COMUNE DI ROVIGO

SETTORE LAVORI PUBBLICI, SUOLO E FABBRICATI, PATRIMONIO, ESPROPRI, AMBIENTE ECOLOGIA, TRASPORTI E MOBILITA'

SEZIONE LAVORI PUBBLICI - FABBRICATI

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Modonesi Federico

DETERMINAZIONE N. 555 DEL 16/02/2023

OGGETTO: LIQUIDAZIONE ALLA DITTA COM METODI SPA - AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO TECNICO DI RSPP NELL'AMBITO DELLA GESTIONE INTEGRATA DELLA SALUTE E SICUREZZA SUI LUOGHI DI LAVORO NELLE MORE DELL' ATTIVAZIONE DELLA CONVENZIONE CONSIP (ANNO 2022) - CIG Z0D349D493

La P.O. delegata

Visti:

- il Decreto Sindacale n. 43 del 11/11/2022 di conferimento all'Ing. Marzia Rizzi dell'incarico dirigenziale relativo al Settore LL.PP. Suolo, Fabbricati, Patrimonio Espropri, Ambiente Ecologia, Trasporti e Mobilità;
- il Decreto Dirigenziale n. 109 del 27/07/2022 ad oggetto: "Conferimento dell'incarico di posizione organizzativa di tipo "A" all'Ing. Federico Modonesi della sezione lavori pubblici-fabbricati-suolo-patrimonio e nomina quale responsabile del procedimento (L.241/1990) e RUP (DLGS 50/2016) per la sezione Fabbricati e Patrimonio e prorogato con il Decreto Dirigenziale n. 169 del 23/12/2022;
- la Delibera del Consiglio Comunale n.96 del 28/12/2021 con cui è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2022/2024, relativa nota di aggiornamento al DUP 2022/2024, il bilancio di previsione esercizio 2022/2024 e relativi allegati;
- la Delibera di Giunta Comunale n. 80 del 15.03.2022 di approvazione piano esecutivo di gestione 2022/2024 e piano degli obiettivi 2022;

Premesso:

- l'art. 26 della legge n.488/1999 e l'art.1 commi 449 e 450 della legge n.296/2006 come modificati dall'art.7 del D.L.52/2012, prevedono l'obbligo per le pubbliche amministrazioni di ricorrere a CONSIP o MePA per i loro acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario, ovvero procedere autonomamente, ma in tal caso debbono

utilizzare i parametri di prezzo-qualità, come limiti massimi, per i servizi e forniture comparabili con quelli oggetto delle convenzioni stesse;

- che con DTD n. 2648 del 27.12.2016 il Comune di Rovigo ha aderito, per le argomentazioni prima espresse, al lotto 2 (CIG padre 5078509633) della Convenzione denominata "*gestione integrata della sicurezza sui luoghi di lavoro*", avente ad oggetto la prestazione dei servizi relativi alla gestione integrata della salute e sicurezza sui luoghi di lavoro negli immobili in uso a qualsiasi titolo alle Pubbliche Amministrazioni, e stipulata fra Consip Spa, con sede legale a Roma e: **COM Metodi S.p.A.** P.IVA 07120730150 - **Deloitte Consulting S.r.l.** P.IVA 03945320962 – **Igeam S.r.l.** P.IVA 01237131006 – **Igeam Academy** P.IVA 10178221007 – **Igeamed S.r.l.** P.IVA 05111821004;
- che ai sensi del D.Lgs. 81/2008, al fine di adempiere agli obblighi previsti in capo al datore di lavoro, è obbligatoria la nomina di un RSPP (responsabile del servizio di prevenzione e protezione) avente le qualifiche previste dall'art. 32 del predetto decreto e che svolga con competenza le mansioni previste dal successivo art. 33;
- che la convenzione CONSIP relativa alla "*gestione integrata della sicurezza sui luoghi di lavoro*", è rimasta sospesa fino al 24 febbraio 2020 pertanto non era possibile procedere all'ordine preliminare di fornitura e conseguentemente aderire alla nuova Convenzione;
- che nelle more dell'attivazione della convenzione CONSIP si rende necessario procedere comunque all'individuazione di un responsabile del servizio di prevenzione e protezione al quale affidare le mansioni previste dal D.Lgs. 81/2008;
- che sono state avviate le procedure di adesione alla nuova Convenzione CONSIP ma che per concludere l'iter di perfezionamento dell'adesione sono necessari tempi tecnici tali da richiedere temporaneamente un ulteriore affidamento a Ditta specializzata nel settore della sicurezza per adempiere agli obblighi dal D.Lgs. 81/2008;

Vista la Determina Dirigenziale n 3789 del 29/12/2021 con la quale si è provveduto ad affidare, ai sensi dell'art.1 c.2 lett.a) della Legge 120/2020, alla ditta COM Metodi con sede legale in Via Agostino Bertani 2 - 20154 - Milano (MI), la somma di € 10.593,00 oltre IVA 22% pari ad € 2.330,46 per un totale di €. 12.963,46 per il servizio tecnico di RSPP e relative mansioni ai sensi del D.Lgs 81/2008 nell'ambito della gestione integrata della salute e sicurezza sui luoghi di lavoro e di accettare le condizioni di pagamento descritte nell'offerta, ritenendo pertanto concluso il contratto ai sensi dell'art. 32 c. 14 del D.Lgs. 50/2016;

