COMUNE DI ROVIGO

SETTORE URP, UFF. STAMPA, UFF. DI GABINETTO, CULTURA, MUSEO, TEATRO, GEMELLAGGI, TURISMO, EVENTI E MANIFESTAZIONI, DEMOGRAFICI E STATISTICA, DECENTRAMENTO E POL. DELLE FRAZIONI

UFFICIO ANAGRAFE E DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Cibola Carla

DETERMINAZIONE N. 1010 DEL 27/03/2023

OGGETTO: ADESIONE ALL'ASSOCIAZIONE NAZIONALE DEGLI UFFICIALI DI STATO CIVILE ED ANAGRAFE (A.N.U.S.C.A) CON SEDE IN CASTEL S. PIETRO TERME (BO) ANNO 2023. IMPEGNO DI SPESA.

IL DIRIGENTE

Premesso che:
- con Deliberazione di Giunta n.48 del 04 marzo 2021, esecutiva, è stato approvato l'assetto della macrostruttura dell'Ente;

- con Decreto Sindacale n. 43 del 11.11.2022 che conferisce l'incarico dirigenziale per il Settore Urp Comunicazione e Qualità, Ufficio Stampa, Ufficio Gabinetto, Cultura , Museo, Teatro, Gemellaggi, Turismo, Eventi e Manifestazioni, Demografici e Statistica, Decentramento e Politiche delle Frazioni alal Dott.ssa Micaela Pattaro;

-con Decreto Dirigenziale n.185 del 29/12/2022 è stato conferito alla Dott.ssa Carla Cibola l'incarico di Posizione Organizzativa di tipo "A" con delega di funzioni dirigenziali e coordinamento delle sezioni Teatro/ Demografici e Statistica e che la medesima è responsabile del procedimento;

-con Deliberazione della Giunta Comunale n. 54 in data 18 marzo 2004, esecutiva ai sensi di legge, questa Amministrazione ha aderito all'Associazione Nazionale Ufficiali di Stato Civile e d'Anagrafe (A.N.U.S.C.A.);

Preso atto che il Comune ha una popolazione residente di n. 50.190 abitanti (ultimo dato ufficiale Istat);

Visto il sito web dell'A.N.U.S.C.A., nel quale si precisa che l'importo della quota associativa "C" per l'anno 2023 è fissata in € 430,00;

Rilevato che le finalità e gli scopi dell'ANUSCA consistono nella formazione ed aggiornamento degli operatori dei servizi demografici che svolgono un ruolo importante e delicato nei confronti

dell'utenza nella gestione dei servizi (elettorale, anagrafe, stato civile e leva) attribuiti dallo Stato ai Comuni ai sensi degli artt. 14 e 54 del D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

Atteso che per quanto concerne il rispetto della procedura sulla tracciabilità dei flussi finanziari, la determinazione dell'AVCP n. 4/2011 prevede l'esclusione del codice CIG per i servizi verso Enti pubblici;

Preso atto che la ditta in questione è risultata regolare ai fini DURC, come da copia del documento unico di regolarità contributiva, rilasciato dall'INAIL con n. di prot. INAIL _36780559 con validità fino al 10.06.2023;

Visto il D.Lgs 18.08.2000 n. 267, recante il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali;

Visto il vigente Regolamento delle Funzioni Dirigenziali;

Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

Visto l'art. 163, I comma del D. Lgs.267/2000;

Vista la Delibera di Consiglio Comunale n.10 del 28/02/2023avente ad oggetto: "Approvazione documento unico di programmazione (DUP) 2023/2025relativa nota di aggiornamento al DUP 2023 /2025, Bilancio di Previsione esercizio 2023/2025 e relativi allegati";

Vista la Delibera di Giunta n.64 del 03/03/2023 avente ad oggetto "Approvazione Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2023/2025;

D E T E R M I N A

1) di approvare l'istruttoria svolta dal Responsabile del procedimento in premessa;

2) di aderire all'ANUSCA con la quota associativa "C" pari ad € 430,00 per l'anno 2023;

3) di impegnare la spesa di € 430,00 quale contributo quota associativa da erogare a favore dell'Associazione Nazionale Ufficiali di Stato Civile e d'Anagrafe (ANUSCA) per l'anno 2023;

4) di far fronte alla spesa totale di € 430,00 con i fondi di cui al cap. 080150/1500 c.f. U.1.03.02.99.003."Quote associative" del bilancio 2023;

5) di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D.Lgs. 33/2013) nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente – sezione provvedimenti – provvedimenti dei dirigenti" del sito web dell'Ente;

6) di dare atto che la pubblicazione dell'atto online del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione dei dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;

COMUNE DI ROVIGO

7)di trasmettere il presente atto al Responsabile del Servizio Economico Finanziario per gli adempimenti di competenza.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Micaela Pattaro

Documento sottoscritto con firma digitale