate, liquidate o liquidabili nel corso dell’esercizio, ma non pagate. Le entrate e le spese accertate e impegnate non esigibili nell’esercizio considerato,*

sono immediatamente reimputate all'esercizio in cui sono esigibili. La reimputazione degli impegni è effettuata incrementando, di pari importo, il fondo pluriennale di spesa, al fine di consentire, nell'entrata degli esercizi successivi, l'iscrizione del fondo pluriennale vincolato a copertura delle spese reimputate. La costituzione del fondo pluriennale vincolato non è effettuata in caso di reimputazione contestuale di entrate e di spese. Le variazioni agli stanziamenti del fondo pluriennale vincolato e agli stanziamenti correlati, dell'esercizio in corso e dell'esercizio precedente, necessarie alla reimputazione delle entrate e delle spese riaccertate, sono effettuate con provvedimento amministrativo della giunta entro i termini previsti per l'approvazione del rendiconto dell'esercizio precedente. Il riaccertamento ordinario dei residui è effettuato anche nel corso dell'esercizio provvisorio o della gestione provvisoria. Al termine delle procedure di riaccertamento non sono conservati residui cui non corrispondono obbligazioni giuridicamente perfezionate»;

- il Settore Finanziario con nota prot. n. 10132 del 09/02/2023 ha inviato ad ogni settore i propri residui passivi e attivi da analizzare al fine del riaccertamento ordinario;

Dato atto che a seguito di verifica effettuata dagli uffici della Sezione Sport Politiche giovanili e Associazionismo si è appurato – come risulta dagli elenchi allegati - che per taluni residui occorre la conservazione mentre per altri occorre procedere alla eliminazione per i motivi ivi indicati;

Ritenuto necessario formalizzare con determinazione dirigenziale la conservazione ovvero l'eliminazione delle somme riportate negli elenchi allegati al presente provvedimento relativamente agli anni 2022 e precedenti;

Visto il Decreto Sindacale n. 43 del 11 novembre 2022 che conferisce alla dott.ssa Valeria Orna l'incarico dirigenziale relativo al Settore Politiche Sociali e per la Famiglia, Politiche per la Casa, Politiche del Lavoro, Volontariato, Pari Opportunità, Sussidiarietà ed Associazionismo, Istruzione Università, Sport e Politiche Giovanili, e che stabilisce l'ordine di sostituzione dei dirigenti in caso di assenza o impedimento, ai sensi dell'art. 5bis commi 1 e 2 del regolamento delle funzioni dirigenziali;

Visto il vigente regolamento delle funzioni dirigenziali;
Visto il vigente regolamento di contabilità armonizzata;
Visto il Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali, D.Lgs 267 del 18/08/2000;
Visto il D.Lgs 118 del 23/06/2011;

DETERMINA

1) di dare atto che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto e sono date per integralmente riportate;
2) di revocare, per le motivazioni indicate in premessa, la determinazione Dirigenziale n. 583 del 17.02.2023;
3) di dare atto che i residui attivi di cui all'elenco allegato 1) – parte Entrata per la Sezione Sport Politiche giovanili e Associazionismo sono da considerarsi da conservare ovvero da eliminare (con conseguente reimputazione o destinazione ad Avanzo Vincolato o ad Avanzo Libero) come meglio descritto nel prospetto (parte Entrata-allegato 1), accluso al presente atto per farne parte integrante non ostensibile nel rispetto della tutela alla riservatezza;
4) di dare atto che i residui passivi di cui all'elenco allegato 2) - parte Spesa per la Sezione Sport Politiche giovanili e Associazionismo sono da considerarsi da conservare ovvero da eliminare (con conseguente reimputazione o destinazione ad Avanzo Vincolato o ad Avanzo Libero) come meglio descritto nel prospetto (parte Spesa-allegato 2), accluso al presente atto per farne parte integrante non ostensibile nel rispetto della tutela alla riservatezza;
5) di trasmettere il presente provvedimento al Settore Finanziario per gli adempimenti di competenza;

COMUNE DI ROVIGO

6) d
i assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D.Lgs. n. 33/2013) nell'apposita sezione “Amministrazione trasparente – sottosezione “Provvedimenti/Provvedimenti dei Dirigenti” del sito web dell'Ente;

6) di dare atto che la pubblicazione dell'atto all'albo on line del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell’art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell’art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Valeria Orna

Documento sottoscritto con firma digitale