Considerato che:

- il Responsabile del Procedimento ha comunicato alla Ditta affidataria le informazioni relative all'impegno, ottemperando agli obblighi di cui all'art.191 comma 1 del D.Lgs. 18/8/2000 n.267;
- il servizio è stato regolarmente eseguito nell'anno 2022, previa verifica da parte dell'Ing. Federico Modonesi, ed è ora possibile procedere alla liquidazione delle prestazioni eseguite a saldo dell'impegno assunto con DTD 3789 del 29/12/2021;

Visti inoltre:

- la fattura n. FV22-2939 del 12/12/2022 (Prot. 90537/2022) emessa dalla ditta COM Metodi con sede legale in Via Agostino Bertani 2 - 20154 - Milano (MI), relativa al servizio in oggetto dell'importo di € 1.741,98 oltre I.V.A. 22% pari a € 383,24 - per un importo complessivo di € 2.125,22;
- la nota di credito n. FV23-0099 del 23/01/2023 (Prot. 5232/2023) dell'importo di € 2.125,22 emessa a saldo della prestazione a storno della precedente fattura che presentava errate indicazioni;
- la nuova fattura n. FV23-0102 del 23/01/2023 (Prot. 5268/2023) emessa dalla ditta COM Metodi con sede legale in Via Agostino Bertani 2 - 20154 - Milano (MI), relativa al servizio in oggetto dell'importo di € 1.741,98 oltre I.V.A. 22% pari a € 383,24 - per un importo complessivo di € 2.125,22;
- la fattura n. FV23-0114 del 23/01/2023 (Prot. 5770/2023) emessa dalla ditta COM Metodi con sede legale in Via Agostino Bertani 2 - 20154 - Milano (MI), relativa al servizio in oggetto dell'importo di € 2.731,22 oltre I.V.A. 22% pari a € 600,87 - per un importo complessivo di € 3.332,09;
- la certificazione DURC prot. INAIL_36632993 con validità fino alla data del 02/06/2023 di avvenuta verifica della regolarità contributiva della suddetta Ditta, come da documentazione agli atti;
- la comunicazione dell'Agenzia delle Entrate – Riscossione rilasciata in data **10/02/2023** di avvenuta verifica di cui al D.M. 18/1/08 n.40 "Modalità di attuazione dell'articolo 48-bis del decreto del Presidente della Repubblica 29 settembre 1973 n. 602, recante disposizioni in materia di pagamenti da parte delle pubbliche amministrazioni", afferente la presente liquidazione (Identificativo univoco richiesta n. **202300000464071** – Esito della richiesta = soggetto non inadempiente);
- la comunicazione ai sensi dell'art. 191 c.1 del D.Lgs. 267/2000 (comunicazione impegno di spesa);
- il D.lgs. 18/8/2000, n. 267 "Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti locali";
- il vigente Regolamento di Contabilità Comunale;
- il vigente Regolamento sulle Funzioni Dirigenziali;

DETERMINA

1. la narrativa costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e i documenti citati sono agli atti d'ufficio;
2. di liquidare e pagare alla ditta COM Metodi S.p.A. con sede legale a Milano, P.I. 10317360153 e C.F. 07120730150, le fatture emesse in regime IVA di Split Payment dell' importo totale di € 5.457,31 seguito riportate:
   - la fattura n. FV23-0102 del 23/01/2023 (Prot. 5268/2023) dell'importo di € 1.741,98 oltre I.V.A. 22% pari a € 383,24 - per un importo complessivo di € 2.125,22;
   - la fattura n. FV23-0114 del 23/01/2023 (Prot. 5770/2023) dell'importo di € 2.731,22 oltre I.V.A. 22% pari a € 600,87 - per un importo complessivo di € 3.332,09;

COMUNE DI ROVIGO

3. di precisare che la spesa complessiva dell' importo pari a € 5.457,31 trova copertura finanziaria al Cap. 070130/1302 "INCARICO RESPONSABILE DELLA SICUREZZA" codice finanziario U.1.03.02.11.009 prestazioni tecnico scientifiche – esigibilità 2022 – codice impegno 194669;
4. di precisare che:

- lo smartCIG è **Z0D349D493**;
- la somma liquidata verrà corrisposta con le modalità di pagamento indicate nella fattura stessa che riporta gli estremi del conto corrente bancario;
- il pagamento delle due fatture dovrà effettuarsi entro il 31/03/2023;

5. di trasmettere il presente atto al Settore Economico Finanziario, per gli adempimenti di competenza e per l'emissione del mandato di pagamento agli aventi diritto con le modalità indicate;
6. di dare atto che l'ufficio ragioneria applicherà ai sensi della legge di stabilità per l'anno 2015 (legge 190/2014 art.1 c.629) l'istituto dello split payment trattandosi di fatture emesse a partire dal 1° Gennaio 2015, trattenendo l'importo dell'IVA per versarla direttamente allo Stato;
7. di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D.Lgs.33/2013) nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente - sezione provvedimenti - provvedimenti dei dirigenti" ed altresì nella sottosezione "bandi di gara e contratti/informazioni sulle singole procedure" tramite la procedura intraweb inserimento dati ANAC";
8. di dare atto che la pubblicazione dell'atto all'albo on line del Comune, avviene nel rispetto della riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

La P.O. delegata
Federico Modonesi

Documento sottoscritto con firma digitale