COMUNE DI ROVIGO

SETTORE SICUREZZA, POLIZIA LOCALE E PROTEZIONE CIVILE

STAFF E SEGRETERIA COMANDO

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Rizzati Anna

DETERMINAZIONE N. 853 DEL 14/03/2023

OGGETTO: LIQUIDAZIONE SPESA E CONTESTUALE REVOCA DELLA DETERMINA N. 266 DEL 27/01/2023, PER LA FORNITURA DI PRONTUARI ED APP PER AGGIORNAMENTO DELLA NORMATIVA DEL CODICE DELLA STRADA – SMARTCIG: ZAD38DAA9F.

IL DIRIGENTE

Premesso:

- che con provvedimento n. 3621 del 07/12/2022 si è provveduto all'impegno di spesa per la fornitura di 40 prontuari e relativi accessi individuali ad aggiornamenti tramite app/mail;

- che era stata predisposta la liquidazione n. 266 del 27/01/2023 sulla base della fattura 2022-V-VS2-1574, per la quale si è successivamente verificata la presenza di un errore che ne necessita la revoca;

Visto il Decreto del Sindaco del Comune di Rovigo n. 43 del 11/11/2022, con il quale, a seguito della Deliberazione di Giunta n. 48 del 04/03/2021, al sottoscrittore del presente atto viene conferito l'incarico dirigenziale relativo al Settore Sicurezza Polizia Locale e Protezione Civile;

Visto che l'istruttoria del presente atto è stata svolta dall'Istruttore Direttivo Dott.ssa Anna Rizzati, in qualità di Responsabile del procedimento designato con Decreto Dirigenziale n. 44 del 07/09/2020;

Tenuto conto che sono stati assolti gli obblighi di cui all'art. 191, 1° comma, del D.Lgs n. 267/2000;

Vista la fattura emessa dalla società Egaf Edizioni srl (P.I./C.F. 02259990402) relativa alla fornitura di cui all'oggetto del presente provvedimento:

Numero	Importo totale	Lotto S.D.I.	Scadenza	Prot.
2022-V-VS2-1574	1.255,98	8743270564 del 31/12/2022	-	26/2023
2023-V-VS2-676	1.255,98	9056952739 del 16/02/2023	**Nota di credito**	12428/2023
2023-V-VS2-677	1.255,98	9056952971 del 17/01/2023	19/03/2023	12821/2023

COMUNE DI ROVIGO

Verificato il regolare, continuo prosieguo della fornitura derivante anche dall'attività delle app/mail nonché l'inserimento dei nominativi dei nuovi assunti con le specifiche credenziali;

Verificata altresì la regolarità contributiva tramite acquisizione del DURC direttamente sul sito http://www.inail.it (protocollo INAIL_36632464 del 02/02/2023, con scadenza validità il 02/06/2023);

Vista la L. n. 136/2010 e il D.L. n.187/2010, il CIG attribuito alla procedura di affidamento è il seguente: ZAD38DAA9F;

Visti:

- il D.Lgs n. 267 del 18/08/2000, art.184, "Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali";

- il vigente Regolamento di Contabilità armonizzata, art. 27;

- il vigente Regolamento delle Funzioni Dirigenziali;

- la Delibera di Consiglio Comunale n. 10 del 28/02/2023 avente ad oggetto:"Approvazione documento unico di programmazione (DUP) 2023/2025, relativa nota di aggiornamento al DUP 2023/2025, Bilancio di Previsione esercizio 2023/2025 e relativi allegati", dichiarata i.e.;

DETERMINA

1) di approvare l'istruttoria del responsabile di procedimento;

2) di revocare la determina di liquidazione 266 del 27/01/2023 per le motivazioni in premessa riportate;

3) di liquidare a favore di Egaf Edizioni srl (P.I./C.F. 02259990402), il corrispettivo relativo alla fattura di cui in premessa, per l'importo di euro 1.255,98 (IVA inclusa) per la fornitura di 40 prontuari e relativi accessi individuali ad aggiornamenti tramite app/mail, secondo quanto previsto da determina n. 3621 del 07/12/2022;

4) Di far fronte all'importo della spesa di euro 1.255,98 (IVA inclusa) con i fondi impegnati al capitolo di bilancio capitolo 120120/1202 "giornali, riviste e pubblicazioni" (P. Fin. U.1.03.01.01.002) – Annualità 2023 - Imp. 198500;

5) di dare atto che l'ufficio ragioneria applicherà ai sensi della Legge di stabilità per l'anno 2015 (legge 190/2014, art. 1, co. 629) l'Istituto dello split payment trattandosi di fattura emessa a partire dal 1° gennaio 2015, trattenendo l'importo dell'IVA per versarla direttamente allo Stato;

6) di precisare che la somma da versare verrà corrisposta con le modalità di pagamento indicate nella fattura stessa che riporta gli estremi del conto corrente bancario, ai sensi dell'art. 3 c. 7 della Legge n. 136 del 13/08/2010;

7) Di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D. Lvo 33/2013) nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente – sezione provvedimenti – provvedimenti dei dirigenti" del sito web dell'ente;

8) Di dare atto che la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo on-line del Comune, salve le garanzie previste dalla legge 241/90 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela della riservatezza dei cittadini, ai fini della pubblicità legale;

9) Di trasmettere il presente atto al settore Risorse Finanziarie affinché emetta il mandato di pagamento all'avente diritto.

COMUNE DI ROVIGO

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Alfonso Cavaliere

Documento sottoscritto con firma digitale