COMUNE DI ROVIGO

SETTORE URP, UFF. STAMPA, UFF. DI GABINETTO, CULTURA, MUSEO, TEATRO, GEMELLAGGI, TURISMO, EVENTI E MANIFESTAZIONI, DEMOGRAFICI E STATISTICA, DECENTRAMENTO E POL. DELLE FRAZIONI

SEZIONE ATTIVITA' TEATRALI

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Merlini Valentina

DETERMINAZIONE N. 924 DEL 20/03/2023

OGGETTO: LIQUIDAZIONE DELLA FATTURA 000074PA DEL 15/02/2023 EMESSA DALLA SPS ARTEVEN ASSOCIAZIONE REGIONALE PER LA REALIZZAZIONE "STAGIONE DI PROSA AUTUNNO 2022" - CIG: 9343646C97

IL DIRIGENTE

Premesso:
- che con la delibera della Giunta n. 48 del 04 marzo 2021, immediatamente eseguibile, è stato approvato l'assetto della macrostruttura dell'ente;
- che con Decreto Sindacale n. 43 del 11.11.2022 è stato conferito l'incarico dirigenziale per il Settore Urp Comunicazione e Qualità, Ufficio Stampa, Ufficio di Gabinetto, Cultura, Museo, Teatro, Gemellaggi, Turismo, Eventi e Manifestazioni, Demografici e Statistica, Decentramento e Politiche delle Frazioni alla D.ssa Micaela Pattaro;
- che con Decreto Dirigenziale n. 185 del 29/12/2022 è stato conferito alla dott.ssa Carla Cibola l'incarico di Posizione Organizzativa di tipo "A" con delega di funzioni dirigenziali e coordinamento delle sezioni Teatro/Demografici e Statistica;
- il responsabile del presente procedimento amministrativo è la dott.ssa Valentina Merlini, come da designazione di cui al Decreto Dirigenziale n. 122 del 20/09/2022.
- che tra le competenze in capo alla Sezione Attività Teatrali rientra la gestione del Teatro Sociale di Rovigo e degli spettacoli programmati nella stagione teatrale 2022-2023, approvate con le Delibere di Giunta Comunale n. 255 del 14/07/2022 e n. 336 del 20/09/2022.

Dato atto che, con Determinazione Dirigenziale n. 2357 del 10/08/2022, è stato affidato alla SPS Associazione Arteven (Associazione Regionale per la Promozione e la diffusione del Teatro e della Cultura nelle comunità Venete) con sede in Via Girolamo Ulloa, 5 – 30175 Marghera – Venezia, con C.F. 94002080276 e P.I. 01533840276 il calendario di prosa e danza relativo alla stagione autunnale 2022 e primavera 2023.

Preso atto che:
- la suindicata ditta, applicando l'istituto dello split payment, ha emesso in data 15/02/2023 la fattura **n. 000074PA** (PG/12427 del 16/02/2023) per **€ 34.000,00**= **IVA compresa**, la quale riporta tutti i

dati trasmessi all'operatore economico dalla citata Sezione con l'invio dell'ordinativo di fornitura, ai sensi dell'art.191 del TUEL.

Preso atto:
- che nel rispetto di quanto stabilito dalla L. 136/2010, l'art.3, comma 5, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, alla fornitura del suindicato servizio il Sistema dell'ANAC ha attribuito il seguente **CIG: 9343646C97.**

Verificata altresì la regolarità contributiva tramite acquisizione del Durc, prot. INAIL_37252140 del 10/03/2023, con scadenza di validità il 08/07/2023, agli atti della Sezione Attività Teatrali.
Dato atto che, da controllo effettuato, n. Identificativo Univoco Richiesta - ***202300000956534 Codice Fiscale: 94002080276 -*** Identificativo Pagamento: FATT_000074PA Data Inserimento: 17/03/2023 il soggetto risulta ***non inadempiente*** ai sensi dell'art. 48-bis del D.P.R. 602/73.

Dato atto che:
- il responsabile del procedimento ha attestato che il servizio è stato svolto regolarmente nell'autunno del 2022;
- si può quindi disporre la liquidazione e il pagamento della suindicata fattura.
- tramite il servizio *Fascicolo virtuale dell'operatore economico - FVOE* è stato eseguito il controllo dei requisiti - di cui all'articolo 80 del Codice dei contratti pubblici, con verifica positiva, ai sensi delle Linee Guida ANAC n.4 ad oggetto "*Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini d mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici*".

Tutto quanto premesso.
Visto il T.U. sull'Ordinamento degli Enti Locali approvato con D.lgs. n. 267/2000;
Visto il Regolamento di Contabilità armonizzata, approvato con Delibera di Consiglio Comunale n. 4 del 27 Gennaio 2017, esecutiva;
Visto l'art.179 del T.U. sull'ordinamento degli EE.LL.

D E T E R M I N A

1. **di approvare** l'istruttoria espletata dal Responsabile del procedimento individuato in premessa;
2. **di liquidare** conseguentemente ad SPS Associazione Arteven (Associazione Regionale per la Promozione e la diffusione del Teatro e della Cultura nelle comunità Venete) con sede in Via Girolamo Ulloa, 5 – 30175 Marghera – Venezia, con C.F. 94002080276 e P.I. 01533840276 la fattura 000074PA del 15/02/2023, meglio specificata in premessa che qui si intende integralmente richiamata al costo di **€ 30.909,09= Iva esclusa - € 34.000,00= Iva compresa** – **CIG: 9343646C97**;
3. **di far fronte** alla suindicata spesa complessiva di **€ 34.000,00** sul capitolo di spesa 190130/1300 bilancio anno 2022 - codice finanziario 1.03.02.99.999 - **impegno *n. 197200***;
4. **di accantonare** l'importo di **€ 3.090,91 =** dovuto per IVA, che sarà versato direttamente dalla Ragioneria del ns. Ente allo Stato in applicazione dello *Split payment*;
5.
6. **di accreditare** l'importo di **€ 30.909,09 =** specificandone la causale – a favore SPS Associazione Arteven sul conto corrente dedicato - IBAN: IT 29 G 03069 096061 00000010630, come indicato nella fattura stessa;
7. **di precisare** che il pagamento andrà eseguito entro il 31/03/2023;

8. **di assolvere** l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (d.lgs. 33/2013) nell'apposita sezione *"Amministrazione trasparente – sezione provvedimenti – provvedimenti dei dirigenti"* del sito web dell'ente;
9. **di dare atto** che la pubblicazione dell'atto all'albo online del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;
10. **di trasmettere** il presente atto al Settore Economico Finanziario per l'emissione del relativo mandato di pagamento.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Micaela Pattaro

Documento sottoscritto con firma digitale