COMUNE DI ROVIGO

SETTORE URP, UFF. STAMPA, UFF. DI GABINETTO, CULTURA, MUSEO, TEATRO, GEMELLAGGI, TURISMO, EVENTI E MANIFESTAZIONI, DEMOGRAFICI E STATISTICA, DECENTRAMENTO E POL. DELLE FRAZIONI

SEZIONE ATTIVITA' TEATRALI

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Biolcati Stefano

DETERMINAZIONE N. 1026 DEL 28/03/2023

OGGETTO: **AFFIDAMENTO DIRETTO, AI SENSI DELL'ART. 1, COMMA 2, LETT. A) DEL DL N. 76/2020, CONVERTITO NELLA LEGGE N. 120/11.09.2020 E COME MODIFICATO DALL'ART. 51 DEL DL N. 77/31.05.2021 CONVERTITO NELLA LEGGE N. 108 DEL 29 LUGLIO 2021 DEL SERVIZIO DI RIPARAZIONE DELL'APPARECCHIATURA DA STIRO PROFESSIONALE PRESENTE NELLA SARTORIA DEL TEATRO SOCIALE – SMART CIG Z683A8BD96**

IL DIRIGENTE

Premesso:
- che con la delibera della Giunta n. 48 del 04 marzo 2021, immediatamente eseguibile, è stato approvato l'assetto della macrostruttura dell'ente;
- che con Decreto Sindacale n. 43 del 11.11.2022 è stato conferito l'incarico dirigenziale per il Settore Urp Comunicazione e Qualità, Ufficio Stampa, Ufficio di Gabinetto, Cultura, Museo, Teatro, Gemellaggi, Turismo, Eventi e Manifestazioni, Demografici e Statistica, Decentramento e Politiche delle Frazioni alla D.ssa Micaela Pattaro;
- che con Decreto Dirigenziale n. 185 del 29/12/2022 è stato conferito alla dott.ssa Carla Cibola l'incarico di Posizione Organizzativa di tipo "A" con delega di funzioni dirigenziali e coordinamento delle sezioni Teatro/Demografici e Statistica;
- che il responsabile del presente procedimento amministrativo è l'ing. Stefano Biolcati, come da designazione di cui al Decreto Dirigenziale n. 127 del 23/09/2022;
- che tra le competenze in capo alla Sezione Attività Teatrali rientra la gestione del Teatro Sociale di Rovigo e degli spettacoli programmati nella stagione teatrale 2022-2023, approvata con Delibera di Giunta Comunale n. 255 del 14/07/2022

Preso atto che:
- al Teatro Sociale, in concomitanza con gli spettacoli della stagione lirica, è in funzione la sartoria del teatro, con personale specializzato ad essa dedicato;
- per gli spettacoli della stagione lirica vengono utilizzati costumi di scena che richiedono l'utilizzo di ferri da stiro professionali;
- la sartoria del teatro è dotata di un tavolo da stiro professionale che richiede un servizio di riparazione del braccetto da stiro e la sostituzione di un termostato;

- la ditta locale che esegue servizi di riparazione su apparecchiature della marca e modello in questione è NESE NICOLA, sedente in via Belfiore 93/D – 45020 Villanova del Ghebbo (RO) – C.F.: NSENCL68B27A637X – P. IVA: 03484630284;
- per la riparazione dell'apparecchiatura è stato richiesto un preventivo alla ditta sopra citata;
- tale operatore ha presentato il preventivo del 23/03/2023, ns. P.G. 23685/2023, relativo al servizio in oggetto per un importo complessivo di **euro 213,00 IVA esclusa, ovvero euro 259,86 IVA compresa**;
- nel caso di specie la spesa complessiva presunta è inferiore al limite di legge (<euro cinquemila) disposto dall'art.1, comma 130, della Legge 30 dicembre 2018 n.145 (Legge finanziaria 2019), che consente alle PP.AA. di non ricorrere al MEPA;
- che l'affidamento in oggetto non costituisce frazionamento artificioso;
- nel rispetto di quanto stabilito dalla L. 136/2010, l'art.3, comma 5, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, alla fornitura del suindicato servizio il Sistema dell'ANAC ha attribuito il seguente **smart CIG Z683A8BD96**

Tutto quanto premesso

Considerato che:
- la ditta in questione risulta in regola con i versamenti contributivi, come documentato dal relativo DURC, protocollo INPS_35290333 del 24/03/2023 con scadenza validità il 22/07/2023, depositato in atti della Sezione Attività Teatrali;
- alla data del 27/03/2023 non risulta a carico del suddetto operatore economico alcuna annotazione sul Casellario dell'ANAC
- il preventivo presentato dalla Ditta è ritenuto congruo e vantaggioso per l'Amministrazione e pertanto se ne dispone l'affidamento diretto ai sensi dell'art. 51 del DL 77/2021 convertito con la Legge 108/2021;
- il Responsabile del Procedimento comunicherà l'impegno di spesa alla Ditta affidataria ai sensi dell'art. 191 c. 1 del D.Lgs. 267/2000;
- ai sensi dell'art. 32 c.2 del D.Lgs. 50/2016, con riferimento al possesso dei requisiti di carattere generale, è stata acquisita la seguente documentazione, agli atti: comunicazione relativa alla tracciabilità, dichiarazione ai sensi dell'art. 53 D.Lgs.165/2001, autodichiarazione relativa al possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art. 80 del Codice di Contratti Pubblici;

P**recisato** che ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs. 267/2000:
- il fine che si intende perseguire con il presente affidamento è garantire il corretto funzionamento, anche in termini di sicurezza, del ferro da stiro professionale presente nella sartoria del Teatro Sociale, necessario durante le rappresentazioni liriche della stagione teatrale;
- l'oggetto dell'affidamento è la riparazione del tavolo da stiro professionale presente nella sartoria del Teatro Sociale;
- la modalità di scelta del contraente è quella dell'affidamento diretto ai sensi del D.L. n. 76/2020, conv. in Legge n. 120/2020, come modificato dall'art 51 del D.L. 77/2021, conv. con L. 108/2021;

Richiamata la determinazione dirigenziale di accertamento n. 160 del 17/01/2023 sul capitolo vincolato di entrata 190312/1115 denominato "I*ntroiti da noleggio sale, attrezzature e rimb. Costo personale per manifestazioni culturali*"

Richiamati i seguenti atti di programmazione:
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 10 del 28/02/2023 avente ad oggetto "Approvazione documento unico di programmazione (DUP) 2023/2025, relativa nota di aggiornamento al DUP 2023/2025, Bilancio di previsione esercizio 2023/2025 e relativi allegati";

- la delibera della Giunta Comunale n. 64 del 03/03/2023, ad oggetto “Approvazione Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2023-2025

Visti altresì:

- il D.lgs.18/8/2000 n.267 “Testo Unico delle leggi sull’Ordinamento degli Enti locali”;
- il vigente Regolamento di Contabilità Comunale;
- il vigente Regolamento sulle Funzioni Dirigenziali;
- il vigente Regolamento dei Contratti

DETERMINA

le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto e sono date per integralmente riportate;

di dare atto della regolarità della procedura attuata dal Responsabile del Procedimento indicato in premessa;

di accettare il preventivo di spesa meglio specificato in premessa, il cui importo complessivo è di **€ 213,00 Iva esclusa** ovvero di **€ 259,86 Iva inclusa** presentato dalla ditta NESE NICOLA, sedente in via Belfiore 93/D – 45020 Villanova del Ghebbo (RO) – C.F.: NSENCL68B27A637X – P. IVA: 03484630284;

di affidare, conseguentemente, al citato operatore economico il servizio inerente la manutenzione riparazione dell’asse da stiro;

di impegnare la somma complessiva di euro **259,86 IVA compresa** sul capitolo vincolato di spesa 190130/9031 denominato “S*pese per servizi ausiliari per allestimento stagione lirica*” – codice finanziario U.1.03.02.13.999, del bilancio anno 2023 vincolato al capitolo di entrata 190312/1115 denominato “I*ntroiti da noleggio sale, attrezzature e rimb. costo personale per manifestazioni culturali”*- bilancio anno 2023 - codice finanziario E.3.01.03.02.002 - Accertamento n. 76106 **– smart CIG Z683A8BD96**

di stabilire che la liquidazione del documento contabile che emetterà la ditta, in regime di split payment, avverrà con mandato a trenta giorni dalla data ricevimento fattura, purché il servizio sia stato effettuato regolarmente senza dare luogo a contestazioni o reclami e la ditta risulti in regola con i versamenti contributivi (DURC);

di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (d.lgs. 33/2013) nell'apposita sezione “Amministrazione trasparente – sezione provvedimenti – provvedimenti dei dirigenti” ed altresì nella Sezione “Bandi di gara e contratti – sottosezione informazioni sulle singole procedure in formato tabellare” del sito web dell'ente;

di dare atto che la pubblicazione dell'atto all'albo online del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;

COMUNE DI ROVIGO

di trasmettere copia del presente provvedimento alla Sezione Ragioneria per quanto di competenza.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Micaela Pattaro

Documento sottoscritto con firma digitale